

Creating A World In Harmony with Technology and Innovation

สร้างสรรค์เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อโลกที่สมดุล



รายงานความยั่งยืน
31 มีนาคม 2564

วิสัยทัศน์

“องค์กรแห่งนวัตกรรมที่สร้างสรรค์”

“Creative Innovation Organization”

EPG เป็นองค์กรที่เติบโตขึ้นมาด้วยนวัตกรรม โดยนำเทคโนโลยีต่างๆ มาต่อยอดความคิดสร้างสรรค์แล้วพัฒนาให้เกิดเป็นสินค้าใหม่ที่มีคุณภาพ เป็นประโยชน์ต่อสังคมและความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

พันธกิจ

“ผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์โพลีเมอร์และพลาสติกชั้นนำของโลก”

“World Class Innovative Polymer and Plastic Products Manufactures”

EPG เป็นผู้นำเทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์จากโพลีเมอร์และพลาสติก โดยได้มีการลงทุนด้านวิจัยและพัฒนา (R&D) ตลอดมาและยังคงมุ่งมั่นให้ความสำคัญกับการพัฒนาเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่องตลอดไป

ค่านิยมองค์กร

(Core Value)

Continuous Learning

การเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง โดยแสวงหาโอกาสในการเรียนรู้และเปิดรับสิ่งใหม่ๆ เพื่อพัฒนาขีดความสามารถและขยายขอบเขตการเรียนรู้อยู่เสมอ

Innovation

การสร้างสรรค์นวัตกรรม โดยการริเริ่มทำสิ่งใหม่ๆ ที่แตกต่างเพื่อยกระดับประสิทธิภาพการทำงาน

Value the Difference

การให้คุณค่าในความแตกต่าง โดยเข้าใจและยอมรับในความแตกต่าง หลากหลายของผู้อื่น เพื่อทำให้เกิดการทำงานร่วมกันอย่างสร้างสรรค์

Empowerment

การเสริมสร้างและให้อำนาจแก่ทีมงาน โดยการให้อำนาจการตัดสินใจเพื่อพัฒนาสมรรถนะในการทำงานเป็นทีม

Collaboration

ความร่วมมือร่วมใจ โดยผนึกกำลังและประสานการทำงานร่วมกันเพื่อความสำเร็จบนเป้าหมายเดียวกัน

L

I

V

E

C

สารบัญ

สรุปผลการดำเนินงานในรอบปีบัญชี 2563/2564	4
รางวัล	6
เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้	9
สารจากคณะกรรมการ	10
การรับมือกับวิกฤต COVID-19	13
เกี่ยวกับ EPG	18
การพัฒนาสู่ความยั่งยืนของ EPG	28
ผู้มีส่วนได้เสีย	32
ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	37
เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน	42
บรรษัทภิบาล	
การกำกับดูแลกิจการเพื่อความยั่งยืน	43
จรรยาบรรณธุรกิจและการปฏิบัติตาม	
กฎหมายระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง	47
การบริหารจัดการความเสี่ยง	52
การพัฒนาทางเศรษฐกิจ	
การเติบโตของธุรกิจ	59
การบริหารจัดการข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ	62
นวัตกรรม	64
การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานที่ยั่งยืน	69
ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผลิตภัณฑ์	73
ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์และความปลอดภัยของข้อมูล	76
การดูแลใส่ใจสิ่งแวดล้อมและทรัพยากร	
การบริหารจัดการผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม	81
การจัดการมลพิษอากาศ	83
การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ	86
การจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	87
การบริหารจัดการของเสีย	94
การบริหารจัดการน้ำ	98
การสร้างคุณค่าสู่สังคม	
สิทธิมนุษยชน	102
การดูแลและรักษาทรัพยากรบุคคล	105
การพัฒนาทรัพยากรบุคคล	113
อาสาสมัครและความปลอดภัย	118
การพัฒนาชุมชนและสังคม	124
สรุปผลการดำเนินงาน	131
GRI Content Index	142

สรุปผลการดำเนินงานสำคัญ ในรอบปีบัญชี 2563/2564

บรรษัทภิบาล

100% ของหน่วยธุรกิจมีแผนการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมด้าน ESG

0 ข้อร้องเรียน ด้านบรรษัทภิบาลและทุจริตคอร์รัปชันที่มีนัยสำคัญ

ได้รับการรับรอง การเป็นสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย
ในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน (CAC)

0 เหตุการณ์ ที่ไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับด้านเศรษฐกิจและสังคม



การดูแลใส่ใจสิ่งแวดล้อมและทรัพยากร

- 0** เหตุการณ์ ที่ละเมิดกฎหมายและระเบียบข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อม
- 3.64%** การปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Scope 1&2) เทียบกับปีฐาน 2562/2563
- +10.54%** อัตราการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ เทียบกับปีฐาน 2562/2563
- +4.6%** อัตราการใช้พลังงานต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ เทียบกับปีฐาน 2562/2563
- ประหยัดพลังงานรวม** 9,196,619 เมกะจูล เป็นเงิน 8.41 ล้านบาท
- 5.94%** อัตราการเกิดของเสียต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ เทียบกับปีฐาน 2562/2563
- 67.8%** ของของเสียทั้งหมดถูกนำมาใช้ซ้ำและใช้ใหม่ (reuse and recycle)
- +1.31%** อัตราการใช้น้ำต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ เทียบกับปีฐาน 2562/2563

การพัฒนาทางเศรษฐกิจ

รายได้จากการขาย 9,569.2 ล้านบาท / กำไร 1,221.2 ล้านบาท

7 ผลิตภัณฑ์ นวัตกรรมที่ออกจำหน่าย

36 นวัตกรรม ที่คิดค้นพัฒนาขึ้น

17 นวัตกรรม ที่ได้รับการจดสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร

จัดทำรายงานบรรณคู่ค้า ของกลุ่มบริษัท EPG ครอบคลุมประเด็นด้าน ESG

0 ข้อร้องเรียน ด้านความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์

100% ของหน่วยธุรกิจได้รับการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูล



การสร้างคุณค่าสู่สังคม

0 ข้อร้องเรียน ด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชนที่มีนัยสำคัญ

คะแนนความผูกพันต่อองค์กรของพนักงาน **73.2%**

100% ของตำแหน่งสำคัญมีแผนการสืบทอดตำแหน่ง

100% ของตำแหน่งสำคัญมีแผนการพัฒนารายบุคคล (IDP)

1,401 ทุนการศึกษา สาขาวิทยาศาสตร์และสาขาอื่นๆ

อัตราความถี่การบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงานของพนักงาน **2.17 คนต่อ 1 ล้านชั่วโมงการทำงาน**

0 ข้อร้องเรียน จากชุมชนที่มีนัยสำคัญ

รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ

บริษัท อีสเทิร์นโพลีเมอร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)



ได้รับรางวัล Outstanding Investor Relations Awards กลุ่มรางวัล Business Excellence สำหรับบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาดสูงกว่า 10,000 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 30,000 ล้านบาท ภายในงาน “SET Awards 2020” จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ร่วมกับวารสารการเงินธนาคาร



No	Symbol	Public Company Limited
02	EPG	EASTERN POLYMER GROUP

ได้รับการประเมินว่าเป็นบริษัทที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี ระดับ “ดีเลิศ” (Excellent CG Scoring) หรือระดับ 5 ดาว สะท้อนให้ถึงเจตนาของบริษัที่จะดำเนินธุรกิจให้เจริญเติบโตบนพื้นฐานของธรรมาภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน จากสถาบันกรรมการบริษัทไทย Thai Institute of Directors Association

ได้รับการรับรองการเป็นสมาชิกโครงการ “แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน” หรือ CAC (Collective Action Coalition of the Private Sector Against Corruption) แสดงถึงเจตนาพร้อมต่อการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่ชัดเจน



ได้รับโล่ประกาศเกียรติคุณ ภาคธุรกิจเอกชนที่สนับสนุน “พม. ห่วงใยสู้ภัยโควิด 19” จากกระทรวงการพัฒนาสังคม และความมั่นคงของมนุษย์

บริษัท แอร์โรคลาส จำกัด

ได้รับใบประกาศรับรองการจัดการพลังงาน จากกรมพัฒนาพลังงานทดแทน และอนุรักษ์พลังงาน

บริษัท แอร์โรเพลกซ์ จำกัด

ได้รับเกียรติบัตรรับรองฉลากสิ่งแวดล้อมประเภทที่ 3 (Environmental Product Declaration : EPD) เป็น 1 ใน 3 บริษัทแรกของประเทศไทยที่ได้รับการรับรองฉลากสิ่งแวดล้อมประเภทที่ 3 จากสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช) และสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย



ได้รับใบรับรองฉลากคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)

ได้รับใบรับรองฉลากคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)



รางวัล และ เกียรติบัตรโครงการส่งเสริมโรงงานอุตสาหกรรม ให้มีความรับผิดชอบต่อสังคม และ ชุมชนอย่างยั่งยืน (CSR-DIW Continuous Awards 2020) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม

ได้รับใบรับรองฉลากออร์เตอร์ฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

บริษัท อีสเทิร์น โพลีแพค จำกัด

ได้รับใบรับรองฉลากคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)



ได้รับรางวัล และ เกียรติบัตรโครงการส่งเสริมโรงงานอุตสาหกรรม ให้มีความรับผิดชอบต่อสังคม และ ชุมชนอย่างยั่งยืน (CSR-DIW Continuous Awards 2020) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม

ได้รับรางวัลเกียรติยศสถานประกอบกิจการที่ธำรงรักษา ระบบมาตรฐานแรงงานไทยต่อเนื่อง 10 ปี จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ได้รับประกาศเกียรติคุณรางวัล “ความดีตอบแทนคุณแผ่นดิน” ประจำปี 2564 ประเภทองค์กร สาขา พัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม จากโครงการหนึ่งล้านกล้าความดีตอบแทนคุณแผ่นดิน โดยมูลนิธิเพื่อสังคมไทย



สมาชิกภาพ (Disclosure102-13)

บริษัท อีสเทิร์นโพลีเมอร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

สมาชิก

- “มูลนิธิสถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนาประเทศไทย Thailand Development Research Institute (TDRI)”
- “แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน Collective Action Coalition of the Private Sector Against Corruption (CAC)”
- สมาคมการจัดการงานบุคคลแห่งประเทศไทย

บริษัท แอร์โรเฟล็กซ์ จำกัด

กรรมการที่ปรึกษาสมาคม/กรรมการ

- สมาคมวิศวกรรมปรับอากาศแห่งประเทศไทย Air Conditioning Engineering Association of Thailand

อนุกรรมการเทคนิค

- คณะอนุกรรมการเทคนิคกลางเชื่อมโยงในหมวดผลิตภัณฑ์ฉนวนกันความร้อน

สมาชิก

- แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน Collective Action Coalition of the Private Sector Against Corruption (CAC)
- สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- Singapore Green Building Council

บริษัท แอร์โรคลาส จำกัด

ที่ปรึกษาสมาคม/กรรมการ

- สมาคมผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ไทย TAPMA-Thai AutoParts Manufacturers Association

สมาชิก

- สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- สภาองค์การนายจ้างผู้ประกอบการค้าและอุตสาหกรรมไทย (ECONTHAI)
- สภาองค์การนายจ้างแห่งประเทศไทย
- สมาคมอุตสาหกรรมแม่พิมพ์ไทย
- สมาคมการจัดการงานบุคคลแห่งประเทศไทย
- สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น)
- ชมรมผู้บริหารงานบุคคลอีสเทิร์นซีบอร์ด
- ชมรมผู้บริหารแรงงานสัมพันธ์ภาคตะวันออก
- สภาวิชาชีพบัญชี

บริษัท อีสเทิร์น โพลีแพค จำกัด

สมาชิก

- “แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน Collective Action Coalition of the Private Sector Against Corruption (CAC)”
- สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- สมาคมอุตสาหกรรมพลาสติกไทย
- สมาคมการบรรจุภัณฑ์ไทย
- สถาบันอาหาร

บริษัท อีพีจี อินโนเวชัน เซ็นเตอร์ จำกัด

สมาชิก

- สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น)
- สมาคมยานยนต์ไฟฟ้าไทย

เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้

บริษัท อีสเทิร์นโพลีเมอร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ได้จัดทำรายงานความยั่งยืนประจำปีฉบับนี้เป็นฉบับแรก (Disclosure 102-51,102-52) เพื่อเปิดเผยข้อมูลแนวทางการบริหารจัดการและผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนประจำปีของบริษัท ในประเด็นที่มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจและต่อผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งครอบคลุมประเด็นด้านการกำกับดูแลกิจการ เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงการดำเนินงานที่สนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (United Nations Sustainable Development Goals: SDGs) ด้วย

รายงานความยั่งยืนฉบับนี้ได้จัดทำขึ้นเป็นปีแรก โดยมีรอบการรายงานตั้งแต่ วันที่ 1 เมษายน 2563 ถึง 31 มีนาคม 2564 (Disclosure 102-50) ตามมาตรฐานการจัดทำรายงานของ Global Reporting Initiative Standards (GRI Standards) ในระดับตัวชี้วัดหลัก (Core Option) (Disclosure 102-54)

ขอบเขตของรายงาน (Disclosure 102-45, 102-46)

รายงานความยั่งยืนฉบับนี้นำเสนอผลการดำเนินงานเฉพาะของบริษัท อีสเทิร์นโพลีเมอร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยที่เป็นธุรกิจหลักและตั้งอยู่ในประเทศไทยเท่านั้น ได้แก่

1. บริษัท อีสเทิร์นโพลีเมอร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (EPG)
2. บริษัท แอร์โรเฟล็กซ์ จำกัด (AFC)
3. บริษัท แอร์โรคลาส จำกัด (AEROKLAS)
4. บริษัท อีสเทิร์น โพลีแพค จำกัด (EPP)
5. บริษัท อีพีจี อินโนเวชัน เซ็นเตอร์ จำกัด (EIC)

ส่วนบริษัทย่อย และ ธุรกิจร่วมทุนทั้งในประเทศและต่างประเทศอื่น ๆ มีการกำกับดูแลผ่านคณะกรรมการในบริษัทนั้น ๆ ผลการดำเนินงานของกิจการดังกล่าว ไม่ได้ถูกนำมารวมในรายงานฉบับนี้

เนื้อหาของรายงาน

เนื้อหาของรายงานความยั่งยืนฉบับนี้ครอบคลุมประเด็นด้านความยั่งยืนจำนวนรวม 23 ประเด็น แบ่งเป็นประเด็นด้านเศรษฐกิจจำนวน 11 ประเด็น ด้านสิ่งแวดล้อมจำนวน 6 ประเด็น และด้านสังคมจำนวน 6 ประเด็น โดยเป็นประเด็นที่มีความสำคัญมาก (material topics) จำนวน 8 ประเด็น และสำคัญปานกลาง (concerned topics) จำนวน 15 ประเด็น ซึ่งบริษัทได้เปิดเผย

แนวทางการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงานของประเด็นทั้งหมดในรายละเอียด นอกจากนี้ บริษัทยังได้รายงานถึงผลกระทบจากวิกฤต COVID-19 และการบริหารจัดการของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมาด้วย

การรับรองการรายงาน

คณะทำงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ของบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบรวบรวมและจัดทำข้อมูลรายงาน โดยผู้บริหารระดับสูงของบริษัทและบริษัทย่อย เป็นผู้ทบทวนและตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหาหลักและข้อมูลสำคัญในรายงานฉบับนี้ และคณะกรรมการบริหารของบริษัทเห็นชอบอนุมัติข้อมูลที่เปิดเผยในรายงาน (Disclosure 102-32) เพื่อให้เชื่อมั่นว่าเนื้อหาที่รายงานนั้นมีความถูกต้อง สอดคล้องกับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน และตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

ข้อมูลผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ ส่วนที่เกี่ยวข้องกับการเงินที่เปิดเผยในรายงานฉบับนี้ เป็นข้อมูลทางบัญชีเช่นเดียวกับข้อมูลที่ได้รายงานแบบ 56-1 One Report 31 มีนาคม 2564 ซึ่งได้รับการทวนสอบและรับรองจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแล้ว

ข้อมูลผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม บริษัทมิได้ใช้หน่วยงานทวนสอบภายนอกในการตรวจรับรองความถูกต้องและความสอดคล้องกับแนวทางการรายงานของ GRI Standards แต่มีการรับรองความถูกต้องของข้อมูลผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมจากหน่วยงานเอกชนที่ได้รับการขึ้นทะเบียนกับหน่วยงานราชการ เพื่อความน่าเชื่อถือ ถูกต้อง และโปร่งใส

ช่องทางการติดต่อ (Disclosure 102-53)

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมหรือให้คำแนะนำได้ที่

เลขานุการคณะทำงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัท อีสเทิร์นโพลีเมอร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

770 หมู่ที่ 6 ถนนเทพารักษ์ ตำบลเทพารักษ์

อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ 10270

โทร.: +662 249 3976

อีเมล: sdteam@eps.co.th



สารจากคณะกรรมการ

ตลอดระยะเวลา 43 ปีที่บริษัท อีสเทิร์นโพลีเมอร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ขับเคลื่อนธุรกิจให้เติบโตอย่างมั่นคง ด้วยความสามารถในการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีในกระบวนการผลิตและผลิตภัณฑ์ บริษัทยึดมั่นในปรัชญาการดำเนินธุรกิจ “รับจากสังคม คืนสู่สังคม” โดยมุ่งหวังให้ธุรกิจอยู่ร่วมกับสังคมอย่างมีความสุข และส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มเติบโตไปพร้อมกัน

นับตั้งแต่ปลายปี 2562 ถึงปัจจุบัน ทั่วโลกเผชิญกับปัญหาการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ที่ส่งผลกระทบต่อในวงกว้างทั้งด้านสาธารณสุข เศรษฐกิจ สังคม และการดำเนินชีวิตของประชาชน ภาคธุรกิจต้องปรับตัวอย่างรวดเร็วเพื่อให้พร้อมรับมือกับวิกฤตการณ์ที่เกิดขึ้น และพร้อมรับมือกับวิถีชีวิตใหม่ (New Normal) บริษัทประกาศใช้นโยบายลดค่าใช้จ่ายและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน หรือ นโยบาย “USE” (U: Utilization ใช้ประโยชน์จากทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า/ S: Save ประหยัดค่าใช้จ่าย และ E: Efficiency เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานในทุกด้าน) มาใช้บริหารงานภายในองค์กรเพื่อใช้ประโยชน์ร่วมกันของทุกกลุ่มธุรกิจและเพื่อรักษาผลประโยชน์ให้ได้อย่างต่อเนื่อง รวมถึงการนำเทคโนโลยีที่มีอยู่มาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดทั้งการพัฒนาสินค้าที่ตอบโจทย์วิถีชีวิตใหม่ เกิดประโยชน์กับสังคม และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

บริษัทกำหนดพันธสัญญาเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน “สร้างสรรค์เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อโลกที่สมดุล - Creating A World In Harmony with Technology and Innovation” เพื่อยกระดับความสามารถไปสู่การเป็น “องค์กรแห่งนวัตกรรมที่สร้างสรรค์ - Creative Innovation Organization” ตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ โดยมุ่งหวังให้นวัตกรรมนำพาธุรกิจให้เติบโตอย่างมั่นคงและพร้อมรับมือกับความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ควบคู่ไปกับการสร้างคุณค่าแก่ผู้มีส่วนได้เสีย สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นธรรมและสมดุล โดยบริษัทมุ่งเน้นการดำเนินงานเพื่อสร้างความยั่งยืนด้วย 3 กลยุทธ์หลัก ได้แก่

1. นำให้เกิดการสร้างสรรคผลิตภัณฑ์นวัตกรรมและบริการ (Take a lead in Creating Innovation Products and Service)

บริษัทสร้างสรรค์สินค้านวัตกรรมเพื่อช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้คน และลดผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยทยอยส่งสินค้านวัตกรรมออกสู่ตลาดเพื่อสร้าง New S-Curve อย่างต่อเนื่อง ในปีบัญชี 2563/2564 (1 เมษายน 2563 – 31 มีนาคม 2564) บริษัทดำเนินโครงการพัฒนาสินค้านวัตกรรม 21 รายการ วางจำหน่ายสินค้าที่เป็นผลจากนวัตกรรม 7 รายการ และมีนวัตกรรมด้านกระบวนการผลิต 15 รายการ นอกจากนี้ บริษัท อีสเทิร์นโพลีแพค จำกัด ได้ส่งสินค้านวัตกรรมที่โดดเด่น ได้แก่ “หน้ากากอเนกประสงค์ EP Kare” เป็นสินค้าที่เกิดขึ้นช่วงการขาดแคลนหน้ากากอนามัยในวิกฤตของการแพร่ระบาดไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งใช้ระยะเวลาคิดค้นและพัฒนาสินค้าภายใน 1 เดือน ผลิตหน้ากากอเนกประสงค์ EP Kare จากพลาสติกประเภท Polypropylene พิเศษ 2 ชั้น สามารถนำกลับมาใช้ซ้ำได้ด้วยการเปลี่ยนแผ่นกรอง บริษัทนำหน้ากากอเนกประสงค์ EP-Kare และ Face Shield จากบริษัท แอร์โรคลาส จำกัด รวมถึง สินค้าอื่น ๆ ของบริษัท ไปมอบให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ ที่มีความจำเป็นต้องใช้อีกทั้ง บริษัทได้ส่งหน้ากากอเนกประสงค์ EP Kare ไปจดสิทธิบัตรและทดสอบมาตรฐานภายในประเทศต่าง ๆ ในขณะเดียวกันได้มีการพัฒนาคุณภาพเพื่อการใช้งานให้ดียิ่งขึ้น ทั้งนี้ เพื่อต่อยอดทางธุรกิจในอนาคต

2. มุ่งมั่นสู่องค์กรที่ก้าวหน้า (Strive For innovative Organization)

บริษัทมุ่งมั่นสู่องค์กรแห่งนวัตกรรม โดยการส่งเสริมการพัฒนาความสามารถของบุคลากร และสร้างวัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้ และพัฒนานวัตกรรมในองค์กร ตลอดจนส่งเสริมให้เกิดศูนย์การเรียนรู้ด้านด้านโพลิเมอร์ให้กับผู้ที่ให้ความสนใจ โดยบริษัท แอร์โรคลาส จำกัด และบริษัท อีพีจี อินโนเวชัน เซ็นเตอร์ จำกัด ร่วมกันจัด

ทำโครงการ Idea Can do ภายใต้ corporate value “LIVE-C” เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ กล้าแสดงออก และเปิดโอกาสให้พนักงานได้แสดงศักยภาพส่งแนวคิดนวัตกรรมที่เข้าประกวด รวมทั้งร่วมมือกับมหาวิทยาลัยเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ส่งผลงานเข้าประกวดเช่นกัน โครงการดังกล่าวจัดต่อเนื่องมา 3 ปี ในปีที่ผ่านมาบริษัทได้รับแนวคิดนวัตกรรมใหม่จากพนักงานทุกระดับรวม 58 โครงการ นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญและสนับสนุนให้ทุกคนได้เข้าถึงการศึกษาเพื่อสร้างทรัพยากรมนุษย์ที่มีศักยภาพ จึงได้มอบทุนการศึกษาทุกระดับ ทั้งสาขาวิทยาศาสตร์และสาขาอื่น ๆ กว่า 1,401 ทุน ให้พนักงานและบุตรของพนักงานของบริษัท รวมทั้งนักเรียนนักศึกษาทั่วไป

3. ยกระดับความสัมพันธ์กับพันธมิตรเพื่อการสร้างคุณค่าร่วมกันอย่างยั่งยืน (Enhance Partnership to Establish Co-Value Creation for Sustainable Business)

การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียเป็นประเด็นสำคัญที่สร้างความยั่งยืนให้แก่บริษัท ดังนั้น บริษัทจึงให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยมุ่งเน้นการสร้างและยกระดับความสัมพันธ์กับพันธมิตรและคู่ค้าเพื่อสร้างคุณค่าร่วมกันและเกิดประโยชน์แก่ทุกภาคส่วน อีกทั้ง ส่งเสริมการเติบโตของบริษัทในระยะยาว โดยบริษัทได้จัดทำจรรยาบรรณคู่ค้าและโครงการพัฒนาผู้รับเหมาต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมให้คู่ค้าดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงการร่วมมือกับลูกค้าและคู่ค้าในการพัฒนานวัตกรรมเพื่อกำจัดเศษวัสดุเหลือใช้อย่างมีประสิทธิภาพ ลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ และลดผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เช่น บริษัท แอร์โรเฟล็กซ์ จำกัด นำเศษฉนวนยางหรือฉนวนยางเก่าที่ใช้แล้วไปบดเพื่อใช้ปรับปรุงคุณภาพดิน หรือใช้ผลิตฉนวนยางประเภทอื่น บริษัทอีสเทิร์นโพลีแพค จำกัด มีการศึกษาร่วมกับคู่ค้าในเรื่องการพัฒนา Circular Economy สำหรับบรรจุภัณฑ์อาหารอย่างต่อเนื่อง ส่วนบริษัท แอร์โรคลาส จำกัด มีการพัฒนาการใช้โปรแกรม Computer-aided engineering (CAE) ร่วมกับคู่ค้าเพื่อใช้ประโยชน์สูงสุดจากการออกแบบเพื่อความปลอดภัย ขณะเดียวกันก็ประหยัดวัสดุต่าง ๆ เป็นต้น

นอกจากบริษัทจะมุ่งมั่นพัฒนาขยายธุรกิจเพื่อการเติบโตอย่างต่อเนื่องแล้ว บริษัทได้กำหนดเป้าหมายระยะยาว 5 ปีด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (ESG) ที่สนับสนุนการเติบโตของ

บริษัทและสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) โดยมุ่งเน้นเป้าหมายที่ 8 งานที่มีคุณค่าสำหรับทุกคนและการเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่อง เป้าหมายที่ 9 การพัฒนาอุตสาหกรรม นวัตกรรม และโครงสร้างพื้นฐาน เป้าหมายที่ 12 การผลิตและบริโภคอย่างยั่งยืน เป้าหมายที่ 13 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และเป้าหมายที่ 16 การสร้างสังคมที่สงบสุข ยุติธรรม และเข้าถึงได้ในทุกระดับ ในปีบัญชี 2563/2564 บริษัทมีผลการดำเนินงานด้าน ESG ส่วนใหญ่เป็นไปตามเป้าหมาย ไม่มีการละเมิดกฎหมายระเบียบข้อบังคับหรือได้รับข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสียในด้านบรรษัทภิบาล สังคม หรือสิ่งแวดล้อมแต่อย่างใด อีกทั้ง บริษัทมีแผนที่จะประเมินความเสี่ยงด้าน ESG ให้ครอบคลุมทุกกิจกรรมในบริษัทต่อไป

ด้วยความมุ่งมั่นทุ่มเทในการดำเนินธุรกิจและดำรงไว้ซึ่งพันธสัญญาเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนส่งผลให้

- บริษัทได้รับการประเมินว่าเป็นบริษัทที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีระดับ“ดีเลิศ”(Excellent CG Scoring) หรือระดับ 5 ดาว สะท้อนให้ถึงเจตนาธรมย์ของบริษัทที่จะดำเนินธุรกิจให้เจริญเติบโตบนพื้นฐานของธรรมาภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- ได้รับการรับรองการเป็นสมาชิกโครงการ “แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน” หรือ CAC (Collective Action Coalition of the Private Sector Against Corruption) แสดงถึงเจตนาธรมณ์ต่อการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่ชัดเจน
- ได้รับรางวัล Outstanding Investor Relations Awards กลุ่มรางวัล Business Excellence สำหรับบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาดสูงกว่า 10,000 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 30,000 ล้านบาท ภายในงาน “SET Awards 2020” จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ร่วมกับวารสารการเงินธนาคาร

ในนามของคณะกรรมการบริษัทขอขอบคุณผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนที่ให้ความไว้วางใจและส่งเสริมการดำเนินงานของบริษัท ด้วยดีเสมอมา บริษัทขอให้คำมั่นว่าจะดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ควบคู่ไปกับการสร้างคุณค่าแก่ผู้มีส่วนได้เสีย สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นธรรมและสมดุลตลอดไป



นายวิชรา ดันตริยานนท์
ประธานกรรมการ



นายภวัฒน์ วิหุรูปกรณ์
รองประธานกรรมการ และ
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ห่วงโซ่คุณค่า (Disclosure102-9)



การรับมือกับวิกฤต COVID-19



หมายเหตุ: นโยบาย "USE" คือ U: Utilization ใช้ประโยชน์จากทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า/ S: Save ประหยัดค่าใช้จ่าย และ E: Efficiency เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

วิกฤตการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ตั้งแต่ปลายปี 2562 จนถึงปัจจุบัน นอกจากส่งผลกระทบต่อสุขภาพและความปลอดภัยของคนในสังคมแล้วยังส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจโดยรวมและการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานของอุตสาหกรรมต่าง ๆ ที่เชื่อมโยงกันทั่วโลก รวมถึงกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท อย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ด้วยเช่นกัน

บริษัทมีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตั้งอยู่ในจีนที่มีการระบาดของ COVID-19 อย่างรุนแรงในช่วงแรก บริษัทมีความห่วงใยถึงสุขภาพอนามัยของพนักงานที่ปฏิบัติงานในจีน จึงได้ส่งความช่วยเหลือไปยังบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าว ต่อมาในเดือนกุมภาพันธ์ 2563 บริษัทเริ่มเห็นสัญญาณเชิงลบจากสถานการณ์การแพร่ระบาด

ของ COVID-19 จึงได้กำหนดนโยบาย "USE" (U: Utilization ใช้ประโยชน์จากทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า/ S: Save ประหยัดค่าใช้จ่าย และ E: Efficiency เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานในทุกด้าน) เพื่อเป็นแนวทางดำเนินงานรับมือกับวิกฤตการณ์ครั้งนี้อย่างเร่งด่วน อีกทั้งบริษัทมีมาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของ COVID-19 ของพนักงานบริษัทและบริษัทย่อยที่สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดีขององค์การอนามัยโลก (WHO) และกรมควบคุมโรคกระทรวงสาธารณสุข และมาตรการป้องกันและลดความรุนแรงของผลกระทบที่มีต่อการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยเหลือสังคมโดยพัฒนาผลิตภัณฑ์นวัตกรรมเพื่อช่วยลดการแพร่ระบาดของ COVID-19 จากความรู้ความเชี่ยวชาญที่บริษัทมี

โดยบริษัทได้กำหนดแนวทางดำเนินงาน ดังนี้

1. ประเมินความเสี่ยงอย่างรอบด้าน	ประเมินความเสี่ยงและผลกระทบจากการแพร่ระบาดของ COVID-19 ที่มีต่อแผนธุรกิจของบริษัทและการดำเนินงานในทุกด้าน
2. กำหนดมาตรการและผู้รับผิดชอบ	กำหนดมาตรการทั้งระยะสั้นและระยะยาว เพื่อป้องกันและลดผลกระทบจากความเสียหายต่าง ๆ และกำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละมาตรการอย่างชัดเจน
3. สื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	สื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกบริษัท ให้เข้าใจถึงสถานการณ์ของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงมาตรการและแผนการดำเนินงานของบริษัทในการจัดการกับภาวะวิกฤตนี้
4. ติดตามสถานการณ์และประเมินผลมาตรการอย่างใกล้ชิด	กำหนดให้ผู้รับผิดชอบรายงานสถานการณ์และความคืบหน้าของผลการดำเนินงานตามมาตรการต่าง ๆ ต่อผู้บริหารเป็นประจำทุกเดือน และหากมีเหตุการณ์เร่งด่วนให้แจ้งทันที

โดยฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการเป็นผู้กำกับดูแลการประเมินความเสี่ยงจากผลกระทบจากการแพร่ระบาดของ COVID-19 และการกำหนดมาตรการเพื่อจัดการกับความเสียหายทุกด้าน รวมถึงการสนับสนุนงบประมาณและทรัพยากรในการดำเนินมาตรการป้องกันและควบคุมต่าง ๆ มาตรการที่บริษัทได้ดำเนินการมี ดังนี้

มาตรการระยะสั้น

<p>มาตรการป้องกันและเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของ COVID-19 ในพื้นที่การปฏิบัติงาน</p> <p>ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ</p>	<ol style="list-style-type: none"> ประกาศมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของ COVID-19 ให้กับพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยรับทราบ รวมถึงประกาศมาตรการรับมือกรณีที่พักงานติดเชื้อ และแผนรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน การเฝ้าระวังและการป้องกัน <ol style="list-style-type: none"> กำหนดให้พนักงานปฏิบัติตามประกาศของบริษัทอย่างเคร่งครัด และอ้างอิงตามมาตรฐานของ ISO14001/ ISO45001 เรื่อง มาตรการการเฝ้าระวัง การป้องกัน การตรวจวัด อุณหภูมิร่างกาย การออกประกาศ และการสื่อสารผ่านช่องทางต่าง ๆ กำหนดให้พนักงานบางส่วนทำงานจากที่บ้าน โดยมีโปรแกรมสนับสนุน และมีระบบควบคุมความปลอดภัย จัดเตรียมอุปกรณ์ความปลอดภัยและชีวนามัยให้แก่พนักงาน เช่น หน้ากากอนามัย เจลล้างมือ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับความสะอาดของสถานที่ทำงานและพื้นที่ส่วนกลาง แบ่งแยกส่วนการผลิต (Plant) และส่วนการทำงานอย่างชัดเจน ห้ามผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ จัดแบ่งเวลาพักกลางวันเป็น 2 ช่วง (สลับกันหยุดพัก) เพื่อลดความหนาแน่นของการรับประทานอาหารกลางวัน และจัดให้มีฉากกั้นพลาสติกโรงอาหารให้เป็นสัดส่วน ออกมาตรการสำหรับผู้มาติดต่อของบุคคลภายนอก โดยขอความร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรการของทั้งหน่วยงานราชการและของบริษัทอย่างเคร่งครัด และมีการคัดกรองก่อนเข้าภายในบริษัท แนวทางการรับมือกรณีเกิดการติดเชื้อ <ol style="list-style-type: none"> ฝ่ายทรัพยากรบุคคลแจ้งสาธารณสุขจังหวัด ประสานงานบริษัทรับจ้างทำความสะอาดในพื้นที่เสี่ยง ให้หยุดงาน 3 วัน ในพื้นที่เกิดเหตุ
---	--

<p>มาตรการด้านความต่อเนื่องทางธุรกิจ</p> <p>ผู้รับผิดชอบ: บริษัทย่อย ฝ่ายบัญชีและการเงิน ฝ่ายผลิต ฝ่ายจัดซื้อ ฝ่ายขนส่ง ฝ่ายขายและการตลาด</p>	<ol style="list-style-type: none"> ด้านการผลิตสินค้าและบริการ วางแผนและบริหารจัดการการจัดหาวัตถุดิบโดยให้มีสต็อกวัตถุดิบเพียงพอและเหมาะสมกับแผนการผลิต และบริหารจัดการคลังสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพ ด้านการขนส่ง วางแผนการขนส่งเพื่อช่วยให้การขนส่งและการกระจายสินค้าเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับสถานการณ์ภายใต้มาตรฐานการส่งมอบสินค้าของบริษัท ด้านการจำหน่ายและการให้บริการ พัฒนาช่องทางการจำหน่ายออนไลน์เพิ่มขึ้น และเพิ่มมาตรการดูแลสุขอนามัยของพนักงานและลูกค้าเพื่อสร้างความมั่นใจ ด้านสภาพคล่องและสถานะทางการเงินของบริษัท เตรียมพร้อมทางการเงินเพื่อรักษาสภาพคล่อง ทบทวนแผนการลงทุนและค่าใช้จ่าย ศึกษาและใช้สิทธิประโยชน์จากมาตรการบรรเทาผลกระทบที่ได้จากภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ
<p>มาตรการการ Work From Home</p> <p>ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ ฝ่ายเทคโนโลยีและสารสนเทศ</p>	<p>ปรับเปลี่ยนการทำงานของพนักงานเพื่อให้เหมาะสมกับการควบคุมและป้องกันการระบาดของโรคและมาตรการป้องกันของภาครัฐ โดยกำหนดให้พนักงานบางส่วนสามารถทำงานจากที่บ้าน โดยบริษัทให้การสนับสนุนอุปกรณ์ IT และแอปพลิเคชันที่ปลอดภัยสำหรับการทำงาน เพื่อให้สามารถทำงานจากที่บ้านได้อย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ</p>
<p>มาตรการการช่วยเหลือสังคม</p> <p>ผู้รับผิดชอบ: บริษัทย่อย EIC ฝ่ายวิจัยและพัฒนาของบริษัทย่อย ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ</p>	<p>บริษัทตระหนักถึงความขาดแคลนอุปกรณ์ป้องกันตนเอง เช่น หน้ากากอนามัย ที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน จึงได้มอบหมายให้บริษัทย่อยที่รับผิดชอบการวิจัยและพัฒนา นำเทคโนโลยีที่มีอยู่มาใช้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์นวัตกรรม เพื่อช่วยเหลือสังคมในช่วงเวลาวิกฤตที่ขาดแคลนอุปกรณ์ป้องกันตนเอง เช่น หน้ากากอเนกประสงค์ EP-KARE และ Face shield เป็นต้น โดยแจกจ่ายให้พนักงาน คู่ค้า ลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงจัดจำหน่ายทั่วไป</p>

มาตรการระยะยาว

จากการประเมินของผู้เชี่ยวชาญด้านสาธารณสุขพบว่า การแพร่ระบาดของ COVID-19 จะยังคงมีอยู่อย่างต่อเนื่องไปอีกระยะหนึ่ง ซึ่งไม่สามารถคาดการณ์ได้ว่าจะสิ้นสุดเมื่อใด ดังนั้น บริษัทจึงได้กำหนดมาตรการระยะยาวเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องจากการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 รวมถึงความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (emerging risk) ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ดังนี้

- ดำเนินงานตามนโยบาย “USE” อย่างเคร่งครัด โดยใช้ประโยชน์จากทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด ประหยัดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็น และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานในทุกด้าน ซึ่งจะช่วยให้บริษัทสามารถลดภาระค่าใช้จ่ายบางส่วน
- ประเมินระยะเวลาการฟื้นตัวตามประเภทธุรกิจ โดยจัดเรียงลำดับของธุรกิจที่จะฟื้นตัวได้เร็วสุดไปจนถึงช้าสุด เพื่อนำมาทบทวนเป้าหมายและปรับแผนการดำเนินงานทั้งในระยะสั้นและระยะยาวให้สอดคล้องกับสถานการณ์

- ติดตามการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์โลกและในประเทศ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากรูปแบบความปกติใหม่ (New Normal) ที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทหรือลูกค้าอย่างใกล้ชิด เพื่อประเมินความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ และกำหนดมาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมต่อไป
- วิเคราะห์ “New Normal” ของแต่ละอุตสาหกรรมที่มีการเปลี่ยนแปลง เพื่อกำหนดแผนระยะยาวในการรับมือ “New Normal” เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันในระยะยาวของบริษัท และลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อธุรกิจด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยี ตลอดจนสร้างโอกาสทางธุรกิจใหม่นอกเหนือจากธุรกิจหลัก เพื่อตอบสนองความต้องการหรือพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป

ผลการดำเนินงาน

ในปีบัญชี 2563/2564 ไม่มีพนักงานในกลุ่มบริษัทติดเชื้อ COVID-19 อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงใช้มาตรการป้องกันและเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของ COVID-19 ในพื้นที่การปฏิบัติงานของบริษัทอย่างต่อเนื่อง

การดูแลและให้ความช่วยเหลือผู้มีส่วนได้เสีย

<p>1.การดูแลพนักงาน</p>	<p>1. บริษัทจัดให้มีมาตรการป้องกันการติดเชื้อหรือแพร่ระบาดภายในบริษัท โดยดำเนินการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัดอุณหภูมิร่างกายของพนักงานก่อนเข้าบริษัททุกวัน - แจกหน้ากากอนามัย ให้กับพนักงานทุกคน - เปลี่ยนวิธีการบันทึกเวลาเข้า-ออกงาน จากการสแกนลายนิ้วมือ เป็นการสแกนใบหน้า เพื่อลดจุดสัมผัส - จัดให้มีระยะห่างระหว่างพื้นที่ทำงาน การแบ่งทีมทำงาน และการให้พนักงาน WFH - การดูแลความปลอดภัยในโรงอาหาร เช่น ฉากกั้นและการรักษาระยะห่างนั่งทานอาหาร การเว้นระยะห่าง การต่อคิว การเปลี่ยนวิธีการชำระเงินเป็นสแกน QR Code เป็นต้น - การจัดสถานที่สำหรับการรับ-ส่งเอกสารระหว่างแผนก และสถานที่สำหรับผู้มาติดต่อจากภายนอก - การจัดประชุม และอบรมผ่านออนไลน์ <p>นอกจากนี้ได้กำหนดให้มีการเพิ่มรอบทำความสะอาด สิ่งอำนวยความสะดวก อุปกรณ์จุดสัมผัสร่วม การพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อ และจัดให้มีเจลล้างมือตามจุดต่างๆ ให้กับพนักงานอย่างเพียงพอ</p> <p>2. บริษัทสื่อสารเพื่อให้ความรู้ความเข้าใจแก่พนักงานผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อให้พนักงานตระหนักรู้ถึงวิธีการป้องกัน และปฏิบัติตามมาตรการของบริษัทอย่างเคร่งครัด รวมถึงสามารถสังเกตอาการความผิดปกติของตนเองได้</p> <p>3. บริษัทสนับสนุนเครื่องมืออุปกรณ์ทำงานแก่พนักงาน เพื่อให้สามารถทำงานจากที่บ้านได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>
<p>2.การดูแลชุมชนและสังคม</p>	<p>บริษัทมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือชุมชนหรือสังคม เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนที่เกิดขึ้นจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 โดยบริษัทได้ดำเนินโครงการ “EPG ร่วมใจ สู้ภัย COVID-19” ด้วยการมอบผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัท ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สินค้าเวชภัณฑ์หน้ากากอนามัย EP Kare ซึ่งบริษัทคิดค้นและพัฒนาขึ้น เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนและความยากลำบากในช่วงขาดแคลนหน้ากากอนามัยที่มีคุณภาพได้มาตรฐานความปลอดภัย โดยได้นำไปบริจาคให้แก่ หน่วยงานต่างๆ ที่มีความจำเป็นต้องใช้ จำนวนกว่า 200,000 ชิ้น 2. Aeroklas face Shield ซึ่งได้รับการรับรองมาตรฐานจากหลายประเทศ มอบให้โรงพยาบาล บุคลากรทางการแพทย์ และกลุ่มผู้ทำประโยชน์เพื่อสังคม 3. บรรจุกัมภ์อาหาร จำนวน 40,000 กล่อง มอบให้แก่ร้านอาหาร เพื่อสนับสนุนการจัดทำอาหารให้แก่บุคลากรทางการแพทย์ และประชาชนทั่วไปที่ประสบความเดือดร้อน 4. ผลิตแผ่นพลาสติกใส จากพลาสติก PET ขนาด A4 หนา 0.3 มิลลิเมตร เพื่อนำไปจัดทำกระจังป้องกันใบหน้า หรือ Face Shield เพื่อส่งต่อให้กับบุคลากรทางการแพทย์ 5. ร่วมมือกับพันธมิตรมอบตู้ตรวจเชื้อ (Swab Test) แบบความดันลบ (Negative Pressure) ให้แก่โรงพยาบาล
<p>3.การดูแลลูกค้า</p>	<p>บริษัทกำหนดมาตรการช่วยเหลือที่เป็นประโยชน์แก่ลูกค้า เช่น การร่นระยะเวลาการจ่ายเงินให้แก่ลูกค้าขนาดกลางเร็วขึ้น โดยแลกกับส่วนลดของสินค้าเพื่อให้ลูกค้าขนาดกลางสามารถมีเงินสดหมุนเวียนในธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง</p>
<p>4.การดูแลลูกค้า</p>	<p>บริษัทกำหนดมาตรการช่วยเหลือที่เป็นประโยชน์แก่ลูกค้า เช่น การขยายระยะเวลาการชำระเงิน หรือ การจัดโปรแกรมขยายเวลา rebate ให้กับลูกค้าบางกลุ่ม</p>



EPG

มอบหน้ากากอนามัยประสงค์ EP-KARE

EPG donated multi-purpose masks (EP-KARE)



EPG

มอบบรรจุภัณฑ์พลาสติก ประเภทกล่องใส่อาหาร EPP

EPG donated plastic packaging; EPP food container



EPG

มอบ Aeroklas face shield

EPG donated Aeroklas face shield

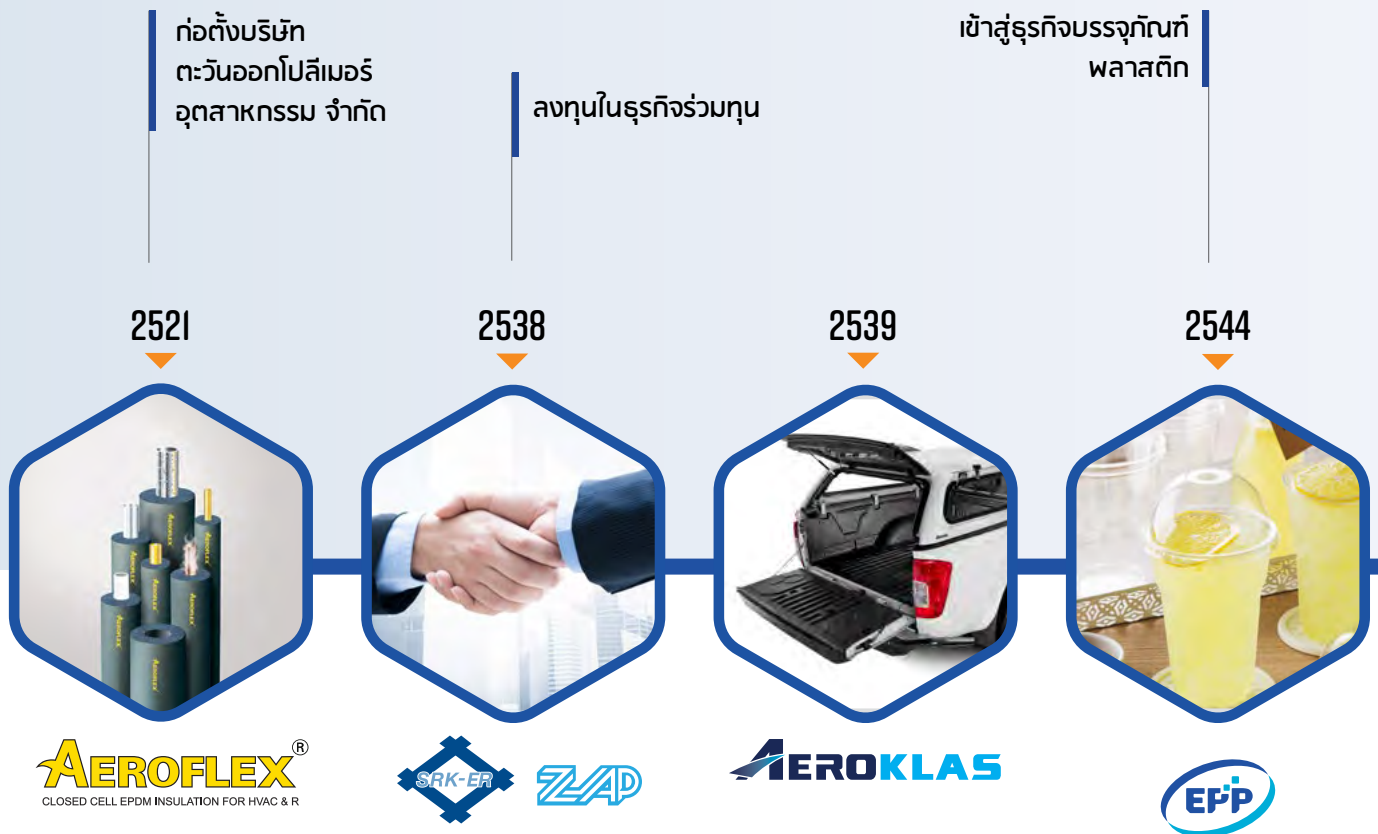


เกี่ยวกับ EPG

บริษัท อีสเทิร์นโพลีเมอร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) หรือ EPG (Disclosure 102-1) หรือเดิมชื่อ บริษัท ตะวันออกโพลีเมอร์อุตสาหกรรม จำกัด ก่อตั้งขึ้นเมื่อปี พ.ศ. 2521 โดยครอบครัววิฑูรปกรณ์ ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายฉนวนยางกันความร้อน/เย็น ธุรกิจผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนอุปกรณ์และตกแต่งยานยนต์ ธุรกิจบรรจุภัณฑ์พลาสติก และธุรกิจวิจัยและพัฒนา ได้เปลี่ยนชื่อและเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในรูปแบบ Holding Company เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2557 ด้วยทุนจดทะเบียน 2,800 ล้านบาท ประกอบธุรกิจในลักษณะ

การลงทุนในบริษัทอื่นทั้งในและต่างประเทศ มุ่งเน้นธุรกิจแปรรูปโพลีเมอร์และพลาสติก โดยบริษัทมีรายได้จากบริษัทย่อยใน 3 ธุรกิจหลัก (Disclosure102-2)

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 770 หมู่ 6 ถนนเทพารักษ์ อำเภอเมือง สมุทรปราการ 10270 (Disclosure 102-3) ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564 มีจำนวนพนักงานทั้งหมดรวมทุกประเภท 2,755 คน (Disclosure102-7)



เข้าสู่ธุรกิจฉนวนยางกัน
ความร้อน/เย็น

เข้าสู่ธุรกิจชิ้นส่วนอุปกรณ์
และตกแต่งยานยนต์

ธุรกิจของ EPG (Disclosure102-2,102-6)

บริษัทดำเนินธุรกิจในลักษณะการลงทุนในบริษัทอื่น หรือ Holding Company ปัจจุบันมุ่งเน้นการลงทุนในธุรกิจแปรรูปพลาสติกที่มีนวัตกรรมสร้างสรรค์ความแตกต่าง สนับสนุนและส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีของคนในสังคม พร้อมกับดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล ภายใต้วิสัยทัศน์ “องค์กรแห่งนวัตกรรมที่สร้างสรรค์” โดยลงทุนผ่าน 6 ธุรกิจ ได้แก่

- (1) ธุรกิจผลิตและจำหน่ายฉนวนยางกันความร้อน/เย็น
- (2) ธุรกิจผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์ชิ้นส่วนและตกแต่งยานยนต์
- (3) ธุรกิจผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติก
- (4) ธุรกิจสนับสนุนอื่นๆ
- (5) ธุรกิจเพื่อการวิจัยและพัฒนา
- (6) ธุรกิจร่วมทุน

จัดตั้งศูนย์วิจัยและพัฒนา บริษัท อีพีจี อินโนเวชัน เซ็นเตอร์ จำกัด

Aeroklas Australia Pty. Ltd.
(บริษัทย่อย) ชื่อกิจการของ
TJM Products Pty Ltd (TJM)
ออสเตรเลีย

2549



EPG INNOVATION
CENTER (EIC)

2557



1ST TRADING DAY

2558



2561



บริษัท อีเอสทีเอ็นโพลีเมอร์ กรุ๊ป จำกัด
(มหาชน) หรือ EPG
เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์
แห่งประเทศไทย

Aeroklas Australia Pty. Ltd.
(บริษัทย่อย) ชื่อกิจการของ
Flexiglass Challenge Pty. Ltd.
(Flexiglass) ออสเตรเลีย



ธุรกิจของ EPG

ธุรกิจผลิตและจำหน่ายฉนวนยางกันความร้อน/เย็น

“แอโรเฟล็กซ์”

เป็นผู้ผลิตรายสำคัญของโลกที่ผลิตและจำหน่ายฉนวนยางกันความร้อน/เย็น โดยใช้สารตั้งต้นประเภทยางสังเคราะห์ Ethylene Propylene Diene Monomer (EPDM) ที่บริษัทเป็นผู้คิดค้นและวิจัยพัฒนาอย่างต่อเนื่องโดยมีสิทธิบัตรหลายฉบับ และจัดจำหน่ายไปยังประเทศต่างๆ ทั่วโลกกว่า 100 ประเทศ

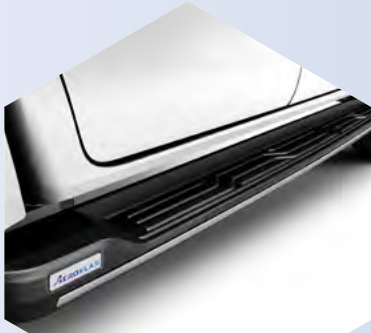
ฉนวนยางของแอโรเฟล็กซ์มีการจำหน่ายในหลากหลายประเทศทั่วโลก ภายใต้เครื่องหมายการค้า หรือ แบรินด์ของตนเองทั้งหมด 3 แบรินด์ ได้แก่ “AEROFLEX” “AEROCEL” และ “CELFLIX”

ผู้ผลิต
ฉนวนยาง
EPDM
อันดับ
ของโลก

1

AEROFLEX[®] **AEROCEL**[®] **Celflex**[®]

บริษัทถือหุ้นในบริษัท แอโรเฟล็กซ์ จำกัด สัดส่วนร้อยละ 100



ธุรกิจผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนอุปกรณ์ และตกแต่งยานยนต์ “แอโรคลาส”

เป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนกระบะชั้นนำของโลกภายใต้การออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่บริษัทเป็นผู้ครอบครองสิทธิบัตรของตนเอง โดยชิ้นส่วนที่ แอโรคลาส ผลิตและจัดจำหน่าย เป็นชิ้นส่วนที่ใช้ในการต่อเติมเพื่อให้รถกระบะสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ผลิตภัณฑ์ของแอโรคลาส ได้แก่ พื้นปูรถกระบะ (Bed Liner) หลังคารถกระบะ (Canopy) ฝาครอบรถกระบะ (Deck Cover) บันไดข้างรถ (Side Step) ผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ TJM และ ผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ Flexiglass เป็นต้น

ผลิตภัณฑ์ของแอโรคลาสมีการจำหน่ายทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ภายใต้เครื่องหมายการค้า หรือแบรนด์ของตนเอง ได้แก่ “Aeroklas” “TJM” “Flexiglass” และ “Bocar”

**ผู้นำการ
ผลิตหลังคา
ครอบกระบะแบบ
ABS 2 ชั้น อันดับ
ของโลก**

1



บริษัทถือหุ้นในบริษัท แอโรคลาส จำกัด สัดส่วนร้อยละ 100



ธุรกิจผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติก “อีสเทิร์น โพลีแพค”

เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับใช้เพียงครั้งเดียว สำหรับเครื่องดื่มและอาหารต่าง ๆ ได้แก่ ถ้วยน้ำดื่ม กล่องอาหาร จาน และชาม ที่ผลิตขึ้นภายใต้เครื่องหมายการค้า หรือแบรนด์ “EPP” (“อีพีพี”) ซึ่งเป็นที่รับรู้ในกลุ่มผู้ประกอบการอาหารและเครื่องดื่มในทุกระดับ ว่าเป็นสินค้าคุณภาพสูง (Premium Products) และเครื่องหมายการค้า หรือแบรนด์ “eici” (“อีซี”) เพื่อขยายตลาดไปยังสินค้าราคาประหยัด และผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์แผ่นพลาสติกให้แก่ ลูกค้าโรงงานอุตสาหกรรมต่าง ๆ ที่จะนำแผ่นพลาสติกนั้นไปผ่านกระบวนการผลิตอีกขั้นตอนหนึ่งเพื่อผลิตเป็นสินค้า ได้แก่ ชิ้นส่วนตกแต่งรถยนต์ แผ่นรองขวดและกระป๋อง ป้ายโฆษณา และลอนหลังคา รูปแบบต่าง ๆ เป็นต้น



**ผู้ผลิต
บรรจุภัณฑ์
พลาสติกขั้นสูง อันดับ
ของอาเซียน**

1



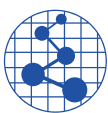
ธุรกิจสนับสนุนอื่นๆ

บริษัท แอร์โรเฟล็กซ์ โพลีเมอร์ เทคโนโลยี (เชียงใหม่) จำกัด , จีน

จัดจำหน่ายสินค้าค่านวนแอร์โรเฟล็กซ์ ชนิดเกรดพิเศษในจีน และสนับสนุนธุรกิจผลิต และจำหน่าย 3 ธุรกิจ ที่กล่าวมาข้างต้น ให้ดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ยังทำหน้าที่จัดซื้อเครื่องจักร เคมีภัณฑ์ ให้กับบริษัทในกลุ่มและนอกกลุ่มในบทบาทของ International Trading

บริษัทถือหุ้นในบริษัท แอร์โรเฟล็กซ์ โพลีเมอร์ เทคโนโลยี (เชียงใหม่) จำกัด , จีน สัดส่วน ร้อยละ 100





**EPG INNOVATION
CENTER (EIC)**

EPG Innovation Center Company Limited
บริษัท อีพีจี อินโนเวชันเซ็นเตอร์ จำกัด

ธุรกิจเพื่อการวิจัยและพัฒนา

บริษัท อีพีจี อินโนเวชัน เซ็นเตอร์ จำกัด

ดำเนินธุรกิจวิจัยพัฒนา ทดสอบวัสดุและผลิตภัณฑ์ และบริการสอบเทียบ โดยเป็นหน่วยงานสำคัญที่สนับสนุนงานวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัท นอกจากนี้ บริษัท อีพีจี อินโนเวชัน เซ็นเตอร์ จำกัด เป็นหนึ่งในศูนย์การวิจัยด้านโพลีเมอร์ภาคเอกชนที่ทันสมัยแห่งหนึ่งในประเทศ ด้วยศักยภาพด้านเทคโนโลยี เครื่องมือ อุปกรณ์ การทดสอบ วิธีการดำเนินงาน และประสบการณ์ในด้านการทดสอบ ทำให้ อีพีจี อินโนเวชัน เซ็นเตอร์ สามารถให้บริการวิเคราะห์และทดสอบผลิตภัณฑ์ตามมาตรฐานการทดสอบระดับสากลที่เป็นที่ยอมรับในด้านผลิตภัณฑ์ยาง พลาสติก โลหะ เซรามิก บรรจุภัณฑ์ และชิ้นส่วนยานยนต์ รวมถึงสามารถให้บริการสอบเทียบเครื่องมือวัดในด้านมิติและอุณหภูมิได้อีกด้วย

บริษัทถือหุ้นในบริษัท อีพีจี อินโนเวชัน เซ็นเตอร์ จำกัด สัดส่วนร้อยละ 100

จำนวน
ห้องแล็บและห้อง
ทดลอง

8

ธุรกิจร่วมทุน / การลงทุนในบริษัท

ซูมิริโกะ อีสเทิร์น รีบเบอร์ (ประเทศไทย) จำกัด



สำหรับธุรกิจผลิตยางกันสะเทือนและสายส่งน้ำมันในรถยนต์และจักรยานยนต์ บริษัทมีรายได้จากการร่วมลงทุนระหว่างบริษัทกับบริษัท ซูมิโตโม ริโก จำกัด จากญี่ปุ่น ซึ่งเป็นผู้ผลิตยางกันสะเทือนสำหรับรถยนต์รายใหญ่ที่สุดแห่งหนึ่งของโลก รวมถึงสินค้าประเภทชิ้นส่วนยางหุ้มเครื่องยนต์เพื่อกันเสียงและท่อส่งน้ำมันสำหรับรถยนต์และรถจักรยานยนต์ จัดจำหน่ายให้แก่ผู้ผลิตรถยนต์รายใหญ่ของโลกทุกรายที่มีฐานการผลิตในประเทศไทย และส่งออกไปยังญี่ปุ่นและทั่วโลก บริษัทถือหุ้นสามัญใน บริษัท ซูมิริโกะ อีสเทิร์น รีบเบอร์ (ประเทศไทย) จำกัด จำนวนร้อยละ 30.0 (ไม่นับรวมหุ้นบุริมสิทธิ) แต่มีสิทธิในการออกเสียงและรับส่วนแบ่งผลกำไรร้อยละ 20.0 เนื่องจาก บริษัท ซูมิโตโม ริโก จำกัด (SRK) จำกัดถือหุ้นบุริมสิทธิ อีก 25,000 หุ้น ซึ่งหุ้นบุริมสิทธิดังกล่าวมีสิทธิออกเสียงและได้รับเงินปันผล 30 เท่าของหุ้นสามัญ ทั้งนี้ บริษัทมีสิทธิในการคัดค้านและออกเสียง (Veto) ในวาระที่สำคัญของบริษัท ซูมิริโกะ อีสเทิร์น รีบเบอร์ (ประเทศไทย) จำกัด ตามข้อบังคับของบริษัท ซูมิริโกะ อีสเทิร์น รีบเบอร์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งกำหนดให้ทุกวาระที่สำคัญจำเป็นต้องได้รับคะแนนเสียงจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นอย่างน้อยร้อยละ 81.0



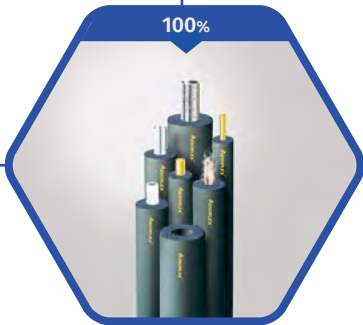
การลงทุนในบริษัท

ซีออน แอดวานซ์ โพลีเม็กซ์ จำกัด

สำหรับธุรกิจผลิตและจำหน่ายสารผสมยางธรรมชาติและยางสังเคราะห์ให้กับลูกค้าในอุตสาหกรรมหลายประเภททั้งในและต่างประเทศ โดยกว่าร้อยละ 70 จัดจำหน่ายให้แก่ลูกค้าในอุตสาหกรรมยานยนต์เพื่อนำไปผลิตเป็นยางกันสะเทือน หรือ ยางขอบกระจกและประตูรถยนต์หรือชิ้นส่วนยางอื่น ๆ ในอุตสาหกรรมก่อสร้าง บริษัท ซีออน แอดวานซ์ โพลีเม็กซ์ มีโรงงานผลิต 2 แห่ง ตั้งอยู่ที่เขตอุตสาหกรรม IPP อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง

บริษัทถือหุ้นในบริษัท ซีออน แอดวานซ์ โพลีเม็กซ์ จำกัด สัดส่วนร้อยละ 27.0





100%

Manufacture & Distribution of Thermal Insulation



AEROFLEX CO., LTD. (AFC)



100% Aeroflex USA Inc. (AUS)



100% APS Co., Ltd. (APS)



40% ALP Aeroflex India Private Ltd. (AAI)



40% Aerocel Construction Materials (Jiansu) Co., Ltd. (ACM)



100%

Manufacture & Distribution of Automotive parts & Accessories



AEROKLAS CO., LTD. (AEROKLAS)



100% Aeroklas USA Inc. (Aeroklas-USA)



100% Aeroklas Australia Pty. Ltd. (Aeroklas-AU)



100% Flexiglass Challenge Pty. Ltd. (AU)



100% Aeroklas Shanghai Co., Ltd. (Aeroklas-SH)



70% Aeroklas Malaysia Sdn. Bhd. (Aeroklas-Malaysia)



45% Aeroklas Duys Pty.Ltd. (Aeroklas-D)



51% Faraero Co., Ltd.



100%

Manufacture & Distribution of Plastic and Packaging



EASTERN POLYPACK CO., LTD. (EPP)



100% TJM Products Pty.Ltd. (TJM-AU)



100% TJM Off-road Products Inc.(TJM-USA)



100% TJM Products MEA DMCC (TJM-UAE)

EASTERN POLYMER GROUP PUBLIC COMPANY LIMITED

บริษัท อีสเทิร์นโพลีเมอร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)



ภาพรวมธุรกิจและภาวะอุตสาหกรรม

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัท อีสเทิร์นโพลีเมอร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท” หรือ “EPG”) ดำเนินธุรกิจในลักษณะการลงทุนในบริษัทอื่น หรือ Holding Company ปัจจุบัน EPG มุ่งเน้นการลงทุนในธุรกิจแปรรูปพลาสติกที่มีนวัตกรรมที่สร้างความแตกต่าง ได้แก่

1. ธุรกิจผลิตและจำหน่ายฉนวนยางกันความร้อน/เย็น
2. ธุรกิจผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์ขึ้นส่วนและตกแต่งยานยนต์
3. ธุรกิจผลิตจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติก
4. ธุรกิจสนับสนุนอื่นๆ
5. ธุรกิจเพื่อการวิจัยและพัฒนา
6. ธุรกิจร่วมทุน

หมายเหตุ:

แม้ว่าบริษัท อีสเทิร์นโพลีเมอร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นสามัญในบริษัท ซูมิริโกะ อีสเทิร์น รีบเบอร์ (ประเทศไทย) จำกัด หรือ SRK-ER จำนวนร้อยละ 30.0 (ไม่นับรวมหุ้นบุริมสิทธิ) แต่มีสิทธิในการออกเสียงและรับส่วนแบ่งผลกำไรร้อยละ 20.0 เนื่องจากบริษัท ซูมิโตโม ริโก จำกัด (SRK-ER) ถือหุ้นบุริมสิทธิ อีก 25,000 หุ้น ซึ่งหุ้นบุริมสิทธิดังกล่าวมีสิทธิออกเสียงและได้รับเงินปันผล 30 เท่าของหุ้นสามัญ อย่างไรก็ตาม บริษัทมีสิทธิในการร่วมบริหารในบริษัท ซูมิริ โกะ อีสเทิร์น รีบเบอร์ (ประเทศไทย) จำกัด โดยบริษัทมีสิทธิในการคัดค้านและออกเสียง (Veto) ในวาระที่สำคัญของ บริษัท ซูมิริ โกะ อีสเทิร์น รีบเบอร์ (ประเทศไทย) จำกัด ตามข้อบังคับของบริษัท ซูมิริ โกะ อีสเทิร์น รีบเบอร์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งกำหนดให้ทุกวาระที่สำคัญจำเป็นต้องได้รับคะแนนเสียง จากที่ประชุมผู้ถือหุ้นอย่างน้อยร้อยละ 81.0

การพัฒนาสู่ความยั่งยืนของ EPG

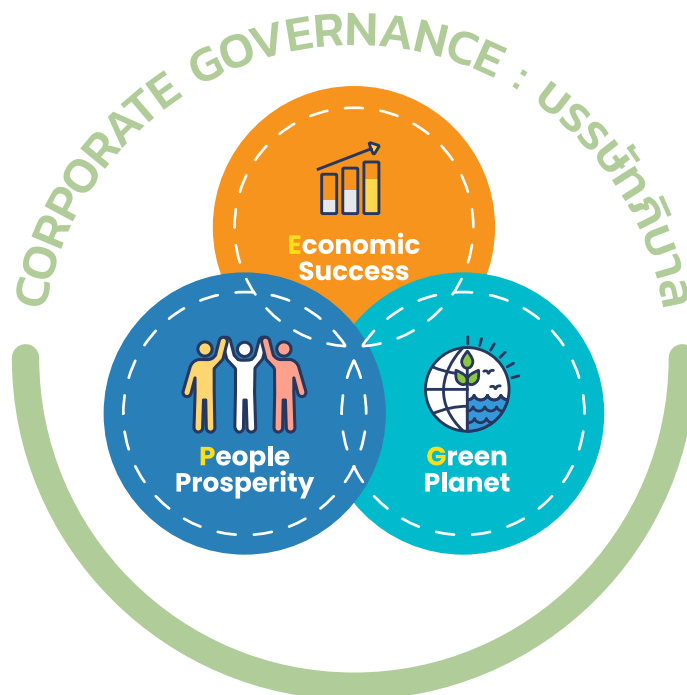
บริษัทยึดมั่นในพันธสัญญาที่จะสร้างสรรค์เทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อโลกที่สมดุล “Creating A World In Harmony with Technology and Innovation” จึงมุ่งมั่นพัฒนาธุรกิจให้เติบโตไปพร้อมกับการสร้างคุณค่าแก่สังคมและสิ่งแวดล้อม โดยใช้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ นวัตกรรมและพัฒนาระบบการทำงาน เพื่อก้าวไปสู่การเป็น “องค์กรแห่งนวัตกรรมที่สร้างสรรค์ - Creative Innovation Organization” ตามวิสัยทัศน์องค์กร และสร้างวัฒนธรรมองค์กร ที่ใช้คุณธรรมและจริยธรรมเป็นหลักในการดำเนินงาน ดูแลรับผิดชอบต่อผลกระทบและผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย สังคม และสิ่งแวดล้อม

อย่างเป็นธรรมและสมดุล ตามปณิธาน “รับจากสังคม คืนสู่สังคม” เพื่อให้บริษัทสามารถเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน บริษัท จึงได้ประกาศนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อให้บริษัทและบริษัท ย่อยได้ยึดถือปฏิบัติ โดยกำหนดกรอบการดำเนินงานด้านความยั่งยืน (EPG Sustainability Framework) ไว้ ดังนี้

รายละเอียดนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน เผยแพร่ในเว็บไซต์ บริษัท ภายใต้หมวดการพัฒนาอย่างยั่งยืนสามารถดูเพิ่มเติมได้ที่:

<https://investor-th.epg.co.th/misc/sustainability/sustainable-growth/epg-sustainable-development-policy-th.pdf>

Creating A World In Harmony with Technology and Innovation



Economic Success:

เศรษฐกิจที่สร้างคุณค่าแก่ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

- การปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ
- การพัฒนาผลิตภัณฑ์นวัตกรรม
- การพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม
- การบริหารจัดการลูกค้า
- จริยธรรมและการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

People Prosperity:

การส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีของทุกคนในสังคม

- สิทธิมนุษยชน
- อาชีวอนามัยและความปลอดภัย
- การพัฒนาชุมชน
- การพัฒนาคุณภาพมนุษย์

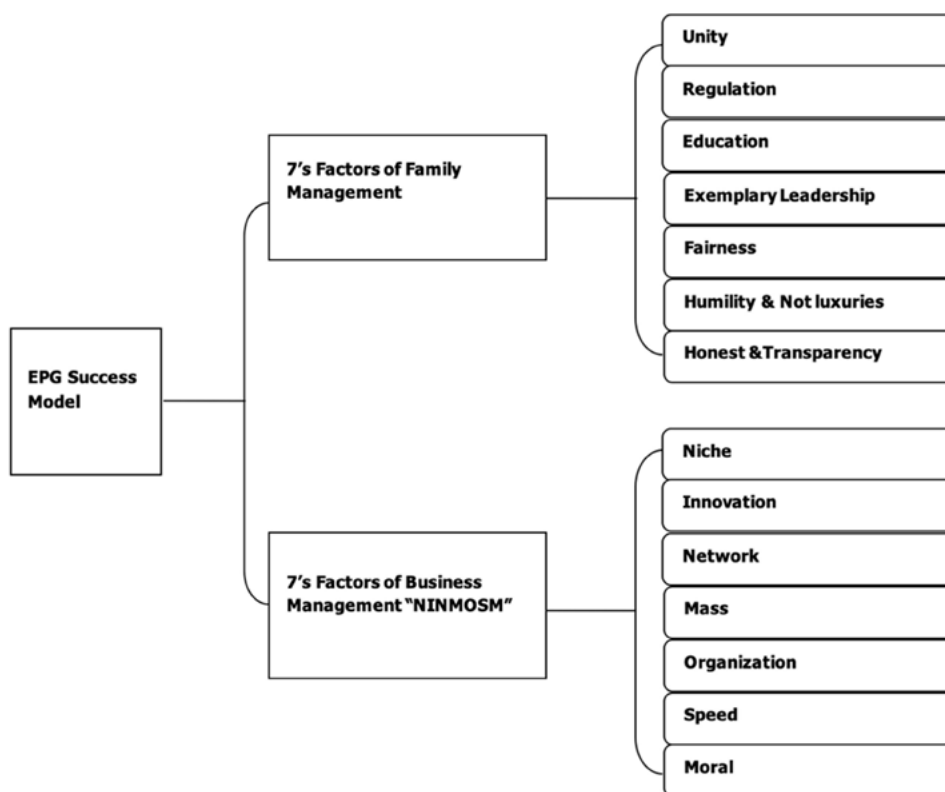
Green Planet:

การใช้ใจดูแลสิ่งแวดล้อมเพื่อโลกที่สมดุล

- การบริหารจัดการผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
- การรับมือกับสภาพภูมิอากาศที่เปลี่ยนแปลง

หลักการและแนวทางการเติบโตอย่างยั่งยืน (Disclosure 102-16)
 การเติบโตของบริษัทอย่างมั่นคงและยาวนานกว่า 43 ปี นอกเหนือจากความสามารถในการคิดค้นวิจัยและพัฒนานวัตกรรมอย่างต่อเนื่องแล้ว บริษัทยังได้ดำเนินธุรกิจแนวทาง **“สร้างองค์กรด้วยคุณธรรม บริหารงานด้วยคุณภาพ”** โดยยึดมั่นในหลักการ **“ความสำเร็จของ EPG (EPG Success Model)”** ที่ได้ผสมผสานระหว่างหลักการบริหารครอบครัว 7 ประการ และหลักการบริหารธุรกิจ 7 ประการ

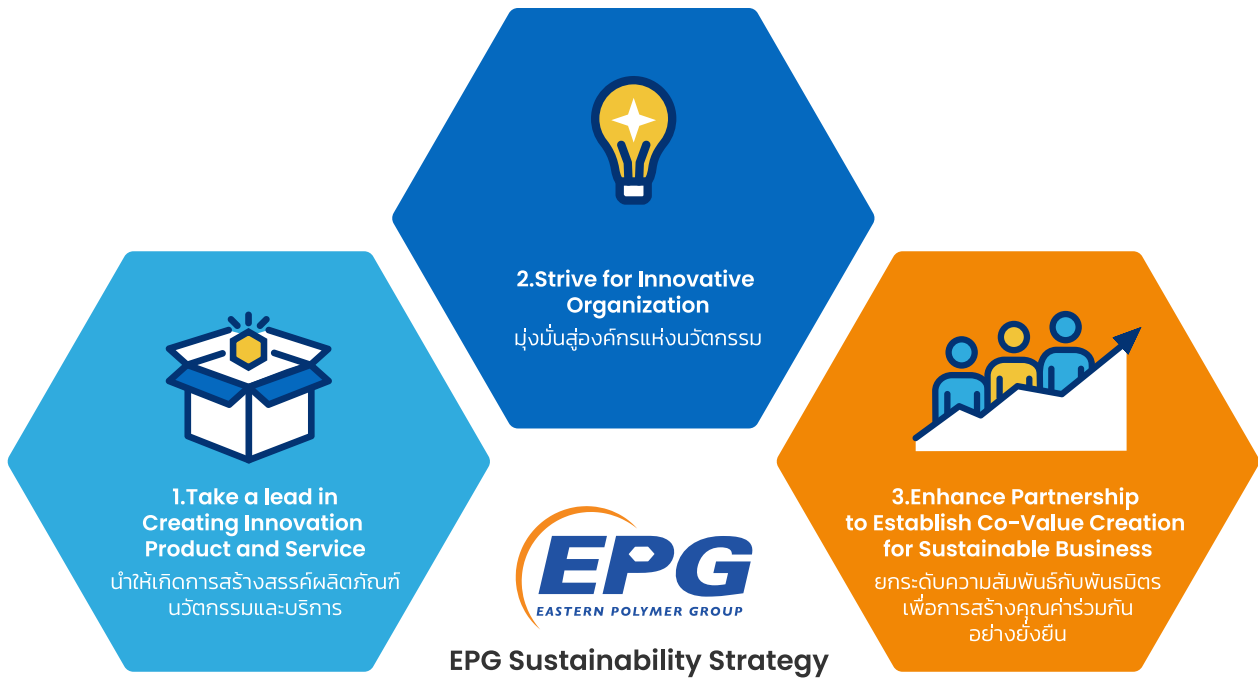
ก่อให้เกิดคุณธรรมในการดำเนินธุรกิจ สร้างความสุขแก่ ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม พร้อมกับสร้างสังคมที่ดีทั้งภายในและภายนอกองค์กร ส่งผลให้เกิดความเชื่อมั่นและศรัทธาจากทุกภาคส่วน บริษัทจึงสามารถเติบโตได้อย่างมั่นคงและเข้มแข็ง สามารถรับมือกับสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงและความท้าทายต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ



นอกจากนี้ บริษัทได้นำเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) หลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) และเกณฑ์มาตรฐานอื่น ๆ ด้านความยั่งยืนและความรับผิดชอบต่อสังคม เช่น เกณฑ์การประเมินความยั่งยืนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มาตรฐาน ISO เกณฑ์โรงงานอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ เกณฑ์รางวัล

CSR-DIW ของกระทรวงอุตสาหกรรม มาบูรณาการเป็นแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท และปรับปรุงนโยบายมาตรฐานการจัดการ และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ตลอดจนค้นคว้าวิจัยนวัตกรรม เพื่อลดผลกระทบเชิงลบต่อผู้มีส่วนได้เสีย สังคม และสิ่งแวดล้อม และสร้างคุณค่าที่สมดุลและยั่งยืนแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย (Disclosure 102-16)

กลยุทธ์มุ่งสู่ความยั่งยืน



<p>“นำให้เกิดการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์นวัตกรรมและบริการ”</p> <p><i>Take a lead in Creating Innovation Products and Service</i></p>	<p>“มุ่งเน้นการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์แห่งอนาคตโดยใช้นวัตกรรมด้านการผลิตและการจัดการข้อมูล รวมถึงเทคโนโลยีที่ทันสมัย ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่ช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้คน และลดผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม”</p> <p>บริษัทเชื่อมั่นว่านวัตกรรมเป็นแรงขับเคลื่อนสำคัญที่จะสร้างความสำเร็จให้กับองค์กรอย่างยั่งยืน บริษัทจึงให้ความสำคัญและลงทุนกับการวิจัยพัฒนานวัตกรรม ระบบการบริหารจัดการข้อมูล และการพัฒนาผลิตภัณฑ์นวัตกรรมและบริการของธุรกิจหลัก เพื่อวิเคราะห์และตอบสนองความต้องการของลูกค้าและผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ สร้างความได้เปรียบในการแข่งขันจากการคิดค้นผลิตภัณฑ์นวัตกรรมที่เป็นลิขสิทธิ์เฉพาะของบริษัท ที่มีคุณสมบัติโดดเด่นและได้รับการยอมรับถึงคุณภาพและมาตรฐานในระดับสากล ทำให้บริษัทเตรียมพร้อมในการรับมือกับความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต</p>
---	--

<p>“มุ่งมั่นสู่องค์กรแห่งนวัตกรรม” <i>Strive For innovative Organization</i></p>	<p>“มุ่งมั่นสร้างองค์กรแห่งนวัตกรรมที่เป็นศูนย์รวมของนวัตกรรมและการบริหารจัดการความรู้ด้านโพลีเมอร์และพลาสติก รวมทั้งส่งเสริมการพัฒนาความสามารถของบุคลากร และสร้างวัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้ และพัฒนานวัตกรรมในองค์กร ตลอดจนเปิดโอกาสในการแสดงออกถึงศักยภาพ นำเสนอแนวความคิดใหม่ๆ เพื่อสร้างความต่อเนื่องในการสรรหานวัตกรรมที่ยั่งยืนทางธุรกิจต่อไป”</p> <p>บริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญของเทคโนโลยีและนวัตกรรมและความเสี่ยงจากการที่ไม่มีนวัตกรรมหรือองค์ความรู้ที่จะสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลัก ดังนั้นบริษัทจึงมุ่งเน้นการลงทุนเพื่อพัฒนาศักยภาพและความสามารถของบริษัทย่อยในการวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมทางธุรกิจ ตลอดจนพัฒนาผลิตภัณฑ์ต่างๆ รวมถึงว่าจ้างนักวิจัยที่มีความรู้ความชำนาญมาร่วมวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่และปรับปรุงกระบวนการผลิตให้มีประสิทธิภาพสูงมากขึ้น การแสวงหาพันธมิตรที่มีเทคโนโลยีที่นำสมัยเพื่อร่วมกันพัฒนาต่อยอดนวัตกรรมร่วมกัน นอกจากนี้ บริษัทมุ่งสร้างให้เป็นองค์กรแห่งนวัตกรรม โดยส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทมีความคิดสร้างสรรค์และแสดงศักยภาพของตน</p> <p>ด้วยการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องจึงส่งผลให้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทมีความโดดเด่นและได้เปรียบในการแข่งขันตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา</p>
<p>“ยกระดับความสัมพันธ์กับพันธมิตรเพื่อการสร้างคุณค่าร่วมกันอย่างยั่งยืน” <i>Enhance Partnership to Establish Co-Value Creation for Sustainable Business</i></p>	<p>“ยกระดับความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสียสำคัญของบริษัท เช่น คู่ค้า ลูกค้า พนักงาน ชุมชน ในการสร้างคุณค่าร่วมกันระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อเติบโตทางธุรกิจไปด้วยกัน และอยู่ร่วมกันได้อย่างยั่งยืน”</p> <p>บริษัทให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มเพื่อส่งเสริมการเติบโตของบริษัทในระยะยาว บริษัทจึงได้มุ่งเน้นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน การเชื่อมโยงและสร้างความผูกพัน เพื่อให้เข้าใจความต้องการ ปัญหา และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย นำมาซึ่งความสามารถในการตอบสนองผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม ตลอดจนสร้างคุณค่าร่วมกันเพื่อประโยชน์ของทุกฝ่ายเพื่อการเติบโตและอยู่ร่วมกันต่อไปในอนาคต</p>

ผู้มีส่วนได้เสีย

จากพันธสัญญาของบริษัท “*Creating A World In Harmony with Technology and Innovation : สร้างสรรค์เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อโลกที่สมดุล*” ที่มุ่งมั่นพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรมที่สนับสนุนและส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีของคนในสังคม พร้อมกับดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด เพื่อส่งเสริมให้ภาคอุตสาหกรรมสามารถอยู่ร่วมกันกับชุมชนได้อย่างมีคุณภาพ และยกระดับความสัมพันธ์และความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้เสียสำคัญในการสร้างคุณค่าร่วมกันระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อเติบโตทางธุรกิจไปด้วยกันและอยู่ร่วมกันได้อย่างยั่งยืน บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม จึงได้กำหนดนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน ด้านการมีส่วน

ร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย และใช้แนวทางปฏิบัติตามมาตรฐานสากล AA 1000 Stakeholder Standard (AA1000SES) ในการสร้างความผูกพันกับผู้มีส่วนได้เสีย โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียจากทุกกลุ่ม (Inclusivity) การพิจารณาประเด็นที่มีความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียและบริษัท (Materiality) และการบริหารจัดการประเด็นสำคัญดังกล่าวอย่างเป็นระบบและเปิดเผยอย่างโปร่งใส (Responsiveness) บริษัทได้นำข้อมูลการดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสียมาใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อตอบสนองความต้องการและความคาดหวัง รวมถึงสร้างมูลค่าและคุณค่าแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างสมดุล

กระบวนการดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสีย (Disclosure 102-42)

1. การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทมีกระบวนการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสีย และได้ดำเนินการทบทวนการระบุและจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียขององค์กรเป็นประจำทุกปี

- การระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย พิจารณาจากผู้ที่ได้รับผลกระทบทั้งเชิงบวกและเชิงลบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท และจากผู้ที่มีอิทธิพลหรือส่งผลกระทบต่อ

การดำเนินธุรกิจได้ โดยแยกประเภทเป็นกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียภายในบริษัทและกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียภายนอกบริษัท ในปีบัญชี 2563/2564 บริษัทจำแนกกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียออกเป็น 10 กลุ่ม ได้แก่ พนักงาน ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ ผู้รับจ้าง หน่วยงานภาครัฐและองค์กรเอกชน ชุมชน คู่แข่ง และภาคประชาสังคม (Disclosure 102-40)



● ผู้มีส่วนได้เสียภายในบริษัท

● ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกบริษัท

- การจัดลำดับความสำคัญของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย
พิจารณาความสำคัญจากระดับผลกระทบของบริษัทที่

มีต่อผู้มีส่วนได้เสีย และ ระดับอิทธิพลของผู้มีส่วนได้เสียที่มีต่อบริษัท



2. การกำหนดผู้รับผิดชอบและแนวทางการดำเนินงาน

บริษัทกำหนดผู้รับผิดชอบกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย และแนวทางการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม ตลอดจนวิธีการสำรวจความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นระบบผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ และดำเนินการโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ภายใต้การประสานงานของคณะทำงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อให้ครอบคลุมกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

3. การวิเคราะห์และคัดเลือกประเด็นสำคัญจากผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทนำความคาดหวัง ความต้องการ ข้อกังวลใจ และข้อคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทมาพิจารณาวิเคราะห์ความเกี่ยวข้องและความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ ผลกระทบ ความเสี่ยง และ โอกาส

ตลอดจนสอดคล้องกับนโยบายและเป้าหมายของบริษัท เพื่อป้องกันประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (Material sustainability topics) ของบริษัท

4. การดำเนินงานเพื่อตอบสนอง

บริษัทพิจารณาดำเนินการตอบสนองประเด็นที่กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญในรูปแบบต่าง ๆ อย่างเหมาะสมและสมดุล

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	วิธีการดำเนินงาน (Disclosure 102-43)	ความต้องการและความคาดหวัง (Disclosure 102-44)	การตอบสนองของบริษัท
พนักงาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. การประชุมพนักงานประจำปี 2. การสำรวจความพึงพอใจ/ความผูกพันของพนักงานประจำปี 3. การประเมินผลการทำงานประจำปี 4. การประชุมพนักงานทุกเดือน 5. การสื่อสารผ่านอีเมลและ social media 6. การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ 7. ช่องทางรับข้อร้องเรียนจากพนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ● ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม ● ความมั่นคงและความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน ● การประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นธรรม ● การปฏิบัติต่อพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชน ● ความปลอดภัยในการทำงาน ● การพัฒนาศักยภาพ ความรู้ และความสามารถ 	<ul style="list-style-type: none"> ● ปรับปรุงค่าตอบแทนและสวัสดิการให้ดีขึ้นและเหมาะสม ● กำหนด career path เพื่อส่งเสริมให้พนักงานได้มีการเติบโตในสายงานหรือข้ามสายงานได้ ● ปรับปรุงการประเมินผลการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ● กำหนดนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน ● ปฏิบัติต่อพนักงานทุกระดับอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม ตามหลักสิทธิมนุษยชน ● จัดหาอุปกรณ์การทำงานอย่างเพียงพอและสร้างสิ่งแวดล้อมที่ปลอดภัย ● กำหนดแผนการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานแต่ละตำแหน่ง ● จัดหลักสูตรอบรมที่ตรงตามความต้องการและตอบสนองแผนธุรกิจ
ลูกค้า	<ol style="list-style-type: none"> 1. การประชุมกับลูกค้า 2. การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า 3. การจัดกิจกรรมลูกค้าสัมพันธ์ 4. การจัดเยี่ยมชมกิจการ 5. การสื่อสารผ่านอีเมลและ social media 6. การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ 7. ช่องทางรับข้อร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> ● ผลิตภัณฑ์นวัตกรรม ● คุณภาพของผลิตภัณฑ์และบริการ ● การปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล ● การปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับ 	<ul style="list-style-type: none"> ● พัฒนาผลิตภัณฑ์นวัตกรรม ที่ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจของลูกค้าและพฤติกรรมของผู้บริโภค ● ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่องให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น เพื่อผลิตสินค้าที่มีคุณภาพสูงอย่างเพียงพอ ในระยะเวลาที่เหมาะสม ● ปรับปรุงการบริการให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ● รักษาความลับทางธุรกิจและข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า ● มีความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผลิตภัณฑ์ โดยดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับกฎหมายระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	วิธีการดำเนินงาน (Disclosure 102-43)	ความต้องการและความคาดหวัง (Disclosure 102-44)	การตอบสนองของบริษัท
ลูกค้า	<ol style="list-style-type: none"> 1. การประชุมร่วมกับลูกค้า 2. การสื่อสารผ่านอีเมลและ social media 3. การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ 4. ช่องทางรับข้อร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> ● การจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ ● การพัฒนาความสัมพันธ์หรือความร่วมมือที่ดีระหว่างกัน 	<ul style="list-style-type: none"> ● ดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ ● ปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้เกิดความยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทาน ● จัดทำโครงการพัฒนาลูกค้าเพื่อเพิ่มศักยภาพของลูกค้า ● พัฒนาความร่วมมือในการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์นวัตกรรมร่วมกัน
พันธมิตรทางธุรกิจ	<ol style="list-style-type: none"> 1. การประชุมร่วมกันกับพันธมิตร 2. การประชุมกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม 3. การสื่อสารผ่านอีเมลและ social media 4. การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ 	<ul style="list-style-type: none"> ● การปกป้องข้อมูลความลับทางธุรกิจ ● การดำเนินธุรกิจอย่างซื่อสัตย์ เป็นธรรม และโปร่งใส ● การปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาเงินกู้และหุ้นกู้ ● การบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> ● รักษาความลับทางธุรกิจและข้อมูลของพันธมิตรทางธุรกิจ ● ปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจ ● จัดทำสัญญาร่วมลงทุนที่โปร่งใสและเป็นธรรม ● ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาเงินกู้และหุ้นกู้อย่างเคร่งครัด ● เปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้องและครบถ้วน ● บริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร โดยให้ครอบคลุมด้านเศรษฐกิจ สังคม และ สิ่งแวดล้อม
ผู้รับจ้าง	<ol style="list-style-type: none"> 1. การประชุมร่วมกับผู้รับจ้าง 2. การสื่อสารผ่านอีเมลและ social media 3. ช่องทางรับข้อร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> ● การปฏิบัติตามผู้รับจ้างตามหลักสิทธิมนุษยชน ● การจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ 	<ul style="list-style-type: none"> ● ปฏิบัติต่อผู้รับจ้างอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม ตามหลักสิทธิมนุษยชน ● ดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ ● ปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้เกิดความยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทาน
หน่วยงานภาครัฐ และองค์กรเอกชน	<ol style="list-style-type: none"> 1. การประชุมร่วมกันในวาระต่าง ๆ 2. การร่วมสนับสนุนโครงการต่าง ๆ ที่จัดขึ้นโดยภาครัฐ 3. การเข้าร่วมในคณะทำงานต่าง ๆ ของหน่วยงานภาครัฐ 4. การเยี่ยมชมกิจการ 5. การสื่อสารผ่านอีเมลและ social media 6. การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ <p>การเปิดเผยข้อมูลหรือรายงานตามที่ต้องการ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับ ● การกำกับดูแลกิจการที่ดี ● การบริหารจัดการผลกระทบทางสังคมและสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท ● การเปิดเผยการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> ● ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ● ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีธรรมาภิบาล ● เปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานทุกด้านอย่างโปร่งใส ● บริหารจัดการผลกระทบเชิงลบทางสังคมและสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เกิดขึ้นน้อยที่สุด ● จัดทำข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากล

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	วิธีการดำเนินงาน (Disclosure 102-43)	ความต้องการและความคาดหวัง (Disclosure 102-44)	การตอบสนองของบริษัท
ผู้ถือหุ้น	<ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2. การนำเสนอข้อมูลเพื่อการลงทุน (Roadshow) 3. การประชุมชี้แจงนักลงทุนประจำไตรมาส (Opportunity Day) 4. การสื่อสารผ่านอีเมลและ social media 5. การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ 6. การจัดทำรายงานแบบ 56-1 One Report และรายงานความยั่งยืน 	<ul style="list-style-type: none"> ● การกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีประสิทธิภาพ ● ผลการดำเนินงานที่ดีและการเติบโตทางธุรกิจอย่างมั่นคงและมีกำไร ● การบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> ● ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ ● ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ ● เปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานทุกด้านอย่างโปร่งใส ● พัฒนานวัตกรรมและผลิตภัณฑ์นวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง ● พัฒนาระบบการผลิตโดยใช้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการลด ต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ● บริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร โดยให้ครอบคลุมด้านเศรษฐกิจ สังคม และ สิ่งแวดล้อม
ชุมชน	<ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ 2. social media 3. การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ 4. ช่องทางรับข้อร้องเรียน 5. การเยี่ยมชมกิจการ 	<ul style="list-style-type: none"> ● การส่งเสริมและสร้างอาชีพให้กับสมาชิกในชุมชนรอบสถานประกอบการ ● การบริหารจัดการผลกระทบทางสังคม และสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> ● ส่งเสริมการจ้างแรงงานท้องถิ่น ● พัฒนาโครงการชุมชนสัมพันธ์ที่ ส่งเสริมการพัฒนาชุมชนในด้านต่างๆ ● บริหารจัดการผลกระทบเชิงลบทางสังคมและสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เกิดขึ้นน้อยที่สุด
คู่แข่ง	<ol style="list-style-type: none"> 1. ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรม 	<ul style="list-style-type: none"> ● การแข่งขันที่เป็นธรรมและเป็นไปตามกฎหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> ● ดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม เป็นไปตามกฎหมายและจรรยาบรรณธุรกิจ
ภาคประชาสังคม	<ol style="list-style-type: none"> 1. การสื่อสารผ่านอีเมลและ social media 2. การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ 	<ul style="list-style-type: none"> ● การสร้างคุณค่าให้แก่สังคม ● การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับ ● การบริหารจัดการผลกระทบทางสังคม และสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> ● พัฒนาผลิตภัณฑ์นวัตกรรมเพื่อสังคม และสิ่งแวดล้อม ● ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ● บริหารจัดการผลกระทบเชิงลบทางสังคมและสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เกิดขึ้นน้อยที่สุด ● เปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานทุกด้านอย่างโปร่งใส

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนของ EPG

บริษัทได้พิจารณาคัดเลือกประเด็นที่มีความสำคัญต่อความยั่งยืนขององค์กรโดยใช้กระบวนการประเมินและจัดลำดับความสำคัญอ้างอิงตามกรอบการรายงานความยั่งยืนสากล หรือ Global Reporting Initiative (GRI) Standards และ AA1000

Accountability Principle Standard โดยพิจารณาประเด็นจากความสำคัญต่อบริษัทและจากอิทธิพลต่อผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งครอบคลุมประเด็นด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการกำกับดูแลกิจการ

กระบวนการประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน



1. การระบุประเด็นด้านความยั่งยืน

บริษัทและบริษัทย่อยร่วมกันระบุประเด็นด้านความยั่งยืนขององค์กรโดยครอบคลุมทุกกิจกรรมตลอดห่วงโซ่คุณค่า โดยพิจารณาจากเป้าหมายและทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท วิเคราะห์แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ และปัจจัยภายนอกอื่น ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อเชิงบวกและเชิงลบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท เช่น การเปลี่ยนแปลงของโลกและการเปลี่ยนแปลงในภูมิภาค แนวโน้มความเสี่ยงของโลก เกณฑ์ที่กำหนดในมาตรฐานและแบบประเมินความยั่งยืนของอุตสาหกรรม ประเด็นสำคัญของบริษัทในกลุ่มอุตสาหกรรมใกล้เคียง นอกจากนี้ บริษัทยังได้รวบรวมประเด็นด้านความยั่งยืนจากกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร ผ่านช่องทางและวิธีการต่าง ๆ ที่เหมาะสมกับผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม และข้อมูลจากพนักงานผู้รับผิดชอบกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียนั้น ๆ

2. การประเมินความสำคัญต่อบริษัท

บริษัทประเมินระดับความสำคัญของประเด็นที่มีต่อองค์กร โดยพิจารณาจากระดับความสัมพันธ์ของประเด็นกับพันธสัญญา

ด้านความยั่งยืนและกลยุทธ์องค์กร และระดับผลกระทบของประเด็นที่มีต่อบริษัทโดยพิจารณาจากเกณฑ์ด้านการเงิน การดำเนินงาน กลยุทธ์ ชื่อเสียง และกฎหมาย

3. การประเมินอิทธิพลต่อผู้มีส่วนได้เสีย

ผู้มีส่วนได้เสียประเมินระดับความสำคัญและอิทธิพลของแต่ละประเด็นที่มีต่อการตัดสินใจของผู้มีส่วนได้เสีย

4. การจัดลำดับความสำคัญ

บริษัทแบ่งประเด็นด้านความยั่งยืนเป็น 3 ระดับ ตามความสำคัญของประเด็นที่มีต่อองค์กร และระดับอิทธิพลต่อผู้มีส่วนได้เสีย ได้แก่ ประเด็นที่มีความสำคัญมาก สำคัญปานกลาง และสำคัญน้อย ในปี 2564 คณะทำงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้พิจารณาสรุปประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนรวมทั้งหมด 23 ประเด็น และนำประเด็นสำคัญมากกำหนดลงในตาราง Materiality Matrix ที่อ้างอิงตามแนวทางของ Global Reporting Initiative (GRI standards) ซึ่งประกอบด้วย

แกนตั้ง (แกน Y) แสดงระดับอิทธิพลของประเด็นที่มีต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย

แกนนอน (แกน X) แสดงระดับความสำคัญของประเด็นที่มีต่อบริษัท หรือ ระดับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัทที่มีต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ในประเด็นนั้น

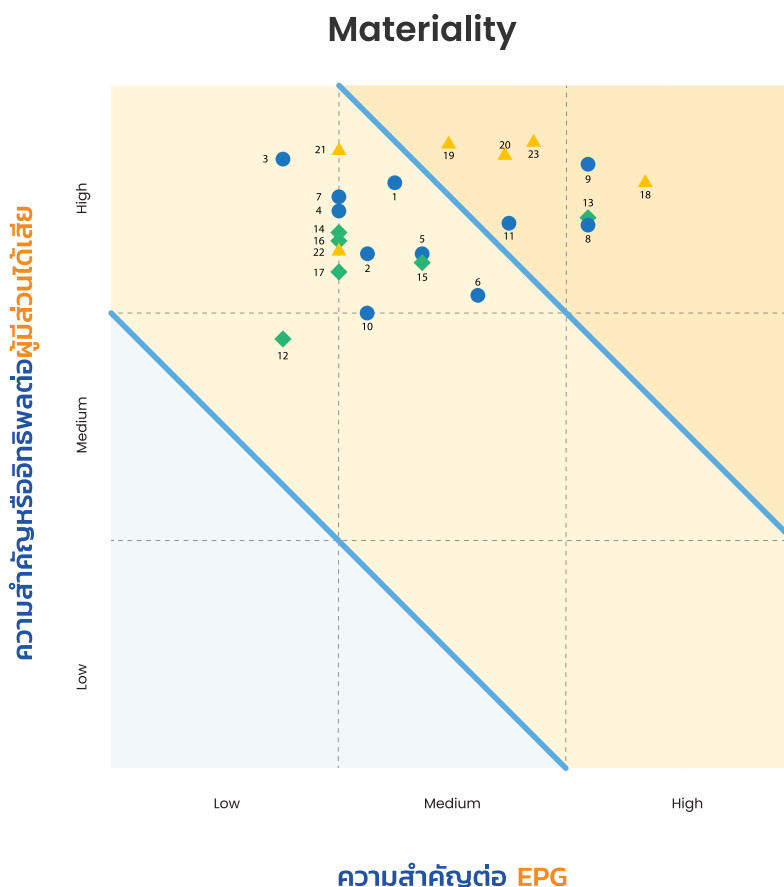
5. การให้เหตุผล

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนทั้ง 23 ประเด็น ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (Disclosure 102-32) และได้คัดเลือกประเด็นสำคัญเชิงกลยุทธ์ (Strategic Priorities) เพื่อกำหนดกลยุทธ์และแนวทางการตอบสนองผู้มีส่วนได้เสียในมิติต่าง ๆ โดยได้มอบหมายให้ฝ่ายบริหารดำเนินการตอบสนองทั้งประเด็น

สำคัญเชิงกลยุทธ์และประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนต่อไป แต่บริษัทยังไม่ได้มีการกำหนดตัวชี้วัดผลสำเร็จของการดำเนินงานและเชื่อมโยงเข้ากับการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งบริษัทจะดำเนินการต่อไปในอนาคต

เนื่องจากปี 2564 เป็นปีแรกที่บริษัทได้ทำการระบุและประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนครบถ้วนทั้งกระบวนการ ดังนั้นในปีต่อไป บริษัทจึงกำหนดให้มีการพิจารณาทบทวนประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนโดยคณะกรรมการพัฒนาอย่างยั่งยืนและคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี เพื่อปรับปรุงให้เหมาะสมกับสถานการณ์และสภาพแวดล้อมภายนอกหรือบริบทองค์กรที่เปลี่ยนแปลงไป รวมถึงครอบคลุมประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสนใจ

ผลการประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (Disclosure 102-47)



- สำคัญมาก - รายงานแนวทางการบริหารจัดการ, เป้าหมาย, ผลการดำเนินงาน
- สำคัญปานกลาง - รายงานแนวทางการบริหารจัดการ, เป้าหมาย, ผลการดำเนินงาน
- สำคัญน้อย - เปิดเผยข้อมูลทั่วไปในรายงานหรือบนเว็บไซต์

ด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ (11 ประเด็น)	ด้านสิ่งแวดล้อม (6 ประเด็น)	ด้านสังคม (6 ประเด็น)
1. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ	12. การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ	18. การเชื่อมโยงกับผู้มีส่วนได้เสีย
2. ผลการประกอบการของบริษัท	13. การจัดการผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม	19. การดูแลและรักษาพนักงาน
3. การกำกับดูแลกิจการที่ดี	14. การปล่อยก๊าซเรือนกระจก	20. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล
4. จริยธรรมและการต่อต้านคอร์รัปชัน	15. การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ	21. สิทธิมนุษยชน
5. การบริหารจัดการความเสี่ยง	16. การบริหารจัดการของเสียอย่างยั่งยืน	22. การพัฒนาชุมชน
6. การบริหารจัดการข้อมูล	17. การบริหารจัดการน้ำ	23. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย
7. การรักษาความปลอดภัยของข้อมูล		
8. นวัตกรรมและการพัฒนากระบวนการทำงาน		
9. ผลิตภัณฑ์นวัตกรรมและบริการ		
10. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า		
11. การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน		

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนและการเปิดเผยผลดำเนินการ (Disclosure 102-47)

	บทที่รายงาน	ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	ขอบเขตของผลกระทบ		GRI Topics	Topic-Specific Disclosure	หน้า	SDG Targets	
			ภายในองค์กร	ภายนอกองค์กร					
บริษัทกิจการและเศรษฐกิจ	การกำกับดูแลกิจการเพื่อความยั่งยืน	3.การกำกับดูแลกิจการที่ดี	พนักงาน	ผู้ถือหุ้น	GRI 102 General Disclosure	102-18 102-20 102-27 102-28	Governance Structure and Composition Highest Governance Body's Competencies and Performance Evaluation	43-46	16.3/16.5
	จรรยาบรรณธุรกิจและการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง	4.จริยธรรมและการต่อต้านคอร์รัปชัน	พนักงาน	ผู้ถือหุ้น ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ ผู้รับจ้าง	GRI 205 Anti-corruption 2016	205-2 205-3	Communication and training about anti-corruption policies Confirmed incidents of corruption and actions taken	47-51	16.3/16.5
		1.การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ	พนักงาน	ผู้ถือหุ้น ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ ผู้รับจ้าง ชุมชนและสังคม	GRI 307 Environmental Compliance 2016 GRI 419 Socioeconomic Compliance 2016	307-1 419-1	Non-compliance with environmental laws and regulation Non-compliance with laws and regulations in the social and economic area		
	การบริหารความเสี่ยง	5.การบริหารจัดการความเสี่ยง	พนักงาน	ผู้ถือหุ้น	5.การบริหารจัดการความเสี่ยง	EPG Indicator	สัดส่วนหน่วยธุรกิจที่มีแผนการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมด้าน ESG	52-58	8.2/ 16.7
	การเติบโตของธุรกิจ	2.ผลการประกอบการของบริษัท	พนักงาน	ผู้ถือหุ้น ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ	Economic Performance	201-1	Direct economic value generated and distributed	59-61	8.2/ 9.4/ 9.5
	การบริหารจัดการข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ	6.การบริหารจัดการข้อมูล	พนักงาน		GRI 103 Management Approach	103-1 103-2	Explanation of material topic and its boundaries Management Approach and its components	62-63	16.7/ 17.19
	นวัตกรรม	8.นวัตกรรมและการพัฒนากระบวนการทำงาน	พนักงาน	ลูกค้า ผู้ถือหุ้น พันธมิตรทางธุรกิจ	Innovation Management	EPG indicator	จำนวนผลิตภัณฑ์นวัตกรรมที่ออกจำหน่ายต่อปี	64-68	8.2/ 8.3/ 8.4/ 9b
		9.ผลิตภัณฑ์นวัตกรรมและบริการ							
	การบริหารห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน	11.การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน	พนักงาน	พนักงาน	GRI 204 Procurement Practices 2016	204-1	Proportion of spending on local suppliers	69-72	5.2/ 8.3/ 8.7/ 8.8
					GRI 308 Supplier Environmental Assessment 2016	308-1	New suppliers that were screened using environmental criteria		
GRI 414 Supplier Social Assessment 2016					414-1	New suppliers that were screened using social criteria			
ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผลิตภัณฑ์	10.ความรับผิดชอบต่อลูกค้า	พนักงาน	ลูกค้า	Customer Engagement	EPG indicator 416-2	คะแนนความพึงพอใจของลูกค้า	73-75	16.3	
	18.การเชื่อมโยงกับผู้มีส่วนได้เสีย			GRI 416 Customer Health and Safety 2016	416-2	Incidents of non-compliance concerning the health and safety impacts of products and services			
ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์และความปลอดภัยของข้อมูล	7.การรักษาความปลอดภัยของข้อมูล	พนักงาน	ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ	GRI 418 Customer Privacy 2016	418-1	Substantiated complaints concerning breaches of customer privacy and losses of customer data	76-80	16.3/ 16.10	
ด้านสิ่งแวดล้อม	การบริหารจัดการผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม	13.การจัดการผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม	พนักงาน	ชุมชนและสังคม	307 Environmental Compliance 2016	307-1	Non-compliance with environmental laws and regulations	81-83	3.9/ 16.3
	การจัดการมลพิษอากาศ				305 Emissions 2016	305-7	Nitrogen oxides (NOX), sulfur oxides (SOX), and other significant air emissions	83-85	12.4/ 16.3
	การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ	15.การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ	พนักงาน	ชุมชนและสังคม	Eco-efficiency	EPG Indicator	ประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency)	86	12.2
	การจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	14.การปล่อยก๊าซเรือนกระจก	พนักงาน	ชุมชนและสังคม	305 Emissions 2016	305-1 305-2 305-3	Direct (Scope 1) GHG emissions Energy indirect (Scope 2) GHG emissions Other indirect (Scope 3) GHG emissions	87-93	7.2/ 7.3/ 12.2/ 13.1
					12.การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ	พนักงาน	ชุมชนและสังคม		
	การบริหารจัดการของเสีย	16.การบริหารจัดการของเสียอย่างยั่งยืน	พนักงาน	ชุมชนและสังคม ลูกค้า	306 Waste 2020	306-3	Waste generation Waste diverted from disposal Waste directed to disposal	94-97	12.4/ 12.5
	การบริหารจัดการน้ำ	17.การบริหารจัดการน้ำ	พนักงาน	ชุมชนและสังคม	303 Water and Effluents 2018	303-3 303-4 303-5	Water Withdrawal Water discharge Water Consumption	98-101	6.3/ 6.4/ 12.2

	บทที่รายงาน	ประเด็นสำคัญ ด้านความยั่งยืน	ขอบเขตของผลกระทบ		GRI Topics	Topic-Specific Disclosure		หน้า	SDG Targets
			ภายใน องค์กร	ภายนอก องค์กร					
ด้านสังคม	สิทธิมนุษยชน	21.สิทธิมนุษยชน	พนักงาน	ชุมชนและ สังคม ลูกค้า คู่ค้า	GRI 412 Human Rights Assessment 2016	412-2	Employee training on human rights policies or procedures	102- 104	8.7/ 8.8 /10.2/ 10.3
	การดูแลและรักษาทรัพยากร บุคคล	19. การดูแลและรักษา พนักงาน 18.การเชื่อมโยงกับผู้มีส่วน ได้เสีย	พนักงาน		GRI 401 Employment 2016	401-1 401-3	New employee hires and employee turnover Parental leave	105- 112	5.1/ 8.5/ 10.3
	การพัฒนาทรัพยากรบุคคล	20.การพัฒนาทรัพยากร บุคคล	พนักงาน		GRI 404 Training and Education 2016	404 -1	Average hours of training per year per employee	113- 117	4.4/ 8.2/ 8.5
	อาชีวอนามัยและความ ปลอดภัย	23.อาชีวอนามัยและความ ปลอดภัย	พนักงาน	คู่ค้า ชุมชนและ สังคม	403 Occupational Health and Safety 2018	403-9	Work-related injuries	118- 123	3.4/ 3.9/ 8.8/ 16.1
	การพัฒนาชุมชนและสังคม	22.การพัฒนาชุมชน 18.การเชื่อมโยงกับผู้มีส่วน ได้เสีย	พนักงาน	ชุมชนและ สังคม	413 Local Communities 2016	413-1	Operations with local community engagement, impact assessments, and development programs	124- 130	3.4/ 3.6/ 4.4/ 4.5/ 4.b/ 6.6/ 8.3/ 15.2/ 15.4/ 17.17



เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

นอกจากบริษัทจะมุ่งมั่นพัฒนาธุรกิจเพื่อการเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่องแล้ว บริษัทยังได้กำหนดเป้าหมายระยะยาวปี 2568 ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (ESG) เพื่อสร้างความสมดุลระหว่างการเติบโตทางธุรกิจ และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมความยั่งยืนของบริษัท ตลอดจนเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนและสนับสนุนการพัฒนาประเทศเพื่อให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) ต่อไป

เป้าหมายระยะยาวปี 2568

6.3/ 6.4

- อัตราการใช้น้ำต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ลดลงร้อยละ 2.5 จากปีบัญชี 2562/2563



7.2/ 7.3

- อัตราการใช้พลังงานต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ลดลงร้อยละ 2.5 จากปีบัญชี 2562/2563



8.2/ 8.3/ 8.4/ 8.7/ 8.8

- อัตราความถี่ของการบาดเจ็บรวมน้อยกว่า 5.5
- อัตราความถี่ของการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงานเท่ากับ 0
- จำนวนข้อร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชนเท่ากับ 0
- จำนวนโครงการนวัตกรรมที่ได้จากการประกวดหรือคิดค้นของพนักงานจำนวน 75 โครงการต่อปี



9.4/ 9.5/ 9b

- จำนวนนวัตกรรมที่จดสิทธิบัตรหรือได้รับรางวัลจำนวน 30 รายการต่อปี



12

RESPONSIBLE CONSUMPTION AND PRODUCTION



12.2/ 12.4/ 12.5

- อัตราการเกิดของเสียต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ลดลงร้อยละ 10 จากปีบัญชี 2562/2563

13

CLIMATE ACTION



13.1

- ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Scope 1& 2) ลดลงร้อยละ 5 จากปีบัญชี 2562/2563
- อัตราการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ลดลงร้อยละ 2.5 จากปีบัญชี 2562/2563

16

PEACE, JUSTICE AND STRONG INSTITUTIONS



16.3/ 16.5/ 16.7/ 16.10

- ทุกหน่วยธุรกิจที่มีแผนการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมด้าน ESG
- ทุกหน่วยธุรกิจมีการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคล
- ไม่มีการละเมิดกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ

17

PARTNERSHIPS FOR THE GOALS



17.16

- มีโครงการพัฒนาชุมชนและสังคมที่สนับสนุนการพัฒนาที่ยั่งยืนในประเทศ



การกำกับดูแลกิจการเพื่อความยั่งยืน

EPG เชื่อมั่นว่าการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นรากฐานและกลไกสำคัญที่จะช่วยให้บริษัทสามารถเติบโตได้อย่างมั่นคงในระยะยาว บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจให้บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทอย่างมีจริยธรรมและเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ นโยบาย และหลักธรรมาภิบาล รวมถึงการบริหารจัดการองค์กรอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม รับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งจะส่งเสริมให้บริษัท ก้าวไปสู่การเป็นองค์กรที่ยั่งยืนอย่างแท้จริง

แนวทางการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

บริษัทใช้หลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นแนวทางในการบริหารจัดการองค์กร ประกอบกับการมีคณะกรรมการบริษัทและคณะผู้บริหารที่มีวิสัยทัศน์และความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย มีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ดำเนินธุรกิจด้วยจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง นำมาซึ่งความน่าเชื่อถือและความยั่งยืนของธุรกิจและสังคมโดยรวม

บริษัทมีโครงสร้างการกำกับดูแลเพื่อความยั่งยืนขององค์กร (Disclosure 102-18) ดังนี้



คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบต่อในฐานะผู้นำองค์กร ในการกำหนดวิสัยทัศน์ ทิศทาง ภารกิจ กลยุทธ์ และการกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของกิจการ รวมถึงกำกับดูแลการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้บริษัทเจริญเติบโตและสร้างคุณค่าได้อย่างยั่งยืน และสร้างความเชื่อมั่นและความน่าเชื่อถือต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวนทั้งสิ้น 9 คน โดยคณะกรรมการทุกคนผ่านกระบวนการสรรหาโดยพิจารณา

คุณสมบัติทางกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) กำหนด คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้กำหนดหลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหาคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้ได้คณะกรรมการที่มีคุณสมบัติ ความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่หลากหลาย มาปฏิบัติหน้าที่กำกับดูแลบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยมีการประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำทุกไตรมาส

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท (Disclosure 102-28)

เพื่อให้การกำกับดูแลกิจการของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทจึงได้กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด เป็นประจำทุกปี โดยเป็นการประเมินตนเองทั้งในรูปแบบการประเมินกรรมการรายบุคคล และการประเมินกรรมการรายคณะ โดยปรับปรุงข้อมูลมาจากแบบฟอร์มการประเมินของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

เพื่อให้สอดคล้องและเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมและกิจการของบริษัท ซึ่งผลการประเมินและข้อเสนอแนะที่ได้จากการประเมินจะถูกนำไปปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการให้มีความมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทและผู้มีส่วนได้เสียต่อไป

	คณะกรรมการบริษัททั้งคณะ		คณะกรรมการชุดย่อย	
	รายคณะ	รายบุคคล	รายคณะ	รายบุคคล
ผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปีบัญชี 2563/2564	ระดับ “ดีมาก”	ระดับ “ดีมาก”	ระดับ “ดี - ดีมาก”	ระดับ “ดี - ดีมาก”

การพัฒนาศักยภาพของคณะกรรมการบริษัท

(Disclosure 102-19, 102-20)

บริษัทส่งเสริมการพัฒนาความรู้ความสามารถของคณะกรรมการบริษัท จึงสนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัทเข้าร่วมการฝึกอบรมและกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งในระดับประเทศและภูมิภาค เพื่อนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์แก่บริษัทต่อไป ในปีบัญชี 2563/2564 มีการพัฒนาศักยภาพของคณะกรรมการบริษัทตามที่แสดงในแบบ 56-1 One Report 31 มีนาคม 2564 ในหัวข้อ 8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

รายละเอียดการกำกับดูแลกิจการที่ดีและโครงสร้างองค์กร: สามารถดูเพิ่มเติมในแบบ 56-1 One Report 31 มีนาคม 2564 <https://investor.epg.co.th/misc/one-report/20210621-epg-one-report2021-th.pdf>

การกำกับดูแลกิจการเพื่อความยั่งยืน



บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในองค์กรเพื่อขับเคลื่อนความยั่งยืนของบริษัท จึงได้กำหนดให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้มีบทบาทในการทำงานร่วมกัน รวมถึงการสร้างความรู้ความเข้าใจตลอดจนวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็ง และเอื้อต่อการปฏิบัติงานเพื่อสร้างความยั่งยืนให้เกิดขึ้นได้จริง

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการจัดทำนโยบาย เป้าหมาย และกรอบการพัฒนาอย่างยั่งยืน กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตาม รวมทั้งติดตามความก้าวหน้า และผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน เพื่อให้บริษัทบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยมอบหมายคณะกรรมการบริหารทำหน้าที่กำกับดูแลภารกิจที่สำคัญต่อความยั่งยืน และควบคุมการบริหารงานให้เป็นไปตามกรอบการดำเนินงานที่กำหนดไว้ นอกจากนี้บริษัทได้แต่งตั้งคณะทำงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนเพิ่มเติม เพื่อช่วยขับเคลื่อนการทำงานด้านการพัฒนาความยั่งยืนขององค์กรอย่างเป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วยผู้บริหารและตัวแทนจากทุกฝ่ายงานของบริษัทและบริษัทย่อย จำนวน 16 คน โดยมีสำนักประธานสายกลยุทธ์องค์กรและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ทำหน้าที่รับนโยบายจากคณะกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ควบคุมดูแลและปฏิบัติงานร่วมกับคณะทำงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน และรายงานต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารและคณะกรรมการตามลำดับ สำหรับบทบาทหน้าที่ของคณะทำงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน กำหนดไว้ ดังนี้

- สร้างกระบวนการพัฒนา รวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัทและบริษัทย่อย การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน ช่วยให้บริษัทได้สื่อสาร สร้างความเข้าใจ และเรียนรู้ประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญ ซึ่งธุรกิจควรบริหารจัดการให้เหมาะสมเพื่อรักษาขีดความสามารถในการแข่งขัน
- สร้างความรู้ความเข้าใจกับพนักงานให้สามารถดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้ตามมาตรฐานระดับสากล
- นำเสนอเป้าหมายและรายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ รวมถึงวิเคราะห์ประเมินผลข้อมูลด้านความยั่งยืน โดยเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ เพื่อช่วยให้บริษัทพัฒนาประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึงลดความเสี่ยงและสร้างโอกาสในการเพิ่มรายได้หรือลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
- จัดทำรายงานความยั่งยืนของบริษัท รวมทั้งติดตาม ทบทวน และวางแผนเพื่อพัฒนาผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

ผลการดำเนินงาน

คณะกรรมการบริษัทได้มีการประชุมจำนวน 1 ครั้ง เพื่อติดตามผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนและพิจารณาปรับปรุงกลไกการกำกับดูแลกิจการเพื่อความยั่งยืนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยในปี นี้ คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัตินโยบายและแนวปฏิบัติที่ปรับปรุงใหม่ และเพิ่มเติมนโยบายเพื่อให้เหมาะสมกับกฎหมายระเบียบข้อบังคับและสถานการณ์การดำเนินธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป ตลอดจนส่งเสริมให้บริษัทมีการพัฒนาและสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนต่อไปในอนาคต

นโยบายที่ประกาศใหม่ในปี 2563/2564
นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน
นโยบายด้านภาษี
นโยบายที่ปรับปรุงเพิ่มเติมในปี 2563/2564
จรรยาบรรณธุรกิจ

นอกจากนี้ บริษัทได้จัดอบรมเชิงปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความยั่งยืนองค์กร ให้แก่คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อเสริมความรู้ความเข้าใจในแนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยเชิญวิทยากรจากบริษัท SBDI มาแบ่งปันความรู้ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน ได้แก่ แนวคิดการพัฒนาความยั่งยืนองค์กร การสำรวจประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน การพัฒนารอบการดำเนินงานด้านความยั่งยืนและกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนขององค์กร

การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องการพัฒนาความยั่งยืนองค์กรสำหรับคณะทำงานด้านความยั่งยืนของ EPG เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2563





การอบรมเรื่องการพัฒนาความยั่งยืนองค์กร
สำหรับคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับ
สูงเมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2563



การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องการระบุประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน
ของบริษัทและบริษัทย่อย เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564



การประชุมเพื่อให้ความเห็น (Validation) และพิจารณาอนุมัติ
ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน กรอบการดำเนินงานด้านความ
ยั่งยืน และกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนของกลุ่มบริษัท EPG โดยประธาน
เจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2564

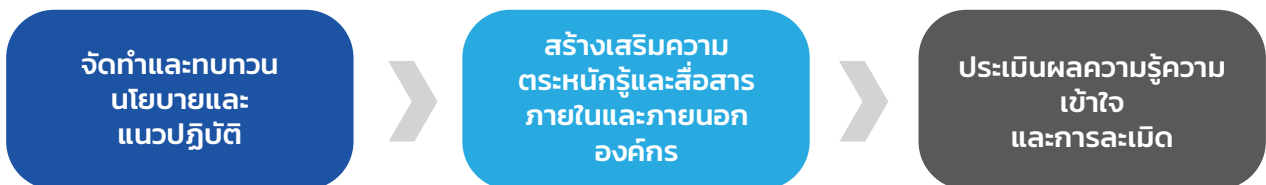


จรรยาบรรณธุรกิจและการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

บริษัทตระหนักดีว่าการดำเนินธุรกิจที่มีการละเมิดกฎหมายหรือขัดต่อหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจ รวมถึงการทุจริตคอร์รัปชัน อาจส่งผลกระทบต่อตรงต่อการดำเนินธุรกิจ ชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัท รวมถึงกระทบต่อความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสียที่มีต่อบริษัท เนื่องจากผู้มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญเป็นอย่างมากกับประเด็นด้านจรรยาบรรณธุรกิจ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง บริษัทจึงมีเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของคุณธรรมและจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และมีความรับผิดชอบต่องผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทาน

	เป้าหมาย ปีบัญชี 2563/2564	ผลการดำเนินงานปีบัญชี 2563/2564
จำนวนข้อร้องเรียนด้านบรรษัทภิบาลที่มีนัยสำคัญ	0	0
จำนวนข้อร้องเรียนด้านการทุจริตคอร์รัปชัน	0	0
สัดส่วนพนักงานที่ผ่านการทดสอบความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

แนวทางการบริหาร



บริษัท ได้ประกาศนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจที่เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจและสอดคล้องกับหลักเกณฑ์และข้อกำหนดที่เป็นที่ยอมรับกันโดยทั่วไป โดยใช้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนซึ่งอ้างอิงตาม พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทได้กำหนดขอบเขตมาตรฐานความประพฤติและพฤติกรรมที่คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัทและบริษัทย่อยพึงกระทำในการดำเนินธุรกิจและการปฏิบัติงาน บริษัทได้เผยแพร่นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท ตลอดจนนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องบนอินทราเน็ตภายในบริษัทและเว็บไซต์ เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยได้ศึกษาทำความเข้าใจและใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และผู้มีส่วนได้

เสียที่เกี่ยวข้อง เช่น คู่ค้า ลูกค้า ชุมชน ได้รับทราบถึงแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทโดยทั่วกัน

บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยมีหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติตามนโยบายและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท โดยเฉพาะผู้บริหารทุกระดับควรต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่พนักงาน โดยให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมและเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่องผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ส่งเสริมค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริตและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ก่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กรต่อไป

โดยรายละเอียดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายต่อต้านการทุจริต สามารถดูเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์บริษัท ภายใต้หมวดบรรษัทภิบาล ตาม Link ด้านล่างนี้

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

<http://www.epg.co.th/Portals/0/Containers/CorporateGovernance/EPG-CGPolicy-TH-19-03-2020-website.pdf>

จรรยาบรรณธุรกิจ

<http://www.epg.co.th/Portals/0/Containers/Bussiness-Overview/20210429/BusinessCodeofConduct210331-TH.pdf>

นโยบายต่อต้านการทุจริต

http://www.epg.co.th/Portals/0/Containers/CorporateGovernance/Anti-CorruptionPolicy_V1.pdf

การสื่อสารให้ควมรู้

- บริษัทกำหนดให้หน่วยงานต่างๆ ติดตามการเปลี่ยนแปลงและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ เพื่อรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ถึงความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงนั้น ๆ
- บริษัทได้สื่อสารนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ ในอินทราเน็ตของบริษัท รวมถึงเป็น

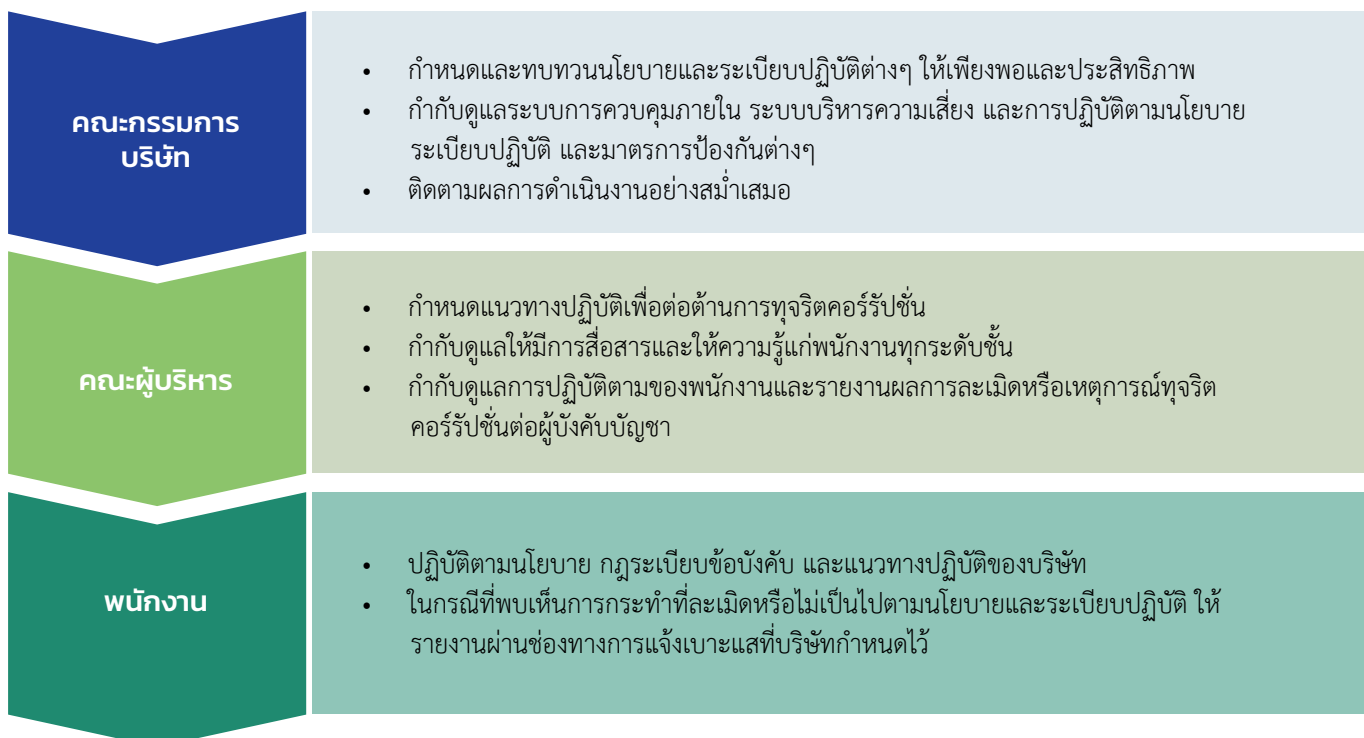
หนึ่งในหลักสูตรปฐมนิเทศพนักงานใหม่ เพื่อสื่อสารให้ผู้บริหารและพนักงานรับทราบข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน และลดความเสี่ยงในปฏิบัติงานที่อาจจะละเมิดต่อนโยบายจรรยาบรรณธุรกิจ และกฎหมายข้อบังคับต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลงไป

- บริษัทให้คำปรึกษาแก่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องในบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อให้เข้าใจถึงแนวทางปฏิบัติอย่างถูกต้องเป็นไปในแนวทางเดียวกัน
- ดำเนินการจัดทำจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้าของบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อส่งเสริมให้คู่ค้าดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม สอดคล้องกับนโยบายและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท เพื่อการเติบโตไปด้วยกันอย่างมีคุณภาพและยั่งยืนจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า สามารถดูเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์บริษัท ภายใต้หมวดบรรษัทภิบาล ตาม Link ด้านล่างนี้

<http://www.epg.co.th/Portals/0/Containers/CorporateGovernance/SupplierCodeOfConduct210516-TH.pdf>

มาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

- โครงสร้างการกำกับดูแลการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน



- ประเมินความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชันทั่วทั้งองค์กร โดยบริษัทจัดให้มีการทบทวนความเสี่ยงเป็นประจำทุกปี โดยระบุเหตุการณ์ความเสี่ยงด้านทุจริตและคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินกิจกรรมต่างๆ และส่งผลกระทบต่อธุรกิจ รวมถึงการกำหนดมาตรการเพื่อบริหารจัดการ แต่ละปะจายัยความเสี่ยงอย่างเหมาะสม (Disclosure 205-1)
- สนับสนุนและส่งเสริมให้บริษัทย่อยในกลุ่มบริษัท EPG เข้าร่วมเป็นสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน (CAC)
- บริษัทและบริษัทย่อยได้สื่อสารและให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการคอร์รัปชันแก่ผู้บริหารและพนักงานอย่างต่อเนื่อง โดยได้จัดให้มีการสื่อสารหลายช่องทาง ได้แก่ การอบรมพนักงานประจำปี หลักสูตรปฐมนิเทศพนักงานใหม่ งาน Anti-Corruption Talk การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่าน E-learning สื่อ VDO ป้ายประชาสัมพันธ์ในบริษัท การติดตั้งในแสดงบนหน้าจอคอมพิวเตอร์ของพนักงาน การเผยแพร่ในอินทราเน็ต การเผยแพร่ผ่านอีเมลและเว็บไซต์ของบริษัท และแผ่นพับประชาสัมพันธ์ เป็นต้น
- ติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันที่กำหนด โดยจัดให้มีแผนกตรวจสอบภายในของบริษัทที่ทำหน้าที่ตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลกิจการ พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะอย่างเหมาะสม โดยดำเนินการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ และ

รายงานผลการตรวจสอบที่มีนัยสำคัญและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการตรวจสอบทราบ

- เผยแพร่และสื่อสารนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและนโยบาย No Gift Policy ตลอดจนแนวปฏิบัติในการรับและให้ของขวัญ ในช่วงเทศกาลและในโอกาสอื่นใดไปยังผู้บริหารและพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย และบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง เช่น คู่ค้า ลูกค้า หน่วยงานราชการ เพื่อให้รับทราบนโยบายของบริษัทและวิธีการที่ถูกต้องในการรับและให้ของขวัญ เพื่อหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และสร้างบรรทัดฐานที่ดีในการดำเนินธุรกิจกับทุกฝ่ายด้วยความยุติธรรมและโปร่งใส

การแจ้งเบาะแสและกระบวนการจัดการข้อร้องเรียน

บริษัทกำหนด “นโยบายการแจ้งเบาะแส” และจัดให้มีช่องทางในการสื่อสารที่ปลอดภัยให้แก่พนักงานของบริษัท และผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน ที่ต้องการขอคำแนะนำ แจ้งเบาะแส ข้อเสนอแนะหรือร้องเรียนกรณีพบเห็นเหตุการณ์หรือทราบเบาะแสของการกระทำผิดใดๆ ที่ละเมิดต่อกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบาย ระเบียบข้อบังคับที่บริษัทกำหนด รวมถึงการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันทุกประเภทของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท โดยบริษัทกำหนดมาตรการคุ้มครองสิทธิและความปลอดภัยให้แก่บุคคลดังกล่าว และข้อมูลจากผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนจะถูกเก็บรักษาไว้เป็นความลับให้จำกัดเฉพาะผู้ที่รับผิดชอบมีหน้าที่ตรวจสอบประเด็นที่ร้องเรียนเท่านั้นจึงจะสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ ข้อร้องเรียนดังกล่าวจะถูกนำเข้าสู่กระบวนการจัดการข้อร้องเรียนที่ได้กำหนดไว้ในนโยบายต่อต้านการทุจริต ตามที่ได้เปิดเผยไว้ในเว็บไซต์บริษัท ภายใต้หมวดบริษัทภิบาล

ช่องทางในการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส

✉	นายภวิวัฒน์ วิฑูรปกรณ์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท อีสเทิร์นโพลีเมอร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ที่อยู่ 770 หมู่ 6 ต.เทพารักษ์ อ.เมือง จ.สมุทรปราการ 10270 โดยเจ้าหน้าที่ของ ประทับตรา หรือระบุข้อความที่แสดง ถึงการเป็น “เอกสารลับเฉพาะ”
	นายชัยวัฒน์ อัครินทรางกูร ประธานกรรมการตรวจสอบ	
	นายธนะชัย สันติชัยกุล กรรมการตรวจสอบ	
	นายศักรินทร์ ภูมิรัตน์ กรรมการตรวจสอบ	
@	นายภวิวัฒน์ วิฑูรปกรณ์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	ceo@epg.co.th
	นายชัยวัฒน์ อัครินทรางกูร ประธานกรรมการตรวจสอบ	chaiwat@prospectconsult.co.th
	นายธนะชัย สันติชัยกุล กรรมการตรวจสอบ	thanas.san@gmail.com
🌐	แจ้งเรื่องร้องเรียนบนเว็บไซต์บริษัท เพื่อยื่น แบบร้องเรียนออนไลน์ หรือส่งเป็นเอกสารด้วย เอกสารรับคำร้องเรียน	www.epg.co.th

กระบวนการ
จัดการข้อร้องเรียน

โดยรายละเอียดนโยบายการแจ้งเบาะแส และกระบวนการจัดการข้อร้องเรียน แสดงในนโยบายต่อต้านการทุจริต ตามที่ได้เปิดเผยไว้ในเว็บไซต์บริษัท ภายใต้หมวดบริษัทภิบาล

1

ตรวจสอบข้อเท็จจริง
ของข้อร้องเรียน

2

สอบสวนตามแนว
ปฏิบัติที่กำหนด

3

แจ้งให้ผู้แจ้งเบาะแส
หรือผู้ร้องเรียนทราบถึง
ผลการสอบสวน

6

พิจารณาบทลงโทษ
เหมาะสมกับการ
กระทำผิด

5

กำหนดมาตรการ
ป้องกันไม่ให้เกิด
เหตุซ้ำ

4

รายงานสรุปต่อ
คณะกรรมการบริษัท

ผลการดำเนินงานในปีบัญชี 2563/2564

- บริษัทได้รับคะแนนประเมินในระดับดีเลิศ (Excellent) หรือระดับ 5 ดาว จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน Corporate Governance Report Of Thai Listed Companies (CGR) ของบริษัทจดทะเบียนไทย ซึ่งดำเนินการโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors: IOD)
- ผลประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 (AGM Checklist) โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย บริษัทได้ 99 คะแนน จาก 100 คะแนน
- พนักงานใหม่ทั้งหมด (ร้อยละ 100) ผ่านการอบรมเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ในหลักสูตรปฐมนิเทศ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับนโยบายและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท มาตรการควบคุมและป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน ตลอดจนแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง (Disclosure 205-2)
- ผู้บริหารและพนักงาน ร้อยละ 100 ได้ทำการทดสอบความรู้ความเข้าใจในเรื่อง การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ประจำปี โดยพนักงานทั้งหมดผ่านการทดสอบตามเกณฑ์ที่กำหนด (ร้อยละ 100)
- เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2563 บริษัทได้รับการรับรองการเป็นสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (CAC) เป็นปีแรก และบริษัทย่อย ได้แก่ บริษัท อีสเทิร์น โพลีแพค จำกัด บริษัท แอร์โรเฟล็กซ์ จำกัด และ บริษัท แอร์โรคลาส จำกัด ได้รับรองการต่ออายุสมาชิก CAC เป็นปีที่ 6, 5, และ 4 ติดต่อกันตามลำดับ
- ในปีบัญชี 2563/2564 บริษัทไม่ได้รับการแจ้งเบาะแส และข้อร้องเรียนด้านบรรษัทภิบาลที่มีนัยสำคัญ และไม่ได้รับข้อร้องเรียนด้านการทุจริตคอร์รัปชันแต่อย่างใด (Disclosure 205-3) และไม่พบเหตุการณ์การละเมิดหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับด้านเศรษฐกิจและสังคม (Disclosure 419-1) และด้านสิ่งแวดล้อม (Disclosure 307-1) รวมถึงไม่มีการถูกปรับอย่างมีนัยสำคัญของทั้งบริษัทและบริษัทย่อย





การบริหารความเสี่ยง

การบริหารความเสี่ยงเป็นองค์ประกอบสำคัญในการกำกับดูแลกิจการให้บรรลุวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายที่กำหนดไว้ การบริหารความเสี่ยงที่เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ นอกจากจะลดโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและผลกระทบของความเสี่ยงที่มีต่อธุรกิจแล้ว ยังช่วยให้บริษัทเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของสภาพแวดล้อมในปัจจุบันและความท้าทายในอนาคตได้ รวมถึงทำให้บริษัทสามารถมองเห็นโอกาสทางธุรกิจอันจะนำไปสู่การสร้างมูลค่าและคุณค่าเพิ่มให้แก่บริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย เพิ่มความสามารถในการแข่งขันและทำให้บริษัทเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

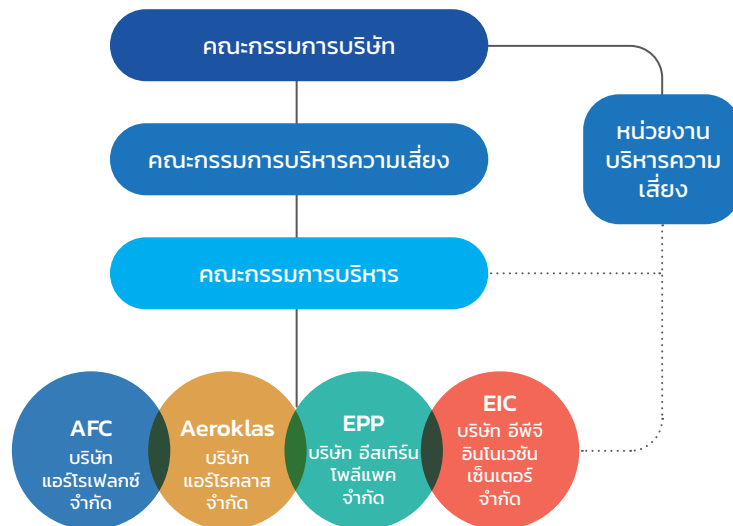
	เป้าหมาย ระยะยาว 2568	เป้าหมาย ปีบัญชี 2563/2564	ผลดำเนินงาน ปีบัญชี 2563/2564
สัดส่วนหน่วยธุรกิจที่มีการระบุปัจจัยเสี่ยงที่ครอบคลุมด้าน ESG (ร้อยละ)	100	100	100
สัดส่วนหน่วยธุรกิจที่มีแผนการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมด้าน ESG (ร้อยละ)	100	100	100

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง จึงมุ่งมั่นส่งเสริมการบริหารความเสี่ยงตลอดห่วงโซ่คุณค่าของทุกธุรกิจในทุกมิติ ซึ่งนอกเหนือจากความเสี่ยงด้านเศรษฐกิจแล้ว บริษัทยังให้ความสำคัญกับความเสี่ยงด้านความยั่งยืนที่ครอบคลุมประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (ESG-related Risks) ด้วย เพื่อลดโอกาสและผลกระทบของเหตุการณ์อันไม่พึงประสงค์หรือไม่แน่นอนจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจ ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัท และบริหารจัดการให้ระดับของความเสี่ยงนั้นอยู่ในระดับที่บริษัทสามารถยอมรับได้ เพื่อให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจตามแผนกลยุทธ์ที่กำหนดไว้

บริษัทได้กำหนด “นโยบายการบริหารความเสี่ยง” และคู่มือการบริหารความเสี่ยงสำหรับกลุ่มบริษัท EPG และได้มีการทบทวนและปรับปรุงครั้งล่าสุดท้ายเมื่อต้นปี 2564 เพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน โดยการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร (Enterprise Risk Management) นั้น บริษัทได้นำกรอบการบริหารความเสี่ยงของ The Committee of Sponsoring Organization of the tread way Commission (COSO) ทั้ง version COSO ERM 2004 (Integrated Framework) และ version COSO ERM 2017 (Enterprise Risk Management Integrating with Strategy and Performance) มาใช้เป็นแนวทางในการบริหารความเสี่ยงขององค์กร โดยปรับให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อให้มีการบริหารความเสี่ยงในทุกระดับและเชื่อมโยงทั่วทั้งกลุ่มบริษัท EPG นอกจากนี้ บริษัทยังได้ดำเนินการบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐานของระบบบริหารงานคุณภาพ ISO9001:2015 เพิ่มเติมอีกด้วย (Disclosure 102-11)

บริษัทมีการกำกับดูแลการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงตามโครงสร้างการบริหารความเสี่ยง ดังนี้



บริษัทมุ่งมั่นส่งเสริมการบริหารความเสี่ยงให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร บริษัทจึงกำหนดให้การกำกับดูแลและหน้าที่ความรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยง เป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานทั่วทั้งบริษัท ผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทประกอบด้วยบุคลากรในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับคณะกรรมการจนถึงพนักงานระดับปฏิบัติการ

คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบหลักในการกำกับดูแลการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงของบริษัท เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล คณะกรรมการบริษัทจึงได้แต่งตั้ง “คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee)” เป็นคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อช่วยกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อย ซึ่งได้กำหนดขอบเขตและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงไว้อย่างชัดเจน

ส่วนผู้บริหารและพนักงานทุกระดับจะต้องเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง และ รับผิดชอบการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงในหน่วยงานของตนเอง โดยใช้แนวทางปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานเดียวกันของกลุ่มบริษัท และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานตามปกติ โดยบริษัทได้กำหนดให้ผลการดำเนินงานด้านบริหารความเสี่ยงเป็นหนึ่งในเกณฑ์

ประเมินผลการปฏิบัติงาน (Key Performance Indicator: KPI) ของหน่วยงานเจ้าของความเสี่ยงด้วย

การบริหารความเสี่ยงมีโครงสร้างการดำเนินงาน ดังนี้

1. ระดับกลุ่มบริษัท (Corporate Level)

ระดับกลุ่มบริษัท หมายถึง ผู้รับผิดชอบด้านการบริหารความเสี่ยงของบริษัท อีสเทิร์นโพลีแมร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) หรือ EPG ซึ่งรับผิดชอบโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริหาร และหน่วยงานด้านการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท ดังนี้

1.1 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีจำนวนทั้งหมด 5 ท่าน มีสายการรายงานด้านการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัท แบ่งเป็นกรรมการอิสระ จำนวน 2 ท่าน เป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์ในการบริหารความเสี่ยง และกรรมการผู้จัดการจากแต่ละหน่วยธุรกิจของบริษัท โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้มีการประชุมหารือร่วมกันเป็นประจำทุกเดือน

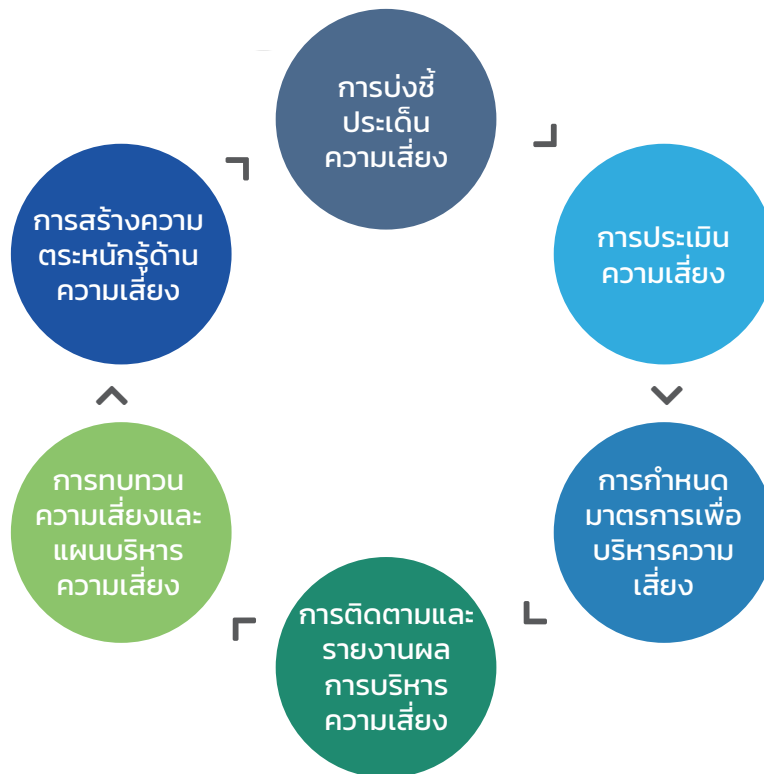
1.2 คณะกรรมการบริหาร เป็นคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการทั้งหมด 9 ท่าน มีหน้าที่พิจารณา กลั่นกรอง ให้ความเห็น และให้คำแนะนำ เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และบริษัทย่อย แก่หน่วยงานบริหารความเสี่ยง

1.3 หน่วยงานบริหารความเสี่ยง เป็นส่วนงานหนึ่งในหน่วยงานตรวจสอบภายใน มีสายการรายงานด้านการบริหารความเสี่ยงโดยตรงต่อคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทั้งนี้ หน่วยงานบริหารความเสี่ยง มีขอบเขตหน้าที่ในการให้คำแนะนำ ประสานงานให้มีการบริหารความเสี่ยงตามกรอบที่กำหนดไว้

2. ระดับหน่วยธุรกิจ (Business Unit Level)

ระดับหน่วยธุรกิจ หมายถึง ผู้รับผิดชอบด้านการบริหารความเสี่ยงของบริษัทย่อยแต่ละบริษัทที่เป็นธุรกิจหลักของบริษัท ได้แก่ บริษัท แอร์โรเฟลทซ์ จำกัด (AFC) บริษัท แอร์โรคลาส จำกัด (ARK) และบริษัท อีสเทิร์น โพลีแพค จำกัด (EPP) รวมถึงบริษัท อีพีจี อินโนเวชั่น จำกัด (EIC) ให้นำนโยบายการบริหารความเสี่ยงจาก EPG ไปปรับใช้ในการบริหารความเสี่ยงของบริษัท โดยประสานงานร่วมกับหน่วยงานบริหารความเสี่ยงของ EPG

การบริหารความเสี่ยงของบริษัทมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้



บริษัทมีการทบทวนและประเมินปัจจัยความเสี่ยงของบริษัทเป็นประจำทุกปี โดยพิจารณาประเด็นความเสี่ยงที่มีอยู่ในปัจจุบัน และบ่งชี้ประเด็นความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต จากสถานการณ์เศรษฐกิจ การแข่งขันทางธุรกิจ การพัฒนาเทคโนโลยี และนวัตกรรม นโยบายและกฎระเบียบของรัฐ ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงของสังคมและสิ่งแวดล้อม ที่อาจมีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ของบริษัทและความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจ บริษัท

นำประเด็นต่าง ๆ มาวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง พร้อมทั้งจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมซึ่งจะมีการกำหนดตัวชี้วัดปัจจัยเสี่ยง (Key Risk Indicator: KRI) และค่าความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ให้ครอบคลุมความเสี่ยงที่สำคัญ รวมถึงมีการติดตามผลการจัดการความเสี่ยงและประเมินประสิทธิภาพของมาตรการควบคุมความเสี่ยง และรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกเดือน

ผลการดำเนินงาน

ในปีบัญชี 2563/2564 ประเทศไทยและทั่วโลกต้องเผชิญกับเหตุการณ์สำคัญและการเปลี่ยนแปลงของสังคมและสิ่งแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อบริษัทและสถานะเศรษฐกิจโลกอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ อาทิ การเปลี่ยนแปลงของอุณหภูมิโลกที่เพิ่มสูงขึ้นอย่างรวดเร็วและภัยธรรมชาติจากสภาวะโลกร้อน ปัญหาขยะจนกลายเป็นกระแสอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม นโยบายการผลิตไฟฟ้าเพื่อลดมลพิษทางอากาศ การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ความล่าช้าและประสิทธิภาพในการฉีดวัคซีนป้องกันโรค COVID-19 รวมถึงการระบาดครั้งใหม่ เหตุการณ์ขาดแคลนตู้คอนเทนเนอร์ที่มีผลกระทบต่อ การส่งออกและนำเข้า เป็นต้น บริษัทจึงได้มีการบริหารความเสี่ยง โดยวิเคราะห์โอกาสที่จะเกิดผลกระทบต่อบริษัทและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกคนอย่างรอบด้าน กำหนดแผนการบริหารความต่อเนื่องของธุรกิจ เพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินต่อไปได้ในสภาวะการณ์ปัจจุบัน นอกจากนี้ บริษัทยังส่งเสริมให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจถึงความเสี่ยงของบริษัท และการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นภายในองค์กร เพื่อเตรียมรับมือกับผลกระทบจากความเสี่ยงดังกล่าว เพื่อให้ทุกคนร่วมมือกันช่วยขับเคลื่อนให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจภายใต้สถานการณ์ที่ยากลำบากได้สำเร็จ

การบริหารความเสี่ยงองค์กร

ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา บริษัทได้ปรับปรุงนโยบายการบริหารความเสี่ยง และคู่มือการบริหารความเสี่ยงของบริษัทใหม่ โดยได้เพิ่มกลุ่มประเภทความเสี่ยงใหม่อีก 2 กลุ่ม ที่คาดว่าจะเป็นที่ประเด็นสำคัญที่อาจส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจในอนาคตได้ ได้แก่

- 1) ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG Risk) และ
- 2) ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

และเพื่อให้การบริหารความเสี่ยงองค์กรมีประสิทธิภาพในสถานการณ์ปัจจุบัน คณะทำงานบริหารความเสี่ยงองค์กรได้ทำการทบทวนและประเมินปัจจัยความเสี่ยงด้านต่างๆ โดยได้นำการเปลี่ยนแปลงจากความปกติใหม่หลังการแพร่ระบาดของ COVID-19 (new normal) เข้ามาพิจารณาเพิ่มเติมด้วย

บริษัทจำแนกความเสี่ยงเป็น 6 ประเภท ได้แก่

- 1) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)
- 2) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ (Operational Risk)
- 3) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)
- 4) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ (Compliance Risk)
- 5) ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG Risk) และ
- 6) ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

บริษัทได้ทำการทบทวนความเสี่ยงที่ประเมินพร้อมทั้งปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงองค์กร เพื่อติดตามและเฝ้าระวังการเกิดขึ้นของความเสี่ยงดังกล่าว โดยสำหรับการดำเนินการในรอบปีบัญชีถัดไป บริษัทมีเป้าหมายให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านความยั่งยืน และความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ ให้ครอบคลุมทุกหน่วยธุรกิจ และบริษัทจะติดตามประเมินความเสี่ยงของแต่ละหน่วยธุรกิจอย่างใกล้ชิด

บริษัทได้ประเมินความเสี่ยงองค์กรที่สำคัญตามแผนกลยุทธ์และเป้าหมายขององค์กร โดยสรุปได้ดังนี้ *รายละเอียดของประเด็นความเสี่ยงและมาตรการควบคุมความเสี่ยง สามารถดูเพิ่มเติมได้ที่แบบ 56-1 One Report ประจำปี 2563/2564 ในหัวข้อ การบริหารความเสี่ยง*

<https://investor.epg.co.th/misc/one-report/20210621-epg-one-report2021-th.pdf>

ประเภทความเสี่ยง (Disclosure 102-29)	ความเสี่ยงด้านเศรษฐกิจ	ความเสี่ยงด้าน สิ่งแวดล้อม	ความเสี่ยงด้านสังคม	ความเสี่ยงด้านการ กำกับดูแลกิจการ
ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)	<ul style="list-style-type: none"> ● ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงอุตสาหกรรมที่ประกอบธุรกิจ ● ความเสี่ยงจากการขยายการลงทุนและกำลังการผลิตในต่างประเทศ ● ความเสี่ยงจากการที่คู่แข่งใช้มาตรการด้านราคาเข้าแข่งขัน 	-	-	-
ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ (Operational Risk)	<ul style="list-style-type: none"> ● ความเสี่ยงจากการจัดหาปริมาณวัตถุดิบและความผันผวนของราคาวัตถุดิบ ● ความเสี่ยงจากการถูกบอกเลิกสัญญาหรือไม่ได้สัญญาใหม่จากคู่ค้ารายสำคัญ ● ความเสี่ยงจากความเสียหายอันเนื่องมาจากปัญหาด้านคุณภาพสินค้า ● ความเสี่ยงจากสิทธิบัตรของบริษัทย่อย/บริษัทร่วมหมดยุคคุ้มครอง ● ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี 	<ul style="list-style-type: none"> ● ความเสี่ยงที่อาจจะสูญเสียรายได้หรือสูญเสียผลการดำเนินงาน หากเกิดวินาศภัยและภัยธรรมชาติกับโรงงานหรือเครื่องจักร 	-	<ul style="list-style-type: none"> ● ความเสี่ยงจากการพึ่งพาผู้บริหารและบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะด้านของบริษัท
ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)	<ul style="list-style-type: none"> ● ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน 	-	-	-
ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)		<ul style="list-style-type: none"> ● ความเสี่ยงจากกระแสการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> ● ความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของโรคอุบัติใหม่ 	-

ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) (Disclosure 102-29)

ในปีที่ผ่านมา บริษัทพบว่ามีความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ที่สำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ในระยะ 3-5 ปีข้างหน้า จำนวน 2 ประเด็น ได้แก่ ความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของโรคอุบัติใหม่ และความเสี่ยงจากกระแสอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมซึ่งในปัจจุบันแม้ว่าจะยังไม่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทในภาพรวมอย่างมีนัยสำคัญ แต่บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของความเสี่ยงดังกล่าว จึงได้กำหนดให้เป็นความเสี่ยงองค์กรที่ต้องติดตาม ประเมินสถานการณ์และระดับความเสี่ยงอย่างใกล้ชิดต่อไป มาตรการในการบริหารความเสี่ยงของความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ ได้แก่

1. ความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของโรคอุบัติใหม่

การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ตั้งแต่ปลายปี 2562 เป็นต้นมา ส่งผลกระทบต่อความเป็นอยู่ของประชาชนทั่วโลก ห่วงโซ่อุปทานของหลายอุตสาหกรรมและระบบเศรษฐกิจโลก รวมถึงกระทบต่อธุรกิจของบริษัทเช่นกัน และยังก่อให้เกิดวิถีชีวิตใหม่ในการดำรงชีวิต (New Normal) ด้วย บริษัทประเมินว่าในอนาคตมีโอกาสที่จะเกิดโรคอุบัติใหม่ประเภทอื่นขึ้นได้อีก ซึ่งอาจเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศและมลพิษทางสิ่งแวดล้อม ตลอดจนพฤติกรรมของคนและสัตว์ โรคอุบัติใหม่นี้อาจเป็นอันตรายต่อผู้คนและสามารถแพร่ระบาดในวงกว้าง รวมถึงต้องใช้เวลาในการควบคุมและการพัฒนาวิธีป้องกันการแพร่ระบาด ทำให้เกิดผลกระทบและการเปลี่ยนแปลงต่อสภาพแวดล้อมทางธุรกิจขนาดใหญ่ได้ สร้างความเสียหายต่อเศรษฐกิจโลกและส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท เช่น การสูญเสียรายได้จากการชะลอการสั่งซื้อจากลูกค้าทั่วโลก การหยุดสายการผลิตหากมีการเจ็บป่วยของพนักงาน การจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้าในต่างประเทศล่าช้าจากมาตรการควบคุมการแพร่ระบาด การชะลอการลงทุนในโครงการต่างๆ ที่บริษัทเป็นผู้ขายวัสดุอุปกรณ์ให้

แนวทางการจัดการ

จากบทเรียนจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในครั้งนี้ นอกจากบริษัทจะกำหนดมาตรการให้มีการเฝ้าระวัง ติดตามข่าวสารอย่างใกล้ชิดแล้ว บริษัทมีแนวทางในการปรับเปลี่ยนให้เป็นอย่างองค์กรที่มีความยืดหยุ่นและสามารถปรับตัวได้อย่างรวดเร็ว (resilience and agility) มากขึ้น เตรียมความพร้อมทั้งวิธีการทำงาน สถานที่ทำงาน และทรัพยากรบุคคล (work,

workplace, workforce) การพัฒนาระบบโครงสร้างและการบริหาร ให้มีความกระชับ ยืดหยุ่น รวมถึงพัฒนาวิธีการทำงานและกระบวนการผลิตโดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมทางการผลิต เพื่อลดการพึ่งพาแรงงาน รวมถึงทบทวนมาตรการป้องกันการแพร่ระบาด การดูแลสุขภาพของพนักงานและผู้เกี่ยวข้อง และแผนการบริหารความต่อเนื่องของธุรกิจ (Business Continuity Plan) ใหม่ เพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม การแพร่ระบาดของโรคอุบัติใหม่อาจเป็นโอกาสทางธุรกิจได้เช่นกัน จากการใช้บรรจุภัณฑ์ประเภทใช้ครั้งเดียวทิ้งเพื่อลดการแพร่ระบาดของเชื้อโรค บริษัทจึงได้กำหนดให้มีการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้าและผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป

2. ความเสี่ยงจากกระแสการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ปัจจุบันทั่วโลกให้ความสำคัญกับปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมเป็นอย่างมาก โดยเฉพาะประเด็นด้านการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อผู้คนในสังคมและภาคอุตสาหกรรม และประเด็นด้านขยะพลาสติก ที่แม้ว่าพลาสติกจะทำให้มนุษย์มีความสะดวกสบายในการใช้ชีวิต แต่ปัญหาขยะพลาสติกที่ไม่ย่อยสลายและตกค้างอยู่ในธรรมชาติ หรือปัญหาการกำจัดขยะพลาสติกด้วยการเผาไหม้ที่ปล่อยก๊าซเรือนกระจกซึ่งเป็นต้นเหตุของสภาวะโลกร้อน (Global warming) ล้วนแต่เป็นประเด็นปัญหาที่สำคัญและเป็นที่ยอมรับในปัจจุบันแล้วว่าต้องหาวิธีการแก้ไขอย่างเร่งด่วน ทำให้กระแสสังคมให้ความสนใจด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมเพิ่มขึ้นและองค์กรต่างๆ ทั่วโลก รวมถึงในประเทศไทย ได้รณรงค์ให้ลดและเลิกใช้บรรจุภัณฑ์พลาสติกแบบใช้ครั้งเดียว (Single-use plastic) และทดแทนด้วยบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

การรณรงค์ให้ลดการใช้พลาสติกแบบใช้ครั้งเดียวที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง และแนวโน้มการบังคับใช้กฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศและการใช้พลาสติกที่เข้มงวดมากขึ้น จึงกลายเป็นความเสี่ยงต่อธุรกิจของบริษัท ซึ่งธุรกิจผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุเครื่องดื่มและอาหารที่ใช้เพียงครั้งเดียวของบริษัท มีความเสี่ยงที่จะได้รับผลกระทบด้านยอดขายโดยตรง

นอกจากนี้ การพัฒนาอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีรถยนต์ไฟฟ้า และแนวโน้มความต้องการใช้รถยนต์ไฟฟ้าที่เพิ่มขึ้น เพื่อช่วยลด การพึ่งพาการใช้เชื้อเพลิงฟอสซิลและลดมลพิษทางอากาศนั้น อาจส่งผลต่อธุรกิจผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์ชิ้นส่วนยานยนต์ ของบริษัทในระยะยาว หากบริษัทไม่ได้ปรับเปลี่ยนลักษณะสินค้า ให้สอดคล้องกับความต้องการที่เปลี่ยนแปลงไป

แนวทางการจัดการ

บริษัทกำหนดให้ทุกหน่วยงานติดตามและศึกษาแนวโน้มต่างๆ และการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายข้อบังคับอย่างใกล้ชิด วาง แผนการวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรมและผลิตภัณฑ์ นวัตกรรมที่สร้างคุณค่าเพิ่มและต่อยอดทางธุรกิจ เช่น พลาสติก ชีวภาพ พลาสติกกรีซไคเคิล เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า และผู้บริโภคในอนาคต โดยธุรกิจผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์ พลาสติก ได้กำหนดมาตรการในการวิจัยและพัฒนาเพื่อลดปริมาณ การใช้พลาสติกในบรรจุภัณฑ์ ลงทุนในด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ที่ย่อยสลายได้เร็วขึ้น ปรับปรุงกระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่องเพื่อลด การปล่อยก๊าซเรือนกระจก และนำแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) มาประยุกต์ใช้ในธุรกิจอย่างครบวงจร สำหรับธุรกิจผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์ชิ้นส่วนยานยนต์ ได้กำหนด มาตรการให้มีการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่สนับสนุนการใช้ รถยนต์ไฟฟ้าให้มีน้ำหนักเบา เพื่อช่วยลดน้ำหนักของรถยนต์ ลดการใช้พลังงาน และลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์

การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ

บริษัทได้พัฒนาระบบบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ เพื่อให้ มั่นใจว่าบริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องแม้เกิดสภาวะ ฉุกเฉินหรือวิกฤตการณ์ขึ้น โดยการจัดทำแผนรองรับสถานการณ์ ฉุกเฉิน แผนบริหารความต่อเนื่องของธุรกิจ และกำหนดการ ทบทวนแผนเป็นประจำทุกปี แต่เนื่องจากการแพร่ระบาดของโรค ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เป็นความเสี่ยงใหม่ที่สำคัญในปีบัญชี 2563/2564 ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของ บริษัท บริษัทจึง ได้ทบทวนแผนการบริหารความต่อเนื่องของธุรกิจ (Business Continuity Plan) ในปีที่ผ่านมา โดยเพิ่มเติมแผนการฟื้นฟูธุรกิจ ภายหลังสถานการณ์ COVID-19 การประเมินระยะเวลาการฟื้น ตัวการเยียวยากรณีที่พนักงานติดเชื้อ และแผนรองรับสถานการณ์ ฉุกเฉิน พร้อมทั้งกำหนดมาตรการสำคัญเพื่อให้สามารถตอบสนอง ต่อเหตุการณ์เฉพาะหน้าที่เกิดขึ้นได้อย่างทันที่ โดยมอบหมาย

ให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคลกลางของบริษัท (Corporate HR) ประกาศ มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคและการรับมือเมื่อมี พนักงานติดเชื้อ ให้พนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยรับทราบโดย ทั่วกัน

การส่งเสริมวัฒนธรรมด้านการบริหารความเสี่ยง

บริษัทมีการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมด้านการ บริหารความเสี่ยงภายในองค์กรในปีบัญชี 2563/2564 ดังต่อไปนี้

- กำหนดให้แต่ละหน่วยงานของบริษัทและบริษัทย่อยมี การบ่งชี้และประเมินความเสี่ยง พร้อมทั้งจัดทำแผน บริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน ที่กำหนดแนวทางหรือ มาตรการป้องกันหรือควบคุมความเสี่ยงในแต่ละกิจกรรม ดำเนินงาน โดยให้เป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินงานตาม มาตรฐานการบริหารงานคุณภาพของบริษัท
- กำหนดให้ระดับจัดการของบริษัทและบริษัทย่อย ได้มี การประชุมร่วมกันเป็นประจำทุกเดือน เพื่อรายงานผล การดำเนินงาน เหตุการณ์และปัญหาจากการดำเนิน กิจกรรมต่างๆ รวมถึงหาหรือความเสี่ยงใหม่ที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งร่วมกันกำหนดมาตรการป้องกันความเสี่ยงและ ควบคุมผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น
- นำผลการวิเคราะห์ประเด็นความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการ พิจารณาจัดทำแผนกลยุทธ์องค์กร การจัดทำ งบประมาณประจำปี การลงทุน การพัฒนาผลิตภัณฑ์ ใหม่ และแผนการดำเนินงานของบริษัท



การเติบโตของธุรกิจ

ผลประกอบการบริษัทเป็นประเด็นสำคัญที่ผู้มีส่วนได้เสียหลัก ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน และคู่ค้า ให้ความสนใจเนื่องจากเป็นผู้ที่ได้รับประโยชน์โดยตรง บริษัทจึงมุ่งมั่นพัฒนาธุรกิจให้เติบโตอย่างต่อเนื่องและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันด้วยนวัตกรรม บริหารต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ และใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด ตลอดจนร่วมพัฒนากับคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจให้เติบโตไปด้วยกันอย่างเข้มแข็ง เพื่อสร้างมูลค่าและคุณค่าแก่ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง รวมถึงเศรษฐกิจและสังคมโดยรวม

ตัวชี้วัดสำหรับเป้าหมาย	เป้าหมาย ปีบัญชี 2563/2564	ผลดำเนินงาน ปีบัญชี 2563/2564
รายได้จากการขาย	-10 to -15%	-6.3%
อัตรากำไรขั้นต้น	28-30%	31.2%

หมายเหตุ ข้อมูลจากงบการเงินรวมของ บริษัท อีสเทิร์นโพลีเมอร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทดำเนินธุรกิจเพื่อมุ่งสู่เป้าหมายการเป็น “องค์กรแห่งนวัตกรรมที่สร้างสรรค์” ตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ เพื่อส่งมอบคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของคนในสังคมผ่านผลิตภัณฑ์นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่โดดเด่นของบริษัท และเติบโตทางธุรกิจอย่างรับผิดชอบและสมดุลกับสังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัทจึงได้กำหนดกรอบการดำเนินงานเพื่อการเติบโตของธุรกิจ ดังนี้

นวัตกรรม สร้างความสำเร็จ	<p>บริษัทเชื่อมั่นว่า นวัตกรรมเป็นแรงขับเคลื่อนสำคัญที่สร้างความสำเร็จให้กับองค์กรอย่างยั่งยืน นวัตกรรมที่สร้างสรรค์ขึ้นควรมีแนวคิดครอบคลุมทั้งความคุ้มค่าทางเศรษฐกิจ เกิดประโยชน์ต่อสังคม และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม บริษัทจึงมุ่งมั่นในการวิจัยและพัฒนา นวัตกรรม โดยลงทุนด้านการวิจัยและพัฒนาไม่น้อยกว่าร้อยละ 2 ของรายได้จากการขายของบริษัทต่อปี</p>
การเป็นผู้เล่น ระดับโลก	<p>บริษัทมุ่งเน้นการขยายฐานลูกค้าในต่างประเทศตามแนวคิด “World is our market” โดยตั้งฐานการผลิตสินค้าในจุดยุทธศาสตร์สำคัญของโลก และมีช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าครอบคลุมกว่า 120 ประเทศทั่วโลก เพื่อขยายช่องทางการจำหน่ายสินค้าให้เพิ่มขึ้นในทุกกลุ่มธุรกิจ และมุ่งมั่นที่จะเพิ่มสัดส่วนรายได้จากการขายในต่างประเทศทั้งทางตรงและทางอ้อม เป็นร้อยละ 70 ในอนาคต</p>
การเติบโต อย่างยั่งยืน	<p>บริษัทให้ความสำคัญกับการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยการพัฒนาระบบการทำงาน ระบบฐานข้อมูล และบุคลากรให้มีความเหมาะสมและสนับสนุนกลยุทธ์การเติบโตขององค์กร พร้อมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ใช้คุณธรรมในการบริหารงาน ตามเจตนารมณ์ที่จะดำเนินธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาล คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเป็นธรรมและสมดุล ตลอดจนดูแลรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อมุ่งหวังให้บริษัทเติบโตไปพร้อมกับการอยู่ร่วมกับชุมชนและสังคมได้อย่างยั่งยืน</p>

กลยุทธ์การสร้างการเติบโต

บริษัทมีกลยุทธ์การสร้างการเติบโต ดังนี้



ผลการดำเนินงาน

สรุปผลประกอบการทางเศรษฐกิจ

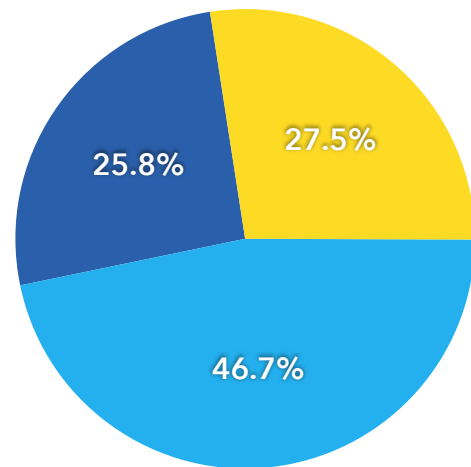
• ผลการดำเนินงานในปีบัญชี 2563/2564 (1 เมษายน 63- 31 มีนาคม 64) บริษัทมีรายได้จากการขายสินค้า 9,569.2 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 6.3 จากปีบัญชี 2562/2563 ที่มีรายได้หลักจากการขายสินค้า 10,217.4 ล้านบาท

การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ยังคงส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจทั่วโลกและเป็นปัจจัยกดดันของภาคอุตสาหกรรม สำหรับการดำเนินงานของ 3 กลุ่มธุรกิจหลัก ได้แก่

o ธุรกิจฉนวนกันความร้อน/เย็น ภายใต้แบรนด์ Aeroflex ยอดขายกลุ่มบริษัทแอร์โรเฟล็กซ์ ในประเทศยังเติบโตช้าตามการฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไปของภาคอุตสาหกรรมก่อสร้าง เนื่องจากภาคเอกชนยังคงชะลอการลงทุน อีกทั้งเกิดความล่าช้าจากกระบวนการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ ขณะที่ยอดขายตลาดในสหรัฐอเมริกาปรับตัวดีขึ้นเทียบกับปีก่อน ส่วนยอดขายในเอเชียทยอยฟื้นตัว

o ธุรกิจชิ้นส่วนอุปกรณ์และตกแต่งยานยนต์ ภายใต้แบรนด์ Aeroklas ยอดขายกลุ่มบริษัทแอร์โรคลาส ได้รับผลกระทบจาก

สัดส่วนรายได้ในปีบัญชี 2563/2564



● Aeroflex ● Aeroklas ● EPP

46.7% มาจากยอดขายกลุ่มธุรกิจอุปกรณ์ชิ้นส่วนและตกแต่งยานยนต์ภายใต้แบรนด์ Aeroklas

27.5% มาจากยอดขายกลุ่มธุรกิจธุรกิจงานยางกันความร้อน/เย็นภายใต้แบรนด์ Aeroflex และ

25.8% มาจากยอดขายธุรกิจบรรจุภัณฑ์พลาสติก ภายใต้แบรนด์ EPP

การแพร่ระบาด โรค COVID-19 มากที่สุดในช่วงไตรมาสแรกของปีบัญชี 2563/2564 (1 เมษายน - 30 มิถุนายน 63) ส่งผลให้กลุ่มลูกค้า OEM ซึ่งเป็นบริษัทผู้ผลิตรถยนต์หลายแห่งในประเทศประกาศหยุดการผลิตชั่วคราวตั้งแต่สิ้นเดือนมีนาคมถึงพฤษภาคม 2563 อีกทั้งกลุ่มลูกค้าต่างประเทศที่มีความต้องการซื้อลดลง รวมถึงความล่าช้าจากกระบวนการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ แต่เมื่อสถานการณ์ของอุตสาหกรรมยานยนต์เริ่มปรับตัวดีขึ้น กลุ่มบริษัทแอร์โรคลาสสามารถปรับตัวได้อย่างรวดเร็วเพื่อรับกับความต้องการยานยนต์ที่เพิ่มขึ้นทั้งในและต่างประเทศทำให้ยอดขายปรับตัวเพิ่มขึ้น ทั้งนี้ในปีบัญชีก่อนหน้ากลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์ได้รับผลกระทบจากสงครามการค้าระหว่างสหรัฐอเมริกาและจีน

สำหรับธุรกิจในประเทศออสเตรเลียมียอดขายชิ้นส่วนอุปกรณ์ตกแต่งยานยนต์เพิ่มขึ้น เนื่องจากชาวออสเตรเลียนิยมท่องเที่ยวในประเทศมากขึ้น

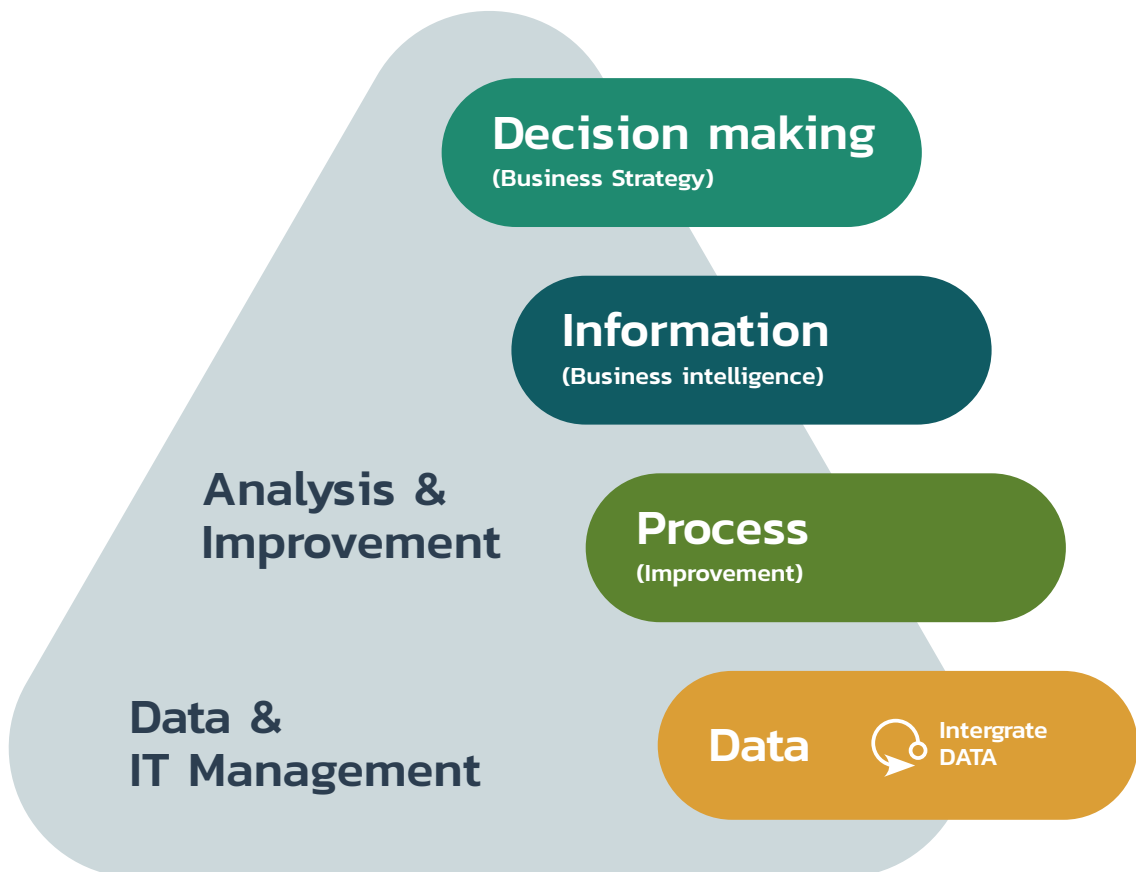
○ ธุรกิจบรรจุภัณฑ์พลาสติกภายใต้แบรนด์ EPP แม้ว่าบริษัท อีสเทิร์น โพลีแพค จำกัด จะได้รับผลกระทบจากการอุปโภคบริโภคภายในประเทศลดลง จากการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 แต่อย่างไรก็ตามบริษัทได้รับประโยชน์จากยอดขายของบรรจุภัณฑ์พลาสติกประเภทกล่องใส่อาหารซึ่งปรับตัวดีขึ้นจากความต้องการของผู้บริโภคในยุควิถีใหม่ (New Normal) ที่นิยมสั่งอาหารแบบจัดส่งถึงที่ (Delivery) หรือซื้ออาหารกลับไปรับประทานที่บ้านมากขึ้น อีกทั้งได้รับประโยชน์จากมาตรการภาครัฐเพื่อกระตุ้นการบริโภคในประเทศ

นอกจากนี้ การนำนโยบายลดค่าใช้จ่ายและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน หรือ นโยบาย “USE” (U: Utilization การใช้ประโยชน์จากทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า S: Save การประหยัดค่าใช้จ่าย และ E: Efficiency การเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน) มาใช้บริหารงานภายในองค์กร ส่งผลให้บริษัทสามารถจัดการต้นทุนขายได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถลดค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารได้ถึง 123.4 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปีก่อน ส่งผลให้บริษัทมีกำไรสุทธิ 1,221.2 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีบัญชี 2562/2563 จำนวน 221.9 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 22.2

การบริหารจัดการข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ

การบริหารจัดการข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในยุคที่สภาพแวดล้อมทางธุรกิจมีการเคลื่อนไหว เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทั้งความต้องการของผู้บริโภค สภาพเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม เพื่อตอบสนองอย่างมีประสิทธิภาพและสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน ทำให้บริษัทสามารถวางแผนและตัดสินใจทางธุรกิจได้ดียิ่งขึ้น การใช้เทคโนโลยีและระบบดิจิทัล (digital) ในการเชื่อมต่อ (connectivity) ระบบการดำเนินงาน เพื่อรวบรวมข้อมูลและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกัน จึงมีบทบาทสำคัญเพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัท มีการผลิต ติดตาม ควบคุม บริหารจัดการและประเมินผล เพื่อตัดสินใจได้อย่างทันท่วงที

แนวทางการบริหารจัดการ



บริษัทกำหนดวัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศไว้ 2 ด้าน ดังนี้

1. ระบบการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศสำหรับกระบวนการผลิตประจำวัน (Data for manufacturing system) ทั้งระบบอัตโนมัติ (full automation) และกึ่งอัตโนมัติ (semi-automation) โดยบูรณาการข้อมูลจากทุกหน่วยงานเข้ามาประกอบ รวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกองค์กร ลูกค้า คู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อนำข้อมูลเข้ามาวางแผนการผลิต การจัดเก็บสินค้า การส่งมอบ รวมถึงการใช้ข้อมูลจากกระบวนการผลิตประจำวันเข้ามาใช้พิจารณาทั้งในด้านคุณภาพ (Quality) ปริมาณ (Quantity) ต้นทุน (Cost) และเวลา (Time) เพื่อให้บริษัทสามารถวางแผนการผลิตที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้ในทุกสถานการณ์ ตลอดจนพัฒนานวัตกรรมเพื่อปรับปรุงกระบวนการผลิต

บริษัทได้กำหนดเป้าหมายของการบริหารจัดการข้อมูลในทุกส่วนงาน เช่น

- ด้านการผลิต (Manufacturing) ลดของเสีย การใช้วัตถุดิบ ทรัพยากร และเวลาในการผลิตชิ้นงาน
- ด้านการบริหารจัดการสินค้าคงคลัง (Inventory management) การลดเวลาการจัดซื้อ การลดสต็อกสินค้าคงคลังภายในตักค้าง การเติมเต็มสินค้าตรงเวลา การลดสินค้าหมดอายุและค่าเสื่อมสินค้า
- ภายในคลัง เช่น การนำระบบ VMI (Vendor management inventory) มาใช้พัฒนากระบวนการวางแผน การผลิต และการบริการจัดการสินค้าคงคลัง โดยการใช้ข้อมูลร่วมกันระหว่างผู้มีส่วนได้เสียภายใน และ ภายนอก เพื่อทำให้ห่วงโซ่อุปทานให้สั้นลง ลดความซับซ้อนและระยะเวลาในการดำเนินงาน

2. ระบบการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ (Data for business decision) ซึ่งครอบคลุมทั้งการบริหารจัดการภายใน เช่น การบริหารจัดการและพัฒนาพนักงาน (Human resource management) ระบบบัญชี การเงิน และการวางแผนเชิงกลยุทธ์ เช่น กลยุทธ์ธุรกิจ กลยุทธ์ด้านการตลาด การบริหารจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า เป็นต้น ข้อมูลทั้งหมดจะถูกนำไปใช้ในการบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์ Balance Score Card และการจัดทำรายงาน (Reporting) ตลอดจนการตัดสินใจในการพัฒนานวัตกรรมและผลิตภัณฑ์นวัตกรรมทางธุรกิจ ซึ่งดำเนินการภายใต้เครื่องมือ Business Intelligence เพื่อให้การตัดสินใจดำเนินการเกิดขึ้นได้อย่างทันที่และมีประสิทธิภาพสูงสุดภายใต้สถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น เช่น การพัฒนาศักยภาพของพนักงาน โดยการนำข้อมูลจากฝ่ายทรัพยากรบุคคล มาวิเคราะห์และตัดสินใจเพื่อกำหนดแนวทางและวิธีเพิ่มศักยภาพของพนักงานในองค์กร

บริษัทได้วางโครงสร้างการบริหารจัดการข้อมูล (Data structure) ทั้งสองด้านให้มีการเชื่อมต่อและสร้างการไหลของข้อมูล การวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ โดยใช้ระบบ ERP เป็นระบบหลัก และเพื่อให้การบริหารจัดการมีประสิทธิภาพและเป็นมาตรฐานเดียวกัน บริษัทจึงได้มีการจัดทำคู่มือการใช้งานสารสนเทศ สำหรับบริษัทและบริษัทย่อยเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการปฏิบัติงานจะสามารถบรรลุได้ตามวัตถุประสงค์



นวัตกรรม

นวัตกรรมมีบทบาทอย่างมากต่อความสำเร็จตลอดระยะเวลา 43 ปีในการดำเนินธุรกิจของบริษัทและเป็นหัวใจสำคัญที่ช่วยขับเคลื่อนธุรกิจให้เติบโตได้อย่างยั่งยืน ด้วยความสามารถทางการแข่งขันที่โดดเด่น และการสร้างโอกาสทางธุรกิจ จากผลิตภัณฑ์นวัตกรรมและบริการ นอกจากนี้ การพัฒนาของเทคโนโลยีอย่างรวดเร็วในปัจจุบัน ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงของตลาดและสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ สังคม หรือสิ่งแวดล้อม ทำให้บริษัทต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทั้งด้านนวัตกรรมและกระบวนการทำงาน และด้านความสามารถขององค์กร เพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันที่จะทำให้รับมือกับความท้าทายต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ รวมถึงสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์และบริการที่สร้างคุณค่าต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

	เป้าหมาย ระยะยาว 2568	เป้าหมาย ปีบัญชี 2563/2564	ผลดำเนินงาน ปีบัญชี 2563/2564
จำนวนนวัตกรรมที่จดสิทธิบัตร หรือ นวัตกรรมที่ได้รับรางวัล ต่อปี	30	10	17
จำนวนโครงการนวัตกรรมที่ได้จากการประกวดหรือการคิดค้นของพนักงาน ต่อปี	60	40	27

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทยึดมั่นในพันธสัญญาที่จะสร้างสรรค์เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อโลกที่สมดุล “Creating A World In Harmony with Technology and Innovation” จึงได้กำหนด “นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน ด้านนวัตกรรม” ที่มุ่งเน้นและส่งเสริมการใช้องค์ความรู้และความคิดสร้างสรรค์ในการนำเสนอสิ่งประดิษฐ์ใหม่ วิธีการใหม่ แนวคิดใหม่ ผลิตภัณฑ์ใหม่ ที่ยังไม่มีใครคิดค้นมาก่อน หรือปรับปรุงพัฒนาสิ่งที่มีอยู่แล้วให้ดีขึ้นกว่าเดิมด้วยการใช้ทรัพยากรของบริษัทเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานและ

สร้างมูลค่าและคุณค่าให้แก่บริษัทและผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน รวมถึงสังคมโดยรวมและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนป้องกันการเสื่อมถอยของธุรกิจเนื่องมาจากขาดแคลนผลิตภัณฑ์ใหม่ หรือขาดความยืดหยุ่น ความรวดเร็วในการทำธุรกิจตามยุคสมัย บริษัทจึงมุ่งดำเนินการเพื่อก้าวไปสู่การเป็นองค์กรชั้นนำในการบริหารจัดการนวัตกรรมแห่งอนาคต และได้กำหนดกรอบการดำเนินงานด้านนวัตกรรม 3 ด้าน และ กลยุทธ์ในการดำเนินงาน ดังนี้

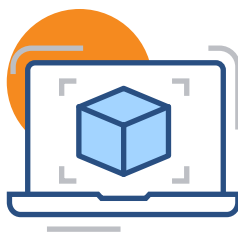


นวัตกรรม และ เทคโนโลยี (Innovation and Technology)
 บริษัทพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อสร้างความมั่งคั่ง และใช้ความมั่งคั่งต่อยอด “นวัตกรรมที่สร้างสรรค์ - creative innovation” เพื่อความมั่นคงและยั่งยืนของธุรกิจ บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการค้นคว้าวิจัยพัฒนานวัตกรรมโดยลงทุนทั้งทางตรงและทางอ้อมเป็นเงินประมาณร้อยละ 2 จากยอดขายของบริษัท เพื่อยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทในตลาดโลก ด้วยการสร้าง

New S-Curve อย่างต่อเนื่องและการลดต้นทุนการผลิต รวมถึงการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยในการบริหารจัดการข้อมูลและพัฒนาสินค้าและบริการที่ช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้คนและลดผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัทมุ่งเน้นการพัฒนา นวัตกรรมตามกรอบการดำเนินงานด้านนวัตกรรม 3 ด้าน ที่ส่งเสริมศักยภาพการเป็นผู้นำของบริษัทในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์จาก โพลีเมอร์และพลาสติก ดังนี้



นวัตกรรมด้าน วัสดุศาสตร์



นวัตกรรมด้าน การออกแบบ



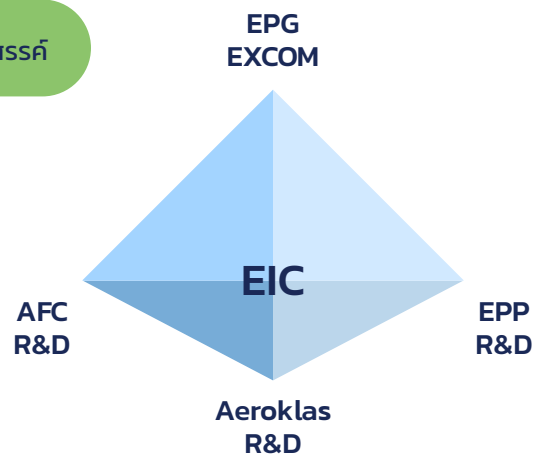
นวัตกรรมด้าน กระบวนการผลิต

องค์กรนวัตกรรม (Innovative Organization)

บริษัทมุ่งมั่นสร้างองค์กรแห่งนวัตกรรมที่เป็นศูนย์รวมของ นวัตกรรมและการบริหารจัดการความรู้ด้านโพลีเมอร์รวมทั้ง บ่มเพาะวัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้ เพื่อส่งเสริมการพัฒนา ความสามารถของบุคลากรและการพัฒนานวัตกรรมในองค์กร บริษัทจึงมุ่งเน้นการพัฒนาทุนมนุษย์นวัตกรรม ด้วยการปลูกฝัง แนวคิดนวัตกรรมให้กับพนักงานทุกระดับให้มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ ช่างสังเกต และรู้จักวิธีแก้ปัญหา สร้างต้นแบบคน นวัตกรรม และสนับสนุนผลงานนวัตกรรมของพนักงาน

บริษัทเล็งเห็นถึงความเสี่ยงจากการที่ไม่มีนวัตกรรมหรือองค์ความรู้ ที่จะสนับสนุนการดำเนินธุรกิจ ดังนั้นบริษัทจึงมุ่งเน้นการลงทุนเพื่อ พัฒนาศักยภาพและความสามารถของบริษัทอยู่ในการวิจัยและ พัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจ บริษัทกำหนดให้ทุกกลุ่มธุรกิจหลักมี หน่วยงานของตนเองที่ทำหน้าที่วิจัยและพัฒนานวัตกรรมสำหรับ พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ ตลอดจนปรับปรุงกระบวนการผลิตให้ มีประสิทธิภาพสูงขึ้น โดยมี บริษัท อีพีจี อินโนเวชัน เซ็นเตอร์ จำกัด (EIC) ซึ่งมีบทบาทสำคัญด้านการวิจัยและพัฒนาเป็นหน่วยงาน สนับสนุนให้กับทุกกลุ่มธุรกิจ โดยมีการรายงานความคืบหน้าด้าน นวัตกรรมให้คณะกรรมการบริหารรับทราบเป็นประจำทุกเดือน

นวัตกรรม = ปัญหา + ความคิดสร้างสรรค์



โครงสร้างการดำเนินงานด้านนวัตกรรม

นวัตกรรมเพื่ออนาคต (Innovation for the Future)

บริษัทมุ่งมั่นค้นคว้าวิจัยและพัฒนานวัตกรรมเพื่อสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์แห่งอนาคตที่ตอบโจทย์การเปลี่ยนแปลงของตลาดโลกและแสวงหาโอกาสทางธุรกิจใหม่ บริษัทจึงได้จัดตั้งศูนย์วิจัยและพัฒนาและห้องทดลองต้นแบบคือ บริษัท อีพีจี อินโนเวชัน เซ็นเตอร์ จำกัด (“EIC”) เพื่อสนับสนุนการวิจัยพัฒนาของบริษัทย่อย ซึ่ง EIC เป็นหน่วยงานหลักที่ดำเนินธุรกิจวิจัยพัฒนา ทดสอบวัสดุและผลิตภัณฑ์และบริการสอบเทียบ เพื่อพัฒนาสินค้าใหม่ และเป็นหนึ่งในศูนย์การวิจัยด้านโพลีเมอร์ภาคเอกชนที่ทันสมัยที่สุดแห่งหนึ่งในประเทศไทย ด้วยศักยภาพด้านบุคลากร เทคโนโลยี และประสบการณ์ในด้านวิจัย

และพัฒนา บริษัทย่อย มีนักวิจัยและเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาสินค้ารวม 120 คน บริษัทได้กำหนดกลยุทธ์ในการพัฒนานวัตกรรมทั้งแบบปิด (Close innovation) และแบบเปิด (Open innovation) โดยร่วมมือกับพันธมิตรในการทำงานวิจัยและพัฒนา ดังนี้

1. พัฒนานวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์ที่สร้างความต่อเนื่องทางธุรกิจ
2. พัฒนานวัตกรรมด้านกระบวนการที่ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ (eco-efficiency)
3. พัฒนานวัตกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่ช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในสังคม

ผลงานด้าน นวัตกรรมใน ปีบัญชี 2563/2564

Products
for Social



ผลิตภัณฑ์
เพื่อสังคม



EP Kare
Mask



Face
Shield



17 New intellectual Properties

สิทธิบัตรใหม่ และอนุสิทธิบัตร



21 New Product Innovations

นวัตกรรมสำหรับผลิตภัณฑ์ใหม่



15 New Process Innovations

นวัตกรรมสำหรับกระบวนการผลิต



7 Launched Products

ผลิตภัณฑ์นวัตกรรมที่ออกสู่ตลาด

การส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรด้านนวัตกรรม

บริษัทส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และปรับปรุงกระบวนการทำงาน ที่จะนำมาซึ่งความภาคภูมิใจ ความรักและผูกพันกับองค์กร รวมถึงสรรหาต้นแบบคนนวัตกรรมเพื่อเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนบริษัทต่อไปในอนาคต ในปีบัญชี 2563/2564 บริษัทจึงได้จัดทำโครงการ “Idea Can Do” เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ กล้าแสดงออก และเปิดโอกาสให้พนักงานได้แสดงศักยภาพ โดยให้พนักงานส่ง

แนวคิดนวัตกรรมที่สามารถสร้างสรรค์สินค้าเพื่อตอบสนองกับความต้องการของผู้บริโภคได้จริง โดยมีคณะกรรมการประกอบด้วย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะผู้บริหารเป็นผู้พิจารณาการให้รางวัล โครงการดังกล่าวมีพนักงานส่งแนวคิดนวัตกรรมเข้าประกวดรวม 107 คน จำนวนโครงการนวัตกรรมรวม 58 โครงการ ซึ่งมีจำนวนโครงการที่ผ่านการประกวดรอบแรก 27 โครงการ แบ่งเป็น การพัฒนากระบวนการ 19 โครงการ และการพัฒนาผลิตภัณฑ์ 8 โครงการ

ภาพประกอบโครงการ “Idea Can Do”



ผลการดำเนินงานด้านนวัตกรรม

ในปีบัญชี 2563/2564 บริษัทใช้เงินลงทุนด้านการวิจัยและพัฒนาทางตรงและทางอ้อม คิดเป็นร้อยละ 2 ของรายได้จากการขายของบริษัท โดยบริษัทได้ดำเนินการค้นคว้าวิจัยนวัตกรรมทั้งภายในบริษัทเองและจากความร่วมมือกับหน่วยงานพันธมิตรจำนวน 3 หน่วยงาน/องค์กร เพื่อร่วมกันพัฒนานวัตกรรม/ผลิตภัณฑ์นวัตกรรมที่สามารถตอบสนองความต้องการให้เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว โดยเป้าหมายของการพัฒนานวัตกรรมของบริษัทมุ่งเน้น 3 ด้านเป็นหลัก ได้แก่

- นวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์ที่สร้างความต่อเนื่องทางธุรกิจ
- นวัตกรรมด้านกระบวนการที่ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ (eco-efficiency)

- นวัตกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่ช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในสังคม

ในปีบัญชี 2563/2564 ได้รับการจดสิทธิบัตร 17 รายการ ดำเนินโครงการพัฒนาสินค้านวัตกรรม 21 รายการ วางจำหน่ายสินค้าที่เป็นผลจากนวัตกรรม 7 รายการ และมีนวัตกรรมด้านกระบวนการผลิต 15 รายการ นอกจากนี้ มีผลิตภัณฑ์ใหม่ ที่บริษัทคิดค้นพัฒนาเพื่อช่วยเหลือสังคมโดยนำไปบริจาคในช่วงการแพร่ระบาดของ COVID-19 ได้แก่ EP-KARE และ Face Shield เป็นต้น

ตัวอย่างสินค้านวัตกรรม: ฝาปิดกระบะรถที่ม้วนเก็บได้แบบอลูมิเนียม (Roller Shutter Aluminum for Pickup Truck)

ฝาปิดรถกระบะทั่วไปที่วางขายในตลาด อาจตอบสนองความต้องการในด้านฟังก์ชันการใช้งานได้ไม่ครบถ้วนตามความต้องการของลูกค้า เช่น ไม่สามารถบรรทุกของหรือสินค้าที่มีขนาดใหญ่ได้ ดังนั้น ฝาปิดรถกระบะที่ม้วนเก็บได้แบบอลูมิเนียม จึงเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ที่ลูกค้ามีความต้องการที่จะสั่งซื้อเพื่อทดแทนฝาปิดรถกระบะเดิม แต่ฝาปิดรถกระบะที่ม้วนเก็บได้แบบอลูมิเนียมที่ออกจำหน่ายในตลาดก่อนหน้านั้น ไม่สามารถป้องกันการโจรกรรมได้และมีข้อด้อยคือต้องเจาะกระบะเพื่อให้ล้อคได้ ซึ่งจากปัญหานี้เอง ทางทีมพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัทจึงได้พัฒนาแบบจำลองและต้นแบบฝาปิดรถกระบะที่ม้วนเก็บได้แบบอลูมิเนียม (Roller Shutter Aluminium for Pickup Truck) สำหรับรถยนต์กระบะสี่ประตู (D/C) โดยออกแบบพัฒนาและแก้ไขส่วน Slap* ของ

Roller Shutter* จากเดิมที่สามารถใช้คัตเตอร์กรีดบริเวณยางได้ เป็นแบบใหม่ที่แข็งแรง สวยงามและไม่สามารถใช้คัตเตอร์กรีดได้ แก้ไขปัญหาการโจรกรรม นอกจากนี้ บริษัท แอร์โรคลาส จำกัด ซึ่งเป็นผู้บุกเบิกและมีความเชี่ยวชาญในการเปลี่ยนการติดตั้งพื้นปูกระบะ (Bed Liner) จากการเจาะกระบะทุกรุ่นเป็นรุ่นไม่เจาะ ดังนั้น จึงได้นำองค์ความรู้ด้านนี้มาประยุกต์และพัฒนาหลักการล็อคของ Roller Shutter ใหม่ที่ไม่จำเป็นต้องเจาะตัวถังรถกระบะ โดยบริษัทได้จดอนุสิทธิบัตร (Petty Patent) 4 ประเทศ ชื่อผลงาน “ฝาปิดรถกระบะที่ม้วนเก็บได้ (Roller Shutter)” สินค้านวัตกรรมชิ้นนี้เริ่มจัดจำหน่ายตั้งแต่ปีบัญชี 2562/2563 จนถึงปัจจุบันสามารถสร้างรายได้ให้กับบริษัทกว่า 27 ล้านบาท



ตัวอย่างสินค้านวัตกรรม: หน้ากากอเนกประสงค์ EP-KARE

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ส่งผลให้เกิดภาวะขาดแคลนหน้ากากอนามัย บริษัทตระหนักถึงความเดือดร้อนและความยากลำบากในการจัดหาหน้ากากอนามัยที่มีคุณภาพได้มาตรฐานความปลอดภัย จึงมีแนวคิดที่จะช่วยเหลือสังคมบรรเทาความเดือดร้อน จึงเกิดเป็นความคิดที่จะผลิตหน้ากากอนามัยจากไลน์ผลิตพลาสติกขั้นรูปที่มีอยู่ และด้วยความร่วมมือของหน่วยงานต่าง ๆ ในบริษัทและบริษัทย่อย จึงได้ค้นคว้าวิจัยและพัฒนาจนผลิตสินค้านวัตกรรมหน้ากากอเนกประสงค์ EP-KARE ได้สำเร็จโดยใช้ระยะเวลาทั้งหมดเพียง 1 เดือน และได้นำสินค้านวัตกรรมหน้ากากอเนกประสงค์ EP-KARE ออกสู่ตลาดเมื่อเดือนเมษายน 2563

หน้ากากอเนกประสงค์ EP-KARE ตัวหน้ากาก EP-KARE ผลิตจากพลาสติกประเภท Polypropylene ประภกัน 2 ชั้น ระหว่างชั้นมีผ้ากรองสอดอยู่ ตัวพลาสติกมีความยืดหยุ่นสูง สามารถทำความ



สำหรับกระบวนการผลิตบริษัทได้ปรับเปลี่ยนไลน์การผลิตบางส่วนของบริษัทย่อย บริษัท อีสเทิร์น โพลีแพค จำกัด (EPP) ผู้ผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติก เพื่อผลิตหน้ากากอเนกประสงค์ EP-KARE โดยใช้กระบวนการผลิตแบบขึ้นรูปด้วยความร้อน (Thermoforming) และประกอบแผ่นกรองภายในคลีนรูม ซึ่ง EPP ได้รับการรับรองมาตรฐานระดับสากล เช่น HACCP/ GMP และ BRC จึงมั่นใจในมาตรฐานและความสะอาดของผลิตภัณฑ์ได้ในระดับเดียวกับบรรจุภัณฑ์อาหาร บริษัทได้ผลิตหน้ากากอเนกประสงค์ EP-KARE มากกว่า 500,000 ชิ้น โดยนำหน้ากากอเนกประสงค์ EP-KARE จำนวนมากกว่าครึ่งจากยอดผลิต และสินค้าชนิดอื่น ๆ เช่น Face Shield จากบริษัท แอร์โรคลาส จำกัด/ แผ่นพลาสติก

สะอาดฆ่าเชื้อโรคได้ด้วยแอลกอฮอล์ หรือล้างด้วยน้ำสบู่ จึงสามารถนำกลับมาใช้ซ้ำได้ด้วยการเปลี่ยนแค่แผ่นกรอง โดยแผ่นกรองผลิตมาจากผ้า 3 ชั้น จึงมีคุณสมบัติในการกรองฝุ่น และละอองฝอยขนาดเล็ก อีกทั้งแผ่นกรองสามารถซักทำความสะอาดและนำกลับมาใช้ซ้ำได้ 20 ครั้ง ชุดหน้ากากอเนกประสงค์ EP-KARE 1 ชุด ประกอบด้วย หน้ากาก 1 ชิ้น และแผ่นกรอง 2 ชุด จึงสามารถใช้งานได้ประมาณ 40 ครั้งหรือ 1 - 2 เดือน นอกจากนี้ ตัวแผ่นกรองยังมีขนาดเล็กประมาณ 1/4 ส่วนของหน้ากากอนามัยมาตรฐาน เมื่อใช้แผ่นกรองหมด ผู้ใช้สามารถตัดหน้ากากอนามัยมาตรฐานมาใช้ทดแทนแผ่นกรองของ EP-KARE ได้ถึงแผ่นละ 4 ครั้ง ผู้ใช้จึงสามารถประหยัดหน้ากากอนามัยได้ถึง 4 เท่าในระยะยาว

บริษัทจดสิทธิบัตรหน้ากากอเนกประสงค์ EP-KARE ใน 3 ประเทศ ได้แก่ ไทย จีน และญี่ปุ่น



สำหรับทำ Face Shield และกล่องอาหารพร้อมฝาปิด มอบให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ ที่มีความจำเป็นต้องใช้ ได้แก่ โรงพยาบาล มูลนิธิ กู้ภัย หน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข ตำรวจตรวจคนเข้าเมือง เป็นต้น ภายใต้โครงการ “EPG ร่วมใจ สู้ภัย Covid-19” ซึ่งเป็นโครงการที่บริษัทและบริษัทย่อย ร่วมมือกันเพื่อส่งความช่วยเหลือให้กับชุมชนและสังคมภายใต้วิกฤต Covid-19

บทสัมภาษณ์ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร “นวัตกรรมหน้ากากอเนกประสงค์ EP-KARE” ตาม Link ด้านล่าง

<https://fo-fo.facebook.com/EPG.Innovation/videos/259688678485890/>



การบริหารห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

การบริหารห่วงโซ่อุปทานอย่างมีประสิทธิภาพและมีความรับผิดชอบต่อเป็นหนึ่งในองค์ประกอบสำคัญที่จะส่งเสริมให้บริษัทสามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืน การดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าที่มีความเสี่ยงด้านเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม ด้านสังคม หรือ บรรษัทภิบาล อาจส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องของธุรกิจและชื่อเสียงของบริษัทได้ บริษัทจึงมุ่งเน้นการบริหารจัดการคู่ค้าตลอดห่วงโซ่อุปทาน รวมถึงการพัฒนาศักยภาพของคู่ค้า เพื่อลดความเสี่ยงจากคู่ค้าและผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาว ตลอดจนเพิ่มความได้เปรียบในการแข่งขันของบริษัท และความเชื่อมั่นของคู่ค้าในการเติบโตร่วมกันต่อไปอย่างยั่งยืน

	เป้าหมาย ปีบัญชี 2563/2564	ผลการดำเนินงาน ปีบัญชี 2563/2564
การจัดทำจรรยาบรรณคู่ค้าของบริษัทและบริษัทย่อย	จัดทำจรรยาบรรณคู่ค้า	ดำเนินการเสร็จตามเป้าหมาย
การประเมินความเสี่ยงด้าน ESG ของคู่ค้าสำคัญ	ดำเนินการประเมิน	อยู่ในระหว่างดำเนินการ

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทมอบหมายให้ฝ่ายบริหารห่วงโซ่อุปทานเป็นผู้รับผิดชอบในการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานของกลุ่มบริษัท โดยรายงานตรงต่อรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และรายงานความคืบหน้าในการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารเป็นประจำทุกเดือน ฝ่ายบริหารห่วงโซ่อุปทานมีขอบเขตการทำงานครอบคลุมการจัดซื้อ คลังสินค้า และการจัดส่ง และมีหน้าที่ดูแลการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานของทุกหน่วยธุรกิจ พัฒนานโยบายและแนวปฏิบัติของบริษัทและบริษัทย่อย ให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน มีความสอดคล้อง

กับมาตรฐานสากลและมาตรฐานจริยธรรม ตลอดจนดำเนินการจัดทำและเผยแพร่คู่มือจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า (Supplier Code of Conduct) เพื่อสื่อสารเจตนารมณ์ของบริษัทที่จะดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โปร่งใส และมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทาน รวมถึงสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดเป็นเป้าหมายในการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยง เพิ่มประสิทธิภาพ เพิ่มมูลค่า และลดค่าใช้จ่ายของบริษัท บริษัทกำหนดแนวทางการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน ดังนี้



ผลการดำเนินงาน

ในปีบัญชี 2563/2564 บริษัทดำเนินการปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัท โดยมุ่งเน้นให้เกิดการจัดซื้อจัดจ้างอย่างโปร่งใส เป็นธรรม มีประสิทธิภาพ และลดความเสี่ยงจากคู่ค้า รวมถึงการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้มีการพิจารณาการคัดเลือกและประเมินคู่ค้าในประเด็นความเสี่ยงด้านความยั่งยืนที่ครอบคลุมมิติสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล (ESG) เช่น การปฏิบัติตามข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง การปฏิบัติต่อแรงงานตามหลักสิทธิมนุษยชน การจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน และการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม นอกเหนือจากการพิจารณาเรื่องคุณภาพสินค้าและบริการ ราคา และระยะเวลาส่งมอบ

บริษัทได้กำหนดมาตรการในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อลดความเสี่ยงและเพิ่มประสิทธิภาพ ได้แก่ การบริหารจัดการผู้ส่งมอบน้อยรายในกลุ่มสินค้าเดียวกัน การเพิ่มมูลค่าและลดต้นทุนสินค้าโดยการรวมการจัดซื้อบริษัทในเครือเพื่ออำนาจการต่อรองที่สูงขึ้น และการแลกเปลี่ยนความรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของบุคลากร เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทได้ดำเนินการจัดทำจรรยาบรรณคู่ค้าของบริษัท (EPG Supplier Code of Conduct) โดยพิจารณาเนื้อหาและขอบเขตให้อยู่ภายใต้ข้อกำหนด ข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

และสอดคล้องกับจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท ตลอดจนหลักการและมาตรฐานการปฏิบัติในระดับสากล เพื่อให้คู่ค้าที่ดำเนินธุรกิจกับบริษัทและบริษัทย่อยมีความเข้าใจในเจตนารมณ์และแนวทางการดำเนินงานของบริษัท และได้นำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ เพื่อดำเนินธุรกิจและเติบโตไปด้วยกันในระยะยาว โดยบริษัทมุ่งเน้นดำเนินการกับคู่ค้าสำคัญของบริษัท (Critical Tier-1 Suppliers) เป็นลำดับแรก

รายละเอียดจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า เผยแพร่ในเว็บไซต์บริษัท ภายใต้หมวดบรรษัทภิบาล สามารถดูเพิ่มเติมได้ที่

<http://www.epg.co.th/Portals/0/Containers/CorporateGovernance/SupplierCodeOfConduct210516-TH.pdf>

การสรรหาและคัดเลือกคู่ค้าที่มีศักยภาพ

บริษัทอยู่ในระหว่างปรับปรุงกระบวนการและเกณฑ์การคัดเลือกคู่ค้า โดยเพิ่มเติมเกณฑ์คัดเลือกให้ครอบคลุมประเด็นด้าน ESG เพื่อสรรหาคู่ค้าที่มีความสามารถและมีศักยภาพในการเติบโต และมีแนวทางในการดำเนินธุรกิจที่สอดคล้องกับบริษัทและบริษัทย่อย

การบริหารความเสี่ยงของคู่ค้าในห่วงโซ่อุปทาน

บริษัทกำหนดกระบวนการบริหารความเสี่ยงของคู่ค้าในห่วงโซ่อุปทาน ดังนี้



การวิเคราะห์คู่ค้าสำคัญ (critical supplier)

บริษัทได้ทำการวิเคราะห์และระบุกลุ่มคู่ค้าสำคัญ จากคู่ค้าในห่วงโซ่อุปทานที่มีการดำเนินธุรกิจกับบริษัทอย่างต่อเนื่อง โดยใช้เกณฑ์พิจารณาคู่ค้าสำคัญจาก มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้าง การเป็นผู้ขายสินค้าที่เป็นองค์ประกอบสำคัญของธุรกิจ และการเป็นผู้ขายน้อยรายในตลาด

ในปีบัญชี 2563/2564 บริษัทมีคู่ค้าสำคัญในห่วงโซ่อุปทานคิดเป็นร้อยละ 18 ของจำนวนคู่ค้าทั้งหมดในห่วงโซ่อุปทาน และคิดเป็นมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างร้อยละ 85 ของมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมดในห่วงโซ่อุปทาน จำนวนคู่ค้าสำคัญในห่วงโซ่อุปทานที่มีจำนวนมากเนื่องมาจากบริษัทย่อยมีการปรับปรุงสูตรผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง จึงทำให้มีการจัดซื้อวัตถุดิบสำคัญที่หลากหลาย ซึ่งบริษัทคาดหวังว่าวัตถุดิบชนิดใหม่จะลดการพึ่งพาคู่ค้าสำคัญในห่วงโซ่อุปทานบางส่วนที่มีอยู่สูง นอกจากนี้ เพื่อให้การบริหารจัดการคู่ค้าสำคัญเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทจึงมีการประเมินความเสี่ยงของคู่ค้าสำคัญ เพื่อจัดกลุ่มตามระดับความเสี่ยงและความรุนแรงของผลกระทบที่เกิดขึ้น โดยบริษัทจะมุ่งเน้นการบริหารจัดการคู่ค้าสำคัญในห่วงโซ่อุปทานที่มีระดับความเสี่ยงสูงหรือมีผลกระทบที่รุนแรงก่อนเป็นลำดับแรก

การประเมินความเสี่ยงด้านความยั่งยืนของคู่ค้า

ในปีบัญชี 2563/2564 บริษัทมีการประเมินความเสี่ยงด้านเศรษฐกิจของคู่ค้าสำคัญในห่วงโซ่อุปทาน ได้แก่ ความเสี่ยงจากการเป็นผู้ขายสินค้าและบริการน้อยราย ที่หาทดแทนได้ยากหรือต้องใช้เวลาในการสรรหาเพื่อเปลี่ยนผู้ขาย แต่บริษัทยังไม่ได้มีการประเมินความเสี่ยงของคู่ค้าสำคัญในห่วงโซ่อุปทาน ในประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล (ESG risks) ที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัท จึงได้วางแผนว่าจะดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้าน ESG ของคู่ค้าสำคัญในห่วงโซ่อุปทานทั้งหมดเป็นลำดับแรก โดยบริษัทกำหนดเป้าหมายการประเมินครบร้อยละ 100 ภายในปี 2564 โดยการทำแบบประเมินตนเอง (Self-Assessment Questionnaire: SAQ) ที่ครอบคลุมประเด็นด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม สอดคล้องกับบรรยาบรรณคู่ค้าของบริษัท กรณีที่คู่ค้าที่มีความเสี่ยงอยู่ในระดับสูง บริษัทจะจัดให้มีการไปตรวจประเมินที่สถานประกอบการ (ESG Audit) เพิ่มเติม

การบริหารความเสี่ยง

บริษัทกำหนดแนวทางในการตรวจประเมินคู่ค้าเพื่อลดความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทาน ประกอบด้วย กระบวนการตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นของคู่ค้าทุกรายโดยพิจารณาตามเกณฑ์คุณสมบัติและมาตรฐานที่บริษัทกำหนดไว้ คู่ค้าที่ดำเนินธุรกิจกับบริษัทในปัจจุบันทั้งหมด จะได้รับการประเมินความเสี่ยงด้านความยั่งยืนโดยการทำแบบประเมินตนเอง (Self-Assessment Questionnaire: SAQ) คู่ค้าปัจจุบันที่ไม่ผ่านเกณฑ์ประเมินหรือมีความเสี่ยงสูงจะได้รับการตรวจประเมิน ณ สถานประกอบการ (Site visit) เพิ่มเติมรวมทั้งการประเมินอื่นๆ ตามข้อกำหนดและรายการที่บริษัทกำหนดไว้

บริษัทกำหนดให้มีการประเมินคู่ค้าปัจจุบันด้วยแบบประเมินตนเอง (Self-Assessment Questionnaire: SAQ) เป็นประจำทุก 2 ปีหากไม่ผ่านเกณฑ์ประเมินหมายถึงคู่ค้ามีความเสี่ยงในระดับสูง ซึ่งบริษัทจะกำหนดมาตรการลดและควบคุมความเสี่ยงที่เหมาะสมกับคู่ค้า โดยคู่ค้าจะต้องจัดทำแผนปรับปรุงและดำเนินการแก้ไขตามมาตรการลดความเสี่ยงของบริษัทต่อไป อย่างไรก็ตาม บริษัทจะยังไม่มีการยุติการค้าดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าที่ได้รับการประเมินความเสี่ยงนั้น และจะติดตามอย่างใกล้ชิดในมิติที่มีความเสี่ยงคู่ค้ารายใหม่จะได้รับการประเมินตั้งแต่ขั้นตอนการคัดเลือกผู้ขายรายใหม่ โดยต้องผ่านเกณฑ์การประเมินด้าน ESG หากคู่ค้ารายใหม่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินจะไม่ถูกบรรจุเป็นผู้ขายในทะเบียนคู่ค้าของบริษัท (Approved Vendor List) แต่สามารถจัดทำแผนพัฒนาปรับปรุงมาเสนอและขอรับการประเมินอีกครั้ง หากผ่านเกณฑ์ถึงจะถูกบรรจุเป็นผู้ขายในทะเบียนคู่ค้าของบริษัท (Approved Vendor List) ต่อไป

ในปีบัญชี 2563/2564 คู่ค้าใหม่ของบริษัททั้งหมดยังไม่ได้รับการประเมินด้านในประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล (Disclosure 308-1, 414-1) ทั้งนี้ บริษัทจะเริ่มดำเนินการตรวจประเมินคู่ค้าในปี 2564 เป็นต้นไป โดยดำเนินการกับคู่ค้าสำคัญของบริษัท (Critical Tier-1 Suppliers) เป็นลำดับแรก

การพัฒนาคุณค่า

บริษัทให้ความสำคัญในการพัฒนาคุณค่า จึงส่งเสริม สนับสนุน และร่วมมือกับคู่ค้าในการพัฒนาความสามารถและประสิทธิภาพการทำงานของคู่ค้าให้ดียิ่งขึ้นและเป็นไปตามมาตรฐานของบริษัท ซึ่งจะช่วยให้บริษัทสามารถลดความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ และมีคู่ค้าที่มีศักยภาพพร้อมที่จะเติบโตไปกับบริษัท นอกจากนี้ ยังเป็นการบริหารความสัมพันธ์ระยะยาวกับคู่ค้า เชื่อมโยงและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้า

บริษัทสนับสนุนให้คู่ค้าที่ส่งมอบวัตถุดิบหลักให้แก่บริษัท มีการพัฒนาในกระบวนการดำเนินธุรกิจและได้รับการรับรองระบบการบริหารจัดการที่สอดคล้องตามมาตรฐานสากล เช่น ISO 9001 ISO 14001 ISO/IATF16949 ISO 17025 OSHAS 18001 ISO 45001 ISO 50001

ในปีบัญชี 2563/2564 บริษัทได้จัดทำโครงการเพื่อพัฒนาคุณค่า จำนวน 2 โครงการ

1. โครงการอบรมเพื่อพัฒนาคุณภาพการทำงานของผู้รับเหมา

บริษัทให้ความสำคัญกับคุณภาพการทำงานและความปลอดภัยของผู้รับเหมา จึงส่งเสริมให้ผู้รับเหมาปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และมีการบริหารจัดการผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมที่มีประสิทธิภาพ บริษัท อีสเทิร์นโพลีเมอร์ จำกัด จึงได้จัดการอบรมผู้รับเหมาเป็นประจำทุกปี โดยในปีบัญชี 2563/2564 ได้จัดการอบรมเจ้าหน้าที่จากบริษัทผู้รับเหมาต่าง ๆ จำนวน 2 ครั้ง มีบริษัทเข้าร่วม 15 แห่ง รวม 94 คนมีเนื้อหาการจัดอบรมประกอบด้วยเรื่องเกี่ยวกับนโยบายบริษัท กฎระเบียบข้อบังคับที่ต้องปฏิบัติตาม กฎของบริษัท ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001 การจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน ISO 14001 การจัดการพลังงานตามมาตรฐาน ISO 50001

2. โครงการพัฒนาคุณค่า

บริษัท แอร์โรคลาส จำกัด ได้จัดทำแผนพัฒนาคุณค่าเป็นประจำทุกปี เพื่อพัฒนาศักยภาพของคู่ค้าให้เติบโตไปด้วยกันในระยะยาว โดยมุ่งเน้นการพัฒนากระบวนการผลิต ยกระดับความสามารถ กระบวนการตรวจสอบสายการผลิต ส่งเสริมและให้คำปรึกษาในการยกระดับระบบบริหารคุณภาพและระบบความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม ของคู่ค้า

การพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้างเชิงกลยุทธ์

บริษัทได้พัฒนากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัทให้มีประสิทธิภาพดีขึ้น โดยการนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการบริหารจัดการสินค้าคงคลัง เพื่อลดการจัดเก็บสินค้าให้มีปริมาณที่เหมาะสม เพียงพอต่อการใช้ และไม่มากเกินไป ลดค่าใช้จ่ายด้านการบริหารจัดการ ลดความผิดพลาด เพิ่มความสะดวกรวดเร็วในด้านการสื่อสาร ผู้ขายสามารถตรวจสอบความต้องการสินค้าและยืนยันการส่งสินค้า รวมถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในกระบวนการรับสินค้า และยังมีระบบการวางบิลอัตโนมัติ เพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้ขายไม่ต้องเดินทางมาที่บริษัท

ตัวอย่างการดำเนินงานในปีบัญชี 2562/2563 บริษัท แอร์โรคลาส จำกัด มีผู้ขายที่เข้าร่วมระบบประมาณ 42 ราย ส่งผลให้บริษัทสามารถลดค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ประหยัดเวลาในการติดตามคู่ค้าเพื่อยืนยันการจัดส่งประมาณ 500 ชั่วโมง ประหยัดเวลาในการทำงานเอกสารในกระบวนการประมาณ 500 ชั่วโมง ลดจำนวนกระดาษที่ใช้ในกระบวนการจัดซื้อประมาณ 20,000 แผ่น อย่างไรก็ตาม บริษัทจะพัฒนาระบบอย่างต่อเนื่องเพื่อนำไปใช้กับบริษัทย่อยอื่น ๆ ต่อไป



ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผลิตภัณฑ์

ลูกค้าเป็นปัจจัยหลักที่จะช่วยนำพากิจการของบริษัทไปสู่ความสำเร็จ การเข้าใจในความต้องการและความคาดหวังของลูกค้าจึงมีความสำคัญต่อบริษัทในการพัฒนากระบวนการผลิตและส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าตามมาตรฐานทางอุตสาหกรรมอย่างครบถ้วน พร้อมทั้งการให้บริการที่มีประสิทธิภาพที่สร้างความพึงพอใจและพัฒนาความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างกันในระยะยาว

	เป้าหมาย ปีบัญชี 2563/2564	ผลดำเนินงาน ปีบัญชี 2563/2564
คะแนนความพึงพอใจของลูกค้า		
บริษัท แอร์โรเฟล็กซ์ จำกัด (ธุรกิจขนานกันความร้อน/เย็น)	ร้อยละ 90	ร้อยละ 96
บริษัท แอร์โรคลาส จำกัด (ธุรกิจชิ้นส่วนอุปกรณ์ตกแต่งยานยนต์)	ร้อยละ 76	ร้อยละ 81
บริษัท อีสเทิร์น โพลีแพค จำกัด (ธุรกิจบรรจุภัณฑ์พลาสติก)	ร้อยละ 93	ร้อยละ 92
จำนวนข้อร้องเรียนด้านความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์หรือผลกระทบจากการใช้ผลิตภัณฑ์	0	0

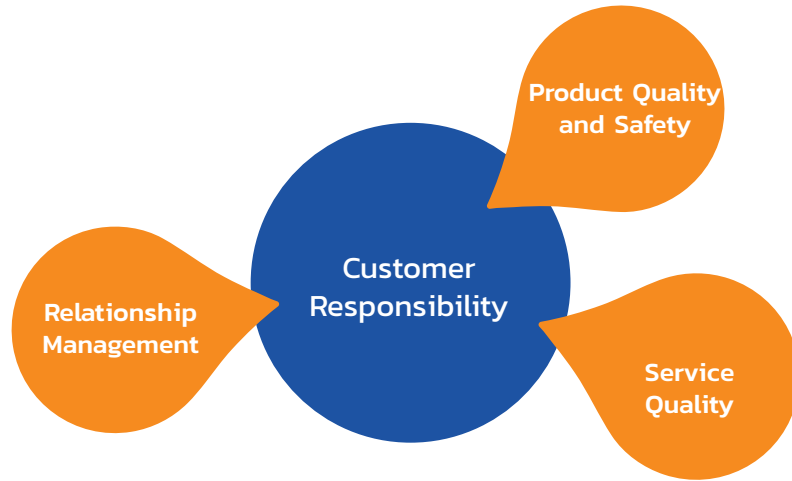
แนวทางการบริหารจัดการ

ขอบเขตข้อมูลการบริหารความสัมพันธ์และความรับผิดชอบต่อลูกค้าครอบคลุมบริษัทย่อยที่ตั้งอยู่ในประเทศไทย ได้แก่ บริษัท แอร์โรเฟล็กซ์ จำกัด บริษัท แอร์โรคลาส จำกัด และ บริษัท อีสเทิร์น โพลีแพค จำกัด เท่านั้น ไม่รวมบริษัท บริษัทย่อยอื่น ที่ตั้งอยู่ในประเทศ และต่างประเทศ อย่างไรก็ตามบริษัทอยู่ระหว่างการพัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูล เพื่อรายงานการดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐานของบริษัทและมาตรฐานสากล

ลูกค้าของบริษัทย่อยมีหลากหลายประเภท แตกต่างกันไปตามธุรกิจและที่ตั้งของแต่ละบริษัทย่อย ได้แก่ ลูกค้าที่เป็นองค์กรระดับสากล ลูกค้าที่เป็นโรงงานอุตสาหกรรม ลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการค้าปลีกและค้าส่ง รวมไปถึงลูกค้ารายบุคคล เป็นต้น บริษัทจึงมุ่งมั่นในการส่งมอบผลิตภัณฑ์นวัตกรรมที่มีคุณภาพและความปลอดภัยตามมาตรฐานสากล เพื่อตอบสนองความต้องการของ

แต่ละกลุ่มลูกค้า รวมถึงการให้บริการที่ดีและการรักษาความสัมพันธ์ระยะยาวกับลูกค้า โดยมีการประเมินความพึงพอใจและการสื่อสารเพื่อรับฟังความคิดเห็น ความต้องการ ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียน เพื่อนำมาบริหารจัดการและพัฒนาการส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการให้ดียิ่งขึ้น ตลอดจนสร้างสรรค์นวัตกรรมและการใช้เทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

บริษัทได้กำหนดกรอบแนวทางการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อลูกค้าในภาพกว้าง เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของบริษัทย่อย ได้แก่ การสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูงและปลอดภัยในการใช้งาน การบริการที่มีประสิทธิภาพ และการบริหารความสัมพันธ์ระหว่างกัน และได้กำหนด กลยุทธ์ด้านการบริหารจัดการลูกค้าเพื่อให้บริษัทย่อยแต่ละแห่งสามารถนำไปปรับใช้เพื่อดำเนินการให้สอดคล้องกับลักษณะของลูกค้าแต่ละกลุ่มธุรกิจ ดังนี้



กรอบการดำเนินงาน	กลยุทธ์ด้านการบริหารจัดการลูกค้า
คุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ (Product Quality and Safety)	<ul style="list-style-type: none"> มุ่งมั่นที่จะพัฒนาการส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่มีความปลอดภัย และผ่านการตรวจสอบตามมาตรฐาน ตลอดจนได้รับการรับรองด้านคุณภาพตามข้อตกลงทุกด้าน สร้างความร่วมมือและความไว้วางใจในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการร่วมกัน
คุณภาพการบริการ (Service Quality)	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติกับลูกค้าอย่างสุภาพ เป็นมิตร และเป็นมืออาชีพ (Being Professional) สร้างความไว้วางใจด้วยการบริการที่ซื่อตรง ซื่อสัตย์ และโปร่งใส (Integrity) พร้อมที่จะแก้ไขปัญหาและสถานการณ์เฉพาะหน้าให้ลูกค้าได้อย่างทันที่และมีประสิทธิภาพ (Responsiveness)
การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า (Relationship Management)	<ul style="list-style-type: none"> สร้างช่องทางการสื่อสารกับลูกค้าที่หลากหลาย เข้าถึงง่าย และมีประสิทธิภาพ สำรวจความพึงพอใจของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง รักษาข้อมูลและปกป้องความลับของลูกค้า

ผลการดำเนินงาน

การรับรองคุณภาพและมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทมีความตั้งใจที่จะส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ ปลอดภัย และได้มาตรฐานให้กับลูกค้าอย่างถูกต้องครบถ้วน โดยแต่ละบริษัทย่อยได้จัดให้มีระบบตรวจสอบคุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ ที่มีต่อลูกค้าและผู้ใช้งาน รวมถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยได้รับการรับรองตามมาตรฐานต่างๆ จากหน่วยงานภายนอกที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล เช่น มาตรฐานระบบการจัดการด้านคุณภาพ (ISO 9001) มาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001) มาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ISO 45001) มาตรฐานระบบการจัดการพลังงาน (ISO 50001) ระบบการประเมินคาร์บอน

ฟุตพริ้นท์ขององค์กร (ISO 14064-1) ระบบการประเมินวงจรชีวิตผลิตภัณฑ์ (ISO 14046) หลักเกณฑ์และวิธีการผลิตที่ดี (GMP) และ มาตรฐานระบบการวิเคราะห์อันตรายและจุดวิกฤตที่ต้องควบคุมในการผลิตอาหาร (HACCP) ในปีบัญชี 2563/3564 กลุ่มผลิตภัณฑ์ของบริษัทร้อยละ 100 ของกลุ่มผลิตภัณฑ์ทั้งหมดได้รับการประเมินและตรวจสอบด้านความปลอดภัยต่อสุขภาพและการใช้งานของลูกค้า เพื่อปรับปรุงคุณภาพอย่างต่อเนื่อง และไม่มีผลิตภัณฑ์ของบริษัทในกลุ่มธุรกิจใดละเมิดหรือไม่สอดคล้องกับกฎหมายระเบียบข้อบังคับด้านความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์แต่อย่างใด (Disclosure 416-2)

การสร้างความสัมพันธ์และการสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า

บริษัทจัดให้มีการอบรมด้านการสร้างบุคลิกภาพที่ดี การมีมนุษยสัมพันธ์ และการมีใจบริการให้กับพนักงานโดยเฉพาะฝ่ายขาย เพื่อที่จะสามารถสร้างความสัมพันธ์และให้บริการที่มีประสิทธิภาพกับลูกค้าได้อย่างเหมาะสม นอกจากนี้ ยังมีระบบการตรวจสอบภายในป้องกันการทุจริตของพนักงานเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าอีกทาง โดยบริษัทได้จัดให้พนักงานเข้าอบรมในหลักสูตรต่อต้านการทุจริต (CAC) ในปีบัญชีที่ 2563/2564 พนักงานฝ่ายขายทั้งหมดได้รับการอบรมในเรื่องนี้ ร้อยละ 100

การแก้ปัญหาให้กับลูกค้า

บริษัทมุ่งมั่นที่จะให้ความช่วยเหลือกับลูกค้าในทุกสถานการณ์ โดยเฉพาะในสถานการณ์ที่จำเป็นต้องได้รับการแก้ไขอย่างเร่งด่วน เพื่อช่วยลดความเสียหายที่จะเกิดขึ้น บริษัทจึงได้มอบนโยบายให้บริษัทย่อยทำการประเมินความเสี่ยงและวางแผนจำลองสถานการณ์ต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น รวมไปถึงการวางแผนตอบสนองให้ได้อย่างทันท่วงที ในปีบัญชี 2563/3564 บริษัทย่อยร้อยละ 100 ได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับลูกค้าและ การขาย และจัดทำแผนรองรับความเสี่ยงต่าง ๆ ได้อย่างครบถ้วน

ช่องทางการสื่อสาร ร้องเรียน และแนะนำติชม

บริษัทและบริษัทย่อยได้จัดช่องทางการสื่อสารหลากหลายช่องทางที่ลูกค้าสามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวก เพื่อให้ลูกค้าสามารถร้องเรียน

และแนะนำติชมด้านคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท โดยในปัจจุบันบริษัทเน้นการจัดช่องทางการสื่อสารด้านออนไลน์ ได้แก่ เว็บไซต์ และอีเมล รวมถึงการเริ่มใช้โซเชียลมีเดียต่าง ๆ ในการรับฟังเสียงของลูกค้าอีกรูปแบบหนึ่ง เป็นต้น ซึ่งบริษัทได้รวบรวมข้อร้องเรียนและความคิดเห็นของลูกค้า และดำเนินการ ตามกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนของบริษัทที่กำหนดไว้ ในปีบัญชี 2563/2564 บริษัทไม่ได้รับข้อร้องเรียนจากลูกค้าในเรื่องความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์แต่อย่างใด

การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า

บริษัทมอบนโยบายให้แต่ละบริษัทย่อยจัดทำ การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกปี ด้วยการส่งแบบสอบถามและให้เจ้าหน้าที่ติดต่อกับลูกค้าโดยตรง เพื่อนำความคิดเห็นและข้อมูลต่าง ๆ มาใช้ปรับปรุงข้อบกพร่องและรวบรวมข้อมูลเพื่อนำไปวิเคราะห์และค้นหาแนวทางการพัฒนานวัตกรรม ตลอดจนผลิตภัณฑ์และบริการใหม่เพื่อสร้างความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของลูกค้าให้มากขึ้น

ในปีบัญชี 2563/2564 บริษัท แอร์โรเฟลทซ์ จำกัด บริษัท แอร์โรคลาส จำกัด และบริษัท อีสเทิร์น โพลีแพค จำกัด ได้รับคะแนนความพึงพอใจจากลูกค้าที่ร้อยละ 96 ,ร้อยละ 81 และร้อยละ 92 ตามลำดับ ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ และใกล้เคียงกับปีบัญชี 2562/2563

คะแนนความพึงพอใจของลูกค้า	ปีบัญชี 2561/2562	ปีบัญชี 2562/2563	ปีบัญชี 2563/2564
บริษัท แอร์โรเฟลทซ์ จำกัด (ธุรกิจขนวนกันความร้อน/เย็น)	ร้อยละ 92	ร้อยละ 95	ร้อยละ 96
บริษัท แอร์โรคลาส จำกัด (ธุรกิจชิ้นส่วนอุปกรณ์ตกแต่งยานยนต์)	ร้อยละ 76	ร้อยละ 81	ร้อยละ 81
บริษัท อีสเทิร์น โพลีแพค จำกัด (ธุรกิจบรรจุภัณฑ์พลาสติก)	ร้อยละ 92	ร้อยละ 91	ร้อยละ 92

การรักษาข้อมูลและปกป้องความลับของลูกค้า

บริษัทมีนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการรักษาข้อมูลและปกป้องความลับของลูกค้าให้ปลอดภัย ไม่อนุญาตให้นำข้อมูลของลูกค้าไป

ส่งต่อให้กับผู้อื่นโดยปราศจากความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล ในปีบัญชี 2563/3564 บริษัทไม่ได้รับการร้องเรียนในประเด็นความเป็นส่วนตัวของลูกค้าแต่อย่างใด



ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์และความปลอดภัยของข้อมูล

เทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมด้านซอฟต์แวร์เป็นสิ่งจำเป็นสำหรับการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพในปัจจุบัน การเชื่อมต่อแบบออนไลน์สร้างความสะดวก รวดเร็ว ลดข้อจำกัดด้านเวลาและสถานที่ในการเข้าถึงข้อมูล ทำให้เกิดการเชื่อมโยงและการปฏิรูปแนวปฏิบัติทางธุรกิจที่เพิ่มความสามารถในการแข่งขันได้ในระดับสากล ในขณะเดียวกัน ความเสี่ยงด้านอาชญากรรมทางไซเบอร์มีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้นเช่นกัน จากความก้าวหน้าของเทคโนโลยี จึงทำให้การโจมตีระบบและการจารกรรมข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์กลายเป็นภัยคุกคามที่สำคัญ เกิดความเสี่ยงในการรั่วไหลหรือการสูญหายของข้อมูลทางธุรกิจ ส่งผลกระทบต่อความมั่นคงของระบบการทำงาน ชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัท ตลอดจนความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสีย และหากข้อมูลถูกนำไปใช้อย่างไม่ถูกต้อง สามารถสร้างความเสียหายรุนแรงจากการสูญเสียลูกค้าและคู่ค้าทางธุรกิจด้วย

	เป้าหมายระยะยาว 2568	เป้าหมายปีบัญชี 2563/2564	ผลดำเนินงานปีบัญชี 2563/2564
สัดส่วนของหน่วยธุรกิจที่ได้รับการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูล	100%	100%	100%
จำนวนข้อร้องเรียนในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล	0	0	0

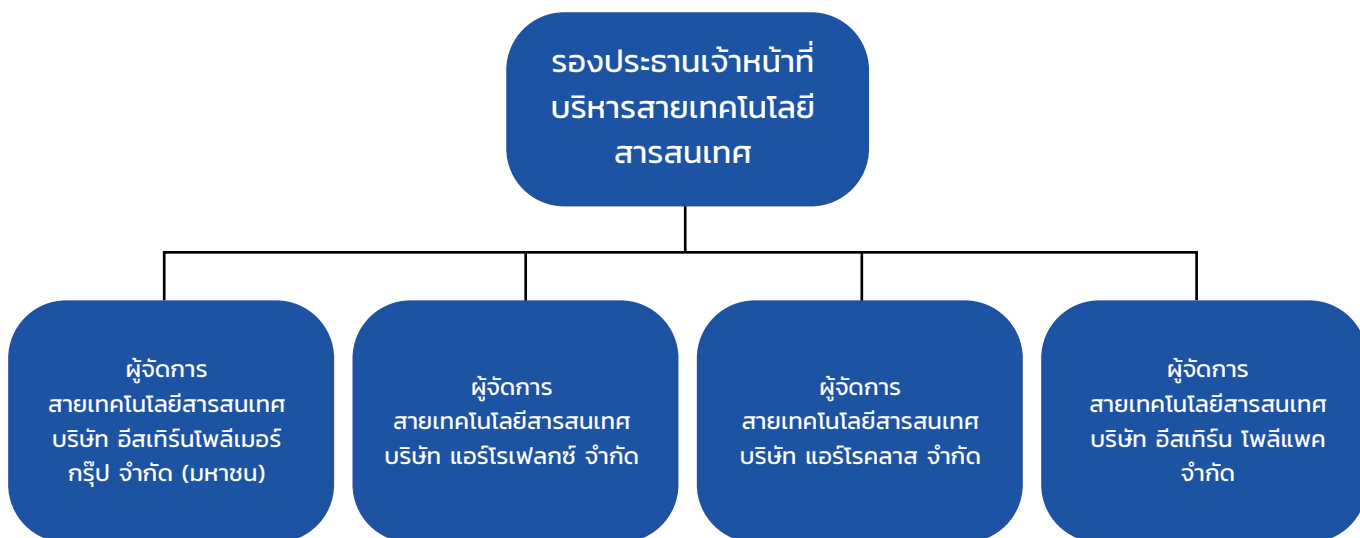
แนวทางทางบริหารจัดการ

บริษัทให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ เพื่อรักษาความปลอดภัยของข้อมูลของบริษัทและข้อมูลของผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมดที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ พนักงาน ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ คู่ค้า ผู้รับจ้าง และ หน่วยงานภาครัฐ โดยมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงทั้งโอกาสในการเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact) ที่จะเกิดขึ้นจากเหตุการณ์และการโจมตีทางไซเบอร์เข้าสู่ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท โดยมีการกำหนดคณะทำงานเพื่อทำการทบทวน (Review) ระบบความปลอดภัยบนสถาปัตยกรรมโครงสร้างทำการทดสอบ (Testing) และอบรมเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าทุกจุดที่เป็นอ่อนไหวของระบบจะได้รับการตรวจสอบดูแลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การบริหารจัดการภัยคุกคามและความอ่อนไหวของระบบ (Threat and Vulnerability Management) ถูกดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

บริษัทจึงได้กำหนดให้มีการดำเนินงานร่วมกันกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั่วทั้งบริษัทในการบริหารจัดการระบบความปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล และสารสนเทศ (Information Security Management System : ISMS) ตามแนวทางการรักษาความปลอดภัยและความมั่นคงของสารสนเทศ (C.I.A.) ที่ครอบคลุมถึงการรักษาความลับของข้อมูลและสิทธิการเข้าถึงข้อมูล (Confidentiality) ความครบถ้วน ถูกต้องสมบูรณ์ของข้อมูล (Integrity) ความพร้อมใช้งาน หรือการเข้าถึงข้อมูลได้ตลอดเวลาจากบุคคลที่มีสิทธิ (Availability) ความถูกต้องแม่นยำ (Accuracy) ความเป็นของแท้ของแหล่งสารสนเทศ (Authenticity) และความเป็นส่วนตัว (Privacy)

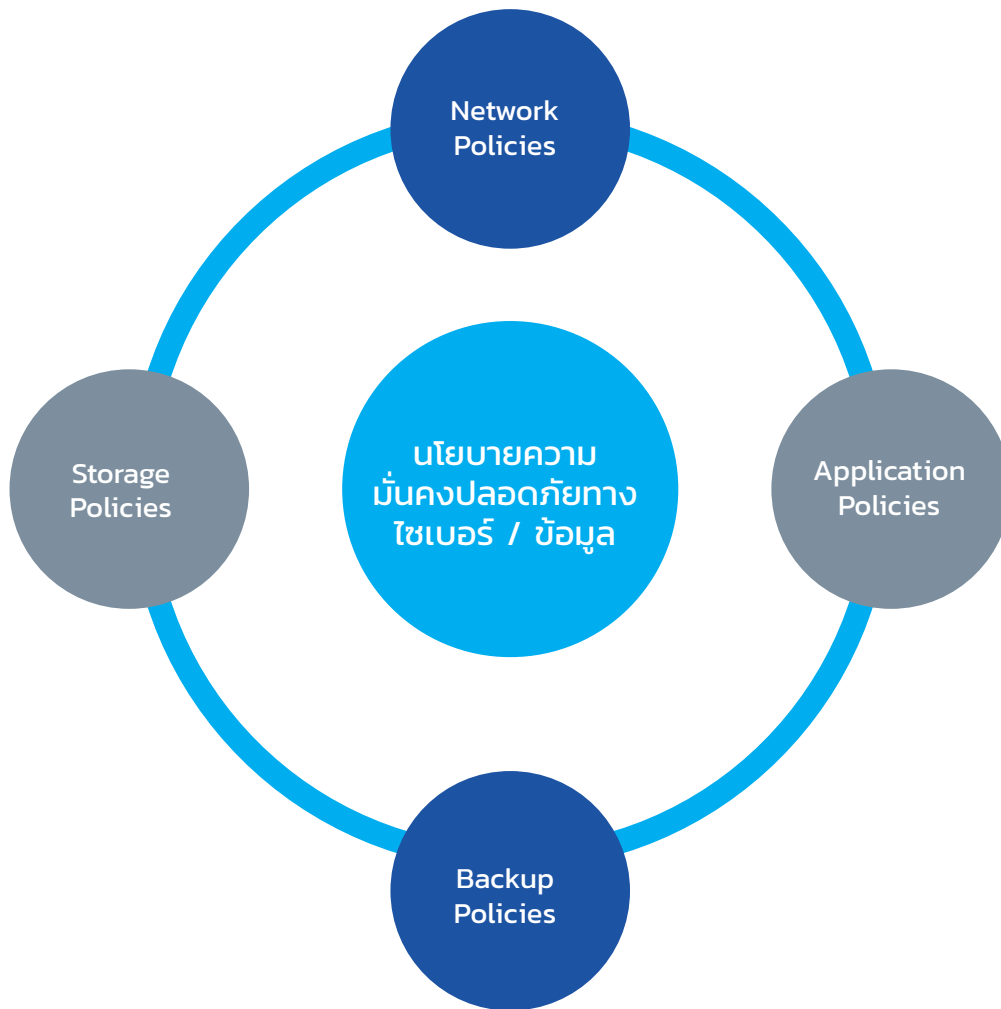
บริษัทมีการกำหนดโครงสร้างการบริหารจัดการเพื่อให้มีการติดตาม รายงาน อนุมัติสนับสนุนการดำเนินงานและการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทั่วทั้งองค์กร ดังนี้

บริษัท อีสเทิร์นโพลีเมอร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
ผังโครงสร้างองค์กร สายเทคโนโลยีสารสนเทศ
(Information Technology)



นอกจากนี้ บริษัทได้มีการว่าจ้างที่ปรึกษาที่มีประสบการณ์และความชำนาญ เพื่อให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการ ป้องกัน แก้ไขปัญหา และการตรวจทานด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ตามนโยบายของบริษัท และสอดคล้องตามกรอบการดำเนินงาน ภายใต้กฎหมายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ได้แก่

- 1) นโยบายเกี่ยวกับความมั่นคงของเครือข่าย (Network Security Policy)
- 2) นโยบายเกี่ยวกับความมั่นคงของการจัดเก็บข้อมูล (Storage Security Policy)
- 3) นโยบายเกี่ยวกับโปรแกรมประยุกต์ (Application Policy)
- 4) นโยบายด้านการเก็บรักษาข้อมูล (Backup Policy)



บริษัทกำหนดกรอบการบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ของกลุ่มบริษัทแบบรวมศูนย์ (Centralization) โดยมีฝ่ายสารสนเทศ (IT) ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของ EPG เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก ทั้งนี้แต่ละหน่วยธุรกิจ (Business Unit) จะมีเจ้าหน้าที่ IT ที่ผ่านการอบรมเรื่องความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์และความปลอดภัยของข้อมูล รับผิดชอบในการติดตาม เฝ้าระวังภัยคุกคาม และดำเนินการสำรองข้อมูล (Back Up) เป็นประจำทุกวัน พร้อมทั้งรายงานการปฏิบัติการอย่างสม่ำเสมอ อีกทั้งผู้ใช้งานก็จะได้รับการเสริมสร้างความรู้ผ่านการอบรม สัมมนา การเรียนออนไลน์ และสื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับ การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เช่น

ข้อมูลพนักงาน ข้อมูลลูกค้า ข้อมูลคู่ค้า ที่มีการจัดเก็บไว้ในฐานข้อมูลของบริษัท รวมถึงข้อสัญญาต่าง ๆ โดยมีการดำเนินการตามระบบบริหารงานคุณภาพในการร้องขอการใช้งาน (Document Amendment request) รวมถึงการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างปลอดภัย ซึ่งมีการกำหนดรหัส (Password) ในการเข้าใช้งาน และเปลี่ยนแปลงรหัสอย่างสม่ำเสมอตามระยะเวลาที่กำหนด โดยบริษัทได้จัดสรรงบประมาณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นประจำทุกปี เพื่อดำเนินงานตามกรอบการบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ที่กำหนดไว้ ดังนี้



เพื่อให้ดำเนินงานทั่วทั้งองค์กรเป็นไปในทิศทางเดียวกัน บริษัทได้จัดทำคู่มือการใช้งานสารสนเทศ ขั้นตอนการปฏิบัติงานและระบบการควบคุมสารสนเทศเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติของบริษัทและบริษัทย่อย ในการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์และความ

ปลอดภัยของข้อมูล ในการป้องกัน ลด และแก้ไขปัญหาและผลกระทบ รวมถึงการปกป้องข้อมูลส่วนตัวของ พนักงาน ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ คู่ค้า ผู้รับจ้าง และหน่วยงานภาครัฐ

ผลการดำเนินงาน

บริษัทกำหนดเป้าหมายในการดำเนินงานด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ และการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลให้มีระบบการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลครอบคลุมทุกหน่วยธุรกิจ (ร้อยละ 100) และไม่มีเหตุการณ์ระบบล่ม (Zero down time) ของ Network และ Server เกิดขึ้น และในกรณีที่เกิดปัญหาต้องมีการฟื้นฟูระบบ (recovery) ให้กลับมาใช้งานอย่างทันท่วงที บริษัทได้มีการปรับปรุงพัฒนาระบบอย่างต่อเนื่องและดำเนินการดังต่อไปนี้

- 1) ติดตาม (Monitoring) และตรวจสอบระบบเป็นประจำทุกวันอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
- 2) ปรับปรุงระบบ (Improvement) อุปกรณ์ Hardware หรือ โปรแกรม Software ให้ทันสมัยอยู่ตลอดเวลา
- 3) ติดตั้งและ update โปรแกรมรักษาความปลอดภัย (security) เช่น โปรแกรม Anti Virus ในอุปกรณ์ส่วนกลางของบริษัทและอุปกรณ์ที่พนักงานใช้งานอย่างสม่ำเสมอ
- 4) พัฒนาบุคลากรภายในบริษัท โดยจัดให้มีผู้เชี่ยวชาญและที่ปรึกษาเข้ามาทำการฝึกอบรมและถ่ายทอดความรู้แก่ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ในเรื่องการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างปลอดภัย เพื่อให้พนักงานของบริษัทมีความรู้เท่าทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป และรับมือได้อย่างมีประสิทธิภาพ

	เป้าหมาย	ปีบัญชี 2561/2562	ปีบัญชี 2562/2563	ปีบัญชี 2563/2564
สัดส่วนของพนักงานที่ได้รับบริการอบรม	100%	100%	100%	100%

การดำเนินงานในปีบัญชี 2563/2564 ที่ผ่านมา แม้ว่าบริษัทจะไม่บรรลุเป้าหมายระดับสูงสุด zero down time/zero cyber security แต่สามารถดำเนินการฟื้นฟูระบบให้กลับมาใช้งานได้ภายใน 1 ชั่วโมง บรรลุเป้าหมายระดับการใช้งาน บริษัทสามารถปรับปรุงระบบให้จำนวน Network down time ลดลง โดยเพิ่มการติดตามอย่างใกล้ชิด และสม่ำเสมอ จำนวน server downtime ที่เพิ่มขึ้นมีผลมาจากอุปกรณ์ Hard disk ที่ชำรุด บริษัทได้ทำการซ่อมบำรุงและเพิ่มการติดตามอย่างใกล้ชิด ส่วน cyber security บริษัทได้ติดตามดูแลอย่างใกล้ชิด พร้อมทั้ง

ประเมินความเสี่ยงเป็นระยะโดยผู้ดูแลระบบส่วนกลางร่วมกับผู้ดูแลระบบของทุกหน่วยธุรกิจ

	เป้าหมาย	ปีบัญชี 2561/2562	ปีบัญชี 2562/2563	ปีบัญชี 2563/2564
Network Down Time (ครั้ง/เดือน)	0	0.39	0.72	0.03
Server Down time (ครั้ง/เดือน)	0	3.36	2.11	2.72
Cyber security (ครั้ง/เดือน)	0	0	0.03	0.06

ส่วนการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลนั้น ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องสามารถแสดงความคิดเห็นผ่านการประเมินผลความพึงพอใจภายใน การประเมินความพึงพอใจลูกค้า และการประเมินความพึงพอใจของคู่ค้า หรือ ร้องเรียนผ่านกระบวนการรับเรื่องร้องเรียนของบริษัท ในกรณีที่การดำเนินงานไม่เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติ หรือมีการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล หรือมีเหตุการณ์การรั่วไหลของข้อมูลของผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งในปีบัญชี 2563/2564 บริษัทไม่ได้รับการร้องเรียนในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล หรือการรั่วไหลของข้อมูลผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงไม่พบเหตุการณ์การรั่วไหลของข้อมูลบริษัทหรือการโจมตีทางไซเบอร์แต่อย่างใด



การบริหารจัดการผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม

การดำเนินธุรกิจของภาคอุตสาหกรรมนั้นแม้ว่าจะช่วยขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ แต่ในขณะเดียวกัน ยังสามารถสร้างผลกระทบเชิงลบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมได้หากมีการบริหารจัดการที่ไม่ดี ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการได้รับอนุญาตในการประกอบกิจการและความน่าเชื่อถือของบริษัทอีกด้วย บริษัทและผู้มีส่วนได้เสียจึงให้ความสำคัญกับประเด็นการบริหารจัดการผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมอย่างมาก โดยมุ่งเน้นการปฏิบัติที่สอดคล้องกับกฎหมายระเบียบข้อบังคับ และบริหารจัดการมลพิษที่อาจเกิดขึ้นโดยเลือกใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

	เป้าหมาย ระยะยาว 2568	เป้าหมาย ปีบัญชี 2563/2564	ผลดำเนินงาน ปีบัญชี 2563/2564
จำนวนครั้งการละเมิดค่ามาตรฐานตามข้อกำหนดของกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ	0	0	0

แนวทางการบริหารจัดการ

ขอบเขตการรายงานข้อมูลในรายงานความยั่งยืนฉบับนี้ ครอบคลุม บริษัท แอร์โรเฟล็กซ์ จำกัด บริษัท แอร์โรคลาส จำกัด และบริษัท อีสเทิร์น โพลีแพค จำกัด ที่อยู่ในพื้นที่จังหวัดระยองเท่านั้น ไม่รวมธุรกิจที่อยู่ในพื้นที่ จังหวัดสมุทรปราการ กรุงเทพมหานคร และ

หน่วยธุรกิจในประเทศ เนื่องจากบริษัทอยู่ระหว่างการพัฒนา ระบบจัดเก็บข้อมูล เพื่อรายงานการดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐานของบริษัทและมาตรฐานสากล บริษัทมีแนวทางการบริหารจัดการผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม ดังนี้

Environmental Impact Management

Environmental Risk Management

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมเป็นอย่างมาก จึงได้ประกาศนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน ด้านสิ่งแวดล้อม ให้ทุกบริษัทย่อยในกลุ่มบริษัทยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด บริษัทกำหนดให้ทุกบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นจากกระบวนการทำงาน ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนระบบมาตรฐานสากลด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม และเพื่อลดความเสี่ยงจากการปฏิบัติไม่สอดคล้องกับกฎหมายที่เปลี่ยนแปลงไป บริษัทกำหนดให้มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของ

Environmental Compliance

กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ หรือข้อกำหนดอื่นตามแต่อุตสาหกรรมอย่างสม่ำเสมอ

บริษัทได้นำระบบมาตรฐานสากลมาใช้เพื่อควบคุมดูแลการบริหารจัดการผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม ได้แก่มาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 ซึ่งบริษัทจัดให้มีการทบทวนติดตามตรวจสอบระบบมาตรฐานดังกล่าวเป็นประจำทุกปี ปีละ 1 ครั้ง โดยการดำเนินงานที่เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมทั้งหมดนั้น บริษัทมอบหมายให้คณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อมของทุกบริษัทย่อยเป็นผู้รับผิดชอบดูแล

Complaint Management

ผลการดำเนินงาน

การปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

บริษัทได้มีการประเมินความเสี่ยงที่อาจทำให้เกิดเหตุการณ์ที่ไม่สอดคล้องกับกฎหมายหรือระเบียบมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมของธุรกิจหลัก ดังนี้

ธุรกิจหลัก	ความเสี่ยงทางสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้น				
	การรั่วไหลของน้ำเสีย	การรั่วไหลของสารเคมี	คุณภาพน้ำทิ้ง	คุณภาพอากาศ	เสียง
บริษัท แอร์โรเฟลกซ์ จำกัด (ธุรกิจฉนวนยางกันความร้อน/เย็น)	✓	✓	✓	✓	✓
บริษัท แอร์โรคลาส จำกัด (ธุรกิจอุปกรณ์ชิ้นส่วนและตกแต่งยานยนต์)	✓	✓	✓		✓
บริษัท อีสเทิร์น โพลีแพค จำกัด (ธุรกิจบรรจุภัณฑ์พลาสติก)		✓	✓	✓	✓

บริษัทกำหนดให้ทุกหน่วยธุรกิจตระหนักและกำกับดูแลการดำเนินงานอย่างใกล้ชิด เพื่อลดความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมตามที่ประเมินไว้ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการควบคุมที่ครอบคลุมทุกกิจกรรมในการดำเนินธุรกิจอย่างเพียงพอและเหมาะสมเพื่อลดความเสี่ยงในการปฏิบัติที่ไม่เป็นไปตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับ นอกจากการตรวจสอบการดำเนินงานและความสอดคล้องของกฎหมายโดยหน่วยงานภายในองค์กรแล้ว บริษัทยังได้เปิดโอกาสให้หน่วยงานภายนอกอื่นๆ ที่มีความน่าเชื่อถือ เช่น หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง และหน่วยงานรับรองมาตรฐานสากล เข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบผลการดำเนินงานของกลุ่มธุรกิจหลักของบริษัท เพื่อเป็นการยกระดับความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายว่าการดำเนินการของบริษัทมีความถูกต้อง โปร่งใส และสอดคล้องกับกฎหมายระเบียบข้อบังคับที่กำหนดไว้

การตรวจสอบโดยหน่วยงานราชการ

ในปีบัญชี 2563/2564 กรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรมได้มีการตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัทในด้าน

สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนท้องถิ่น ซึ่งพบว่าบริษัทดำเนินการอย่างถูกต้องเป็นไปตามข้อกำหนด และไม่มีการละเมิดกฎหมายระเบียบข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อม (Disclosure 307-1)

การตรวจสอบโดยหน่วยงานภายนอกที่ให้การรับรองมาตรฐาน

ในปัจจุบันธุรกิจหลักของบริษัท ได้รับการรับรองมาตรฐานจากหน่วยงานภายนอก ซึ่งมีการตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่กำหนดด้านสิ่งแวดล้อม ได้แก่ มาตรฐานระบบการจัดการด้านคุณภาพ (ISO 9001) มาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001) มาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ISO 45001) มาตรฐานระบบการจัดการพลังงาน (ISO 50001) ระบบการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (ISO 14064-1) และระบบการประเมินวอเตอร์ฟุตพริ้นท์การบริหารจัดการน้ำ (ISO 14046)

ธุรกิจหลัก	ISO 9001	ISO 14001	ISO 45001	ISO 50001	ISO 14064	ISO 14046
บริษัท แอร์โรเฟลกซ์ จำกัด (ธุรกิจฉนวนยางกันความร้อน/เย็น)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
บริษัท แอร์โรคลาส จำกัด (ธุรกิจอุปกรณ์ชิ้นส่วนและตกแต่งยานยนต์)	✓	✓	✓			
บริษัท อีสเทิร์น โพลีแพค จำกัด (ธุรกิจบรรจุภัณฑ์พลาสติก)	✓	✓	✓	✓	✓	

การจัดการข้อร้องเรียน

บริษัทได้จัดให้มีช่องทางรับข้อร้องเรียนที่หลากหลายที่ผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัทสามารถเข้าถึงได้ง่าย ได้แก่ โทรศัพท์ เว็บไซต์ และกล่องรับข้อร้องเรียนที่ติดตั้งอยู่บริเวณด้านหน้าบริษัท และบริษัทได้กำหนดกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนอย่างเป็นระบบตามมาตรฐาน ISO 14001 : 2015 นอกจากนี้ บริษัทได้มีการสอบกลับเรื่องร้องเรียนจากชุมชนภายนอก โดยทำจดหมายถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและอุตสาหกรรมจังหวัดเพื่อขอตรวจสอบข้อร้องเรียนจากผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัทที่ร้องเรียนมายังหน่วยงานภาครัฐที่มีอำนาจในการกำกับดูแลโดยตรง

ผลการดำเนินการในปีบัญชี 2563/2564 นั้น บริษัทไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวกับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัท และไม่มีเรื่องร้องเรียนไปยังภาครัฐ ไม่ว่าจะเป็นหน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่นและอุตสาหกรรมจังหวัดแต่อย่างใด

	เป้าหมาย ระยะยาว 2568	เป้าหมาย ปีบัญชี 2563/2564	ผลดำเนินงาน ปีบัญชี 2563/2564
จำนวนข้อร้องเรียนด้านผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	0	0	0

การจัดการมลพิษอากาศ



การปล่อยมลสารออกสู่ชั้นบรรยากาศของภาคอุตสาหกรรมนั้น เป็นประเด็นสำคัญที่ภาครัฐให้ความสนใจอย่างยิ่ง เนื่องจากมลสารมีผลโดยตรงต่อคุณภาพอากาศและสิ่งแวดล้อม ที่สามารถส่งผลกระทบต่อสุขภาพของคนในสังคม หน่วยงานภาครัฐจึงมีการออกกฎหมายควบคุมเพื่อกำกับดูแลอย่างใกล้ชิด หากบริษัทมีการบริหารจัดการที่ไม่มีประสิทธิภาพ นอกจากจะส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมและสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานแล้ว ยังส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสียภายนอกอีกด้วย

	เป้าหมาย ระยะยาว 2568	เป้าหมาย ปีบัญชี 2563/2564	ผลดำเนินงาน ปีบัญชี 2563/2564
จำนวนครั้งการละเมิดค่ามาตรฐานตามข้อกำหนดของกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ	0	0	0

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทกำหนดแนวทางการจัดการมลพิษอากาศที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยมุ่งเน้นการจัดการมลสารที่แหล่งกำเนิดอย่างมีประสิทธิภาพ และควบคุมคุณภาพอากาศให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด รวมทั้งกำหนดดัชนีชี้วัดคุณภาพอากาศที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ได้แก่ ก๊าซซัลเฟอร์ออกไซด์ (SO₂) ก๊าซไนโตรเจนออกไซด์ (NO₂) ฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM) และสารประกอบอินทรีย์ระเหยง่าย (VOCs) เพื่อใช้ติดตามและตรวจวัดคุณภาพอากาศในพื้นที่ โดยมีเป้าหมายให้ค่าดัชนีชี้วัด

คุณภาพอากาศอย่างน้อยต้องมีค่าเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กฎหมายกำหนดหรือดีกว่า

ในการพัฒนาระบบการจัดการด้านมลพิษอากาศนั้น บริษัทได้อ้างอิงแนวทางปฏิบัติตามมาตรฐานสากล ISO 14001:2015 และแนวทางปฏิบัติอื่นที่เกี่ยวข้องตามแต่กลุ่มอุตสาหกรรม ซึ่งทุกธุรกิจได้กำหนดการวัดผล ติดตาม และตรวจสอบตามมาตรฐานสากล โดยบริษัท แอร์โรเพล็กซ์ จำกัด และบริษัท แอร์โรคลาส จำกัด ได้รับการรับรองความถูกต้องของข้อมูลจาก บริษัท ทูฟ นอร์ด (ประเทศไทย) จำกัด ส่วนบริษัท อีสเทิร์น โพลีแพค จำกัด ได้รับการรับรองจากบริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด

กลยุทธ์หลักของบริษัทในการจัดการการปล่อยมลพิษอากาศ



1 จัดทำข้อมูลพื้นฐานด้านมลพิษอากาศของทุกหน่วยธุรกิจ



2 ลดมลพิษอากาศจากแหล่งกำเนิด

บริษัทได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานเพื่อตอบสนองกลยุทธ์แต่ละด้าน โดยความร่วมมือของบริษัทย่อย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

กลยุทธ์	แนวทางการดำเนินงาน	การดำเนินงานในปีบัญชี 2563/2564
จัดทำข้อมูลพื้นฐานด้านมลพิษอากาศ	<ul style="list-style-type: none"> จัดทำข้อมูลพื้นฐานด้านมลพิษอากาศตามกฎหมายกำหนด โดยครอบคลุมทุกธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> ทำฐานข้อมูลพื้นฐานโดยผ่านการคำนวณการปล่อยมลพิษอากาศทั้งปี ตรวจวัดคุณภาพมลพิษอากาศตามข้อกังวลของผู้มีส่วนได้เสีย
ลดมลพิษอากาศจากแหล่งกำเนิด	<ul style="list-style-type: none"> พิจารณาหาสารทดแทนเพื่อลดมลพิษอากาศ 	<ul style="list-style-type: none"> หน่วยงาน R&D พิจารณาหาสารทดแทนอื่นที่สามารถช่วยลดผลกระทบจากมลพิษอากาศ นำผลการวิจัยผลิตภัณฑ์เข้าสู่การผลิตแบบอุตสาหกรรม

ผลการดำเนินงาน

ธุรกิจของบริษัททั้งหมดเป็นอุตสาหกรรมที่ไม่มีปล่องที่มีการเผาไหม้ มีเฉพาะปล่องที่ระบายมลพิษอากาศจากกระบวนการผลิตเท่านั้น บริษัทได้กำหนดวิธีดักจับมลพิษอากาศก่อนปล่อยออกจากปล่องระบาย ดังนี้

ชนิดมลพิษอากาศ	วิธีการดักจับมลพิษอากาศก่อนปล่อยออกจากปล่องระบาย
NOx	Wet Scrubber System
SOx	Wet Scrubber System
Persistent Organic Pollutants (POP)	Activated Carbon System
Volatile organic compounds (VOC)	Activated Carbon System
Hazardous air pollutants (HAP)	Activated Carbon System
Particulate matter (PM)	Dust Collector System
Carbon monoxide (CO)	Wet Scrubber System
Carbon dioxide (CO ₂)	Activated Carbon System
Dichloromethane (CH ₂ Cl ₂)	Activated Carbon System
Total Suspended Particulate (TSP)	Dust Collector System

บริษัทได้ทำการตรวจวัดมลพิษอากาศภายในสถานประกอบการจากทุกแหล่งปล่อยมลพิษอากาศเป็นประจำโดยใช้บริการทดสอบและตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการภายนอกที่ได้มาตรฐานและเป็นที่ยอมรับ รวมทั้งคำนวณการปล่อยมลพิษอากาศในภาพรวมของบริษัท เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการที่แหล่งกำเนิด เพื่อให้การดำเนินงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการในการบริหารจัดการมลพิษอากาศ ซึ่งในปีบัญชี 2563/2564 ที่ผ่านมา ค่ามลพิษอากาศที่วัดได้ทุกค่าจากทุกแหล่งกำเนิดอยู่ในเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนดตลอดทั้งปี



การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

การเติบโตของภาคอุตสาหกรรมนำมาซึ่งการใช้ทรัพยากรจำนวนมาก และก่อให้เกิดมลภาวะจากกิจกรรมในกระบวนการผลิต การขนส่ง รวมทั้งการปล่อยของเสียและการกำจัดของเหลือใช้จากกระบวนการผลิต สิ่งเหล่านี้ล้วนส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและระบบนิเวศทั้งทางตรงและทางอ้อม ซึ่งเห็นได้ชัดจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศที่ประสบอยู่ในปัจจุบัน บริษัทในฐานะผู้ประกอบการภาคอุตสาหกรรมจึงให้ความสำคัญกับการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรและลดการปล่อยมลภาวะสู่สิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างความสมดุลระหว่างความก้าวหน้าทางเศรษฐกิจและการปกป้องสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจตามกรอบการดำเนินงานด้านความยั่งยืน ที่ให้ความสำคัญต่อการเติบโตของธุรกิจควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัทจึงนำหลักการประเมินประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ หรือ Eco-Efficiency ของสภาธุรกิจโลกเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (World Business Council for Sustainable Development: WBCSD) มาใช้เป็นดัชนีชี้วัดความสัมพันธ์ระหว่างมูลค่าทางเศรษฐกิจ (Product Value) และผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (Environmental impact) ที่แสดงถึงศักยภาพด้านการผลิตเพื่อตอบสนองความต้องการของคนในสังคม และนำมาซึ่งคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ในขณะที่รักษาระดับผลกระทบที่มีต่อระบบนิเวศและทรัพยากรธรรมชาติให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม บริษัทนำผลการประเมินประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจไปปรับปรุงผลิตภัณฑ์และกระบวนการผลิตของบริษัทให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น ลดต้นทุน รวมถึงลดการใช้พลังงานและทรัพยากรในกระบวนการผลิต เพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันเมื่อเปรียบเทียบกับสมรรถนะด้านการจัดการกับองค์กรหรือภาคธุรกิจอื่นๆ ที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน (Benchmarking) โดยการประเมินค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจสามารถทำได้จากการพิจารณาสัดส่วนของมูลค่าผลิตภัณฑ์ หรือปริมาณ

ผลิตภัณฑ์ เปรียบเทียบกับผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจที่สูงแสดงถึงการผลิตภัณฑ์ที่มีประสิทธิภาพสูงและมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมต่ำ และ ค่าสัดส่วนระหว่างค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจของผลิตภัณฑ์ของปีที่ประเมินเทียบกับประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจของผลิตภัณฑ์ในปีฐาน ทั้งนี้ค่าแฟคเตอร์ X (Factor X) ที่มากกว่า 1 แสดงถึงการปรับปรุงประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจที่ดีขึ้นเมื่อเทียบกับปีฐาน ซึ่งการคำนวณประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ หรือ Eco-Efficiency บริษัทได้ยึดถือตามแนวทางมาตรฐานสากล ISO 14045 โดยใช้ปริมาณผลิตภัณฑ์ที่ผลิตในปีนั้นๆ สะท้อนการเติบโตทางเศรษฐกิจของบริษัท และใช้ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเป็นตัวแทนผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เนื่องจากมีความเกี่ยวข้องโดยตรงกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยขอบเขตการรายงานฉบับนี้ครอบคลุมปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (scope 1) และทางอ้อม (scope 2) ของบริษัท แอร์โรเพลกซ์ จำกัด และบริษัท อีสเทิร์น โพลีแพค จำกัด ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่จังหวัดระยองเท่านั้น ทั้งนี้ข้อมูลในรายงานฉบับนี้ไม่รวมธุรกิจที่อยู่ในพื้นที่ จังหวัดสมุทรปราการ กรุงเทพมหานคร และหน่วยธุรกิจในประเทศ

ผลการดำเนินงาน

	ปีบัญชี 2562/2563	ปีบัญชี 2563/2564
ประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (ตัน ต่อ ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	1.61	1.45
ค่าแฟคเตอร์ X	1.00	0.90

*ปีฐาน ปีบัญชี 2562/2563

หมายเหตุ: ผลการดำเนินงานในปีบัญชี 2563/2564 มาจากบริษัท แอร์โรเพลกซ์ จำกัด และบริษัท อีสเทิร์น โพลีแพค จำกัด

ผลการประเมินประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจในปีบัญชี 2563/2564 มีค่าแฟคเตอร์ X เท่ากับ 0.90 ซึ่งลดลงเมื่อเทียบกับปีฐาน 2562/2563 เนื่องจากยอดการผลิตผลิตภัณฑ์ทั้งหมดของบริษัทลดลงจากการชะลอการสั่งซื้อของลูกค้าทั้งบริษัท แอร์โรเพลกซ์ จำกัด และบริษัท อีสเทิร์น โพลีแพค จำกัด สืบเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 ที่ส่งผลกระทบต่อภาวะเศรษฐกิจโลกโดยรวม ในขณะเดียวกัน ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือน

กระจกจากกระบวนการผลิตลดลงเนื่องจากการลดกำลังการผลิตของบริษัทและจากโครงการอนุรักษ์พลังงานต่าง ๆ ทำให้ค่าแฟคเตอร์ X ลดลงในปีที่ผ่านมา อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงมุ่งมั่นดำเนินโครงการต่อไปเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งทางตรงและทางอ้อม แสดงให้เห็นถึงความตั้งใจของบริษัท ในการดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด



การจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

การปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากภาคอุตสาหกรรมเป็นประเด็นหนึ่งที่มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญในระดับสูง เนื่องจากส่งผลโดยตรงต่อการเพิ่มขึ้นของอุณหภูมิและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของโลก ที่ก่อให้เกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติและความเสี่ยงต่อการเปลี่ยนแปลงชีวิตความเป็นอยู่ สภาพแวดล้อม ตลอดจนการดำเนินธุรกิจของผู้คน บริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบในการเป็นหนึ่งในผู้ปล่อยก๊าซเรือนกระจกในภาคอุตสาหกรรมจากการใช้พลังงานในการกระบวนการผลิต จึงมุ่งมั่นที่จะลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อสนับสนุนเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของประเทศไทยและของโลก รวมถึงรองรับการเปลี่ยนแปลงข้อบังคับระดับสากลในการควบคุมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของประเทศต่างๆ ที่อาจกลายเป็นความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจของบริษัทในอนาคตได้

	เป้าหมาย ระยะยาว 2568	เป้าหมาย ปีบัญชี 2563/2564	ผลดำเนินงาน ปีบัญชี 2563/2564
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (scope 1&2) เทียบกับปีฐาน	ลดลง 5.00%	ลดลง 1.00%	ลดลง 3.64%
อัตราการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ เทียบกับปีฐาน	ลดลง 2.50%	ลดลง 0.50%	เพิ่มขึ้น 10.54%

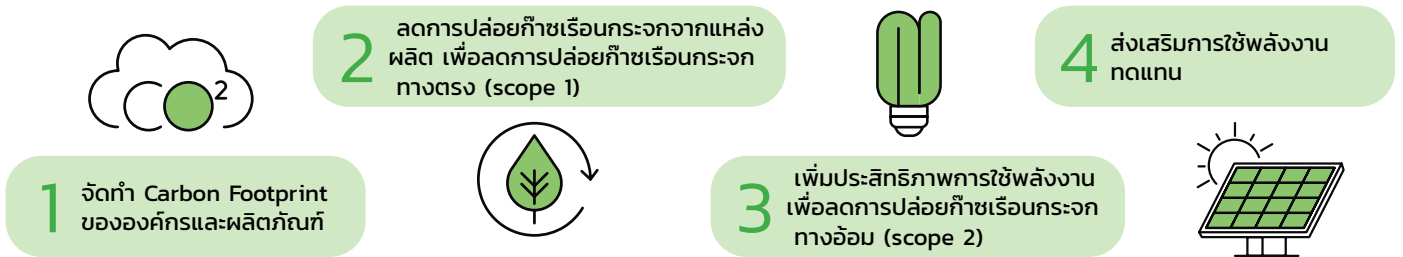
หมายเหตุ: ผลการดำเนินงานในปีบัญชี 2563/2564 มาจากบริษัท แอร์โรเฟลทซ์ จำกัด และบริษัท อีสเทิร์น โพลีแพค จำกัด

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัท อีสเทิร์นโพลีเมอร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของสถานะการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ จึงมุ่งมั่นที่จะเป็นส่วนหนึ่งในการร่วมลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อสนับสนุนเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของประเทศไทย และเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกตามข้อตกลงปารีส (Paris Agreement) เพื่อควบคุมการเพิ่มขึ้นของอุณหภูมิโลกไม่เกิน 1.5 องศาเซลเซียส สอดคล้องกับบนพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์เกี่ยวกับสภาพภูมิอากาศ (Science-based Targets : SBT) รวมถึงเป้าหมายการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Sustainable Development Goal 13 Climate Action) ขององค์การสหประชาชาติ จึงนับว่าเป็นความท้าทายของบริษัทในการรักษาสมดุลในการเติบโตทางธุรกิจ ไปพร้อมกับการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเพื่อความยั่งยืนของโลกในขณะเดียวกัน บริษัทตระหนักดีว่าบริษัทมีการใช้พลังงานจำนวนมากซึ่งเป็นปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจ แต่ขณะเดียวกัน

กิจกรรมการใช้พลังงานของบริษัทสามารถปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้เช่นกัน บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม แนวปฏิบัติ กลยุทธ์และเป้าหมายในการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร รวมถึงการป้องกันและลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยบริษัทได้มอบหมายให้บริษัทย่อยกำหนดมาตรการเพื่อบริหารจัดการการใช้พลังงานและการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตามความเหมาะสมของแต่ละลักษณะธุรกิจ ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์หลักในการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการพัฒนาอย่างยั่งยืนและคณะทำงานกลุ่มย่อยของแต่ละบริษัทย่อย เป็นผู้ติดตามผลการดำเนินการโดยมีการประชุมเพื่อสรุปผล 1 ครั้งต่อปี พร้อมทั้งสื่อสารและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกระดับ รวมถึงผู้ค้าในห่วงโซ่อุปทาน ให้มีความตระหนักรู้และดำเนินงานเพื่อสนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกร่วมกัน

กลยุทธ์หลักของบริษัทในการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก



บริษัทได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานเพื่อตอบสนองกลยุทธ์แต่ละด้าน โดยความร่วมมือของบริษัทย่อย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

กลยุทธ์	แนวทางการดำเนินงาน	การดำเนินงานในรอบการรายงานปีบัญชี 2563/2564
จัดทำ Carbon Footprint ขององค์กรและผลิตภัณฑ์	จัดทำ การประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร และ/หรือ ผลิตภัณฑ์ ในทุกธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> ประกาศนโยบายการพัฒนาที่ยั่งยืน และเป้าหมาย ในการส่งเสริมและสนับสนุนในทุกธุรกิจภายในกลุ่มบริษัท EPG ทำการประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร และ/หรือ ผลิตภัณฑ์ บริษัท แอร์โรเฟล็กซ์ จำกัด (ธุรกิจฉนวนยางกันความร้อน/เย็น) ได้รับใบรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร และใบรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์เพิ่มเติมจำนวน 5 ผลิตภัณฑ์ รวมทั้งสิ้น 19 ผลิตภัณฑ์ บริษัท อีสเทิร์น โพลีแพค จำกัด (ธุรกิจบรรจุภัณฑ์พลาสติก) ได้รับการรับรองการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรเป็นปีแรก
ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากแหล่งผลิต เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก scope 1	ลดการรั่วไหลของสารทำความเย็น	<ul style="list-style-type: none"> เปลี่ยนสารทำความเย็นที่ใช้ในเครื่องปรับอากาศชนิด R22 เป็น R32
	ลดการใช้เชื้อเพลิงฟอสซิล	<ul style="list-style-type: none"> ปรับปรุงการบริหารที่เกี่ยวกับรถขนส่ง
เพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก scope 2	ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าในกระบวนการผลิต	<ul style="list-style-type: none"> ลดการใช้เครื่องควบคุมอุณหภูมิ (TCU) ลดพลังงานในการอบ ยกเลิกการใช้ Water Return Pump ในระบบทำความเย็นที่ไม่จำเป็น เปลี่ยนหลอดไฟส่องสว่างจาก Fluorescent เป็น LED ปรับอุณหภูมิเครื่องทำน้ำเย็น
	เพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน โดยตรวจสอบและปรับปรุงเครื่องจักรที่ใช้พลังงานไฟฟ้ามากในกระบวนการผลิต	<ul style="list-style-type: none"> เปลี่ยนมอเตอร์เป็นมอเตอร์ประสิทธิภาพสูง ปรับปรุงประสิทธิภาพระบบทำความเย็น ปรับปรุงประสิทธิภาพเครื่องทำน้ำเย็น เปลี่ยนเครื่องทำน้ำเย็นเป็นเครื่องทำน้ำเย็นประสิทธิภาพสูง
ส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน	เพิ่มการใช้พลังงานสะอาดในกระบวนการผลิตและในพื้นที่ต่างๆ ของบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาอาคารผลิต ติดตั้งโซลาร์เซลล์บริเวณอาคารเทคนิควิจัย

ผลการดำเนินงาน

การจัดทำ Carbon Footprint ขององค์กรและผลิตภัณฑ์

บริษัทได้จัดทำรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (scope 1) การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงาน (scope 2) และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่น ๆ (scope 3) โดยอ้างอิงวิธีการคำนวณปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากแนวทางการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ทั้งนี้ ก๊าซเรือนกระจกในแต่ละ scope ที่บริษัทใช้ในการคำนวณประกอบด้วย คาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂) มีเทน (CH₄) ไนตรัสออกไซด์ (N₂O) กลุ่มไฮโดรฟลูออโรคาร์บอน (HFCs) เพอร์ฟลูออโรคาร์บอน (PFCs) ซัลเฟอร์เฮกซะฟลูออไรด์ (SF₆) และไนโตรเจนฟลูออไรด์ (NF₃) ซึ่งบริษัทได้ทำการรวบรวมข้อมูลกิจกรรมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเพื่อนำมาคำนวณค่าคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรเป็นประจำทุกปี โดยข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท แอร์โรเฟล็กซ์ จำกัด

ในปีบัญชี 2563/2564 นี้ ได้รับการทวนสอบข้อมูลความถูกต้องของข้อมูลจากศูนย์อนุรักษ์พลังงานแห่งประเทศไทย และข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท อีสเทิร์น โพลีแพค จำกัด ผ่านการทวนสอบความถูกต้องของข้อมูล โดยศูนย์ความเป็นเลิศทางด้านพลังงานเชิงนิเวศเศรษฐกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ในปีบัญชี 2563/2564 บริษัท แอร์โรเฟล็กซ์ จำกัด ได้รับการรับรองการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร (Carbon Footprint for Organization: CFO) จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 ในการดำเนินการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร และบริษัท อีสเทิร์น โพลีแพค จำกัด ได้รับการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรเป็นปีแรก แต่บริษัท แอร์โรคลาส จำกัด มีแผนจะดำเนินการให้ได้รับการรับรองภายในปี 2565



ในรอบการรายงานปีบัญชี 2563/2564 บริษัทมีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (scope 1) จำนวน 1,238 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (Disclosure 305-1) และปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงาน (scope 2) จำนวน 32,405 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (Disclosure 305-2) รวมก๊าซเรือนกระจก scope 1 และ 2 ที่บริษัทปลดปล่อยเท่ากับ 33,642 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า ลดลง 1,270 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า หรือร้อยละ 3.64 เมื่อเทียบกับปีฐานปีบัญชี 2562/2563



*รายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของกลุ่มบริษัท EPG ครอบคลุมเฉพาะบริษัท แอร์โรเฟล็กซ์ จำกัด และบริษัท อีสเทิร์น โพลีแพค จำกัด

แม้ว่าปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยรวมขององค์กรจะลดลง แต่อัตราการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ของบริษัทกลับเพิ่มขึ้นร้อยละ 10.54 เมื่อเทียบกับปีฐาน จาก 0.62 เป็น 0.69 ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อตันผลิตภัณฑ์ เนื่องจากการแพร่ระบาดของ COVID-19 ส่งผลให้ลูกค้าจากทั้งในและต่างประเทศชะลอการสั่งซื้อลง ทำให้ยอดการผลิตของบริษัทลดลงถึงร้อยละ 12.82 ในขณะที่เครื่องจักรที่ใช้พลังงานไฟฟ้าทำงานไม่เต็มกำลังการผลิต จึงทำให้ค่าอัตราการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยผลิตภัณฑ์เพิ่มสูงขึ้นในรอบการรายงานนี้

การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่นๆ (Scope 3)

ในรอบการรายงานปีบัญชี 2563/2564 บริษัทปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่นๆ (scope 3) จำนวนรวม 58 ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า ลดลงร้อยละ 29.37 จากปีฐาน เนื่องจากเหตุการณ์แพร่ระบาดของ COVID-19 ทำให้บริษัทต้องลดกำลังการผลิตลดลงตามความต้องการใช้ ส่งผลให้มีการขนส่งของเสียจากกระบวนการผลิตและการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศลดลง นอกจากนี้ บริษัทยังรณรงค์การใช้ทรัพยากรอย่างรับผิดชอบในสำนักงานด้วย เช่น ส่งเสริมการลดใช้กระดาษในสำนักงาน ทำให้ปริมาณก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่นๆ (scope 3) ที่ปลดปล่อยลดลงในปีที่ผ่านมา

หน่วยธุรกิจ	ประเภทของกิจกรรม	การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่นๆ (scope 3) หน่วย: ต้น CO ₂ e	กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
บริษัท อีสเทิร์นโพลีเมอร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การขนส่ง	53	การขนส่งสินค้า
			การขนส่งของเสีย
	การใช้ทรัพยากรสิ้นเปลือง	6	ปริมาณกระดาษ A4 ที่ใช้ในองค์กร
การจ้างกำจัดของเสีย	การกำจัดของเสียโดยผู้รับจ้าง		



การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน

ธุรกิจหลักของบริษัททั้งสามธุรกิจเป็นอุตสาหกรรมที่มีการใช้พลังงานจำนวนมากในกระบวนการผลิต โดยเฉพาะพลังงานไฟฟ้า จึงมีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงานไฟฟ้าที่ซื้อ (scope 2) ในสัดส่วนที่มากกว่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (Scope 1) อย่างไรก็ตาม บริษัทได้มุ่งเน้นการดำเนินการลดและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานทุกประเภท พร้อมทั้งสร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกระดับในการร่วมมือกันลดการใช้พลังงานทั้งในกระบวนการผลิตและในสำนักงาน เพื่อลดความเสี่ยงและผลกระทบจากการใช้พลังงาน ลดต้นทุนด้านพลังงาน และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในขณะเดียวกัน

	เป้าหมาย ระยะยาว 2568	เป้าหมาย ปีบัญชี 2563/2564	ผลดำเนินงาน ปีบัญชี 2563/2564
อัตราการใช้พลังงานต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ (Energy Intensity) เทียบกับปีฐาน	ลดลง 2.50%	ลดลง 0.50%	เพิ่มขึ้น 4.60%

*ปีฐาน ปีบัญชี 2562/2563

บริษัทได้พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อลดการใช้พลังงานในจุดที่ประเมินแล้วว่ามีการใช้พลังงานมาก โดยไม่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพของผลิตภัณฑ์ ตามแนวทางการดำเนินงานด้านพลังงานดังนี้



บริษัท แอร์โรเฟล็กซ์ จำกัด และบริษัท อีสเทิร์น โพลีแพค จำกัด บริษัทได้ดำเนินการวัดผล ติดตาม และตรวจสอบตามมาตรฐานสากลด้านระบบการจัดการด้านพลังงาน ISO 50001:2011 ซึ่งจะมีการปรับเปลี่ยนเป็น Version ISO 50001:2018 ในปี 2564 นี้ ส่วนข้อมูลด้านระบบการจัดการพลังงานที่รายงานในฉบับนี้ ได้รับการรับรองความถูกต้องของกระบวนการ จาก บริษัท ทูฟ นอร์ด (ประเทศไทย) จำกัด

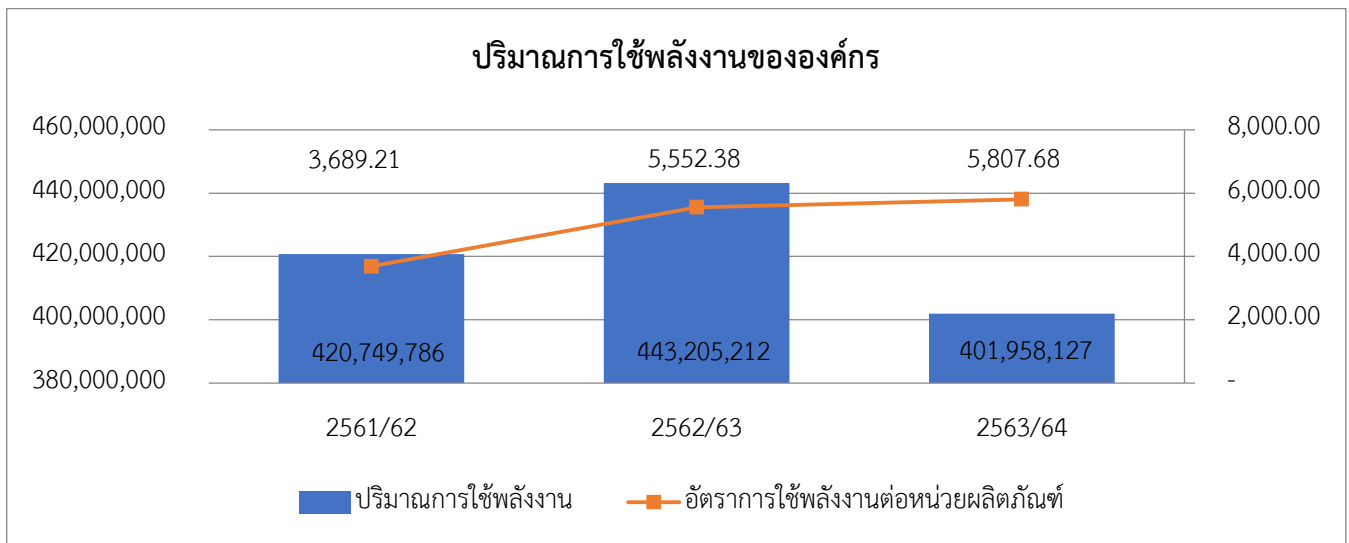
บริษัทตั้งเป้าหมายให้ทุกหน่วยธุรกิจต้องได้รับรองมาตรฐานสากลด้านระบบการจัดการด้านพลังงาน ISO 50001:2011 ซึ่งในปีบัญชี

2563/2564 บริษัท แอร์โรเฟล็กซ์ จำกัด และบริษัท อีสเทิร์น โพลีแพค จำกัด ได้ผ่านการรับรองมาตรฐาน ISO 50001:2011 แล้ว ส่วนบริษัท แอร์โรคลาส จำกัด มีแผนดำเนินการให้ได้รับการรับรองต่อไปในอนาคต

ในรอบการรายงานปีบัญชี 2563/2564 บริษัทมีโครงการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานจำนวน 10 โครงการ ซึ่งสามารถประหยัดการใช้พลังงานได้รวมทั้งสิ้น 9,196,619 เมกะจูล คิดเป็นมูลค่า 8.41 ล้านบาท สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 1,458 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (Disclosure 302-4)

หน่วยธุรกิจ	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน	พลังงานที่ลดได้ (เมกะจูลต่อปี)	มูลค่า (บาท/ปี)	ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)
บริษัท อีสเทิร์น โพลีเมอร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	โครงการลดการใช้เครื่องควบคุมอุณหภูมิ (TCU)	43,204	42,963.78	6
	โครงการลดพลังงานในการอบ	838,844	834,183.53	116
	โครงการติดตั้งโซลาร์เซลล์บริเวณอาคารเทคนิควิจัย	33,566	33,548.86	5
	โครงการยกเลิกการใช้ Pump Water Return ในระบบ cooling system	544,320	541,296.00	76
	โครงการเปลี่ยนหลอดไฟ Fluorescent เป็น LED	66,679	66,308.76	9
	โครงการเปลี่ยนมอเตอร์ประสิทธิภาพสูง	60,264	59,929.20	8
	โครงการปรับอุณหภูมิเครื่องทำน้ำเย็น	277,603	248,300.64	45
	โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพเครื่องทำน้ำเย็น	1,354,032	1,211,105.99	219
	โครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์	4,635,629	4,133,792.16	750
โครงการเปลี่ยนเครื่องทำน้ำเย็นประสิทธิภาพสูง	1,385,683	1,239,416.10	224	
	รวมทั้งหมด	9,196,619	8,410,845.02	1,458

หลังจากดำเนินโครงการไปตลอดทั้งปี พบว่าบริษัทใช้พลังงานในองค์กรรวมทั้งสิ้น 401,958,127 เมกะจูล ลดลง 41,247,085 เมกะจูล หรือร้อยละ 9.31 เมื่อเทียบกับรอบการรายงานปีบัญชี 2562/2563



แม้ว่าปริมาณการใช้พลังงานโดยรวมของบริษัทลดลง แต่อัตราการใช้พลังงานต่อหน่วยผลิตภัณฑ์เพิ่มขึ้นร้อยละ 4.60 เมื่อเทียบกับปีฐานไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ เนื่องจากยอดการผลิตผลิตภัณฑ์ของแต่ละธุรกิจลดลง เป็นผลสืบเนื่องจากการแพร่ระบาดของ COVID-19 ทำให้ลูกค้าจากทั้งในและต่างประเทศชะลอการสั่งซื้อลง ในขณะที่เครื่องจักรยังใช้พลังงานเท่าเดิมในการทำงาน

การสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรเพื่อส่งเสริมการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก



บริษัทจัดงานสัมมนาเชิงวิชาการ “SUSTAINABLE ECO BUILDING” ภายใต้แนวคิด มุ่งสู่นวัตกรรมเพื่อการพัฒนาเมืองอย่างยั่งยืนให้กับวิศวกร และสถาปนิก เพื่อร่วมกันแลกเปลี่ยนความรู้และเสริมศักยภาพ ซึ่งในการสัมมนาครั้งนี้มีวิทยากรเกี่ยวกับ Green Technology รวมถึงข้อกำหนดต่าง ๆ ตามเกณฑ์ของอาคารเขียว รวมถึงการจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพโดย รศ.ดร. อรรถนัฐ เศรษฐบุตตร ผู้เชี่ยวชาญ และที่ปรึกษาอาคารเขียวในประเทศไทย และ ผศ.ดร. กุสกาภา ภูษาษา คณบดีพลังงานสิ่งแวดล้อมและวัสดุ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี การจัดงานสัมมนาในครั้งนี้เป็นงานคาร์บอนนิวทรัลอีเวนต์ (Carbon Neutral Event) ด้วยการชดเชยปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมทั้งหมดให้เป็นศูนย์ ภายใต้การให้คำปรึกษาจากวิกกรีน คณะสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ สนับสนุนโดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก

นอกจากนี้ ในรอบการรายงานปีบัญชี 2563/2564 บริษัทได้แสดงเจตนาธรรมและได้รับการรับรองเพื่อเป็นการยืนยันว่าบริษัทมีการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐานในการสนับสนุนและส่งเสริมการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ดังนี้

1. บริษัท แอร์โรเฟลทซ์ จำกัด ได้รับการรับรอง ฉลากคาร์บอนฟุตพริ้นท์สำหรับผลิตภัณฑ์ (Carbon Footprint for Product: CFP) ของฉนวนบุหลังคาในที่พักอาศัย “Aero-Roof” องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)
2. บริษัท แอร์โรเฟลทซ์ จำกัด ได้รับการรับรองฉลากสิ่งแวดล้อม ประเภทที่ 3 (LCA for EPD) เป็นการแสดงข้อมูลสิ่งแวดล้อมของผลิตภัณฑ์ (EPD: Environmental Product Declaration) จากการประเมินวัฏจักรชีวิต (LCA: Life Cycle Assessment) ใน 3 กลุ่มผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม คือ (1) Global Warming, (2) Stratospheric Ozone Depletion, (3) Eutrophication จากสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) และสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย
3. บริษัท แอร์โรเฟลทซ์ จำกัด ลงนามบันทึกข้อตกลงในกิจกรรมชดเชยคาร์บอนเพื่อสนับสนุนตลาดคาร์บอนภาคสมัครใจภายในประเทศ ปีที่ 8 ร่วมกับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) และ วิกกรีน คณะสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์





การบริหารจัดการของเสีย

การบริหารจัดการของเสียจากกระบวนการผลิตในภาคอุตสาหกรรมเป็นหนึ่งในประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญและคาดหวังให้บริษัทดำเนินการจัดการตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับอย่างเคร่งครัด เนื่องจากการบริหารจัดการของเสียที่ไม่เหมาะสมอาจนำมาซึ่งปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมและผลกระทบต่อสุขภาพของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง รวมถึงอาจกระทบต่อชื่อเสียงและการได้รับการอนุญาตในการดำเนินธุรกิจของบริษัทด้วย บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการของเสียอย่างถูกต้องตามมาตรฐานและพัฒนากิจการเพื่อใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่ามากที่สุด ซึ่งจะทำให้บริษัทสามารถลดต้นทุนในการกำจัดของเสียและต้นทุนในการผลิตได้อีกทางหนึ่ง

	เป้าหมาย ระยะยาว 2568	เป้าหมาย ปีบัญชี 2563/2564	ผลดำเนินงาน ปีบัญชี 2563/2564
อัตราการเกิดของเสียต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ (Waste Generation Intensity) เทียบปีฐาน (ต้นต่อตันผลิตภัณฑ์)	ลดลง 10%	ลดลง 2%	ลดลง 5.94%

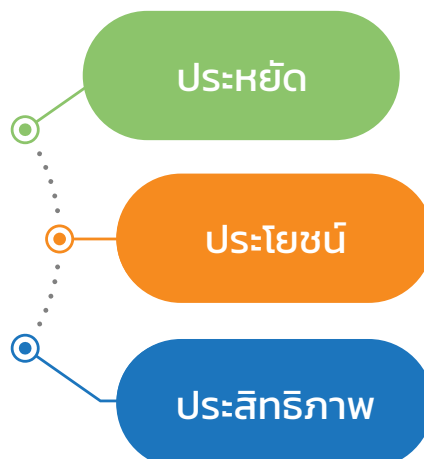
*ปีฐาน ปีบัญชี 2562/2563

แนวทางการบริหารจัดการ

ขอบเขตการรายงานข้อมูลของเสียในรายงานความยั่งยืนฉบับนี้ ครอบคลุมบริษัท แอร์โรเพลกซ์ จำกัด บริษัท แอร์โรคลาส จำกัด และบริษัท อีสเทิร์น โพลีแพค จำกัด ที่อยู่ในพื้นที่จังหวัดระยอง เท่านั้น ไม่รวมธุรกิจที่อยู่ในพื้นที่ จังหวัดสมุทรปราการ กรุงเทพมหานคร และหน่วยธุรกิจในประเทศ เนื่องจากบริษัท อยู่ระหว่างการพัฒนาาระบบจัดเก็บข้อมูล เพื่อรายงานการดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐานของบริษัทและมาตรฐานสากล บริษัทกำหนดเป็นนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน ด้านสิ่งแวดล้อม ให้ทุกหน่วยธุรกิจปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

กับการจัดการของเสียอย่างเคร่งครัด และส่งเสริมการพัฒนากระบวนการผลิตที่ช่วยลดการเกิดของเสียหรือนำกลับมาใช้ใหม่ โดยมีกรอบการดำเนินงานตามมาตรการ 3 ปี ได้แก่ “การประหยัด” คิดทบทวนการเกิดของเสีย ลดการเกิดของเสียโดยไม่จำเป็น และพิจารณาลดของเสียที่แหล่งกำเนิด “ประโยชน์” สร้างประโยชน์จากของเสียที่เกิดขึ้นขององค์กรโดยพิจารณาปรับปรุงของเสียให้มีคุณภาพที่เหมาะสมและเข้าสู่กระบวนการผลิตอีกครั้ง และ “การเพิ่มประสิทธิภาพ” เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการผลิตเพื่อลดการเกิดของเสียให้มากที่สุด

3U.



บริษัทมอบหมายให้คณะทำงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนเป็นผู้ทบทวนการกำหนดเป้าหมายด้านของเสียประจำปีเพื่อให้สอดคล้องตามแต่ลักษณะของธุรกิจ และติดตามผลและความคืบหน้าของการพัฒนาระบบการจัดการด้านของเสียเป็นประจำ

ผ่านคณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อมของแต่ละบริษัทย่อย โดยในการดำเนินการของแต่ละหน่วยธุรกิจนั้น อ้างอิงแนวทางปฏิบัติตามมาตรฐานสากล ISO 14001:2015 และมาตรฐานแนวทางปฏิบัติอื่นที่เกี่ยวข้องตามแต่กลุ่มอุตสาหกรรม

กลยุทธ์หลักของบริษัทในการบริหารจัดการของเสีย

1 จัดทำระบบฐานข้อมูลของเสีย

2 ลดปริมาณของเสียอันตรายที่กำจัดด้วยวิธีฝังกลบ

3 เพิ่มประสิทธิภาพการใช้ของเสีย

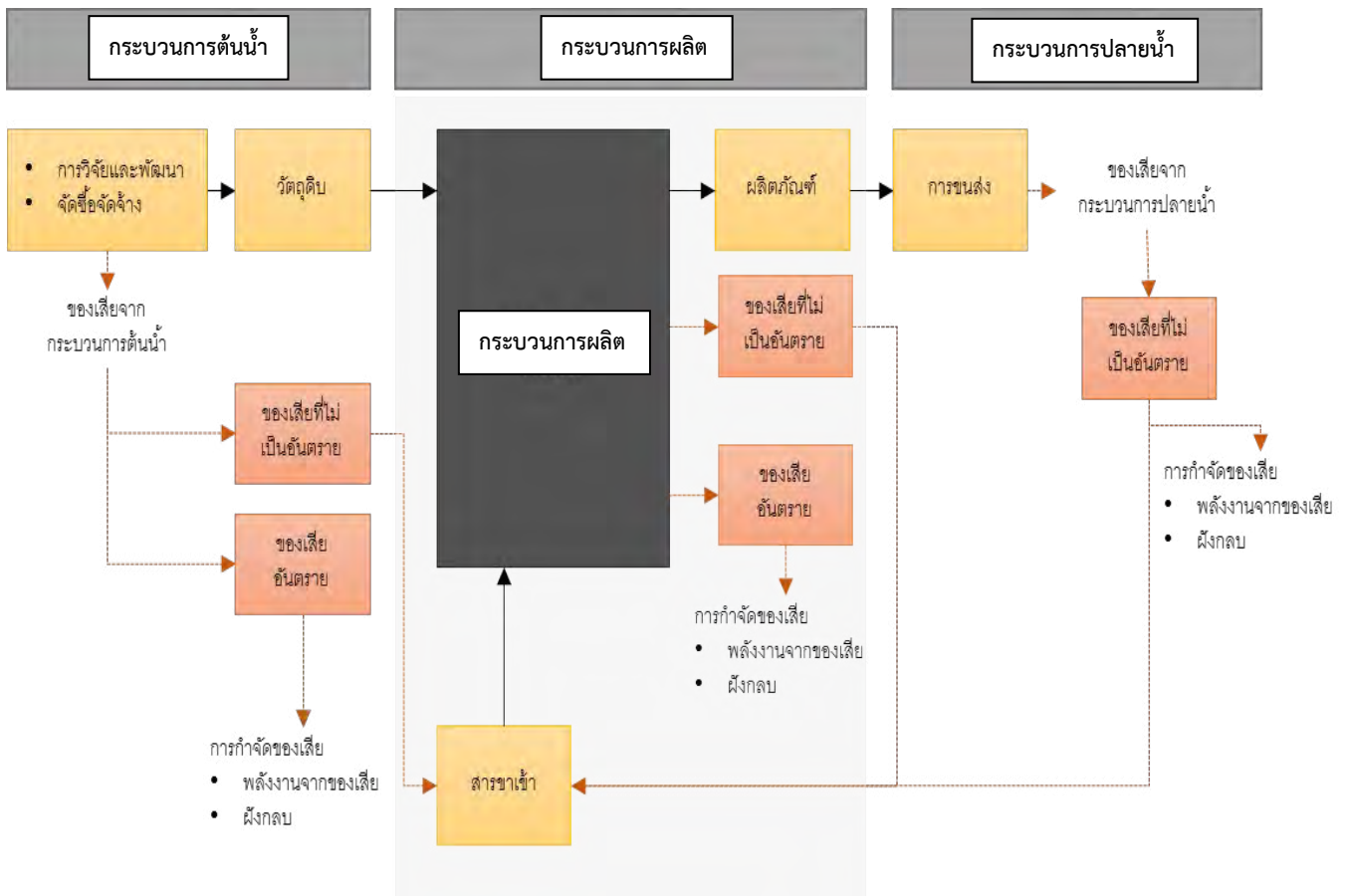
บริษัทได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานเพื่อตอบสนองกลยุทธ์แต่ละด้าน โดยความร่วมมือของบริษัทย่อย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

กลยุทธ์	แนวทางการดำเนินงาน	การดำเนินงานในรอบการรายงานปีบัญชี 2563/2564
จัดทำข้อมูลพื้นฐานของเสีย	<ul style="list-style-type: none"> จัดทำสมดุลของเสีย (Waste Balance) ให้ครอบคลุมทุกหน่วยธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> จำแนกชนิดของเสียให้มีความชัดเจนและละเอียดมากขึ้น จัดทำแผนผังการไหลของของเสีย
ลดปริมาณของเสียอันตรายที่กำจัดด้วยวิธีฝังกลบ	<ul style="list-style-type: none"> หาวิธีกำจัดของเสียอันตรายใหม่นอกจากการฝังกลบ 	<ul style="list-style-type: none"> จัดจ้างบริษัทรับกำจัดของเสียที่มีความสามารถกำจัดของเสียอันตรายบางชนิดโดยไม่ต้องไปฝังกลบ
เพิ่มประสิทธิภาพการใช้ของเสีย	<ul style="list-style-type: none"> เพิ่มสัดส่วนของเสียที่นำกลับมาใช้ซ้ำและใช้ใหม่ 	<ul style="list-style-type: none"> สร้างจิตสำนึกในการคัดแยกของเสีย ทำช่องทางคัดแยกของเสียอย่างมีระบบ ทำมาตรการนำของเสียเข้าสู่กระบวนการผลิตใหม่

ผลการดำเนินงาน

บริษัทมุ่งเน้นการดำเนินการเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการบริหารจัดการของเสีย จึงกำหนดให้แต่ละหน่วยธุรกิจมีเป้าหมายด้านการจัดการของเสียทั้งของเสียอันตรายและไม่อันตราย รวมทั้งมีการสื่อสารเป้าหมายให้แต่ทุกหน่วยงานในบริษัทย่อยรับทราบ เพื่อนำไปจัดทำแผนควบคุมปริมาณของเสียภายในหน่วยงานของตนเอง

ตรวจสอบดูแลการดำเนินงานและรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อมของแต่ละบริษัทย่อยเป็นประจำทุกเดือน เพื่อติดตามผลการดำเนินงานเช่น การปนเปื้อนของของเสียไม่อันตราย การคัดแยกของเสียอย่างถูกวิธี การจัดทำฐานข้อมูลของเสียในหน่วยงานอย่างถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งจัดทำแผนผังการไหลของของเสียของบริษัท (Disclosure 306-1) ดังนี้



การบริหารจัดการของเสียขององค์กร

ในรอบการรายงานปีบัญชี 2563/2564 บริษัทได้ปรับปรุงการเก็บข้อมูลโดยอ้างอิงตามมาตรฐาน GRI 306 (2020) บริษัทมีปริมาณของเสียทั้งหมดจากกระบวนการผลิตจำนวน 1,408 ตัน (Disclosure 306-3) ลดลงจากปีบัญชี 2562/2563 ร้อยละ 18.45 เนื่องจากบริษัทลดการผลิตลงตามการชะลอตัวของภาวะเศรษฐกิจโลก สืบเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19

โดยบริษัทได้นำของเสียกลับมาใช้ซ้ำและใช้ใหม่จำนวน 955 ตัน คิดเป็นร้อยละ 67.83 ของของเสียทั้งหมด (Disclosure 306-4) และมีของเสียที่ส่งไปกำจัดด้วยวิธีต่าง ๆ จำนวน 453 ตัน (Disclosure 306-5) ซึ่งปริมาณของเสียที่ส่งไปกำจัดด้วยวิธีฝังกลบมีจำนวน 54 ตัน คิดเป็นร้อยละ 3.83 ของของเสียทั้งหมด

	ปีบัญชี 2561/2562	ปีบัญชี 2562/2563	ปีบัญชี 2563/2564
ปริมาณของเสียทั้งหมดที่นำกลับมาใช้ซ้ำ และใช้ใหม่ (ตัน)	1,023	1,025	955
ปริมาณของเสียทั้งหมดที่ส่งไปกำจัด (ตัน)	658	701	453



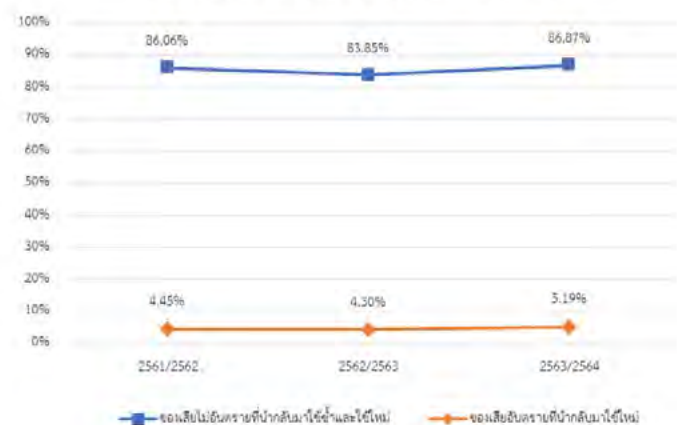
การจัดการ	ประเภทของเสีย	ปริมาณ (ตัน)	วิธีการจัดการ
ปริมาณของเสียที่กลับมาใช้ซ้ำและใช้ใหม่ (67.83%)	ของเสียอันตราย น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว แบตเตอรี่ใช้แล้ว ถังปนเปื้อน	17 (1.21%)	<ul style="list-style-type: none"> นำส่งบริษัทรับจัดการเพื่อเข้าสู่กระบวนการนำไปใช้ซ้ำและรีไซเคิล ติดตามการจัดการด้วย Hazardous Waste Manifest
	ของเสียไม่อันตราย เศษยาง เศษพลาสติก ไม้พาเลท พลาสติกพาเลท	938 (66.62%)	<ul style="list-style-type: none"> นำส่งบริษัทรับจัดการเพื่อเข้าสู่กระบวนการนำไปใช้ซ้ำและรีไซเคิล ติดตามการจัดการด้วย Non-Hazardous Waste Manifest
ปริมาณของเสียที่ส่งไปกำจัด (32.17%)	ขยะอันตราย หลอดฟลูออเรสเซนต์ ถ่านไฟฉาย เศษผ้า/ถุงมือปนเปื้อน	248 (17.61%)	<ul style="list-style-type: none"> นำส่งบริษัทรับจัดการเพื่อนำไปเป็นเชื้อเพลิงผสม หรือทำลายในเตาเผาเฉพาะสำหรับของเสียอันตราย ติดตามการจัดการด้วย Hazardous Waste Manifest
	ขยะอันตราย น้ำล้างอุปกรณ์ เครื่องแก้วจากห้องปฏิบัติการ	9 (0.62%)	<ul style="list-style-type: none"> นำส่งบริษัทรับจัดการเพื่อนำไปบำบัดด้วยวิธีทางเคมีกายภาพ ติดตามการจัดการด้วย Hazardous Waste Manifest
	ขยะอันตราย บรรจุกัมมันตภาพรังสี ปนเปื้อน กระป๋องสเปรย์	54 (3.84%)	<ul style="list-style-type: none"> นำส่งบริษัทรับจัดการเพื่อนำไปฝังกลบอย่างปลอดภัย ติดตามการจัดการด้วย Hazardous Waste Manifest
	ของเสียไม่อันตราย เศษยางที่ปนเปื้อนเศษพลาสติก	142 (10.06%)	<ul style="list-style-type: none"> นำส่งบริษัทรับจัดการเพื่อนำไปเป็นเชื้อเพลิงผสม ติดตามการจัดการด้วย Non-Hazardous Waste Manifest

การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ของเสีย

บริษัทมุ่งมั่นที่จะเพิ่มสัดส่วนของของเสียที่นำกลับมาใช้ซ้ำ (Reuse) และใช้ใหม่ (Recycle) ให้เพิ่มขึ้น ทั้งของเสียอันตรายและของเสียไม่อันตราย ในปีบัญชี 2563/2564 บริษัทใช้วิธีการดำเนินการหลายวิธีเพื่อเพิ่มสัดส่วนการนำของเสียกลับมาใช้ซ้ำและใช้ใหม่ เช่น การกำหนดมาตรการจำแนกชนิดของเสียให้ชัดเจน การให้ความรู้เรื่องการคัดแยกของเสียและสร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานผ่านช่องทางต่างๆ ส่งผลให้ของเสียอันตรายที่นำกลับมาใช้ซ้ำและใช้ใหม่มีสัดส่วนเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 5.19 ของปริมาณของเสียอันตรายทั้งหมด หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 20.62 จากปีบัญชี 2562/2563 และของเสียไม่อันตรายที่นำกลับมาใช้ซ้ำและใช้ใหม่มีสัดส่วนเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 86.87 เช่นกัน หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.61 จากปีบัญชีก่อนหน้า

อัตราการเกิดของเสียต่อหน่วยผลิตภัณฑ์รวมของบริษัทเท่ากับ 0.0203 ตันต่อตันผลิตภัณฑ์ ลดลงร้อยละ 5.94 เมื่อเทียบกับปีฐานปีบัญชี 2562/2563 บริษัทให้ความสำคัญกับการดูแลจัดเก็บและการขนส่งของเสีย รวมถึงการกำจัด ที่อาจเกิดเหตุการณ์การรั่วไหลหรือปนเปื้อนระหว่างดำเนินการ และส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทจึงกำหนดให้มีการตรวจติดตามตามใบกำกับ การขนส่งและกำจัดของเสียอันตรายตามกฎหมาย เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินการตลอดกระบวนการบริหารจัดการของเสีย

สัดส่วนของเสียที่นำกลับมาใช้ซ้ำและใช้ใหม่



เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ ทั้งนี้บริษัทได้กำหนดช่องทางรับเรื่องร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสียผ่านเว็บไซต์บริษัท : www.epg.co.th หรือ ร้องเรียนไปยังบริษัทย่อยโดยตรง บริษัทและบริษัทย่อยจะดำเนินการตามกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนที่ระบุไว้ในคู่มือปฏิบัติการรับเรื่องร้องเรียนตามมาตรฐาน ISO 14001 : 2015 ซึ่งในปีบัญชี 2563/2564 บริษัทไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวกับการจัดการของเสียของบริษัทแต่อย่างใด



การบริหารจัดการน้ำ

การบริหารจัดการน้ำใช้และน้ำเสียเป็นประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญ เนื่องจากเป็นทรัพยากรธรรมชาติที่มีความสำคัญในการดำรงชีวิต การเพิ่มขึ้นของชุมชนในพื้นที่และการขยายตัวของภาคการเกษตรและภาคอุตสาหกรรมส่งผลต่อความต้องการใช้น้ำในการอุปโภคและบริโภค ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศที่อาจส่งผลให้เกิดวิกฤตน้ำได้ หากองค์กรมีการบริหารจัดการน้ำที่ไม่มีประสิทธิภาพ ย่อมมีความเสี่ยงต่อการขาดแคลนน้ำในกระบวนการผลิตและการอุปโภค หรือส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการปล่อยน้ำที่มีคุณภาพไม่เป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งสู่แหล่งน้ำสาธารณะ ซึ่งอาจนำมาซึ่งความขัดแย้งกับชุมชนในพื้นที่และส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นที่มีต่อบริษัทได้

	เป้าหมาย ระยะยาว 2568	เป้าหมาย ปีบัญชี 2563/2564	ผลดำเนินงาน ปีบัญชี 2563/2564
อัตราการใช้น้ำต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ (Water Intensity) เทียบปีฐาน	ลดลง 2.50%	ลดลง 0.50%	เพิ่มขึ้น 1.31%

*ปีฐาน ปีบัญชี 2562/2563

แนวทางการบริหารจัดการ

ขอบเขตการรายงานข้อมูลน้ำในรายงานความยั่งยืนฉบับนี้ครอบคลุมบริษัท แอร์โรว์เพล็กซ์ จำกัด บริษัท แอร์โรคลาส จำกัด และบริษัท อีสเทิร์น โพลีแพค จำกัด ที่อยู่ในพื้นที่จังหวัดระยองเท่านั้น ไม่รวมธุรกิจที่อยู่ในพื้นที่ จังหวัดสมุทรปราการ กรุงเทพมหานคร และหน่วยธุรกิจในประเทศ เนื่องจากบริษัทอยู่ระหว่างการพัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูล เพื่อรายงานการดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐานของบริษัทและมาตรฐานสากล บริษัทกำหนดให้ทุกบริษัทย่อยปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการน้ำใช้และน้ำเสียภายใต้พระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 และมาตรฐานสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015 อย่างเคร่งครัด มีการตรวจวัดคุณภาพน้ำเป็นประจำโดยห้องปฏิบัติการที่ขึ้นทะเบียนกับกรมโรงงานอุตสาหกรรม และเปิดเผยผลการดำเนินงานเรื่องการบริหารจัดการน้ำใช้และน้ำเสียโดยประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อสารภายในให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียอื่นรับทราบถึงข้อมูล เพื่อลดข้อกังวลและสร้างจิตสำนึกด้านการใช้น้ำในองค์กร

บริษัทตระหนักถึงความท้าทายในด้านการบริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดเป็นนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน ด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์และการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ และมอบหมายให้ทุกหน่วยธุรกิจต้องมีการชั่งและประเมินความเสี่ยงด้านทรัพยากรน้ำด้วยการจัดทำ Water Scarcity Footprint ตามมาตรฐาน ISO 14046 เพื่อให้ทราบถึงปริมาณน้ำที่ใช้ในการผลิตในแต่ละผลิตภัณฑ์ ตั้งแต่การได้มาซึ่งวัตถุดิบ การขนส่ง การผลิต การใช้งาน และการกำจัดซาก รวมถึงการขาดแคลนน้ำในพื้นที่ที่บริษัทดำเนินธุรกิจอยู่ ในส่วนของน้ำใช้เพื่อการอุปโภคบริโภคในสถานประกอบการนั้น บริษัทได้กำหนดเป็นนโยบายให้ทุกธุรกิจมีเป้าหมายและกำหนดมาตรการควบคุมการใช้น้ำแต่ละหน่วยงาน รวมถึงส่งเสริมบุคลากรในองค์กรมีจิตสำนึก ตระหนักถึงการใช้ น้ำ รับผิดชอบการใช้น้ำอย่างประหยัด เพื่อบริหารจัดการน้ำให้คุ้มค่าที่สุด และกำหนดให้มีการตรวจติดตามความสำเร็จของเป้าหมายอย่างต่อเนื่อง และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทและคณะกรรมการบริหารอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี

กลยุทธ์หลักของบริษัทในการบริหารบริหารน้ำและน้ำเสีย



1 จัดทำระบบข้อมูลพื้นฐานด้านการใช้น้ำและคุณภาพน้ำทิ้ง



2 บริหารความเสี่ยงด้านการจัดการน้ำ



3 ลดอัตราการใช้น้ำต่อหน่วยผลิตภัณฑ์

บริษัทได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานเพื่อตอบสนองกลยุทธ์แต่ละด้าน โดยความร่วมมือของบริษัทย่อย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

กลยุทธ์	แนวทางการดำเนินงาน	การดำเนินงานในรอบการรายงานปีบัญชี 2563/2564
จัดทำระบบข้อมูลพื้นฐานด้านการใช้น้ำ และคุณภาพน้ำทิ้ง	<ul style="list-style-type: none"> จัดทำสมดุลน้ำ (Water Balance) ให้ครอบคลุมทุกหน่วยธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> จัดทำ Water Flow Diagram ติดตั้งมาตรวัดเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของปริมาณน้ำเข้า-ออก ทำการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งตามกฎหมายกำหนด จัดทำการประเมิน Water Footprint
บริหารความเสี่ยงด้านทรัพยากรน้ำ	<ul style="list-style-type: none"> ประเมินความเสี่ยงด้านการจัดการน้ำ 	<ul style="list-style-type: none"> ประเมินความเสี่ยงผ่านการประเมินบริบทของ ISO 14001:2015 จัดทามาตรการรองรับในกรณีความเสี่ยงสูง
	<ul style="list-style-type: none"> ส่งเสริมการใช้น้ำจากแหล่งน้ำที่มีความเสี่ยงต่ำ 	<ul style="list-style-type: none"> ลดสัดส่วนการใช้น้ำใต้ดิน เพิ่มสัดส่วนการใช้น้ำผิวดินจากแหล่งกักเก็บของบริษัท
ลดอัตราการใช้น้ำต่อหน่วยผลิตภัณฑ์	<ul style="list-style-type: none"> ใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพในสำนักงาน พัฒนานวัตกรรมเพื่อลดการใช้น้ำในกระบวนการผลิต 	<ul style="list-style-type: none"> รณรงค์การใช้น้ำในสำนักงานอย่างรู้คุณค่าและติดตามวัดผลอย่างต่อเนื่อง เปลี่ยนกระบวนการผลิตเป็นการใช้น้ำแบบ Close Loop System

ผลการดำเนินงาน

การจัดทำ Water Footprint

บริษัทจัดทำรายงานการประเมินวอเตอร์ฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์เพื่อรวบรวมและประเมินศักยภาพในการก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากน้ำตามมาตรฐานสากล ISO 14046 Environmental Management; Water footprint-principles, Requirements and Guidelines โดยใช้หลักการประเมินวัฏจักรชีวิตสิ่งแวดล้อม (Life Cycle Assessment: LCA) ซึ่งการประเมิน

ดังกล่าวจะสามารถอธิบายถึงความเสี่ยงเฉพาะประเด็นที่ต้องการศึกษาได้ เช่น ด้านการขาดแคลนน้ำ (Water Scarcity Footprint) ด้านมลพิษทางน้ำจากปรากฏการณ์ยูโทรฟิเคชันที่แหล่งน้ำมีสารอาหารมากเกินไปจนกระตุ้นเกิดการเติบโตที่ผิดปกติของพืชบางชนิด (Water Eutrophication Footprint) โดยบริษัท แอร์โรเฟล็กซ์ จำกัด ได้จัดทำวอเตอร์ฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์สำเร็จเป็นธุรกิจแรก โดยได้รับการทวนสอบความถูกต้องของข้อมูลจากคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ในปีบัญชี 2563/2564 บริษัท แอร์โรเพลกซ์ จำกัดได้รับการรับรองการประเมินวอเตอร์ฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย โดยมีผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรองทั้งหมด 14 ผลิตภัณฑ์ แต่บริษัท แอร์โรคลาส จำกัด และบริษัท อีสเทิร์น โพลีแพค จำกัด มีแผนดำเนินการให้ได้รับการรับรองต่อไปในอนาคต



การบริการจัดการน้ำภายในองค์กร

แม้ว่าธุรกิจทั้งหมดของบริษัทเป็นอุตสาหกรรมที่ใช้น้ำน้อย แต่บริษัทได้ทำการประเมินความเสี่ยงเรื่องน้ำในแต่ละพื้นที่ฐานการผลิต (water stress areas) รวมถึงการจัดทำสมดุลน้ำ (water balance) ของแต่ละธุรกิจหลัก ซึ่งพบว่าโรงงานของบริษัทตั้งอยู่ในแหล่งลุ่มน้ำภาคตะวันออก (East Coast Gulf) ที่มีความเสี่ยงต่ำในด้านการขาดแคลนน้ำ แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการน้ำทั้งในสำนักงานและโรงงานผลิตอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการใช้น้ำนั้น บริษัทมอบหมายให้บริษัทย่อยกำหนดเป้าหมายการใช้น้ำในกิจกรรมทั่วไปของแต่ละบริษัท โดยสื่อสารเป้าหมายให้หน่วยงานภายในองค์กรรับทราบและจัดทำมาตรการและแผนการดำเนินงานเพื่อควบคุมปริมาณการใช้น้ำภายในหน่วยงาน เช่น ตรวจสอบปริมาณการใช้น้ำแต่ละสัปดาห์ ในกรณีที่พบว่าปริมาณการใช้น้ำผิดปกติให้ตรวจสอบจุดรั่ว-ซึมและแจ้งซ่อมทันที จัดการประชุมชี้แจงเป้าหมายและผลการดำเนินงานแต่ละเดือนให้พนักงานรับทราบ รณรงค์และอบรมพนักงานทุกหน่วยงานเพื่อสร้างความตระหนักรู้เรื่องการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ



แหล่งน้ำที่ดื่มน้ำมาใช้	ปีบัญชี 2561/2562	ปีบัญชี 2562/2563	ปีบัญชี 2563/2564
น้ำใต้ดิน (ลบ.ม.)	75,342	74,393	82,672
น้ำประปา (ลบ.ม.)	53,725	53,250	53,101*

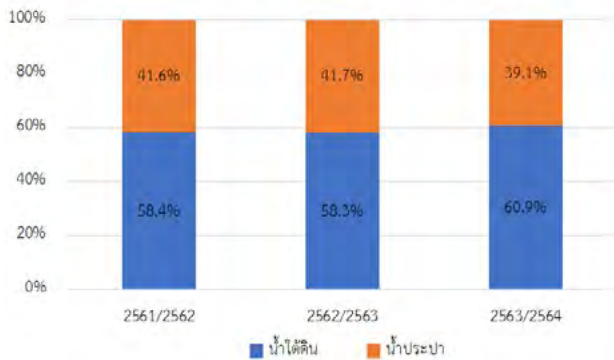
*ข้อมูลนำจากบริษัท อีสเทิร์น โพลีแพค จำกัด ถูกนำมารวมเป็นปีแรก

ในรอบการรายงานปีบัญชี 2563/2564 บริษัทใช้น้ำประปาสำหรับการหล่อเย็นในกระบวนการผลิตจำนวน 53,101 ลูกบาศก์เมตร

และใช้น้ำบาดาลเพื่อการอุปโภคในโรงงาน เช่น การซักล้าง จำนวน 82,672 ลูกบาศก์เมตร รวมปริมาณน้ำที่บริษัทดึงมาจากแหล่งต่าง ๆ จำนวนรวม 135,773 ลูกบาศก์เมตร (Disclosure 303-3) ซึ่งการใช้

น้ำบาดาลที่เพิ่มขึ้นร้อยละ 11 จากปีบัญชี 2562/2563 เนื่องมาจากระบบส่งน้ำประปาของเขตอุตสาหกรรม IPP จังหวัดระยอง ที่โรงงานของบริษัทตั้งอยู่มีการซ่อมแซมระบบการจ่ายน้ำ จึงจำเป็นต้องใช้น้ำบาดาลทดแทนน้ำประปาในกระบวนการผลิต

สัดส่วนการดึงน้ำจากใต้ดินและน้ำประปา

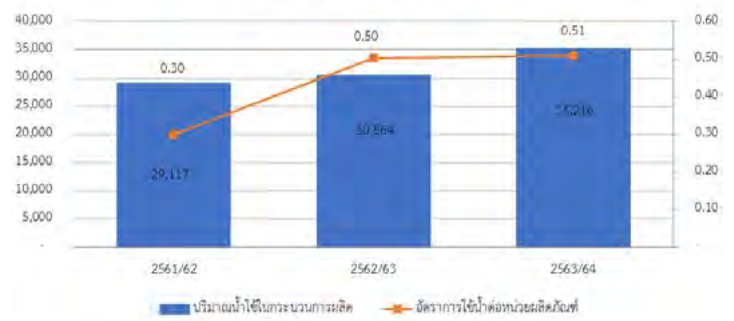


บริษัทมีการระบายน้ำทิ้งออกสู่แหล่งน้ำผิวดินทั้งหมดรวม 100,557 ลูกบาศก์เมตร (Disclosure 303-4) ซึ่งน้ำทิ้งที่ทางบริษัทระบายออกสู่สิ่งแวดล้อมนั้น แบ่งเป็น 2 ส่วน น้ำทิ้งที่มีการปนเปื้อนสารเคมีจะถูกส่งไปบำบัดแบบการบำบัดทางเคมี (Chemical Treatment) โดยการจัดการของบริษัทเอง ส่วนน้ำที่มาจากโรงอาหารนั้นจะต้องผ่านถังดักไขมัน และถูกส่งต่อไปยังบ่อเติมอากาศในพื้นที่ของบริษัท และมีการวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งโดยบริษัทภายนอกที่ได้รับรองมาตรฐานการตรวจวิเคราะห์ตามระบบ ISO 17025 เพื่อให้มีคุณภาพเป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมเรื่องกำหนดมาตรฐานการระบายน้ำทิ้งจากโรงงาน พ.ศ.2560 ก่อนปล่อยออกสู่ลำรางสาธารณะหรือแหล่งน้ำธรรมชาติ

ทุกหน่วยธุรกิจได้ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องภายใต้พระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 อย่างเคร่งครัด มีการตรวจวัดคุณภาพน้ำ ติดตามและตรวจสอบตามมาตรฐานสากล ISO 14001 : 2015 โดยบริษัท แอร์โรเฟล็กซ์ จำกัด และบริษัท แอร์โรคลาส จำกัด ได้รับการรับรองความถูกต้องของข้อมูลและกระบวนการจาก บริษัท ทูฟ นอร์ด (ประเทศไทย) จำกัด และบริษัท อีสเทิร์น โพลีแพค จำกัด ได้รับการรับรองจากบริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด

ในรอบการรายงานปีบัญชี 2563/2564 บริษัทมีการใช้น้ำในกระบวนการผลิตเท่ากับ 35,216 ลูกบาศก์เมตร (Disclosure 303-5) คิดเป็นอัตราการใช้น้ำต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทเท่ากับ 0.51 ลูกบาศก์เมตรต่อตันผลิตภัณฑ์ เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.31 จากปีบัญชี 2562/2563

ปริมาณน้ำใช้ในกระบวนการผลิตทั้งหมด





สิทธิมนุษยชน

ประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนเป็นประเด็นที่อ่อนไหว และสามารถเชื่อมโยงกับประเด็นอื่น ๆ ที่สามารถส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทได้ บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการเคารพสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสียในทุกกิจกรรมของธุรกิจหลักตลอดห่วงโซ่คุณค่า และดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและคุณธรรมด้วยตระหนักถึงคุณค่าและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิเสรีภาพ และความเสมอภาคของทุกคน

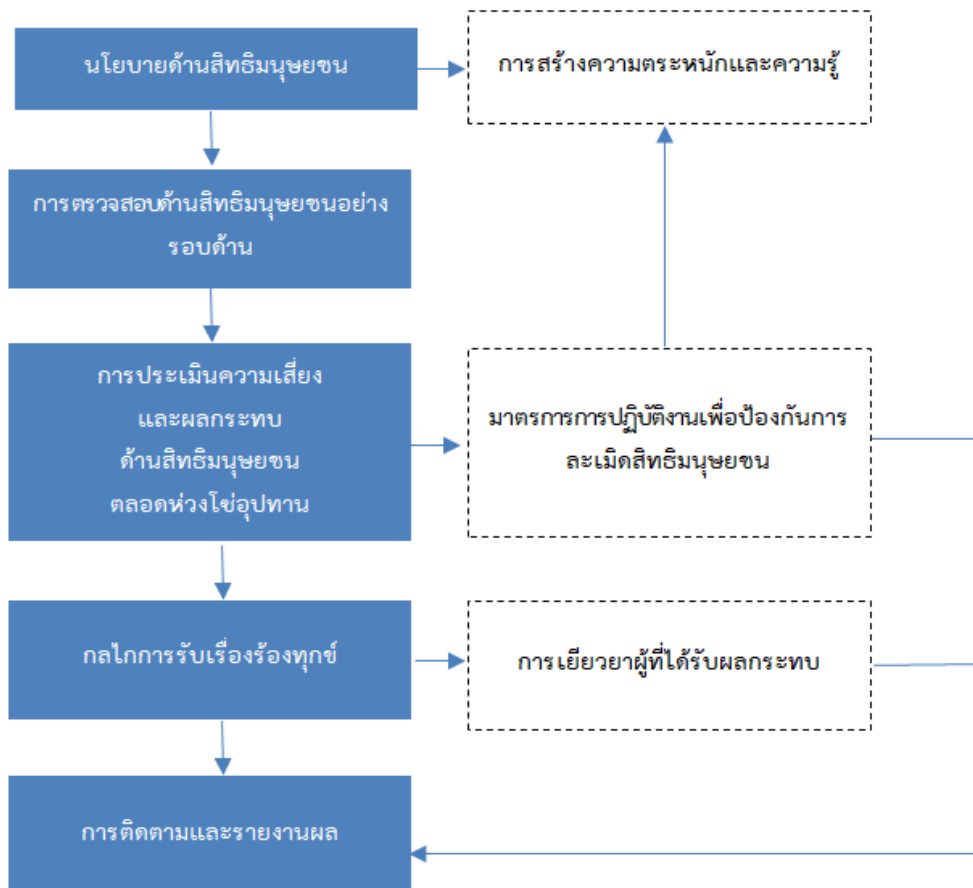
	เป้าหมาย ระยะยาว 2568	เป้าหมาย ปีบัญชี 2563/2564	ผลดำเนินงาน ปีบัญชี 2563/2564
จำนวนข้อร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชนที่มีนัยสำคัญ	0	0	0

แนวทางทางบริหารจัดการ

บริษัทมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความเคารพในสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่คุณค่า การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มด้วยความเสมอภาค เท่าเทียมกัน และไม่เลือกปฏิบัติตาม เพศ เชื้อชาติ ศาสนา หรือความคิดเห็นที่แตกต่าง เพื่อรักษาไว้ซึ่งความสัมพันธ์ ชวัญและกำลังใจที่ดีของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ลดความเสี่ยงเกี่ยวกับผลกระทบในเชิงลบจากการดำเนินธุรกิจที่จะเกิดจากการละเมิด

สิทธิมนุษยชน บริษัทจึงได้กำหนดกรอบการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนที่สอดคล้องตามหลักการของสหประชาชาติว่าด้วยการดำเนินธุรกิจและสิทธิมนุษยชน (UN Guiding Principles on Business and Human Rights : UNGP) เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติสำหรับคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ

กรอบการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน



แม้ว่าบริษัทจะยังไม่ได้ดำเนินการกระบวนการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านเต็มรูปแบบ (Human Rights Due Diligence) อย่างไรก็ตาม บริษัทได้ประกาศ “นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน” เพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการทำงาน โดยส่งเสริมการปฏิบัติอย่างเคารพสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่อุปทานในทุกกลุ่มธุรกิจของบริษัท อีกทั้งสร้างความตระหนักและปลูกฝังความรู้ให้กับผู้มีส่วนได้เสียในการป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้น นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดกระบวนการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน ซึ่งรวมถึงการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน ผลกระทบที่จะเกิดขึ้นหรืออาจจะเกิดขึ้นจากการละเมิดสิทธิมนุษยชน มาตรการการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชน กลไกการร้องทุกข์สำหรับผู้พบเห็นหรือผู้ที่ได้รับ

ผลกระทบ การเยียวยากรณีเกิดผลกระทบจากการละเมิดสิทธิมนุษยชน และมีการติดตาม พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน

ประเด็นความเสี่ยงและแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชน

บริษัทได้พิจารณาและรวบรวมประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเป็นความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความร้อนรนธุรกิจขึ้นส่วนอุปกรณ์และตกแต่งยานยนต์ และธุรกิจบรรจุภัณฑ์พลาสติกขึ้นรูป และได้กำหนดมาตรการป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชน ดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	สิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย	ประเด็นความเสี่ยง	การดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชน
พนักงาน	- สิทธิที่จะได้รับการคุ้มครองตามกฎหมาย - สิทธิในการทำงาน - สิทธิความเท่าเทียมกันตามกฎหมาย	การปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติต่อพนักงานโดยคำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน และสิทธิแรงงานตามที่กฎหมายกำหนด โดยเฉพาะอย่างยิ่งการปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเสมอภาค (Equality) และการไม่เลือกปฏิบัติ (Non-discrimination) ในทุกมิติ มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนและกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนจากพนักงาน
	- สิทธิในการมีคุณภาพชีวิตที่ดี	ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> จัดให้มีการดูแลความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงานตามนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม จัดอบรมเรื่องความปลอดภัย จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี
ชุมชน	- สิทธิที่จะได้รับการคุ้มครองตามกฎหมาย - สิทธิในการมีคุณภาพชีวิตที่ดี	สุขภาพและความปลอดภัยของชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> สำรวจผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมและสังคมจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่มีต่อชุมชนโดยรอบเป็นประจำ ดำเนินโครงการและกิจกรรมเพื่อลดผลกระทบจากการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
	- สิทธิเสรีภาพในการแสดงออก	การมีส่วนร่วมของชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> เปิดโอกาสให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือร้องเรียนในช่องทางต่าง ๆ

ผู้มีส่วนได้เสีย	สิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย	ประเด็นความเสี่ยง	การดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชน
ลูกค้า	- สิทธิที่จะได้รับการคุ้มครองตามกฎหมาย - สิทธิในการมีคุณภาพชีวิตที่ดี	ความปลอดภัยในการใช้สินค้า	<ul style="list-style-type: none"> ส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานปลอดภัย และสามารถทวนสอบย้อนกลับได้ (traceability) มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนและกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนจากลูกค้า
	- สิทธิความเป็นส่วนตัว	ข้อมูลส่วนตัวของลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> มีนโยบายและมาตรการในการคุ้มครองข้อมูลความลับและข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า
คู่ค้า	- สิทธิที่จะได้รับการคุ้มครองตามกฎหมาย - สิทธิในการทำงาน	การละเมิดสิทธิมนุษยชนของคู่ค้า	<ul style="list-style-type: none"> จัดทำจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า (Supplier Code of Conduct) โดยมีการประเมินความเสี่ยงด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกิดจากการดำเนินงานของคู่ค้า พร้อมกำหนดมาตรการป้องกันและรับผิดชอบต่อผลกระทบจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นด้วย
	- สิทธิความเท่าเทียมกันตามกฎหมาย	การเลือกปฏิบัติต่อคู่ค้า	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติต่อคู่ค้าด้วยความเสมอภาค (Equality) ยุติธรรม โปร่งใส และการไม่เลือกปฏิบัติ (Non-discrimination)
	- สิทธิในการมีคุณภาพชีวิตที่ดี	ความปลอดภัยของแรงงานของคู่ค้า	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดให้คู่ค้าปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบปฏิบัติด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด

ผลการดำเนินงาน

ในปีบัญชี 2563/2564 บริษัทไม่ได้รับข้อร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชนที่มีนัยสำคัญจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มแต่อย่างใด อย่างไรก็ตาม บริษัทมีแผนที่จะดำเนินการตรวจสอบประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนและประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนในทุกกิจกรรมตลอดทั้งห่วงโซ่อุปทานให้ครบทุกธุรกิจในปีต่อๆ ไป รวมถึงส่งเสริมความรับผิดชอบต่อด้านสิทธิมนุษยชนไปยังคู่ค้าของบริษัท โดยจัดทำเป็นจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า (Supplier Code of Conduct) ที่ระบุแนวทางปฏิบัติที่ดีด้านสิทธิมนุษยชน รายละเอียดจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า เผยแพร่ในเว็บไซต์บริษัท ภายใต้หมวดบรรษัทภิบาล สามารถดูเพิ่มเติมได้ที่:

<http://www.epg.co.th/Portals/0/Containers/CorporateGovernance/SupplierCodeOfConduct210516-TH.pdf>

นอกจากนี้ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทได้จัดให้มีการอบรมด้านสิทธิมนุษยชนผ่านระบบ E-Learning เพื่อสร้างความตระหนักและให้ความรู้เกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนให้กับพนักงานใหม่ทั้งหมด โดยพนักงานที่เข้ารับการอบรมจะต้องผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ที่เกณฑ์ร้อยละ 80 ซึ่งพนักงานทุกคนที่เข้ารับการอบรมได้ผ่านเกณฑ์การทดสอบเรื่องสิทธิมนุษยชนคิดเป็นร้อยละ 100 และสำหรับพนักงานปัจจุบัน บริษัทจะดำเนินการทบทวน สื่อสารผ่านช่องทางการเรียนรู้ต่าง ๆ เพื่อสร้างความตระหนักและให้ความสำคัญเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนอย่างต่อเนื่องในปีถัดไป (Disclosure 412-2)



การดูแลและรักษาทรัพยากรบุคคล

บุคลากรทุกคนของบริษัทเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าและจำเป็นต่อการขับเคลื่อนธุรกิจไปสู่เป้าหมาย ความสำเร็จของบริษัทขึ้นอยู่กับคุณภาพของบุคลากรอย่างมาก บริษัทจึงให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการและระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีมาตรฐานและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ได้พนักงานที่มีความพร้อมที่จะเติบโตไปกับบริษัท มีวิสัยทัศน์ร่วม และเป็นปัจจัยความสำเร็จในการขับเคลื่อนบริษัทให้ก้าวไปสู่การเป็นองค์กรแห่งนวัตกรรม และพัฒนาธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน

	เป้าหมายระยะยาว 2568	เป้าหมายปีบัญชี 2563/2564	ผลดำเนินงานปีบัญชี 2563/2564
ระดับความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร	> ร้อยละ 80	> ร้อยละ 70	ร้อยละ 73.2
อัตราการลาออกของพนักงาน	< ร้อยละ 10	< ร้อยละ 12	ร้อยละ 11.29

แนวทางการบริหารจัดการ

กรอบการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

การดูแลพนักงาน

การสรรหา
ว่าจ้าง
บุคลากร

การประเมิน
ผลการ
ปฏิบัติงาน

การบริหาร
ค่าตอบแทน
และ
สวัสดิการ

การปรับ
เลื่อน
ตำแหน่ง
และแผนเส้น
ทางความ
ก้าวหน้าใน
อาชีพ

การพัฒนาพนักงาน

การฝึก
อบรมและ
พัฒนา

การบริหาร
จัดการ
บุคลากรที่มี
ศักยภาพ

การบริหาร
จัดการและ
พัฒนาผู้
สืบทอด
ตำแหน่ง

บริษัทมีจุดมุ่งหมายสำคัญในการดูแลและบริหารทรัพยากรบุคคล ส่งเสริมคุณภาพชีวิตและยกระดับศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรอย่างเป็นธรรม อันเป็นการส่งเสริมให้การดำเนินงานบรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ ทิศทางและกลยุทธ์ทางธุรกิจที่กำหนดไว้ สร้างระบบการบริหารจัดการที่มีความยืดหยุ่น ปรับตัวได้ทันต่อสถานการณ์ที่เป็นความท้าทาย โดยคำนึงถึงความต้องการ ความคาดหวัง และความกังวลของบุคลากร เปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อเสริมสร้างความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจ บริษัทจึงกำหนดนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลและแนวทางปฏิบัติ เพื่อเป็นกรอบในการดำเนินงานตั้งแต่ก่อนการจ้าง ระหว่างการจ้าง จนถึงการเกษียณ โดยบริษัทมอบหมายให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคล กลางเป็นศูนย์กลางในการกำหนดนโยบาย และกรอบแนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลในแต่ละด้าน และมีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการของแต่ละหน่วยธุรกิจยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติ

บริษัทได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการดูแลพนักงานของบริษัทให้ อย่างน้อยเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และมาตรฐานสากล ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มธุรกิจที่บริษัทประกอบกิจการ ครอบคลุมถึง หลักสิทธิมนุษยชน มีการปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียม และเป็นธรรม ปกป้องและเคารพสิทธิของพนักงานทุกคน รวมถึง จัดให้มีช่องทางรับข้อร้องเรียนเพื่อรับฟังความคิดเห็น ปัญหา และ ความคาดหวังจากพนักงานทุกคน เพื่อนำมาพิจารณาปรับปรุงการ บริหารทรัพยากรบุคคลต่อไป



ผลการดำเนินงาน

1. การสรรหาว่าจ้างบุคลากร

บริษัทยึดหลักความเป็นธรรม ความเสมอภาค โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ กระบวนการสรรหาว่าจ้างบุคลากร โดยการให้โอกาส บุคลากรจากทั้งแหล่งภายในและภายนอกองค์กร ที่มีคุณสมบัติ ประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ รวมถึงมี คุณลักษณะที่สอดคล้องกับพฤติกรรมหลัก “LIVE-C” ขององค์กร

L (Continuous Learning)	การเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง โดยแสวงหาโอกาสในการเรียนรู้และเปิดรับสิ่งใหม่ๆ เพื่อพัฒนาขีดความสามารถ และขยายขอบเขตการเรียนรู้อยู่เสมอ
I (Innovation)	การสร้างสรรค์นวัตกรรม โดยการริเริ่มทำสิ่งใหม่ๆ ที่แตกต่างเพื่อยกระดับประสิทธิภาพการทำงาน
V (Value the Difference)	การให้คุณค่าในความแตกต่าง โดยเข้าใจและยอมรับในความแตกต่าง หลากหลายของผู้อื่นเพื่อทำให้เกิด การทำงานร่วมกันอย่างสร้างสรรค์
E (Empowerment)	การเสริมสร้างและให้อำนาจแก่ทีมงาน โดยการให้อำนาจการตัดสินใจเพื่อพัฒนาสมรรถนะในการทำงาน เป็นทีม
C (Collaboration)	ความร่วมมือร่วมใจ โดยผนึกกำลังและประสานการทำงานร่วมกันเพื่อความสำเร็จบนเป้าหมายเดียวกัน

ในปีบัญชี 2563/2564 บริษัทกำหนดเป้าหมายในการสรรหา บุคลากรให้สรรหาได้สำเร็จภายในเวลาที่กำหนด มากกว่าร้อยละ 60 ของอัตราตำแหน่งที่เปิดรับ และมีพนักงานใหม่ผ่านการ

ทดลองงานไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนพนักงานใหม่ทั้งหมด ดังนั้น ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทจึงได้กำหนดกลยุทธ์ในการสรรหา พนักงานเพื่อให้ได้พนักงานตามเป้าหมาย ดังนี้

กลยุทธ์ที่ใช้	ผลการดำเนินงานที่สำคัญในปีบัญชี 2563/2564
1. สรรหาพนักงานผ่านสื่อออนไลน์ เช่น Facebook Line QR Code และผ่านผู้ให้บริการประกาศรับสมัครงาน เช่น JobDB Job Thai เป็นต้น	<ul style="list-style-type: none"> ขยายช่องทางในการสรรหาพนักงานไปยังช่องทางออนไลน์เพื่อให้เข้าถึง ผู้สมัครกลุ่มคนรุ่นใหม่มากขึ้น และช่วยลดเวลาในการสรรหาคัดเลือก บุคลากร
2. สรรหาว่าจ้างเชิงรุกผ่านสถาบันต่าง ๆ เช่น TAPMA AHRDA สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน	<ul style="list-style-type: none"> จัดทำการสรรหาเชิงรุก (Proactive recruitment) ผ่านสถาบันต่าง ๆ ทั้ง ภาครัฐและเอกชนซึ่งมีความเชี่ยวชาญในอุตสาหกรรมและมีคุณภาพ มาตรฐานเป็นที่ยอมรับ เพื่อสรรหาบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาจากสถาบัน และมีความรู้ความสามารถตรงตามคุณสมบัติที่องค์กรต้องการ พัฒนาต่อยอดการเรียนรู้ของบุคลากรกลุ่มนี้โดยเข้าสู่โครงการพัฒนา บุคลากรภายในเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพเป็นพนักงานหลากหลายทักษะ (Multi skill)

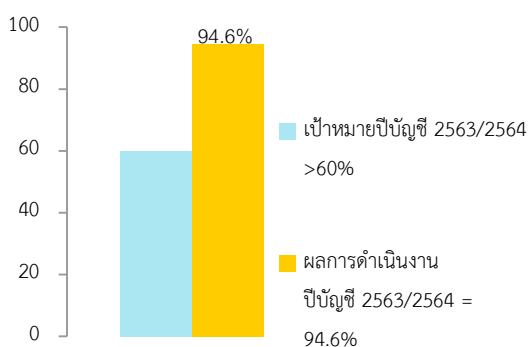
กลยุทธ์ที่ใช้	ผลการดำเนินงานที่สำคัญในปีบัญชี 2563/2564
3. สร้างเครือข่ายการสรรหาว่าจ้าง	<ul style="list-style-type: none"> สรรหาคัดเลือกบุคลากรจากการแนะนำของพนักงานประจำ และขยายเครือข่ายของพนักงานให้กว้างขึ้น ซึ่งการมีความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างพนักงานผู้แนะนำและพนักงานใหม่ส่งผลให้อัตราการผ่านทดลองงานดีขึ้น
4. การจ้างหลังเกษียณอายุ	<ul style="list-style-type: none"> รักษาบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญ เข้าใจวัฒนธรรมองค์กร มีผลการปฏิบัติงานที่ดี

ผลการดำเนินงานด้านการสรรหาบุคลากร

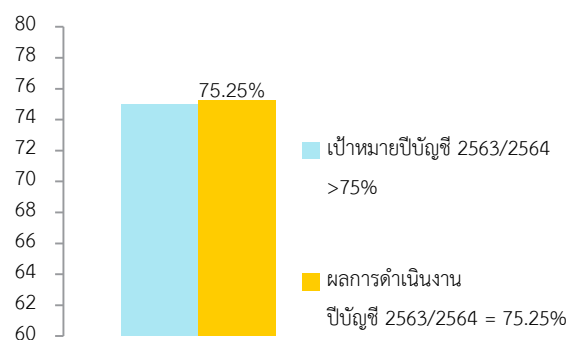
ในปีบัญชี 2563/2564 บริษัทมีอัตราตำแหน่งที่เปิดรับทั้งสิ้น 49 ตำแหน่ง จำนวน 470 อัตราและสามารถสรรหาและว่าจ้างพนักงานใหม่ได้ทั้งสิ้น 49 ตำแหน่ง จำนวน 436 อัตรา คิดเป็นอัตราสำเร็จร้อยละ 92.7 จำนวนพนักงานของบริษัท ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564 ทั้งสิ้น 2,755 คน โดยมีรายละเอียดผลการดำเนินงาน ดังนี้

	เป้าหมายปีบัญชี 2563/2564	ผลการดำเนินงานปีบัญชี 2563/2564
การสรรหาว่าจ้างพนักงานในเวลาที่กำหนด (Recruit on Time)	>ร้อยละ 60	ร้อยละ 94.6
อัตราการผ่านทดลองงานของพนักงานใหม่ (Probation Achievement)	>ร้อยละ 75	ร้อยละ 75.25

การสรรหาว่าจ้างพนักงานในเวลาที่กำหนด (Recruit on Time)

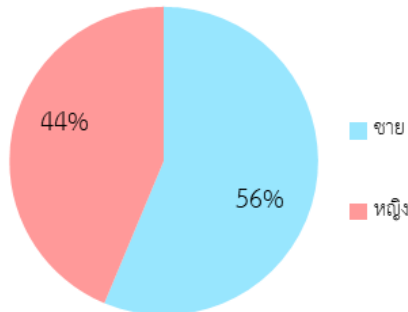


อัตราการผ่านทดลองงานของพนักงานใหม่

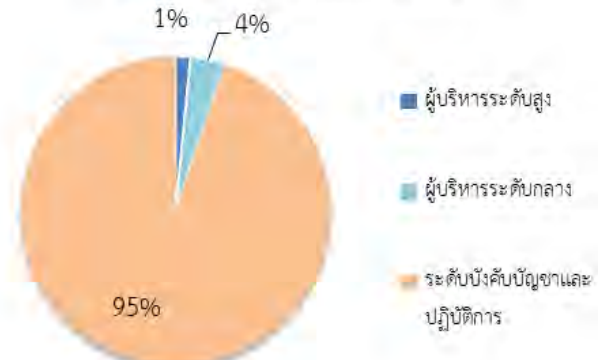


	ปี 2561/2562	ปี 2562/2563	ปี 2563/2564
อัตราจ้างงานสำเร็จตามแผน (ร้อยละ)	76.38	85.47	92.7
ระยะเวลาในการสรรหาพนักงานใหม่โดยเฉลี่ย (วัน)	30	25	25
จำนวนพนักงานใหม่ (คน)	349	475	298
จำนวนพนักงานทั้งหมด (คน) (เฉพาะบริษัทและบริษัทย่อยที่เป็นธุรกิจหลักและตั้งอยู่ในประเทศไทยเท่านั้น)	2,560	2,742	2,755

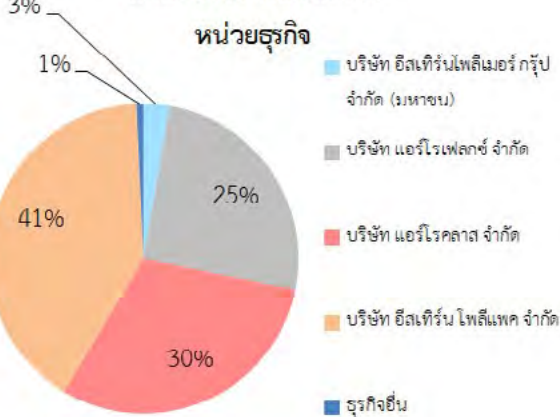
สัดส่วนพนักงานแยกตามเพศ



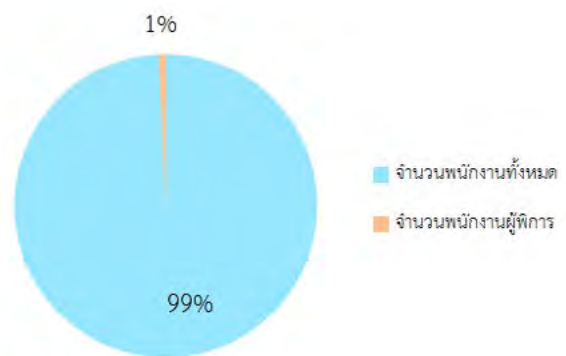
สัดส่วนพนักงานจำแนกตามระดับ



สัดส่วนพนักงานแยกตาม



สัดส่วนพนักงานผู้พิการ



2. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

บริษัทกำหนดให้มีระบบและปัจจัยการประเมินผลการปฏิบัติงาน ด้วยความเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วม เพื่อบริหารจัดการผลการปฏิบัติงานของพนักงานที่ก่อให้เกิดแรงจูงใจ ในการสร้างสรรค์ผลงานที่ดี และเติบโตอย่างยั่งยืนไปพร้อมกับบริษัท โดยฝ่ายทรัพยากรบุคคลกลางของบริษัทรับผิดชอบในการกำกับดูแล กระบวนการประเมินการปฏิบัติงาน รวมทั้งเสนอแนวทางปฏิบัติ เกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรทุกระดับ ที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสม และสอดคล้องต่อเป้าหมายขององค์กรใน ภาพรวม ปีละ 2 ครั้ง (กลางปี และปลายปี) แก่ผู้บริหารทุกระดับ และพนักงานทุกคนโดยใช้เกณฑ์ประเมินปัจจัยด้านงานและด้าน พฤติกรรมในสัดส่วนเดียวกัน แตกต่างกันใน

ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs) ตามแต่ระดับ และนำผลการประเมินไป ใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการบริหารทรัพยากรบุคคลด้านต่าง ๆ เช่น การ บริหารค่าตอบแทน (Rewards Management) การพัฒนาและการ บริหารสายอาชีพ (Career Management and Development) ในปีบัญชี 2563/2564 พนักงานได้รับการประเมินผลงาน ร้อยละ 100 ตามเป้าหมาย (Disclosure 404-3) บริษัทส่งเสริมให้มีการสื่อสารแบบสองทางระหว่างผู้บังคับบัญชากับผู้ใต้บังคับบัญชา เกี่ยวกับแนวทางการประเมินและผลการประเมินผล การปฏิบัติงาน (Performance Feedback) เพื่อสร้างความเข้าใจ และความสัมพันธ์อันดี นำไปสู่การปฏิบัติงานที่ตอบสนองต่อความ คาดหวัง และการปรับปรุงการทำงานให้ดียิ่งขึ้น

ปัจจัยการประเมินแบ่งออกเป็น 2 ส่วน ประกอบด้วย

- **ปัจจัยด้านงาน (Hard side)** โดยการนำดัชนีชี้วัด (KPIs) ระดับองค์กร กระจายไปสู่กลุ่มบริษัท และระดับฝ่ายของแต่ละบริษัท และถ่ายทอดความคาดหวัง และเป้าหมายสู่ระดับบุคคล



- **ปัจจัยด้านพฤติกรรม (Soft side)** โดยการนำศักยภาพหลัก LIVE-C ขององค์กรมาเป็นปัจจัยในการประเมินฯ ประกอบด้วย

- **L (Continuous Learning)** การเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
- **I (Innovation)** การสร้างสรรค์นวัตกรรม
- **V (Value the Difference)** การให้คุณค่าในความแตกต่าง
- **E (Empowerment)** การเสริมสร้างและให้อำนาจแก่ทีมงาน
- **C (Collaboration)** ความร่วมมือร่วมใจ
- การวางแผนงานและทำงานเป็นขั้นตอน
- การแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน
- ความน่าเชื่อถือและความไว้วางใจ

นอกจากนี้ บริษัทมีการส่งเสริมการพัฒนาพฤติกรรมภายใต้โครงการ EPG DNA อย่างต่อเนื่องมาเป็นเวลา 3 ปี เพื่อเสริมสร้างกระตุ้น และหล่อหลอมพฤติกรรมของพนักงานทั้งหมด ให้สามารถปฏิบัติงานได้สอดคล้องกับเป้าหมายและทิศทางกาดำเนินงานของบริษัท

3. การบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการ

บริษัทนำผลการประเมินการปฏิบัติงานมาใช้พิจารณากำหนดค่าตอบแทน(รวมถึงการปรับค่าจ้างประจำปี และโบนัส) โดยยึดหลักความยุติธรรม เหมาะสมกับความรู้ ความสามารถ และผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน โดยไม่เลือกปฏิบัติ อันช่วยส่งเสริมในการรักษาบุคลากร อีกทั้ง ยังได้มีการบริหารสวัสดิการและสิทธิประโยชน์พนักงานด้วยวิธีปฏิบัติตามตำแหน่งงานที่ชัดเจน สอดคล้องต่อความจำเป็น เพื่อช่วยเหลือ สร้างความผูกพันและขวัญกำลังใจทั้งต่อบุคลากรและครอบครัว ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี รวมถึงเป็นการจูงใจให้เกิดการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

บริษัทให้ความสำคัญกับการการบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงานโดยยึดหลักยุติธรรม เหมาะสมกับความรู้ ความสามารถและผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด อันเป็นการส่งเสริมในการรักษาบุคลากร และดึงดูดเพื่อนร่วมงานใหม่ที่มีศักยภาพเข้าร่วมงาน ซึ่งบริษัทได้มีการกำหนดโครงสร้างเงินเดือนพนักงานโดยมีการวิเคราะห์ค่างานเพื่อกำหนดระดับตำแหน่งตามกลุ่มงานที่บริษัทกำหนด อีกทั้งบริษัทได้เข้าร่วมกับองค์กรต่างๆ ในการสำรวจโครงสร้างเงินเดือนเพื่อนำข้อมูลมาทบทวนปรับปรุงโครงสร้างเงินเดือนของบริษัทให้มีการจ่ายที่เป็นธรรมกับค่างานในแต่ละระดับกลุ่มตำแหน่งและให้สามารถแข่งขันกับตลาดแรงงานได้

ตารางสวัสดิการ

สวัสดิการตามตำแหน่งงาน	สวัสดิการเพื่อการดูแลสุขภาพ	สวัสดิการด้านการออม	สวัสดิการด้านสุขภาพ	สวัสดิการด้านครอบครัว	ด้านศาสนาและวัฒนธรรมและด้านจิตใจ	กิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
<ul style="list-style-type: none"> • เครื่องแบบพนักงาน • ค่าโทรศัพท์ • รถรับส่ง/ค่าเดินทาง / ค่าน้ำมันรถ • ทุนการศึกษาพนักงาน • เบี้ยเลี้ยงทำงานต่างประเทศ • เบี้ยกันดาร • ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง/ที่พัก 	<ul style="list-style-type: none"> • เบี้ยขยัน • ค่ากะ • ค่าสภาพงาน • ค่าวิชาชีพและความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน • ค่าตำแหน่ง 	<ul style="list-style-type: none"> • กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ 	<ul style="list-style-type: none"> • ตรวจสอบสุขภาพพนักงานประจำปี • ประกันสุขภาพ ประกันอุบัติเหตุ ประกันชีวิต • ค่ารักษาพยาบาล • กีฬาสีและกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> • ทุนการศึกษาบุตรพนักงาน • เงินช่วยเหลือฌาปนกิจศพ • เงินช่วยเหลืองานอุปสมบท 	<ul style="list-style-type: none"> • ชมรมจิตต์อรุณ 	<ul style="list-style-type: none"> • ธรรมะในโรงงาน • บริจาคเงิน และสิ่งของแก่โรงเรียน วัด และชุมชน • โครงการส่งเสริมความสัมพันธ์ในชุมชนรอบบริเวณโรงงาน • ทุนการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์ • โครงการปลูกป่า

บริษัทให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกคนตามนโยบายที่บริษัทให้ความสำคัญในสิทธิของพนักงานทุกคนที่จะแสดงความคิดเห็น เจรจาาร่วมกัน โดยผ่านทางช่องทางคณะกรรมการสวัสดิการที่มาจาก การเลือกตั้งของพนักงาน ผ่านช่องทาง การสำรวจความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร ผ่านช่องทางรับข้อเสนอแนะ และประชุมเข้าเป็นประจำทุกเดือนเพื่อนำข้อมูลมาพิจารณา ทบทวนและปรับปรุง ซึ่งบริษัทได้จัดสวัสดิการให้กับพนักงานสอดคล้องต่อความจำเป็นตามระดับตำแหน่ง เพื่อช่วยเหลือและสร้างขวัญกำลังใจให้กับพนักงาน ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีรวมถึงกระตุ้นจิตใจพนักงานให้เกิดการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

ทุนการศึกษาบุตรพนักงาน ทุนการศึกษาพนักงาน ทุนการศึกษา ด้านวิทยาศาสตร์

ด้วยปณิธาน “รับจากสังคม คืนสู่สังคม” บริษัทส่งเสริมให้พนักงาน ได้มีโอกาสเรียนต่อในระดับที่สูงขึ้น เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถและส่งเสริมความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน ในปี

บัญชี 2563/2564 มีพนักงานที่ได้รับทุนการศึกษาจากบริษัทจำนวน 12 คน ในระดับ ปวช.-ปริญญาโท เป็นเงิน 854,358 บาท นอกจากนี้ บริษัทได้มีความตั้งใจสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเรียนของบุตรพนักงาน เพื่อแบ่งเบาภาระทางการเงินของพนักงาน จึงมอบเงินช่วยสมทบทุนการศึกษาให้กับบุตรพนักงาน โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทให้ทุนการศึกษาจำนวน 1,331 ทุน เป็นเงิน 4,944,150 บาท และจากการที่บริษัทมุ่งมั่นที่ก้าวไปสู่องค์กรแห่งนวัตกรรมและการเป็นผู้นำด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีด้านโพลีเมอร์และพลาสติก บริษัทจึงมุ่งเน้นการสนับสนุนทุนการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์ให้แก่บุตรพนักงานและบุคคลทั่วไปทุกปี แต่ในรอบปีที่ผ่านมาเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 และเพื่อความปลอดภัยของผู้รับทุนการศึกษา บริษัทจึงงดการจัดกิจกรรมมอบทุนการศึกษาเหมือนที่เคยทำมา แต่ยังคงมอบทุนให้ตามปกติ ได้มอบทุนการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์ เป็นจำนวน 23 ทุน เป็นเงิน 320,000 บาท และเพื่อเป็นการสนับสนุนการศึกษาในเขตพื้นที่ชุมชน บริษัทได้มอบทุนการศึกษาให้กับสถาบันการศึกษาวิทยาลัยเทคนิคในเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือจำนวน 35 ทุน เป็นจำนวนเงิน 175,000 บาท

“การให้ไม่มีที่สิ้นสุด บริษัทหวังว่าเด็กที่ได้รับทุนจะมีจิตสำนึกแห่งความเสียสละและรับผิดชอบเมื่อประสบความสำเร็จแล้ว และหยิบยื่นโอกาสให้คนรุ่นต่อๆ ไป

บทสัมภาษณ์ผู้รับทุนการศึกษา



ดร.พิชริยา สุริยะไชย

ได้รับทุนศึกษาต่อระดับปริญญาเอก

ผู้อำนวยการ บริษัท อีพีจี อินโนเวชัน เซ็นเตอร์ จำกัด

“ดิฉันได้ทำงานที่บริษัทมาแล้วเป็นเวลา 19 ปี ดิฉันมีความรู้สึกภูมิใจที่ได้รับโอกาสที่ดีที่บริษัทมอบให้ ทั้งสนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานได้มีความรู้ความสามารถและพัฒนาตนเองเพิ่มขึ้นในทุกๆ ด้าน ซึ่งการเรียนรู้ที่เพิ่มขึ้นนั้นไม่ใช่แค่ความรู้จากการเรียนเท่านั้น แต่เรายังได้เรียนรู้ที่จะเป็นผู้ให้และผู้รับ ในวันที่เราได้รับโอกาสเราก็ทำหน้าที่ในฐานะผู้ที่ได้รับโอกาส คือตั้งใจใฝ่หาความรู้อย่างเต็มกำลัง และเมื่อวันที่เราสำเร็จเราก็นำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับนั้นมาสร้างโอกาสถ่ายทอด สร้างสรรค์สิ่งที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร พร้อมทั้งสนับสนุนการทำงานของเพื่อนร่วมงาน เพื่อให้เกิดสิ่งที่ดีที่เป็นประโยชน์ให้แก่องค์กรร่วมกัน”



คุณสุภาพ กุงรัมย์

ได้รับทุนศึกษาต่อระดับปริญญาตรี

หัวหน้าหน่วยอาวุโส ฝ่ายบริหารทั่วไป บริษัท แอร์โรแฟลกซ์ จำกัด

“ผมได้ทำงานที่บริษัทมาแล้วเป็นเวลา 18 ปี ผมมีความรู้สึกว่าการฝึกอบรมการศึกษาให้กับพนักงานเป็นโครงการที่ดีทำให้พนักงานได้รับโอกาสทางการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น มีโอกาสในการพัฒนาตนเอง เพิ่มศักยภาพการทำงาน มีความรู้ความสามารถ และนำความรู้มาพัฒนาหน่วยงานและองค์กรต่อไปได้ ผมมีความรู้สึกภูมิใจและขอขอบคุณคณะผู้บริหารที่มอบโอกาสและมีโครงการดีๆ แบบนี้ให้กับพนักงาน ผมหวังเป็นอย่างยิ่งว่าองค์กรจะมีโครงการดีๆ แบบนี้ต่อไปเพื่อมอบโอกาสให้กับพนักงานท่านอื่นๆ เหมือนกับผม”



คุณจิตประทีป เกียงตรง

ได้รับทุนศึกษาต่อระดับปริญญาโท

หัวหน้าแผนกอาวุโส แผนก PDMR / PE บริษัท แอร์โรคลาส จำกัด

“ผมได้ทำงานที่บริษัทมาแล้วเป็นเวลา 13 ปี ผมมีความรู้สึกที่บริษัทได้ให้โอกาสและให้ความสำคัญกับพนักงานเป็นอย่างมาก ในการพัฒนาความรู้ความสามารถ ส่งเสริมให้พนักงานได้รับการศึกษาที่สูงขึ้น อีกทั้งยังมีโอกาสในการเติบโตในสายอาชีพการทำงาน ซึ่งผมก็เป็นคนหนึ่งที่ได้รับโอกาสนี้”

คุณกิตติพันธ์ ไพร์คัย

“ปัจจุบันผมกำลังศึกษาระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 4 คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาอิเล็กทรอนิกส์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ผมได้รับทุนการศึกษาจากบริษัทตั้งแต่เรียนระดับชั้นอนุบาลจนถึงปัจจุบันก็เป็นเวลา 18 ปีแล้ว ผมเห็นว่าโครงการมอบทุนการศึกษาสำหรับบุตรพนักงานนั้นเป็นโครงการที่ดีมาก เพราะเป็นการส่งเสริมและพัฒนาเยาวชน ซึ่งเป็นกำลังสำคัญของการพัฒนาประเทศชาติต่อไป อีกทั้งโครงการนี้ยังสามารถช่วยแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองได้เป็นอย่างดี”

ทั้งนี้ในเชิงนโยบาย ฝ่ายทรัพยากรบุคคลกลางได้ให้นโยบายและข้อมูลผ่านทางฝ่ายทรัพยากรบุคคลของหน่วยธุรกิจต่างๆ โดยการประชุมระหว่างหน่วยงาน เพื่อให้ได้รับข้อมูลป้อนกลับ (Feedback) และมั่นใจได้ว่า นโยบายด้านสวัสดิการพนักงานยังเป็นไปในลักษณะที่สอดคล้องตามนโยบายการจ่าย เมื่อเปรียบเทียบกับแนวโน้มผลกำไรในระยะกลางและยาวขององค์กร ซึ่งมีความสำคัญเพื่อให้การดำเนินนโยบายด้านสวัสดิการมีความเหมาะสมกับธุรกิจองค์กรในภาพรวม

4. การปรับเลื่อนตำแหน่งและแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ

บริษัทให้ความสำคัญกับการเติบโตในสายอาชีพของบุคลากร จึงสนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานแสดงศักยภาพและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องในการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ เพื่อความก้าวหน้าในอาชีพและสายงาน รวมถึงเพื่อให้เกิดความยุติธรรมและโปร่งใส จึงกำหนดให้มีกรอบและหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนเป็นแนวทางในการพิจารณา

บริษัทมีข้อกำหนดและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารจัดการการโอนย้ายบุคลากรทั้งภายในหน่วยธุรกิจและต่างหน่วยธุรกิจของกลุ่มบริษัทให้เหมาะสมกับอัตรากำลัง ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์และความสามารถ รวมถึงจัดสรรงานที่เหมาะสมให้กับบุคลากร ซึ่งถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของการเตรียมความพร้อมด้านกำลังคนและเป็นการช่วยส่งเสริมความผูกพันในองค์กรและรักษาบุคลากร

ระบบความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ (Career Path and System)

บริษัทได้มอบหมายให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคลกลาง จัดทำระบบความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ (Career Path and System) ให้กับบุคลากรในหน่วยธุรกิจหลักขององค์กร จากการวิเคราะห์ศักยภาพด้านงาน (Functional Competency) ที่ส่งเสริมความก้าวหน้าของตำแหน่งงานนั้นๆ (Competency Job Matching) ด้วยความมุ่งหวังที่จะดูแลรักษากลุ่มพนักงานดังกล่าว ตลอดจนสร้างระบบการดูแลความก้าวหน้าในสายงานให้พนักงานมีความมั่นคงในการเติบโตคู่ไปกับองค์กร อันจะช่วยลดอัตราการสูญเสียพนักงานกลุ่มธุรกิจหลัก (Core Jobs) ขององค์กร โครงการดังกล่าวจะขยายผลจากพนักงานในกลุ่มงานที่สำคัญไปสู่พนักงานในกลุ่มงานอื่น ๆ ในปีต่อไปอย่างต่อเนื่อง

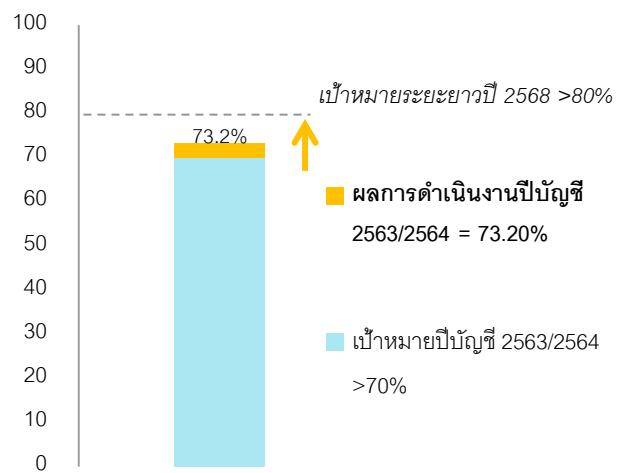
ผลการดำเนินงานด้านการดูแลและรักษาพนักงาน

การประเมินความผูกพันของพนักงาน

บริษัทจัดให้มีการประเมินความผูกพันต่อองค์กรของพนักงานในปีบัญชี 2563/2564 เป็นปีแรก โดยใช้วิธีการตอบแบบสอบถามผ่านทางระบบออนไลน์ตามแนวทาง Happinometer ของสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข เพื่อนำความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ รวมถึงข้อร้องเรียนต่าง ๆ มาบริหารจัดการต่อไป

บริษัทกำหนดเป้าหมายคะแนนความผูกพันต่อองค์กรของพนักงาน ในปีบัญชี 2563/2564 มากกว่าร้อยละ 70 และจากการประเมินความผูกพันของพนักงานพบว่าพนักงานของบริษัทมีความผูกพันต่อองค์กรเป็นไปตามเป้าหมาย โดยมีคะแนนความผูกพันต่อองค์กรของพนักงานที่ร้อยละ 73.2 บริษัทได้มีการสื่อสารผลการสำรวจระดับความผูกพันต่อองค์กรของพนักงานให้พนักงานได้รับทราบ และชี้แจงการบริหารจัดการประเด็นต่าง ๆ ที่พนักงานให้ความสนใจ เพื่อพัฒนาการดูแลพนักงานให้ดียิ่งขึ้น

ระดับความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร



บริษัทมีอัตราการลาออกของพนักงานที่ร้อยละ 11.29 ลดลงจากปีบัญชี 2562/2563 เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ในปี 2563/3564 เนื่องมาจากการดำเนินงานด้านการดูแลรักษาทรัพยากรบุคคลอย่างจริงจัง โดยบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อพนักงานทุกระดับ จึงได้กำหนดกลยุทธ์การดูแลรักษาพนักงานที่เหมาะสมกับพนักงานแต่ละระดับ ตลอดจนสนับสนุนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานเพื่อร่วมมือกันขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืน

	ปี 2561/2562	ปี 2562/2563	ปี 2563/2564
อัตราการลาออกของพนักงาน (ร้อยละ)	11.68	12	11.29



การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

บริษัท เชื่อมั่นว่า การพัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นปัจจัยความสำเร็จที่สำคัญต่อการขับเคลื่อนให้บริษัทก้าวไปสู่การเป็นผู้นำเทคโนโลยี และนวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์โพลีเมอร์และพลาสติกและสร้างศักยภาพในการแข่งขันภายใต้สภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว บริษัทจึงมุ่งเน้นบริหารจัดการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีความพร้อมและสามารถปรับตัวตอบสนองต่อทิศทางและเป้าหมายทางธุรกิจ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

	เป้าหมาย ระยะยาว 2568	เป้าหมาย ปีบัญชี 2563/2564	ผลดำเนินงาน ปีบัญชี 2563/2564
สัดส่วนพนักงานผ่านการอบรมหลักสูตรบังคับ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 50	ร้อยละ 96
สัดส่วนตำแหน่งสำคัญที่มีแผนการสืบทอดตำแหน่ง	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทมุ่งเน้นพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีความรู้ความสามารถที่พร้อมต่อการปรับตัวและตอบสนองต่อทิศทางและเป้าหมายทางธุรกิจ รวมถึงความท้าทายและการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ในอนาคต โดยเฉพาะอย่างยิ่งการพัฒนาพนักงานให้มีความสามารถต่อการสร้างสรรค์นวัตกรรม ผ่านการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา (Research and Development) อย่างต่อเนื่องของบริษัท

บริษัทได้กำหนดนโยบายการพัฒนาบุคลากรและแนวทางการบริหารจัดการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของบริษัท โดยมอบหมายให้หน่วยงานทรัพยากรบุคคลกลางเป็นผู้รับผิดชอบในการขับเคลื่อนการนำไปปฏิบัติ ร่วมกับหน่วยงานทรัพยากรบุคคลของแต่ละหน่วยธุรกิจ ในด้านการพัฒนาระบบงานและความรู้ในงานเชิงปฏิบัติการของแต่ละหน่วยธุรกิจ การพัฒนาระบบคุณภาพและความปลอดภัย อาชีวอนามัยต่าง ๆ การติดตามและประเมินผลเพื่อนำไปสู่การวางแผนปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง การจัดทำแผนเส้นทางการพัฒนาบุคลากร (Training Roadmap) ตามตำแหน่งและระดับงาน เพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรของกลุ่มบริษัทมีความพร้อม ทั้งในด้านความรู้และทักษะที่เหมาะสมกับสภาพการดำเนินงานและการเติบโตของแต่ละหน่วยธุรกิจ และได้นำระบบการบริหารข้อมูลฝึกอบรมมาใช้ในการจัดเก็บข้อมูลฝึกอบรมเพื่อให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวกรวดเร็ว และใช้แบบสำรวจ

ประเมินผลภายหลังจบหลักสูตรการฝึกอบรม เพื่อนำมาวิเคราะห์และประเมินผลประสิทธิภาพของกระบวนการฝึกอบรม

ในปีบัญชี 2563/2564 บริษัทได้ปรับให้มีการพัฒนาพนักงานผ่านการเรียนรู้หลายช่องทาง เพื่อให้กิจกรรมการพัฒนาพนักงานสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 ได้แก่

1. **การเรียนรู้แบบห้องเรียน (Classroom)** ซึ่งมุ่งเน้นการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ และการมีส่วนร่วมในห้องเรียน เพื่อให้พนักงานเกิดความรู้ ความเข้าใจ และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้หลากหลายมิติ
2. **การเรียนรู้ออนไลน์ (Online Learning)** ซึ่งมุ่งเน้นการเรียนรู้ด้วยตนเองได้ทุกที่ทุกเวลา ทั้งในหลักสูตรที่พนักงานได้รับมอบหมาย และหลักสูตรที่พนักงานสนใจ เพื่อการพัฒนาความรู้อย่างไร้ขีดจำกัด
3. **การเรียนรู้แบบห้องเรียนเสมือน (Virtual Classroom)** ซึ่งเป็นการย้ายห้องเรียนมาอยู่บนอินเทอร์เน็ต โดยพนักงานที่ปฏิบัติงานอยู่ต่างสถานที่สามารถเข้ามาเรียนรู้ร่วมกันได้โดยผ่านโปรแกรมซูม (ZOOM)

กรอบการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากร



บริษัทกำหนดกรอบการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากรทั้งหมด 4 ด้าน โดยกำหนดโปรแกรมการพัฒนาพนักงานจากการวิเคราะห์ความจำเป็นในการฝึกอบรมและพัฒนา และแผนการพัฒนาพนักงานอย่างต่อเนื่องตามสายอาชีพ และการเข้าสู่ตำแหน่งบริหารระดับสูง โดยพิจารณาจาก วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ทิศทางและกลยุทธ์ทางธุรกิจ รวมถึงความท้าทายเกี่ยวกับทักษะที่จำเป็นของบุคลากรในอนาคต เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงทาง

เทคโนโลยีและนวัตกรรมเกี่ยวกับโพลีเมอร์และพลาสติก ที่คำนึงถึงการตอบโต้ภัยเกี่ยวกับการลดผลกระทบเชิงลบเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม รวมถึงข้อมูลจากการตอบแบบประเมินตนเองทางออนไลน์ของพนักงาน ข้อมูลจากการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน และข้อมูลพฤติกรรมของพนักงานจากการทำงานกิจกรรมต่างๆ โดยบริษัทได้กำหนดกลยุทธ์ด้านการพัฒนาบุคลากร 3 ด้านหลัก ดังนี้

พัฒนาสมรรถนะบุคลากร

การเพิ่มขีดความสามารถของพนักงานแต่ละตำแหน่งตามหน้าที่งาน และทุกระดับงาน ด้วยหลักสูตรบังคับ (Compulsory Development Program) สำหรับพนักงานทุกคน และโปรแกรมการพัฒนาพนักงานรายบุคคล (Individual Development Program) สำหรับพนักงานในตำแหน่งสำคัญ

สร้างศักยภาพการเป็นผู้นำ

การสรรหา สร้าง และพัฒนาผู้นำในองค์กรในระดับต่างๆ ผ่านโปรแกรมการฝึกอบรมและพัฒนาผู้นำตามระดับงาน (Leadership Development Program)

พัฒนาสู่องค์กรนวัตกรรม

การพัฒนาผู้บริหารระดับสูง เพื่อนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมอย่างมีประสิทธิภาพด้วยโปรแกรมการฝึกอบรมพิเศษเกี่ยวกับการทบทวนและเสริมสร้างกลยุทธ์สู่องค์กรนวัตกรรม

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาสมรรถนะบุคลากร

การเพิ่มขีดความสามารถของพนักงานแต่ละตำแหน่งตามหน้าที่งาน และทุกระดับงาน โดยกำหนดให้มี **หลักสูตรบังคับ (Compulsory Development Program)** ซึ่งเป็นหลักสูตรที่กำหนดจาก Training Roadmap (Soft Skills) ที่ได้รับการออกแบบตามความจำเป็นตามตำแหน่งหน้าที่งาน และตามนโยบายการพัฒนาบุคลากรของกลุ่มบริษัท ดังนี้

พนักงานระดับบริหาร

1. Strategy Revisit: Design Thinking & Unleashing Potentials for senior executive
2. Change Leadership
3. Finance for Non-Finance

พนักงานระดับจัดการ

1. Management Skills for Professional Manager
2. Coaching for Peak Performance
3. Strategic Planning & Execution
4. Finance for Non-Finance

พนักงานระดับบังคับบัญชา

1. EPG First Leader
2. Professional Supervisory Skills

พนักงานระดับปฏิบัติการ

1. ทักษะความสามารถเฉพาะที่เกี่ยวข้องตามหน้าที่งาน
2. EPG DNA

ทั้งนี้หลักสูตรทั้งหมดจะได้รับการจัดขึ้นอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และมีเป้าหมายว่าพนักงานทุกคนที่อยู่ในระดับปฏิบัติการ ขึ้นไปจะต้องผ่านหลักสูตรบังคับในระดับของตนเอง (ร้อยละ 100) ในปีบัญชี 2563/2564 มีพนักงานเข้ารับการอบรมตามหลักสูตรบังคับ ร้อยละ 96 ของพนักงานทั้งหมดที่อยู่ในระดับปฏิบัติการ ขึ้นไป เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 ทำให้ไม่สามารถจัดอบรมตามแผนได้ บริษัทฯ วัตถุประสงค์สำเร็จโดยการประเมินผลการติดตาม (Follow up) การนำความรู้และทักษะไปปรับใช้ในการทำงานของพนักงาน

สำหรับพนักงานในตำแหน่งงานสำคัญ จะได้รับการกำหนด **โปรแกรมการพัฒนาบุคคล (Individual Development Plan)** ซึ่งประกอบด้วยหลักสูตรการฝึกอบรมที่เหมาะสมและตรงกับความต้องการ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถของพนักงานของแต่ละ

หน่วยธุรกิจ ให้ตอบสนองการปฏิบัติงานในปัจจุบัน และทิศทางของบริษัทในอนาคต

ผลการดำเนินงานการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร

	ปีบัญชี	ปีบัญชี	ปีบัญชี
	2561/2562	2562/2563	2563/2564
สัดส่วนของพนักงานที่ผ่าน			
การอบรมหลักสูตรบังคับ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 96
สัดส่วนพนักงานที่มีแผนการพัฒนา			
พนักงานรายบุคคล (IDP) ต่อ จำนวนตำแหน่งสำคัญทั้งหมด	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

กลยุทธ์ที่ 2 สร้างศักยภาพการเป็นผู้นำ

พนักงานระดับหัวหน้างาน และระดับบริหาร จะได้รับการสรรหาสร้าง และพัฒนาความเป็นผู้นำองค์กรในระดับต่าง ๆ ผ่านโปรแกรมการฝึกอบรมและพัฒนาผู้นำตามระดับงาน ให้มีองค์ความรู้ที่จำเป็นในการทำงานและบริหารจัดการในระดับนั้น ๆ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแสดงภาวะผู้นำได้เหมาะสมกับสถานการณ์ต่างๆ และนำทีมไปสู่เป้าหมายที่ต้องการร่วมกัน

• **กลุ่มผู้นำระดับต้น (Frontline or First level leader)** ได้แก่ พนักงานระดับหัวหน้างาน จนถึงระดับผู้จัดการฝ่าย จะได้รับการอบรม หลักสูตร “การพัฒนาผู้นำองค์กรขั้นต้น (First Leader)” เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพและเพิ่มพลังความสามารถผู้นำ โดยเป็นหลักสูตรที่ถ่วงถ่วง เทียบเคียงหลักการเป็นผู้นำที่ดี และทักษะในการบริหารจัดการที่สำคัญของสถาบันที่น่าเชื่อถือ เช่น PacRim Group บริษัทชั้นนำทางด้านพัฒนาองค์กร และบุคลากรของประเทศไทย โดยมุ่งเน้นพัฒนาทักษะ ดังนี้

1. ความตระหนักและเข้าใจในบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของหัวหน้างานที่องค์กรคาดหวัง
2. ทักษะคิด มุมมอง และวิธีคิดที่ถูกต้องเหมาะสมตามแนวทางองค์กร ในการเป็นหัวหน้างานที่ดี (Smart Supervisor)

3. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของหัวหน้างานยุคใหม่ เช่น ทักษะการบริหารตน บริหารงาน และการบริหารคน

4. ความสามารถหลัก (Core Competency) ในการวิเคราะห์หาค่าช่องว่างความสามารถ (Competency Gap) และนำผลที่ได้ไปจัดทำแผนพัฒนาตนเอง (IDP) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมายของการสร้างศักยภาพผู้นำ คือ พนักงานระดับหัวหน้างาน จนถึงระดับผู้จัดการฝ่าย ต้องผ่านหลักสูตรผู้นำ ร้อยละ 100 หลังได้รับการเลื่อนขั้น/ ตำแหน่ง (Promotional Program) ภายในระยะเวลา 2 ปี ของการดำรงตำแหน่งใหม่

• **กลุ่มผู้นำที่มีศักยภาพระดับสูงขององค์กร (High Potential Group)** ซึ่งเป็นกลุ่มผู้นำที่มีคุณสมบัติด้านศักยภาพการเรียนรู้ การคิด การเชื่อมโยง การแสดงออกและลงมือปฏิบัติ จะได้รับการพัฒนาด้วยโปรแกรมสร้างสรรค์ของกลุ่มบริษัท

ในรูปแบบเข้มข้นผ่านการทำงานโครงการเพื่อตอบโจทย์ธุรกิจเฉพาะด้านในแต่ละปีอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะการพัฒนาภาวะความเป็นผู้นำตามแนวพฤติกรรมหลัก (Core Competency) ขององค์กร หรือ LIVE C (L : Continuous Learning/ I: Innovation/ V: Value the Difference E: Empowerment และ C: Collaboration) เพื่อหล่อหลอมการนำทีมในแนวทางเฉพาะของผู้นำ EPG เช่น โครงการ Leadership Development Program : LDP ที่ได้ดำเนินการมาแล้วอย่างต่อเนื่องเป็นระยะเวลา 3 ปี ซึ่งได้สร้างกลุ่มผู้นำไปแล้วรวมจำนวน 78 คน ด้วยการพัฒนาในรูปแบบแบบผสมผสานหรือ Blended Learning เพื่อเสริมสร้างกระบวนการคิดพัฒนานวัตกรรมของผู้นำ และการคิดสร้างสรรค์โครงการพัฒนานวัตกรรมที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ขององค์กร

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาสู่องค์กรนวัตกรรม

ผู้บริหารระดับสูง จะได้รับการพัฒนาเพื่อนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมอย่างมีประสิทธิภาพด้วยโปรแกรมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อการทบทวนและเสริมสร้างกลยุทธ์สู่องค์กร นวัตกรรม ในหลักสูตร Executive Development : Strategy Revisit Program "Innovative Leadership & Unleash Potential (EPG Strategy Program) เพื่อทบทวนกลยุทธ์สู่องค์กรนวัตกรรม สำหรับผู้บริหารระดับสูงที่มีความเกี่ยวข้องกับกระบวนการวางแผนกลยุทธ์องค์กร และการนำแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการจัดเป็นระยะทุกปี ทั้งในระดับกลุ่มบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อให้มั่นใจว่าแผนกลยุทธ์จะมีการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเข้าใจในภาษาเชิงนวัตกรรมเดียวกัน อันจะช่วยต่อยอดถึงการเป็นองค์กรแห่งนวัตกรรมในเชิงปฏิบัติในระดับต่าง ๆ

สืบเนื่องจากการพัฒนาศักยภาพการเป็นผู้นำที่มีศักยภาพระดับสูงขององค์กร (High Potential Group) ที่มีเป้าหมายที่มุ่งเน้นกระบวนการคิดพัฒนานวัตกรรม ในปีที่ผ่านมา ผู้เข้าร่วมโครงการได้จัดทำโครงการพร้อมนำเสนอผู้บริหาร จำนวน 6 โครงการ ซึ่งสามารถนำไปต่อยอดในการพัฒนา LDP Phase 2 ได้อย่างต่อเนื่อง นำมาซึ่งโครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ (New Product) ของแต่ละหน่วยธุรกิจ ซึ่งได้มีการนำเสนอผลงานให้กับผู้บริหาร เพื่อขออนุมัติดำเนินการศึกษาในขั้นการทดลองทำและวัดผลต่อไป

แผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan)

ความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจเป็นสิ่งสำคัญต่อความยั่งยืนขององค์กร บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการสร้างผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Planning) ในตำแหน่งงานที่สำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่าหน้าที่ในตำแหน่งงานที่สำคัญนั้น จะมีผู้รับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง ซึ่งการสร้างผู้สืบทอดตำแหน่ง มีกระบวนการ ดังนี้

พิจารณาตำแหน่งสำคัญที่ต้องจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่ง

จัดทำคุณสมบัติของผู้สืบทอดตำแหน่ง และเกณฑ์ในการสรรหา

คัดเลือกผู้ที่มีศักยภาพในการเป็นผู้สืบทอดตำแหน่งเพื่อเข้าโปรแกรมพัฒนา

พัฒนาความรู้ความสามารถและศักยภาพของผู้ที่ได้รับการคัดเลือก

ติดตามและประเมินศักยภาพของผู้ที่ได้รับการคัดเลือก

1. พิจารณาตำแหน่งสำคัญที่ต้องจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่ง ตำแหน่งสำคัญ หมายถึง ตำแหน่งที่ผู้ดำรงตำแหน่งจะเกษียณอายุภายใน 3-5 ปี ในปัจจุบันมี คิดเป็นร้อยละ 12 ของตำแหน่งบริหารทั้งหมด ซึ่งในการระบุตำแหน่งสำคัญพิจารณาโดยหน่วยงานทรัพยากรบุคคลของหน่วยธุรกิจ ผู้บังคับบัญชา และกรรมการผู้จัดการ
2. จัดทำคุณสมบัติของผู้สืบทอดตำแหน่ง และเกณฑ์ในการสรรหา หน่วยงานทรัพยากรบุคคลของหน่วยธุรกิจ ผู้บังคับบัญชา และกรรมการผู้จัดการ พิจารณากำหนดคุณสมบัติของผู้สืบทอดตำแหน่ง และเกณฑ์ในการสรรหา ได้แก่ การมีประสบการณ์ในสายงานที่เกี่ยวข้อง (Experience) การมีผลการปฏิบัติงานอยู่ในเกณฑ์ดี (Performance) และการมีความต้องการที่จะพัฒนาตนเองและต้องการที่จะเติบโตในอาชีพ (Willing)
3. คัดเลือกผู้ที่มีศักยภาพในการเป็นผู้สืบทอดตำแหน่งเพื่อเข้าโปรแกรมพัฒนา หน่วยงานทรัพยากรบุคคลของหน่วยธุรกิจ ผู้บังคับบัญชา และกรรมการผู้จัดการ ร่วมกันพิจารณาเลือกพนักงานในสังกัดของตำแหน่งสำคัญนั้นๆ
4. พัฒนาคำแนะนำความรู้ความสามารถและศักยภาพของผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ดำเนินการพัฒนาผู้ที่ได้รับการคัดเลือกด้วยเครื่องมือที่หลากหลาย เพื่อให้เหมาะสมกับประเด็นที่จะพัฒนา เช่น การมอบหมายหน้าที่ให้เป็นตัวแทนแผนกในการนำเสนอผลงานในที่ประชุม เพื่อพัฒนาทักษะในการนำเสนองาน เป็นต้น

5. ติดตามและประเมินศักยภาพของผู้ที่ได้รับการคัดเลือก

ติดตามและประเมินศักยภาพของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกด้วยเครื่องมือที่หลากหลาย เช่น ประเมินผลการพัฒนาทักษะด้านการนำเสนอผลงาน โดยผู้บังคับบัญชาและผู้เข้าร่วมประชุม

ผลการดำเนินงานด้านแผนการสืบทอดตำแหน่ง

	ปีบัญชี 2561/2562	ปีบัญชี 2562/2563	ปีบัญชี 2563/2564
สัดส่วนตำแหน่งสำคัญที่มีแผนการสืบทอดตำแหน่ง (ร้อยละ)	100	100	100

ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากรอื่น ๆ

ในปีบัญชี 2563/2564 บริษัทได้การอบรมหลักสูตรต่าง ๆ เพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงานทุกระดับ โดยมีการจัดอบรมเฉลี่ย 14 ชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ย ต่อคน ต่อปี (Disclosure 404-1) ซึ่งลดลง เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 ทำให้บริษัทต้องชะลอการจัดการฝึกอบรมที่ไม่สามารถใช้ระบบออนไลน์ได้ออกไปก่อน

	ปีบัญชี 2563/2564
จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ย ต่อคน ต่อปี	14



อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

การบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยเป็นประเด็นที่มีความสำคัญต่อทั้งบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย หากการบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยไม่มีประสิทธิภาพ จะส่งผลกระทบต่อตรงต่อสุขภาพและคุณภาพชีวิตของผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้อง ส่งผลต่อความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจและภาพลักษณ์ของบริษัท บริษัทจึงให้ความสำคัญในการดูแลทั้งพนักงานและผู้รับเหมาที่ปฏิบัติงานแทนบริษัท ให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีที่สุดและมีความปลอดภัย

	เป้าหมาย ระยะยาว 2568	เป้าหมาย ปีบัญชี 2563/2564	ผลดำเนินงาน ปีบัญชี 2563/2564
อัตราการถี่ของการบาดเจ็บรวม (TRIFR)	<5.5	<15.55	6.35
อัตราการถี่ของการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (LTIFR)	0	0	2.17

แนวทางการบริหารจัดการ

ขอบเขตการรายงานฉบับนี้ครอบคลุมบริษัท แอร์โรเพล็กซ์ จำกัด บริษัท แอร์โรคลาส จำกัด และบริษัท อีสเทิร์น โพลีแพค จำกัด ที่อยู่ในพื้นที่จังหวัดระยองเท่านั้น ทั้งนี้ข้อมูลในรายงานฉบับนี้ไม่รวมธุรกิจที่อยู่ในพื้นที่ จังหวัดสมุทรปราการ กรุงเทพมหานคร และหน่วยธุรกิจในประเทศ เนื่องจากบริษัทอยู่ระหว่างการพัฒนา ระบบจัดเก็บข้อมูล เพื่อรายงานการดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐานของบริษัทและมาตรฐานสากล

บริษัทตระหนักดีว่าพนักงานและผู้รับเหมาผู้ซึ่งปฏิบัติงานในพื้นที่ดำเนินงานของบริษัทมีความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน บริษัทจึงมุ่งมั่นที่จะควบคุมความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย โดยการลดโอกาสในการเกิดและลดความรุนแรงของผลกระทบที่เกิดขึ้นให้น้อยที่สุด บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายอาชีวอนามัยและความปลอดภัยให้ทุกบริษัทย่อยปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด และกำหนดเป้าหมายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดประสิทธิภาพขององค์กร โดยอ้างอิงแนวทางปฏิบัติตามแนวทางมาตรฐานสากล ISO 45001:2018 หลักการด้าน Process Safety Management (PSM) และแนวทางปฏิบัติอื่นที่เกี่ยวข้องตามแต่กลุ่มอุตสาหกรรม ควบคู่กับการประเมินความสอดคล้องของกฎหมายที่เกี่ยวข้องและ

การขอรับรองจากหน่วยงานภายนอก (Disclosure 403-1) บริษัทจะมีการทบทวน นโยบาย กลยุทธ์ การกำหนดเป้าหมายรายปีเป็นประจำทุกปีในการประชุมคณะกรรมการพัฒนาอย่างยั่งยืน และนำไปปฏิบัติโดยคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของแต่ละบริษัทย่อย

กลยุทธ์เพื่อสร้างความปลอดภัยในการทำงานของบริษัท

1. การลดความเสี่ยงและพัฒนาระบบควบคุมการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ (Disclosure 403-2)

1.1 การบริหารความเสี่ยงในการทำงาน

บริษัทมอบหมายให้ทุกหน่วยงานบ่งชี้ประเด็นความเสี่ยงที่จะเกิดความไม่ปลอดภัยหรือเป็นอันตรายต่อสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานในทุกกิจกรรมหลักของธุรกิจ โดยครอบคลุมทั้งกิจกรรมของพนักงาน กิจกรรมของผู้รับเหมา และพื้นที่ปฏิบัติงานภายใต้การควบคุมของบริษัท พนักงานระดับหัวหน้างานและพนักงานที่เกี่ยวข้องในกิจกรรมร่วมกันบ่งชี้และประเมินความเสี่ยงของประเด็นด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย รวมถึงเสนอแนะมาตรการเพื่อควบคุมความเสี่ยงของกิจกรรมหรือกระบวนการนั้นๆ โดยมีการทบทวนความเสี่ยงปีละ 1 ครั้ง ตามขั้นตอนการประเมินความเสี่ยงดังนี้



เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ในการจัดการด้านความปลอดภัยและเกิดประสิทธิผลสูงสุด บริษัทจัดให้มีการติดตามตรวจสอบและวัดผลการปฏิบัติตามมาตรการและแผนงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ตลอดจนกำหนดให้มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Procedure /Work Instruction) เพื่อกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกต้องให้พนักงานนำไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย รวมถึงกำหนดรายการตรวจสอบอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ให้มีความพร้อมในการใช้งาน ลดความเสี่ยงที่จะเกิดอุบัติเหตุ และมีการอบรมให้ความรู้ความเข้าใจแก่พนักงานก่อนปฏิบัติงานและทบทวนความรู้เป็นระยะ เพื่อให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย

1.2 การรายงานและการสอบสวนเหตุการณ์ผิดปกติหรือ

อุบัติเหตุที่เกิดขึ้นระหว่างการทำงาน

กรณีที่มีอุบัติเหตุ (Incident) ผิดปกติเกิดขึ้นระหว่างการทำงาน ได้แก่ การเกือบเกิดอุบัติเหตุ (Near miss) อุบัติเหตุ (Accident) ที่ทำให้บาดเจ็บหรือทรัพย์สินเสียหาย ผู้พบเห็น

เหตุการณ์หรือหัวหน้างานที่ได้รับแจ้ง ต้องดำเนินการรายงานอุบัติการณ์ โดยบันทึกลงแบบฟอร์มใบรายงานเหตุฉุกเฉิน/อุบัติการณ์ ส่งให้กับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานวิชาชีพตามขั้นตอนที่กำหนด บริษัทมีกระบวนการสอบสวนเหตุฉุกเฉิน/อุบัติการณ์ที่เกิดขึ้นระหว่างปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ โดยทางแผนกอาชีวอนามัยและความปลอดภัยจะดำเนินการสอบสวนร่วมกับผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างานระดับตั้งแต่ผู้ช่วยหัวหน้าแผนกขึ้นไปของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือของผู้ประสบอุบัติเหตุ เพื่อร่วมกันหาสาเหตุและกำหนดมาตรการในการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดขึ้นซ้ำ โดยมีการสื่อสารไปยังหน่วยงานอื่นๆ ผ่านที่ประชุมประจำเดือนและคณะกรรมการความปลอดภัยฯ ให้รับทราบเพื่อเพิ่มความระมัดระวังภายในหน่วยงาน

2. การส่งเสริมสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงานและผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ของบริษัท

บริษัทให้ความสำคัญกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพนักงานและผู้ปฏิบัติงานที่ไม่ใช่พนักงานของบริษัท แต่บริษัทเป็นผู้ควบคุมการทำงานหรือควบคุมสถานที่ทำงานนั้นๆ บริษัทจึงมีการดำเนินการดังนี้

2.1 บริการด้านสุขภาพที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน

(Disclosure 403-3)

การป้องกันความเสี่ยงด้านสุขภาพของพนักงาน บริษัท ดำเนินการตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงานตามปัจจัยเสี่ยงแต่ละพื้นที่ ทั้งการตรวจวัดคุณภาพอากาศ แสงสว่าง เสียง และความร้อน เพื่อให้มั่นใจว่าผู้ปฏิบัติงานทุกคนมีความสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เหมาะสมและไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ รวมทั้งจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้กับผู้ปฏิบัติงานอย่างเหมาะสมและเพียงพอ

บริษัทมีบริการด้านสุขภาพให้กับพนักงานเพื่อเฝ้าระวังด้านสุขภาพที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน เช่น การตรวจสุขภาพก่อนเริ่มงานและตรวจสุขภาพประจำปีตามปัจจัยเสี่ยง ทั้งการตรวจสมรรถภาพปอด สมรรถภาพการได้ยิน ตรวจสายตาอาชีวอนามัย และตรวจสารเคมีในร่างกาย โดยถ้าพบว่าพนักงานมีผลตรวจสุขภาพที่ผิดปกติ บริษัทจะดำเนินการให้มีการตรวจซ้ำ เพื่อยืนยันผลตรวจอีกครั้ง หากผลตรวจสุขภาพซ้ำผิดปกติโดยมีสาเหตุจากการทำงาน บริษัทพร้อมสอบสวนกับแพทย์เพื่อหาสาเหตุและวิธีการรักษา ตลอดจนพิจารณาให้พนักงานสลับเปลี่ยนหน้าที่การทำงานเพื่อลดผลกระทบหรือปัจจัยเสี่ยงที่จะส่งผลต่อการรักษาหรือฟื้นฟูสุขภาพของพนักงาน

ในส่วนของผู้รับเหมา การปฏิบัติงานเฉพาะที่มีผลต่อสุขภาพของผู้ปฏิบัติงาน เช่น การปฏิบัติงานในพื้นที่อับอากาศ บริษัทกำหนดให้บริษัทผู้รับเหมาต้องจัดให้มีการตรวจสุขภาพตาม

รายการที่กฎหมายกำหนด พร้อมแนบเอกสารหลักฐานใบรับรองแพทย์ หากพบว่าผลการตรวจสุขภาพผิดปกติ จะไม่อนุญาตให้เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ดังกล่าว ต้องให้พบแพทย์เพื่อดำเนินการรักษาสุขภาพ รวมถึงจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายในการทำงานที่มีประสิทธิภาพและเพียงพอ

ในปีบัญชี 2563/2564 บริษัทจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีแก่พนักงานทุกคน (ร้อยละ 100) และจัดบริการศูนย์สุขภาพสำหรับให้คำปรึกษาด้านสุขภาพหรือตรวจรักษาเบื้องต้น รวมถึงการปฐมพยาบาลในกรณีฉุกเฉิน โดยแพทย์และพยาบาลประจำศูนย์สุขภาพบริษัทจัดอบรมส่งเสริมสุขภาพของพนักงานโดยประสานงานกับทางโรงพยาบาลระยองในการเข้ามาให้ความรู้กับพนักงานเรื่องการดูแลสุขภาพ ทั้งด้านการทำงาน เช่น เรื่องการยศาสตร์ Office syndrome โรคจากการทำงาน และการดูแลสุขภาพในชีวิตประจำวัน เช่น โภชนาการอาหาร การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ มุ่งเน้นให้พนักงานมีสุขภาพที่ดีและลดการเจ็บป่วยของพนักงาน

2.2 การพัฒนาด้านความปลอดภัยในกระบวนการผลิต

ในปีบัญชี 2563/2564 บริษัทมีการดำเนินการเพื่อสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและสามารถป้องกันการเกิดอุบัติเหตุและการบาดเจ็บที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการผลิต ส่วนกระบวนการที่มีการใช้สารเคมีอันตรายร้ายแรง ใช้มาตรการทางการจัดการและพื้นฐานทางด้านวิศวกรรมในการซั้ง ประเมิน และควบคุมอันตรายจากกระบวนการผลิต รวมถึงการจัดเก็บ การออกแบบ การใช้ การผลิต การบำรุงรักษา การตรวจสอบ การทดสอบ และการขนส่งหรือเคลื่อนย้ายสารเคมีอันตรายร้ายแรง ดังนี้

ติดตั้งระบบ Emergency เพิ่มเติม

- เพื่อให้ครอบคลุมทุกจุดที่มีการปฏิบัติงานกับเครื่องจักร และสามารถควบคุมเหตุการณ์ได้อย่างรวดเร็วต่อการใช้งานกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
- ติดตั้งปุ่ม Emergency เพิ่มบริเวณด้านข้างทั้งด้านซ้าย-ด้านขวา (ด้านใน) ทั้งด้านหน้าเครื่องและด้านหลังเครื่อง ด้านละ 2 จุด ให้อยู่ในตำแหน่งที่ใกล้เคียงกันทุกเครื่อง
- ติดตั้งลวดสลิงระบบ Safety และใช้แนวลวดสลิงที่ติดตั้งหยุดให้เป็นรูปแบบเดียวกัน
- ตรวจสอบโดยผู้ปฏิบัติงานทุกครั้งก่อนใช้งานเครื่องจักร

ติดตั้ง Sensor Emergency	<ul style="list-style-type: none"> ● ติดตั้ง Sensor บริเวณจุดปฏิบัติงานที่มีการใช้ของมีคม เพื่อป้องกันกรณีมีวัตถุหรือส่วนหนึ่งส่วนใดของร่างกายผู้ปฏิบัติงานเข้าไปใกล้ขณะที่ใบมีดทำงาน เครื่องจักรจะหยุดการทำงานทันที ● ติดตั้ง Sensor เพื่อป้องกันกรณีมีวัตถุหรือส่วนหนึ่งส่วนใดของร่างกายผู้ปฏิบัติงานเข้าไปใกล้ขณะที่ลูกกลิ้งทำงาน เครื่องจักรจะหยุดการทำงานทันที
ดำเนินงานเพื่อปรับปรุงกระบวนการใช้สารเคมี	ติดตั้งเครื่องผสมสารเคมีเป็นระบบปิดมีลักษณะการขนส่งแบบท่อ เพื่อลดการสัมผัสระหว่างสารเคมีกับพนักงาน

2.3 การพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานในด้าน

อาชีพอนามัยและความปลอดภัย (Disclosure 403-5)

บริษัทจัดการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีความรู้พื้นฐานและมีความสามารถในการควบคุมและระงับเหตุการณ์ฉุกเฉินเบื้องต้นได้เป็นประจำทุกปี โดยใช้วิทยากรจากหน่วยงานภายนอกที่มีความรู้ ความชำนาญและประสบการณ์โดยตรง เพื่อลดผลกระทบหรืออันตรายให้เกิดขึ้นน้อยที่สุด และมีการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินปีละ 1 ครั้ง ประกอบด้วย เหตุการณ์กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ สารเคมี/น้ำมันหก-รั่วไหล และหม้อแปลงไฟฟ้าระเบิด

ในปีบัญชี 2563/2564 บริษัทร่วมกับหน่วยงานฝึกอบรมระดับเพลิงขั้นต้นเทศบาลตำบลมะขามคู่ และองค์การบริหารส่วนตำบลพนานิคม จัดการอบรมดับเพลิงขั้นต้นทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ จำนวน 1 ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วม 160 คน เพื่อให้พนักงานมีความรู้และคุ้นเคยกับสภาพเหตุการณ์ และสามารถนำความรู้จากการฝึกอบรมมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในส่วนของผู้รับเหมา บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงด้านอาชีพอนามัยและความปลอดภัยของผู้รับเหมาที่มีการปฏิบัติงานภายในองค์กร จึงได้กำหนดกฎระเบียบการปฏิบัติงานของผู้รับเหมา โดยผู้รับเหมาต้องเข้ารับการอบรมชี้แจงกฎระเบียบก่อนเข้าปฏิบัติงาน เพื่อจัดทำกรขึ้นทะเบียนรายชื่อผู้รับเหมาที่ผ่านการอบรม จึงจะสามารถเข้ามาปฏิบัติงานภายในองค์กรได้ และบริษัทยังช่วยพัฒนาคุณค่าโดยให้คำปรึกษาแนะนำด้านอาชีพอนามัยและความปลอดภัยแก่ผู้รับเหมาที่ต้องการปรับปรุงระบบอาชีพอนามัยและความปลอดภัยของผู้รับเหมาให้มีมาตรฐานยิ่งขึ้น

3. สร้างความตระหนักรู้และจิตสำนึกด้านความปลอดภัยจนเกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร

บริษัทมุ่งมั่นในการปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กรด้านความปลอดภัยให้แก่ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ จึงได้จัดกิจกรรมต่างๆ ขึ้นเพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีความรู้และตระหนักถึงความสำคัญของความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน รวมถึงสร้างจิตสำนึกและกระตุ้นให้พนักงานมีความระมัดระวังและรับผิดชอบในการทำงานทั้งต่อตนเองและเพื่อนร่วมงาน เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติอย่างจริงจังและมีประสิทธิผล

3.1 การมีส่วนร่วมของพนักงาน (Disclosure 403-4)

เพื่อให้งานด้านความปลอดภัยและอาชีพอนามัยดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทจัดให้มีการเลือกตั้งและแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของแต่ละบริษัทย่อย คณะกรรมการประกอบด้วยตัวแทนฝ่ายบังคับบัญชาที่มาจากกรรมการแต่งตั้งและตัวแทนฝ่ายปฏิบัติการที่มาจากกรรมการเลือกตั้ง โดยกำหนดโครงสร้างและหน้าที่รับผิดชอบอย่างชัดเจน และมีการประชุมเป็นประจำทุกเดือน มีวัตถุประสงค์เพื่อร่วมกันสำรวจสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย ติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย ตลอดจนร่วมกันเสนอแนะมาตรการ ปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในปฏิบัติงาน และเป็นไปตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

3.2 การสร้างจิตสำนึกในบริษัท

ในปีบัญชี 2563/2564 บริษัทมุ่งมั่นในการสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ปลอดภัยให้เกิดขึ้นทั่วทั้งองค์กร ทั้งในสำนักงานและสายการผลิต ผ่านกิจกรรม ดังนี้



กิจกรรม Safety Talk & Environment Talk

บริษัทมีการสื่อสารเพื่อป้องกันรวมถึงลดอุบัติเหตุและเจ็บป่วยจากการทำงานผ่านช่องทางการประชุมประจำเดือน เพื่อให้ทุกหน่วยงานรับทราบถึงข้อมูลความเสี่ยงและอุบัติเหตุ ตลอดจนแนวทางการปรับปรุงแก้ไขเพื่อนำไปปรับใช้ภายในหน่วยงาน และมีการสื่อสารจากแผนกอาชีวอนามัยและความปลอดภัยกับพนักงาน ผ่านกิจกรรม Safety Talk & Environment Talk เป็นประจำทุกเดือน เพื่อเป็นการให้ความรู้ ข่าวสาร ด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

กิจกรรม Safety Mind

กิจกรรมตอบคำถามชิงรางวัล เพื่อรณรงค์ส่งเสริมให้ทุกคนในองค์กรมีจิตสำนึกและตระหนักถึงความปลอดภัยในการทำงาน (Safety First) ก่อนที่จะลงมือปฏิบัติงาน ทั้งนี้พนักงานสามารถร่วมเสนอความคิดเห็น และแนวทางป้องกันแก้ไขอุบัติเหตุเพื่อไม่ให้เกิดขึ้นได้ผ่านกิจกรรมนี้

กิจกรรมรณรงค์สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)

เพื่อให้พนักงานทุกคนตระหนักถึงความสำคัญของการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ทุกครั้งที่ปฏิบัติงาน บริษัทจึงจัดกิจกรรมให้ความรู้และความเข้าใจถึงอันตรายที่จะเกิดขึ้นหากไม่สวมใส่อุปกรณ์ PPE การพิจารณาเลือกใช้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ รวมถึงการสวมใส่และดูแลรักษาอย่างถูกวิธี

โครงการแข่งขันลดอุบัติเหตุจากการทำงาน

การแข่งขันระหว่างหน่วยงานเพื่อกระตุ้นให้พนักงานแต่ละหน่วยงานมีความตระหนักถึงความรับผิดชอบร่วมกันต่อความปลอดภัย ทั้งในการทำงานของตนเอง และของเพื่อนร่วมงาน



กิจกรรมปลูกฝังพฤติกรรมความปลอดภัย Behavior Base Safety (BBS)

เพื่อเป็นเครื่องมือในการช่วยลดและปรับแก้ไขพฤติกรรมเสี่ยงของพนักงานให้ลดลง หรือหมดไป โดยอาศัยหลักพฤติกรรมศาสตร์ และสถิติ รวมถึงความร่วมมือกันของทุกฝ่าย อันจะนำไปสู่การเปลี่ยนทัศนคติที่ดี และสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยให้เกิดขึ้นในองค์กร



ผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานตามกลยุทธ์เพื่อสร้างความปลอดภัยในการทำงานของบริษัท เพื่อบริหารจัดการประเด็นด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพนักงานและผู้รับเหมา บริษัทได้มีการติดตามวัดผลจากตัวชี้วัด ได้แก่ อัตราความถี่ของการบาดเจ็บ (TRIFR) อัตราความถี่ของการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (LTIFR) อัตราความรุนแรงของการบาดเจ็บ (ISR) และ อัตราการเสียชีวิตจากการทำงาน ทั้งของพนักงานและผู้รับเหมา

ในปีบัญชี 2563/2564 บริษัทมี อัตราความถี่ของการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (Lost Time Injury Frequency Rate : LTIFR)



ในปีบัญชี 2563/2564 บริษัทมีอัตราการเกิดอุบัติเหตุลดลง โดยลักษณะของการบาดเจ็บหลักเป็นการเกิดอุบัติเหตุจากเครื่องจักรสาเหตุมาจากทั้งการกระทำที่ไม่ปลอดภัยและสภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัย ซึ่งหลังจากเกิดอุบัติเหตุทางบริษัทได้ดำเนินการสอบสวนหาสาเหตุตามกระบวนการทันที และจัดทำมาตรการเพื่อป้องกันการเกิดซ้ำ ทั้งจากหน่วยงานที่มีการเกิดอุบัติเหตุและ

เท่ากับ 2.17 เมื่อเทียบกับปีก่อน แต่สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนด และอัตราความถี่ของการบาดเจ็บรวม (Total Recordable Injury Frequency Rate : TRIFR) เท่ากับ 6.35 มีค่าลดลง เมื่อเทียบกับปีก่อน และเป็นไปตามเป้าหมายที่บริษัทกำหนด ถึงแม้ว่า ในปีที่ผ่านมาจะเกิดเหตุการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 แต่บริษัทยังคงสามารถดูแลความปลอดภัยในการปฏิบัติงานของพนักงานได้อย่างทั่วถึง ทำให้สถิติอุบัติเหตุมีแนวโน้มลดลง



จากแผนกอาชีวอนามัยและความปลอดภัย รวมถึงมีการแจ้งประชาสัมพันธ์ขยายผลไปยังหน่วยงานอื่น ๆ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้จากความผิดพลาดและเพิ่มความระมัดระวังในการปฏิบัติงานครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร ในส่วนของผู้รับเหมาไม่มีการเกิดอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงานภายในองค์กร



การพัฒนาชุมชนและสังคม

การยอมรับและความไว้วางใจของชุมชนท้องถิ่นที่มีต่อบริษัทมีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทในระยะยาว บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการดูแลและบริหารจัดการผลกระทบที่มีต่อชุมชนท้องถิ่นอย่างเหมาะสม ตลอดจนพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคมทั้งในภาวะปกติและภาวะวิกฤติไปพร้อมๆ กับการเติบโตของธุรกิจ โดยมุ่งเน้นการสร้างความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของชุมชน เพื่ออยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุขและสร้างคุณค่าร่วมกันอย่างยั่งยืน

	เป้าหมาย ระยะยาว 2568	เป้าหมาย ปีบัญชี 2563/2564	ผลดำเนินงาน ปีบัญชี 2563/2564
จำนวนข้อร้องเรียนจากชุมชนที่มีนัยสำคัญ	0	0	0



ชุมชน:

คุณวาทินี วิเชียรเสนาะ

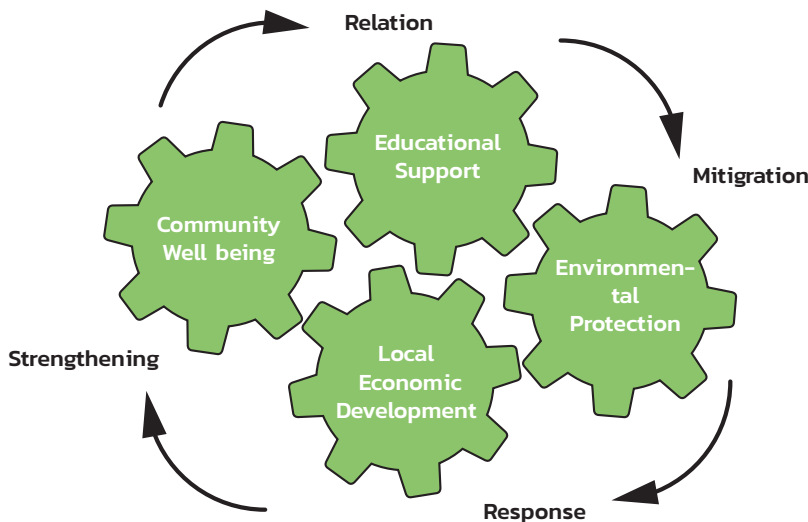
คุณครู โรงเรียนปทุมवास อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง

“อีพีจีมันคง ชุมชนก็แข็งแรงขึ้น ที่เป็นแบบนี้เพราะบริษัทกับเราเติบโตไปด้วยกัน คนในชุมชนส่วนหนึ่งก็เลือกทำงานกับอีพีจี เพราะมีอะไรก็พูดคุย ช่วยเหลือกันตลอด ตั้งแต่การพัฒนาชุมชน โรงเรียน วัดในด้านต่าง ๆ ไปจนถึงการสร้างอาชีพ และให้ความรู้แก่คนในชุมชน คนที่นี้รักอีพีจี”

แนวทางการบริหารจัดการ (Disclosure 103-2)

บริษัทให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่จะส่งเสริมการเติบโตของบริษัทในระยะยาว จึงกำหนดเป็นนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท ด้านสังคมและชุมชน และดำเนินการภายใต้ปรัชญา “รับจากสังคม คืนสู่สังคม” โดยมีเจตนารมณ์ที่จะดำเนินธุรกิจให้เจริญเติบโตบนพื้นฐานของธรรมาภิบาลและการดูแลรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้ง

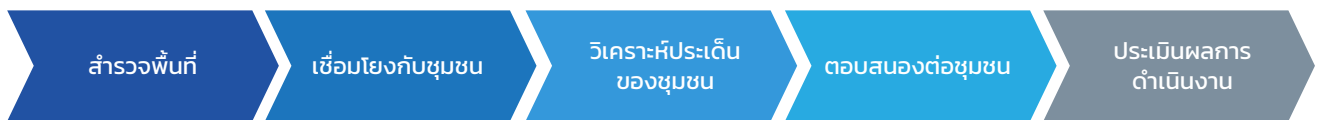
คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งชุมชนท้องถิ่นเป็นหนึ่งในกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียหลักของบริษัท โดยมุ่งหวังให้บริษัทได้รับการยอมรับ การสนับสนุน และความร่วมมือ สามารถประกอบกิจการและอยู่ร่วมเป็นส่วนหนึ่งของชุมชนและสังคมได้อย่างเป็นสุข บริษัทกำหนดแนวทางการดำเนินงานด้านชุมชนและสังคม ดังนี้



บริษัทดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างความสัมพันธ์ พัฒนา และช่วยเหลือชุมชนรอบด้าน รวมถึงสังคมในวงกว้าง เพื่อรักษาสมดุลในการดำเนินธุรกิจและตอบสนองต่อความต้องการ ความคาดหวังของชุมชนและสังคม ทั้งในแง่ของการสร้างความสัมพันธ์ (Relations) การลดผลกระทบเชิงลบจากการดำเนินธุรกิจ (Mitigation) การตอบสนองต่อความจำเป็น (Response) และการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (Strengthening) ให้สามารถดูแลและพึ่งพาตนเองได้ในระยะยาว โดยมุ่งเน้นการตอบสนองและพัฒนาใน 3 ด้าน ได้แก่ การพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น (Local

Economic Development) การเสริมสร้างความเป็นอยู่ที่ดีของชุมชน (Community Well-Being) และ การปกป้องสิ่งแวดล้อม (Environmental Protection)

บริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR Working Committee) ซึ่งประกอบด้วยตัวแทนพนักงานจากแต่ละหน่วยงานเป็นผู้รับผิดชอบการดำเนินงานด้านชุมชนและสังคม ในการสร้างการมีส่วนร่วมและพัฒนาชุมชน (Community Involvement and Development) ในพื้นที่เป้าหมายของบริษัท โดยมีกระบวนการดำเนินงาน ดังนี้ (Disclosure 413-1)



1. การสำรวจพื้นที่

บริษัทดำเนินการสำรวจชุมชนในพื้นที่ภายในรัศมี 5 กิโลเมตรรอบสถานประกอบการของบริษัท เพื่อศึกษาและประเมินผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัทที่มีต่อชุมชน ตลอดจนสภาพแวดล้อม ปัญหาของชุมชน และความเสียหายที่มีต่อบริษัท ซึ่งพื้นที่ดังกล่าวครอบคลุม 2 ตำบล ได้แก่ ตำบลมะขามคู่ อำเภอนิคมน้ำอ้น และ ตำบลแม่ น้ำคู่ อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง มีจำนวนประชากรทั้งสิ้น 24,118 คน (ที่มา: กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย กระทรวงมหาดไทย รายงานสถิติจำนวนประชากร ประจำปี 2563) และเป็นที่ตั้งของชุมชน เทศบาล โรงพยาบาล วัด และโรงเรียน

2. การเชื่อมโยงกับชุมชน

บริษัทลงพื้นที่เพื่อเชื่อมโยงกับชุมชนด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่น การประชุม การพบปะสังสรรค์ การสัมภาษณ์ การสาธิตเสวนา โดยการสนับสนุนจากหน่วยงานราชการท้องถิ่น เพื่อเก็บข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบ ปัญหา ความต้องการ หรือข้อกังวล รวมถึงมีช่องทางในการรับฟังชุมชนผ่านโครงการส่งเสริมโรงงานอุตสาหกรรมให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนอย่างยั่งยืน (CSR-DIW Continuous) ต่อเนื่องในทุกๆปี นอกจากนี้ ชุมชนสามารถร้องเรียนหรือให้ความคิดเห็นผ่านช่องทางการร้องเรียนของบริษัท เช่น โทรศัพท์ เว็บไซต์ และกล่องรับข้อร้องเรียนที่ติดตั้งอยู่บริเวณด้านหน้าบริษัท

3. การวิเคราะห์ประเด็นของชุมชน

บริษัทรวบรวมประเด็นที่ได้จากการเชื่อมโยงกับชุมชนด้วยวิธีการที่หลากหลาย พบว่า ชุมชนให้ความสำคัญกับการมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ได้แก่ คุณภาพสภาพแวดล้อมและอากาศที่ดี เศรษฐกิจชุมชนที่ดีขึ้นโดยการส่งเสริมอาชีพแก่ชุมชน การเพิ่มรายได้ การมีส่วนร่วมของชุมชนในการพัฒนาชุมชน เป็นต้น แต่ไม่พบว่าชุมชนมีความกังวลหรือได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัทแต่อย่างใด แต่จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 ในปีที่ผ่านมา ชุมชนจึงต้องการให้บริษัทช่วยให้ความรู้และสนับสนุนอุปกรณ์เกี่ยวกับการป้องกันและรับมือกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 และช่วยเหลือในเรื่องการดูแลผู้ป่วยติดเชื้อเพิ่มขึ้น

4. การตอบสนองต่อชุมชน

บริษัทกำหนดวิธีการและระดับการตอบสนองตามความเหมาะสมของชุมชนเป้าหมายแต่ละกลุ่ม เช่น การเฝ้าติดตาม การให้ข้อมูล การมีกิจกรรมร่วม การให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการกำหนดกิจกรรม และดำเนินการตอบสนองต่อชุมชน ทั้งในด้านการสร้างความสัมพันธ์อันดี เพื่อความเข้าใจที่ดีขึ้นระหว่างกัน การลดผลกระทบในเชิงลบที่บริษัทมีต่อชุมชน การให้ความช่วยเหลือต่อความจำเป็นเร่งด่วนที่เป็นปัญหาของชุมชน และการพัฒนาเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน

5. การประเมินผลการดำเนินงาน

บริษัทวัดและประเมินผลการดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับชุมชน ทั้งในแง่ของความพึงพอใจโดยรวม ความผูกพันของชุมชนที่มีต่อบริษัท การลดข้อร้องเรียน และในอนาคตจะมี

การประเมินผลสัมฤทธิ์ของตัวกิจกรรมเอง เช่น รายได้เฉลี่ยที่เพิ่มขึ้นของชุมชน จากกิจกรรมประเภทการพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น ความรู้ ความปลอดภัย และสุขอนามัยชุมชน จากกิจกรรมประเภทการเสริมสร้างความเป็นอยู่ที่ดี และคุณภาพที่ดีขึ้นของสิ่งแวดล้อม จากกิจกรรมประเภทการปกป้องสิ่งแวดล้อม

ผลการดำเนินงาน

ในปีบัญชี 2563/2564 บริษัทได้ดำเนินโครงการและกิจกรรมด้านชุมชนและสังคมรวมทั้งสิ้น 19 โครงการ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งสิ้น 200 คน และมีผู้ได้รับผลประโยชน์ทั้งทางตรงและทางอ้อมจากโครงการและกิจกรรมของบริษัทเป็นจำนวนกว่า 50,000 คน

กลุ่มเป้าหมาย (ชุมชน)	ชุมชนที่ตั้งอยู่ภายในตำบลมะขามคู่ และตำบลแม่ น้ำคู่
จำนวนประชากรในพื้นที่เป้าหมาย	24,118 คน
จำนวนกิจกรรม/โครงการทั้งหมดในปีบัญชี 2563/2564	19 โครงการ
จำนวนชุมชน/ประชากรที่ร่วมกิจกรรม	800 คน
ร้อยละของชุมชน/ประชากรที่ร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 3.32
จำนวนพนักงานของบริษัทที่ร่วมกิจกรรม (คน)	200

ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาชุมชน



1. การพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น (Local Economic Development)

การพัฒนาเศรษฐกิจในท้องถิ่น เป็นแนวทางหนึ่งในการสร้างการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและเพิ่มรายได้ให้กับท้องถิ่น ซึ่งเป็นเศรษฐกิจในระดับจุลภาค เพื่อสนับสนุนภาพรวมเศรษฐกิจระดับประเทศ กิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่นของบริษัทที่สำคัญ ได้แก่

กิจกรรมการต่อยอดผลิตภัณฑ์ของวิสาหกิจชุมชน ตำบลมะขามคู่ อำเภอนิคมน้ำจืด จังหวัดระยอง ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มรายได้แก่ประชาชนในพื้นที่ใกล้เคียงสถานประกอบการ รวมทั้งบริษัทได้ของฝากที่ตรงความต้องการของบริษัท ใช้เป็นของฝาก หรือของขวัญ ในเทศกาลต่างๆ ทำให้เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างชุมชนและบริษัท

รวมทั้งชุมชนจะได้รู้จักบริษัทและผลิตภัณฑ์ของบริษัทมากขึ้น ปัจจุบันวิสาหกิจชุมชนตำบลมะขามคู่ อำเภอนิคมน้ำจืด จังหวัดระยอง ได้ผลิตผลิตภัณฑ์ เช่น หมูเส้นโฮโซ (ประกาศนียบัตร หมูเส้น ที่ได้รับการคัดสรรเป็นผลิตภัณฑ์ ระดับสี่ดาว จาก OTOP) หมูแผ่น สับปะรดกวน และคุกกี้ เป็นต้น โดยบริษัทเข้าไปให้คำปรึกษาแก่วิสาหกิจชุมชนฯ เกี่ยวกับการแปรรูปวัตถุดิบท้องถิ่นให้มีผลิตภัณฑ์ที่มีความหลากหลายเพิ่มขึ้น และมีเอกลักษณ์เฉพาะของวิสาหกิจชุมชน เช่น การแปรรูปไข่เค็มจากไข่เป็ดและน้ำสับปะรดที่เหลือจากการทำสับปะรดกวน ทำให้ชุมชนมีรายได้ที่เพิ่มขึ้นและลดปริมาณขยะจากเศษเหลือทิ้งของสับปะรดที่เกิดขึ้นภายในชุมชน



2. การเสริมสร้างความเป็นอยู่ที่ดีของชุมชน (Community Well-Being)

บริษัทให้ความสำคัญกับความเป็นอยู่ที่ดีของชุมชน ได้แก่ การอยู่ดีมีสุขอย่างพึงพอใจต่อองค์ประกอบต่างๆ ของการดำรงชีวิต มีความปลอดภัย ทั้งร่างกายและจิตใจ รวมถึงคนในชุมชนมีความรู้ความสามารถในเผชิญปัญหาต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม และสามารถใช้ศักยภาพส่วนบุคคลในการสร้างสรรค์พัฒนาตนเอง บริษัทจึงมุ่งเน้นการดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวกับสุขภาพอนามัย ความปลอดภัย และการศึกษา ของคนในชุมชนเป็นหลัก กิจกรรมเกี่ยวกับการเสริมสร้างความเป็นอยู่ที่ดีของชุมชนของบริษัทที่สำคัญ ได้แก่



กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยในการใช้ถนน บริษัทตระหนักถึงความปลอดภัยรอบพื้นที่ประกอบการของบริษัท โดยเฉพาะความปลอดภัยทางการจราจร เนื่องจากมีรถรับ-ส่งพนักงานเข้าออกจำนวนมาก รวมถึงมีการสัญจรของชุมชนหนาแน่น และพบว่ามีสัญญาณไฟแจ้งเตือนการก่อสร้างไม่เพียงพอ จึงมักเกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งในระหว่างการปรับปรุงสภาพพื้นถนน บริษัทจึงได้สนับสนุนไฟเตือนรูปสามเหลี่ยมให้แก่สถานีตำรวจภูธรเมืองระยอง เพื่อการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย และอำนวยความสะดวกด้านการจราจร ในพื้นที่ที่มีการก่อสร้าง/ปรับปรุงสภาพพื้นถนน ที่เป็นเส้นทางรถรับ-ส่งพนักงาน รวมถึงการสัญจรไปมาของชุมชนโดยทั่วไป ซึ่งช่วยลดความเสี่ยงเกี่ยวกับการเกิดอุบัติเหตุทางถนนได้



โครงการโรงเรียนปลอดภัย (โรงเรียนหนองจันทร์) บริษัทส่งเสริมให้ชุมชนมีความตระหนักและมีความรู้ด้านความปลอดภัยจากอัคคีภัย บริษัทจึงจัดให้มีการอบรมนักเรียนและบุคลากรภายในโรงเรียนในพื้นที่ชุมชนของบริษัทเพื่อให้ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้ถังดับเพลิง การแยกประเภทของไฟ และฝึกซ้อมแผนการดับเพลิง การอพยพหนีไฟ และการกู้ชีพและปฐมพยาบาลเบื้องต้น (CPR) ในปีบัญชี 2563/3564 บริษัทได้จัดกิจกรรมจำนวน 1 ครั้ง โดยมีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพของบริษัทเป็นผู้ให้ความรู้และดำเนินการซ้อมดับเพลิง ที่โรงเรียนหนองจันทร์ อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี โดยมีนักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนเข้าร่วมกิจกรรมทั้งสิ้น 150 คน



โครงการร่วมใจสู้ภัย COVID-19 บริษัทให้ความสำคัญกับสุขภาพอนามัยที่ดีของคนในชุมชนที่อยู่อาศัยในพื้นที่ใกล้เคียงกับสถานประกอบการ ซึ่งส่วนหนึ่งทำงานในสถานประกอบการของบริษัทด้วย เมื่อเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) บริษัทจึงได้ดำเนินการอย่างเร่งด่วนเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของ COVID-19 ในพื้นที่โดยรอบ โดยการสนับสนุนอุปกรณ์ทางการแพทย์เช่น ตู้ความดันลบ (Negative Pressure Cabinet) พร้อมชุดเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ป้องกันเชื้อไวรัส เพื่อใช้ในการตรวจและดูแลรักษาผู้ป่วยจากโรคติดเชื้อ ลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดโดยมอบอุปกรณ์ป้องกันเชื้อไวรัส ได้แก่ แอลกอฮอล์ เครื่องวัดอุณหภูมิร่างกาย และหน้ากากอนามัย EP-Kare และ Face Shield ซึ่งเป็นผลงานนวัตกรรมที่บริษัทได้ใช้ความรู้ความเชี่ยวชาญในการคิดค้นและพัฒนาขึ้น โดยมีคุณสมบัติพิเศษและได้รับรองมาตรฐานในระดับสากล โดยสามารถพิจารณาข้อมูลเพิ่มเติมได้ในหมวดการรับมือกับวิกฤต COVID-19



3. การส่งเสริมด้านการศึกษา (Educational Support)

กิจกรรมส่งเสริมด้านการศึกษา บริษัทให้ความสำคัญทางด้านการศึกษาของเยาวชนที่เป็นอนาคตของชาติ จึงสนับสนุนให้เยาวชนทุกระดับได้เข้าถึงโอกาสทางการศึกษา และได้รับการพัฒนาทั้งร่างกายและสติปัญญาอย่างมีคุณภาพ เพื่อให้เยาวชนเติบโตเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ เป็นกำลังสำคัญแก่ครอบครัว ท้องถิ่น และของประเทศชาติต่อไป ในปีบัญชี 2563/2564 บริษัทจัดสรรเงินเพื่อมอบเป็นทุนการศึกษาให้เยาวชนจากโรงเรียนและสถาบันการศึกษาจำนวน 7 แห่ง รวม 20 ทุน รวมเงินทุนการศึกษาและเงินช่วยเหลืออื่นๆ มูลค่าทั้งสิ้น 174,000 บาท

- ทุนการศึกษาให้แก่นักเรียนที่เรียนดีแต่ขาดทุนทรัพย์ของโรงเรียนชุมชนนิคมสร้างตนเอง จังหวัดระยอง 7
- ค่าใช้จ่ายว่าจ้างครูอัตราพิเศษให้แก่ทางโรงเรียนชุมชนนิคมสร้างตนเอง จังหวัดระยอง 7
- ทุนอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนกับโรงเรียนในพื้นที่ ตำบลมะขามคู่ อ.นิคมพัฒนา จ.ระยอง จำนวน 4 โรงเรียนโดยมอบข้าวสาร-อาหารแห้ง ให้กับตัวแทนครูและนักเรียนด้วย
- ทุนการศึกษาแก่นักศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) วิทยาลัยเทคโนโลยีดอนบอสโก บ้านโป่ง สาขาวิชาเทคนิคอุตสาหกรรม และไฟฟ้ากำลัง
- ทุนการศึกษาแก่นักศึกษาระดับปริญญาตรี คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล และสาขาวิชาวิศวกรรมเคมี





โครงการวิทยากรนันทนาการ โรงเรียนผู้สูงอายุ องค์การบริหารส่วนตำบลพนานิคม บริษัทส่งเสริมการดูแลสุขภาพของผู้สูงอายุในชุมชน โดยสนับสนุนให้บุคลากรของบริษัททำหน้าที่เป็นวิทยากรนันทนาการ เช่น กิจกรรมเกี่ยวกับสิ่งประดิษฐ์ และดนตรี ให้กับโรงเรียนผู้สูงอายุของชุมชนอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ปี 2562 จนถึงปัจจุบัน ซึ่งมีผู้สูงอายุเข้าร่วมโครงการแล้ว 3 รุ่น รุ่นละประมาณ 60 คน และยังคงมีแผนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องในปีถัดไป เพื่อให้ผู้สูงอายุได้ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์และรักษาสุขภาพด้านจิตใจด้วย



โครงการคณะกรรมการสถานศึกษาจากสถานประกอบการ บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของคุณภาพการศึกษาของเยาวชนในชุมชน จึงขยายผลจากการมอบทุนการศึกษา ทุนอาหารกลางวัน และการว่าจ้างครูอัตราพิเศษ โดยการสนับสนุนบุคลากรของบริษัทที่เป็นศิษย์เก่าและได้รับการยอมรับจากการคัดเลือกของสถานศึกษา ให้เข้าเป็นคณะกรรมการสถานศึกษา มีส่วนร่วมในวางแผนการศึกษา การบริหารทั่วไปของสถานศึกษา และสนับสนุนกิจกรรมโครงการของโรงเรียนในชุมชน เพื่อเป็นตัวอย่างที่ดีและแรงบันดาลใจให้กับศิษย์ปัจจุบัน รวมถึงแสดงความคิดเห็นในมุมมองของสถานประกอบการที่อาจพิจารณารับนักเรียนเข้าเป็นพนักงานต่อไป



4. การปกป้องสิ่งแวดล้อม (Environmental Protection)

สืบเนื่องจากปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศของโลกในปัจจุบัน ที่เกิดจากการพัฒนาระบบเศรษฐกิจของอุตสาหกรรมในแต่ละประเทศที่เป็นตัวเร่งสำคัญที่ก่อให้เกิดการสะสมของปริมาณก๊าซเรือนกระจกในชั้นบรรยากาศของโลก และทำให้เกิดปรากฏการณ์ก๊าซเรือนกระจก และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศทวีความรุนแรงมากขึ้น ซึ่งภาคอุตสาหกรรมไทยเป็นกิจกรรมหนึ่งในการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกของประเทศ บริษัทซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของภาคอุตสาหกรรมที่มีการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก จึงแสดงเจตจำนงในการปกป้องและป้องกันสิ่งแวดล้อม เพื่อแสดงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม โดยให้ความสำคัญทางด้านการลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อเป็นการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและสร้างความเป็นอยู่ของคนในชุมชนให้ดีขึ้น

กิจกรรมเกี่ยวกับการปกป้องสิ่งแวดล้อมของบริษัทที่สำคัญ ได้แก่



บริเวณเขาจอมแห อำเภอนิคมน้ำจืด จังหวัดระยอง ซึ่งพื้นที่ป่าชุมชนเขาจอมแหนั้นเป็นแหล่งต้นน้ำของชุมชนในพื้นที่ใกล้เคียงสถานประกอบการ จึงมีความสำคัญอย่างยิ่งในการดูแลรักษาเพื่อสร้างความยั่งยืนด้านน้ำให้แก่ชุมชน และยังได้สนับสนุนการดูแลรักษาต้นไม้นานาพันธุ์ท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว รักษาความหลากหลายทางชีวภาพ (Biodiversity) รักษาแหล่งต้นน้ำ คืนความสมบูรณ์ให้ธรรมชาติ และช่วยลดก๊าซเรือนกระจก หรือ ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂) โดยจากการดำเนินโครงการอนุรักษ์และฟื้นฟูป่าชุมชนเขาจอมแห มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2553 มาจนถึงปัจจุบัน รวมทั้งสิ้นเป็นเวลากว่า 10 ปี บริษัทดำเนินโครงการปลูกป่าและฟื้นฟูพื้นที่สีเขียว จำนวน 275 ไร่ จัดสร้างฝายทดน้ำจำนวน 1 ฝาย รวมทั้งมีโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันไฟป่า และชุดรณรงค์

ทำแนวป้องกันไฟอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี ในบริเวณพื้นที่โครงการจากการดำเนินโครงการปลูกต้นไม้พันธุ์ท้องถิ่นชนิดไม้ยืนต้น รวมแล้วทั้งสิ้นจำนวน 23,350 ต้น ซึ่งโครงการดังกล่าวได้รับการร่วมมือระหว่างภาคประชาสังคม ภาครัฐ และบริษัท สะท้อนถึงเจตารมณ์ร่วมกันที่จะเพิ่มพื้นที่สีเขียวให้พื้นที่ดังกล่าว โดยปรารถนาให้พื้นที่ดังกล่าวเป็นปอดที่ช่วยดูดซับมลพิษอากาศ และเป็นแหล่งที่อยู่อาศัยของสัตว์ป่าท้องถิ่น อีกทั้งยังช่วยฟื้นฟูแหล่งต้นน้ำของชุมชน จากการสำรวจพื้นที่ดังกล่าว และคำบอกเล่าของชาวบ้านในพื้นที่ มีการพบเห็น ร่องรอยของสัตว์ป่า อาทิเช่น เม่นป่า, กระต่ายป่า และนกสายพันธุ์ต่างๆ ที่มาอาศัยอยู่และมีการเพิ่มจำนวนมากขึ้น ซึ่งสามารถกล่าวได้ว่าระบบนิเวศของป่าเขาจอมแหมีความอุดมสมบูรณ์มากขึ้นอย่างต่อเนื่อง

การสำรวจความพึงพอใจของชุมชน

ในปีที่ผ่านมา บริษัทยังไม่ได้ทำการสำรวจความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อบริษัทและโครงการพัฒนาชุมชนที่บริษัทดำเนินการอยู่ บริษัทจึงวางแผนดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของชุมชนให้เสร็จสิ้นภายในปี 2564 นี้ โดยกำหนดเป้าหมายให้ชุมชนมีระดับความพึงพอใจไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ในปีบัญชี 2563/2564 บริษัทไม่ได้รับข้อร้องเรียนที่มีนัยสำคัญจากชุมชนท้องถิ่น เกี่ยวกับผลกระทบทางสังคมหรือสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินงานของบริษัท

สรุปผลการดำเนินงาน

ด้านเศรษฐกิจ

1.การเงิน	2561/2562	2562/2563	2563/2564
การสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจ ⁽¹⁾ (งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม)			
ข้อมูลเกี่ยวกับหุ้นสามัญ			
ราคาพาร์ต่อหุ้น (บาท)	1.00	1.00	1.00
มูลค่าหุ้นทางบัญชีต่อหุ้น (บาท)	3.68	3.78	3.94
กำไรต่อหุ้น (บาท)	0.32	0.36	0.44
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	0.22	0.22	0.28
ผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ ⁽¹⁾ (ล้านบาท) (Disclosure 201-1) (ล้านบาท)			
รายได้จากการขายรวม	10,579.22	10,217.4	9,569.2
EBITDA	1,666.9	1,776.8	2,123.4
กำไรสุทธิ	903.2	999.3	1,221.2
อัตราส่วนทางการเงิน ⁽¹⁾			
ผลตอบแทนต่อส่วนผู้ถือหุ้น; ROE (ร้อยละ)	8.8%	9.6%	11.3%
ผลตอบแทนจากสินทรัพย์; ROA (ร้อยละ)	7.5%	8.0%	9.0%
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	27.3%	29.1%	31.2%
อัตราส่วนสภาพคล่องต่อหนี้สิน; liquidity (เท่า)	1.82	2.41	2.34
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น; D/E Ratio (เท่า)	0.30	0.33	0.40
การกระจายมูลค่าสู่ผู้มีส่วนได้เสีย ⁽²⁾ (ล้านบาท)			
ดอกเบี้ยและค่าใช้จ่ายทางการเงินให้สถาบันการเงิน	40.0	30.1	61.3
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้น	616.0	616.0	784.0
ค่าตอบแทนพนักงาน ⁽³⁾	1,895.4	1,968.4	1,852.8
ค่าตอบแทนกรรมการ	6.9	6.5	7.3
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ⁽⁴⁾	7,902.9	7,332.9	6,668.9
ภาษีที่จ่ายให้รัฐบาลและหน่วยงานท้องถิ่น ⁽⁵⁾	32.9	42.2	44.7
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาชุมชนและสังคม (ไม่รวมเงินบริจาค)	0.6	0.5	0.5
เงินบริจาค ⁽⁶⁾	1.6	3.0	11.1

⁽¹⁾ ข้อมูลในส่วนของงบการเงินเป็นข้อมูลจากงบการเงินรวมของบริษัท

⁽²⁾ รายการนำเสนอดังกล่าวเป็นอิสระต่อกัน

⁽³⁾ ค่าตอบแทนพนักงาน ประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส ค่าจ้าง สวัสดิการ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันสังคม

⁽⁴⁾ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการประกอบด้วย ต้นทุนสินค้าที่ขาย ต้นทุนการให้บริการ ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร ไม่รวมค่าตอบแทนพนักงาน

⁽⁵⁾ ภาษีที่จ่ายให้รัฐบาลและหน่วยงานท้องถิ่นประกอบด้วยภาษี โรงเรือน ภาษีป้าย ภาษีธุรกิจเฉพาะ และภาษีนิติบุคคล

⁽⁶⁾ ในปี 2562/63 ได้มียอดบริจาคสินค้าของบริษัท ภายใต้กิจกรรม EPG ร่วมใจสู้ภัยโควิด

2.การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน (Disclosure 204-1, 308-1, 414-1)	2561/2562	2562/2563	2563/2564
มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างในท้องถิ่น ⁽⁷⁾ (ล้านบาท)	2,603	2,355	2,161
สัดส่วนการจัดซื้อสินค้าและบริการภายในท้องถิ่น (ร้อยละ)	70	68	73
จำนวนคู่ค้าทั้งหมด	433	487	504
จำนวนคู่ค้าทั้งหมดที่ได้รับการประเมินความเสี่ยงด้าน สิ่งแวดล้อม สังคม และ บรรษัทภิบาล ⁽⁸⁾ (ESG)			
<ul style="list-style-type: none"> คู่ค้ารายสำคัญ 	N/A	N/A	0
<ul style="list-style-type: none"> คู่ค้าใหม่ 	N/A	N/A	0

⁽⁷⁾ การจัดซื้อจัดจ้างในประเทศไทย

⁽⁸⁾ บริษัทเริ่มดำเนินการในปีบัญชี 2563/2564 เป็นปีแรก

3.จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ	2561/2562	2562/2563	2563/2564
จำนวนข้อร้องเรียนการละเมิดจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจที่มีนัยสำคัญ (กรณี)			
<ul style="list-style-type: none"> การทุจริตคอร์รัปชัน 	0	0	0
<ul style="list-style-type: none"> การใช้ข้อมูลบริษัท 	0	0	0
<ul style="list-style-type: none"> การให้และรับสินบน 	0	0	0
<ul style="list-style-type: none"> สิทธิมนุษยชน 	0	0	0
<ul style="list-style-type: none"> การเสียภาษี 	0	0	0
<ul style="list-style-type: none"> กรณีอื่นๆ ที่ขัดต่อจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท 	0	0	0
กรณีการละเมิดจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจที่ตรวจสอบแล้วเป็นความจริง (กรณี)	0	0	0

4.การบริหารจัดการความเสี่ยง	2561/2562	2562/2563	2563/2564
สัดส่วนหน่วยธุรกิจที่มีการประเมินความเสี่ยง (ร้อยละ)	100	100	100
สัดส่วนหน่วยธุรกิจที่มีแผนบริหารความเสี่ยง (ร้อยละ)	100	100	100

ด้านสิ่งแวดล้อม

1.พลังงาน (Disclosure 302-1, 302-3)	2561/2562	2562/2563	2563/2564
การใช้พลังงานรวมสุทธิ ที่ใช้ในองค์กร (เมกะจูล) ⁽¹⁾	420,749,786	443,205,212	401,958,127
การใช้พลังงานที่ไม่หมุนเวียน (เมกะจูล)	416,316,552	438,480,222	397,247,831
<ul style="list-style-type: none"> เชื้อเพลิงฟอสซิล⁽²⁾ 	188,943	223,128	242,655
<ul style="list-style-type: none"> ไฟฟ้าที่ซื้อจากภายนอก 	416,127,609	438,257,094	397,005,176
<ul style="list-style-type: none"> ไอน้ำ ความร้อน ความเย็น 	-	-	-
การใช้พลังงานหมุนเวียน (เมกะจูล)	4,433,234	4,724,990	4,710,296
<ul style="list-style-type: none"> เชื้อเพลิงทดแทน 	-	-	-
<ul style="list-style-type: none"> ไฟฟ้าที่ซื้อจากภายนอก 	-	-	-
<ul style="list-style-type: none"> ไฟฟ้าที่ผลิตใช้เองในองค์กร 	4,433,234	4,724,990	4,710,296
การจำหน่ายพลังงานไม่หมุนเวียน	-	-	-
การจำหน่ายพลังงานหมุนเวียน	-	-	-
อัตราการใช้พลังงานต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ (energy intensity)	3,689.21	5,552.38	5,807.68

(1) คำนวณจากการใช้พลังงานรวมของทุกธุรกิจ

(2) เชื้อเพลิงฟอสซิล ได้แก่ ก๊าซปิโตรเลียมเหลว และ น้ำมันเชื้อเพลิง

2.น้ำ ⁽³⁾	2561/2562	2562/2563	2563/2564
การใช้น้ำ (Disclosure 303-3)			
ปริมาณน้ำทั้งหมดที่ดึงจากทุกแหล่งในทุกพื้นที่ (ลบ.ม.)	129,067	127,643	135,773
<ul style="list-style-type: none"> น้ำผิวดิน⁽⁴⁾ 	-	-	-
<ul style="list-style-type: none"> น้ำใต้ดิน⁽⁵⁾ 	75,342	74,393	82,672
<ul style="list-style-type: none"> น้ำจากกระบวนการผลิต 	-	-	-
<ul style="list-style-type: none"> น้ำประปาที่ใช้ในการผลิต 	53,725	53,250	53,101
ปริมาณน้ำทั้งหมด ที่ดึงจากแหล่งน้ำในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงขาดแคลนน้ำ (water stress) (ลบ.ม.)	-	-	-
<ul style="list-style-type: none"> น้ำผิวดิน 	-	-	-
<ul style="list-style-type: none"> น้ำใต้ดิน 	-	-	-
<ul style="list-style-type: none"> น้ำจากกระบวนการผลิต 	-	-	-
<ul style="list-style-type: none"> น้ำจากผู้ผลิตภายนอก 	-	-	-

2.น้ำ ⁽³⁾	2561/2562	2562/2563	2563/2564
น้ำทิ้ง (Disclosure 303-4)			
ปริมาณน้ำทิ้งทั้งหมดที่ปล่อยออกสู่ทุกพื้นที่ แยกตามปลายทาง (ลบ.ม.)	99,950	97,079	100,557
<ul style="list-style-type: none"> ● น้ำผิวดิน⁽⁴⁾ ● น้ำใต้ดิน⁽⁵⁾ ● ทะเล ● น้ำที่ส่งไปยังผู้บำบัดภายนอก 	99,745	96,925	100,521
ปริมาณน้ำทิ้งทั้งหมดที่ปล่อยออกสู่พื้นที่ที่มีความเสี่ยงขาดแคลนน้ำ (water stress) (ลบ.ม.)	-	-	-
ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยออกสู่ทุกพื้นที่ แบ่งตามคุณภาพ (ลบ.ม.)			
<ul style="list-style-type: none"> ● ปริมาณน้ำทิ้งที่มี Total Dissolved Solids \leq 1,000 mg/L ● ปริมาณน้ำทิ้งที่มี Total Dissolved Solids $>$ 1,000 mg/L 	99,950	97,079	100,557
BOD Loading (Mg/Year)	605	529	371
COD Loading (Mg/Year)	2,833	3,367	2,812
น้ำใช้ในกระบวนการผลิต (Disclosure 303-5)			
ปริมาณน้ำใช้ในกระบวนการผลิตทั้งหมด (ลบ.ม.)	29,117	30,564	35,216
อัตราการใช้น้ำต่อผลิตภัณฑ์ (ลบ.ม.ต่อหน่วยตันการผลิต)	0.30	0.50	0.51
ปริมาณน้ำที่นำกลับมาใช้ใหม่ หรือ ใช้ซ้ำ (ลบ.ม.)	-	-	-

⁽³⁾ ธุรกิจบรรจุภัณฑ์พลาสติกรายงานข้อมูลการบริหารจัดการน้ำของปีบัญชี 2563/2564 เป็นปีแรก

⁽⁴⁾ น้ำผิวดิน ได้แก่ แหล่งน้ำตามธรรมชาติ เช่น บึงน้ำ ลำธาร แม่น้ำ

⁽⁵⁾ น้ำใต้ดิน ได้แก่ น้ำบาดาล

3.การปล่อยทางอากาศ	2561/2562	2562/2563	2563/2564
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Disclosure 305-1, 305-2, 305-3)			
ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปลดปล่อย (ตัน CO ₂ e) ⁽⁶⁾⁽⁷⁾⁽⁸⁾	9,092	34,913	33,642
Scope 1	275	513	1,238
Scope 1 (Biogenic)	-	-	-
Scope 2	8,816	34,400	32,405
Scope 3	70	83	59
อัตราการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ ⁽⁸⁾ (ตัน CO ₂ e ต่อ ตันการผลิต)	-	0.62	0.69
การปล่อยมลพิษอากาศ (Disclosure 305-7)			
ปริมาณมลพิษอากาศ (กิโลกรัม)			
NOx	0.36	N/A	0.36
SOx	N/A	0.36	0.41

3.การปล่อยทางอากาศ	2561/2562	2562/2563	2563/2564
Volatile organic compounds (VOC)	20.48	37.80	19.60
Carbon monoxide (CO)	4.61	13.57	4.02
Dichloromethane (CH ₂ Cl ₂)	0.02	0.15	0.57
Total Suspended Particulate (TSP)	10.86	5.53	6.90

⁽⁶⁾ รายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยใช้วิธีการคำนวณตามแนวทางการประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และ Emission Factor จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)

⁽⁷⁾ ปีบัญชี 2561/2562 รายงานเฉพาะธุรกิจจนวนยางกันความร้อน/เย็น 2562/2563, 2563/2564 รายงานเฉพาะธุรกิจจนวนยางกันความร้อน/เย็น และธุรกิจบรรจุภัณฑ์พลาสติก

⁽⁸⁾ คำนวณจาก scope 1 และ 2

4.ของเสีย (Disclosure 306-3, 306-4, 306-5)	2561/2562	2562/2563	2563/2564
การผลิตของเสีย			
ปริมาณของเสียทั้งหมดจากกระบวนการผลิต (ตัน) ⁽⁹⁾	1,680	1,726	1,408
<ul style="list-style-type: none"> ● ของเสียอันตราย 	519	531	328
<ul style="list-style-type: none"> ● ของเสียไม่อันตราย 	1,161	1,195	1,080
การนำกลับมาใช้ใหม่			
ปริมาณของเสียทั้งหมดที่นำกลับมาใช้ใหม่ (ตัน)	1,022	1,025	955
<ul style="list-style-type: none"> ● ของเสียอันตราย (ตัน) <ul style="list-style-type: none"> ○ ใช้ซ้ำ (Reuse) <ul style="list-style-type: none"> - จัดการในพื้นที่ (onsite) - จัดการนอกพื้นที่ (offsite) ○ นำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) <ul style="list-style-type: none"> - จัดการในพื้นที่ (onsite) - จัดการนอกพื้นที่ (offsite) ● ของเสียไม่อันตราย (ตัน) <ul style="list-style-type: none"> ○ ใช้ซ้ำ (Reuse) <ul style="list-style-type: none"> - จัดการในพื้นที่ (onsite) - จัดการนอกพื้นที่ (offsite) ○ นำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) <ul style="list-style-type: none"> - จัดการในพื้นที่ (onsite) - จัดการนอกพื้นที่ (offsite) 	999	1,002	938
<ul style="list-style-type: none"> ○ ใช้ซ้ำ (Reuse) <ul style="list-style-type: none"> - จัดการในพื้นที่ (onsite) - จัดการนอกพื้นที่ (offsite) ○ นำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) <ul style="list-style-type: none"> - จัดการในพื้นที่ (onsite) - จัดการนอกพื้นที่ (offsite) 	856	869	678
<ul style="list-style-type: none"> - จัดการในพื้นที่ (onsite) - จัดการนอกพื้นที่ (offsite) 	223	255	232
<ul style="list-style-type: none"> - จัดการนอกพื้นที่ (offsite) 	633	614	446
<ul style="list-style-type: none"> ○ นำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) <ul style="list-style-type: none"> - จัดการในพื้นที่ (onsite) - จัดการนอกพื้นที่ (offsite) 	143	133	260
<ul style="list-style-type: none"> - จัดการในพื้นที่ (onsite) - จัดการนอกพื้นที่ (offsite) 	-	-	-
<ul style="list-style-type: none"> - จัดการนอกพื้นที่ (offsite) 	143	133	260

4.ของเสีย (Disclosure 306-3, 306-4, 306-5)	2561/2562	2562/2563	2563/2564
การกำจัดของเสีย			
ปริมาณของเสียทั้งหมดที่ส่งไปกำจัด (ตัน)	658	701	453
● ของเสียอันตราย	496	508	311
○ เผาทำลาย แบบไม่ผลิตพลังงาน	120	156	51
- จัดการในพื้นที่ (onsite)	-	-	-
- จัดการนอกพื้นที่ (offsite)	120	156	51
○ เผาทำลาย แบบผลิตพลังงาน	323	294	197
- จัดการในพื้นที่ (onsite)	-	-	-
- จัดการนอกพื้นที่ (offsite)	323	294	197
○ ฝังกลบ	50	50	54
- จัดการในพื้นที่ (onsite)	-	-	-
- จัดการนอกพื้นที่ (offsite)	50	50	54
○ บำบัดด้วยวิธีทางเคมีกายภาพ	3	8	9
- จัดการในพื้นที่ (onsite)	-	-	-
- จัดการนอกพื้นที่ (offsite)	3	8	9
● ของเสียไม่อันตราย	162	193	142
○ เผาทำลาย แบบไม่ผลิตพลังงาน	-	-	-
- จัดการในพื้นที่ (onsite)	-	-	-
- จัดการนอกพื้นที่ (offsite)	-	-	-
○ เผาทำลาย แบบผลิตพลังงาน	162	193	142
- จัดการในพื้นที่ (onsite)	-	-	-
- จัดการนอกพื้นที่ (offsite)	162	193	142
○ ฝังกลบ	-	-	-
- จัดการในพื้นที่ (onsite)	-	-	-
- จัดการนอกพื้นที่ (offsite)	-	-	-

⁽⁹⁾ รวมของเสียของทุกธุรกิจ

5.การปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม (Disclosure 307-1)	2561/2562	2562/2563	2563/2564
เหตุการณ์/กรณีละเมิดกฎหมายสิ่งแวดล้อม (ครั้ง)	0	0	0
ค่าปรับที่มีนัยสำคัญ กรณีละเมิดกฎหมายสิ่งแวดล้อม (บาท)	0	0	0

ด้านสังคม

1. พนักงาน (เฉพาะบริษัทและบริษัทย่อยที่เป็นธุรกิจหลักและตั้งอยู่ในประเทศไทยเท่านั้น)

1.การจ้างงาน (Disclosure 102-8, 401-1)	2561/2562		2562/2563		2563/2564	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
จำนวนพนักงานรวม ณ วันที่ 31 มีนาคม	2,560	100	2,742	100	2,755	100
จำนวนพนักงานจำแนกตามเพศ						
• ชาย	1,497	58.48	1,564	57.04	1,551	56.30
• หญิง	1,063	41.52	1,178	42.96	1,204	43.70
จำนวนพนักงานจำแนกตามระดับ						
ผู้บริหารระดับสูง						
• ชาย	24	0.94	28	1.02	26	0.94
• หญิง	18	0.7	16	0.58	17	0.62
ผู้บริหารระดับกลาง						
• ชาย	58	2.27	65	2.37	60	2.18
• หญิง	44	1.72	41	1.5	41	1.49
ระดับบังคับบัญชาและปฏิบัติการ						
• ชาย	1415	55.27	1471	53.65	1465	53.18
• หญิง	1001	39.10	1121	40.88	1146	41.60
จำนวนพนักงานจำแนกตามอายุ						
อายุต่ำกว่า 30 ปี						
• ชาย	426	16.64	447	16.3	444	16.12
• หญิง	314	12.27	369	13.46	369	13.39
อายุระหว่าง 30-50 ปี						
• ชาย	945	36.91	997	36.32	973	35.32
• หญิง	650	25.39	691	25.2	708	25.7
อายุมากกว่า 50 ปี						
• ชาย	126	4.92	120	4.38	134	4.86
• หญิง	99	3.87	118	4.3	127	4.61

1.การจ้างงาน (Disclosure 102-8, 401-1)	2561/2562		2562/2563		2563/2564	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
จำนวนพนักงานจำแนกตามประเภทสัญญาจ้าง						
พนักงานประจำ						
• ชาย	1480	57.81	1540	56.16	1527	55.43
• หญิง	1043	40.74	1156	42.16	1184	42.98
พนักงานสัญญาจ้างรายปี						
• ชาย	17	0.66	24	0.88	24	0.87
• หญิง	20	0.78	22	0.80	20	0.73
จำนวนพนักงานจำแนกตามประเภทการว่าจ้าง						
จ้างเต็มเวลา (full-time)						
• ชาย	1,497	58.48	1,564	57.04	1,551	56.30
• หญิง	1,063	41.52	1,178	42.96	1,204	43.70
จ้างไม่เต็มเวลา (part-time)						
• ชาย	0	0	0	0	0	0
• หญิง	0	0	0	0	0	0
จำนวนพนักงานจำแนกตามพื้นที่						
บริษัท อีสเทิร์นโพลีเมอร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	72	2.81	73	2.66	75	2.72
บริษัท แอร์โรเพลกซ์ จำกัด	720	28.13	728	26.55	702	25.48
บริษัท แอร์โรคลาส จำกัด	930	36.33	894	32.60	838	30.42
บริษัท อีสเทิร์น โพลีแพค จำกัด	822	32.11	1,029	37.53	1,120	40.65
บริษัท อีพีจี อินโนเวชัน เซ็นเตอร์ จำกัด	16	0.63	18	0.66	20	0.73
จำนวนพนักงานจำแนกตามสัญชาติ						
• ไทย	2,552	99.69	2,730	99.56	2,745	99.64
• ต่างชาติ	8	0.31	12	0.44	10	0.36

1.การจ้างงาน (Disclosure 102-8, 401-1)	2561/2562		2562/2563		2563/2564	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
จำนวนพนักงานที่เป็นผู้พิการ						
• ชาย	14	0.55	16	0.58	15	0.54
• หญิง	7	0.27	6	0.22	6	0.22

2.พนักงานใหม่ (Disclosure 401-1)	2561/2562		2562/2563		2563/2564	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
พนักงานเข้าใหม่	349	13.63	475	17.32	298	10.82
จำแนกตามเพศ						
• ชาย	233	66.76	224	47.16	171	57.38
• หญิง	116	33.24	251	52.84	127	42.62
จำแนกตามอายุ						
• อายุต่ำกว่า 30 ปี	199	57.02	344	72.42	207	69.46
• อายุระหว่าง 30-50 ปี	136	38.97	119	25.05	88	29.53
• อายุมากกว่า 50 ปี	14	4.01	12	2.53	3	1.01

3.พนักงานพ้นสภาพ (Disclosure 401-1)	2561/2562		2562/2563		2563/2564	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
อัตราการพ้นสภาพของพนักงาน ⁽¹⁾	302	11.80	342	12.47	339	12.30
จำแนกตามเพศ						
• ชาย	203	67.22	196	57.31	216	63.72
• หญิง	99	32.78	146	42.69	123	36.28
จำแนกตามอายุ						
• อายุต่ำกว่า 30 ปี	152	50.33	158	46.20	144	42.48
• อายุระหว่าง 30-50 ปี	138	45.70	167	48.83	166	48.97
• อายุมากกว่า 50 ปี	12	3.97	17	4.97	29	8.55
อัตราการลาออกจากงานของพนักงานโดยสมัครใจ	299	11.68	329	12.00	311	11.29

⁽¹⁾ จำนวนรวมของพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ เกษียณอายุ ให้ออก และ เสียชีวิต ในรอบการรายงาน

4.การลาคลอดบุตร (Disclosure 401-3)	2561/2562		2562/2563		2563/2564	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
พนักงานที่ใช้สิทธิลาคลอดบุตร	31	1.21	38	1.39	43	1.56
พนักงานที่กลับมาทำงานหลังใช้สิทธิลาคลอดบุตร	29	93.55	32	84.21	27	62.79

5.การพัฒนาพนักงาน (Disclosure 404-1)	2561/2562	2562/2563	2563/2564
	จำนวน (ชม./คน)	จำนวน (ชม./คน)	จำนวน (ชม./คน)
จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ยต่อคน ต่อปี	33.15	24.13	14.98
จำแนกตามเพศ			
• ชาย	32.3	24.17	14.64
• หญิง	34	24.09	15.31
จำแนกตามระดับ			
• ผู้บริหารระดับสูง	40.2	27.09	12.53
• ผู้บริหารระดับกลาง	44.3	29.45	20.32
• ระดับบังคับบัญชาและปฏิบัติการ	24.04	19.98	13.52

6.การดูแลพนักงาน	2561/2562	2562/2563	2563/2564
คะแนนความผูกพันของพนักงาน (ร้อยละ)	N/A	N/A	73.2
จำนวนข้อร้องเรียนด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน (เรื่อง)	0	0	0

2. ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

อัตราการเจ็บป่วยจากการทำงาน (Disclosure 403-9)	2561/2562		2562/2563		2563/2564	
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
จำนวนชั่วโมงการทำงานรวม (ชั่วโมง)						
• พนักงาน	6,298,359	3,950,977	6,559,564	2,347,382	5,981,920	2,281,920
• ผู้รับเหมา	116,124	81,944	118,084	34,180	113,316	28,636
เจ็บป่วยด้วยโรคจากการทำงาน (คน)	0	0	0	0	0	0
• พนักงาน	0	0	0	0	0	0
• ผู้รับเหมา	0	0	0	0	0	0
จำนวนพนักงานที่บาดเจ็บจากการทำงาน	49	49	47	47	38	38
บาดเจ็บแต่ไม่ต้องหยุดงาน	36	36	28	28	25	25
• พนักงาน	26	26	24	24	21	21
• ผู้รับเหมา	0	0	0	0	0	0
บาดเจ็บถึงขั้นต้องหยุดงาน	13	13	19	19	13	13
• พนักงาน	12	12	14	14	13	13
• ผู้รับเหมา	0	0	0	0	0	0

อัตราการเจ็บป่วยจากการทำงาน (Disclosure 403-9)	2561/2562		2562/2563		2563/2564	
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
บาดเจ็บถึงขั้นเสียชีวิต		0		0		0
• พนักงาน	0	0	0	0	0	0
• ผู้รับเหมา	0	0	0	0	0	0
ทุพพลภาพ		0		0		0
• พนักงาน	0	0	0	0	0	0
• ผู้รับเหมา	0	0	0	0	0	0
อัตราความถี่ของการบาดเจ็บรวม (TRIFR) (คนต่อ 1 ล้านชั่วโมงการทำงาน)						
• พนักงาน		7.78		7.17		6.35
	9.62	4.69	9.16	3.74	9.19	1.75
• ผู้รับเหมา		0		0		0
	0	0	0	0	0	0
อัตราความถี่ของการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (LTIFR) (คนต่อ 1 ล้านชั่วโมงการทำงาน)						
• พนักงาน		2.06		2.90		2.17
	3.04	0.43	3.37	2.08	3.51	0
• ผู้รับเหมา		0		0		0
	0	0	0	0	0	0
อัตราความถี่ของการบาดเจ็บจากการทำงานที่มีความรุนแรงต่อเนื่อง⁽²⁾ (คนต่อ 1 ล้านชั่วโมงการทำงาน)						
• พนักงาน		0		0		0
	0	0	0	0	0	0
• ผู้รับเหมา		0		0		0
	0	0	0	0	0	0
อัตราความรุนแรงของการบาดเจ็บ (ISR) (วันต่อ 1 ล้านชั่วโมงการทำงาน)						
• พนักงาน		18.28		36.93		83.64
	26.97	3.65	56.43	3.33	134.05	1.90
• ผู้รับเหมา		0		0		0
	0	0	0	0	0	0
อัตราการเสียชีวิตจากการทำงาน (คนต่อ 1 ล้านชั่วโมงการทำงาน)						
• พนักงาน		0		0		0
	0	0	0	0	0	0
• ผู้รับเหมา		0		0		0
	0	0	0	0	0	0

⁽²⁾ ข้อมูลรวมการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงานมากกว่า 180 วัน

3. การปฏิบัติตามกฎหมาย

การปฏิบัติตามกฎหมายด้านเศรษฐกิจและสังคม (Disclosure 419-1)	2561/2562	2562/2563	2563/2564
จำนวนครั้งที่มีการละเมิดกฎหมายด้านเศรษฐกิจและสังคม	0	0	0
ค่าปรับที่มีนัยสำคัญ กรณีละเมิดกฎหมายด้านเศรษฐกิจและสังคม (บาท)	0	0	0

GRI Content Index

GRI Standard	Disclosure	Page number(s)	External Assurance
General Disclosures			
GRI 102 General Disclosures			
ORGANIZATIONAL PROFILE			
102-1	Name of the organization	Front Cover	
102-2	Activities, brands, products, and services	18-25	
102-3	Location of headquarters	Back Cover	
102-4	Location of operations	157	
102-5	Ownership and legal form	26-27	
102-6	Markets served	18-27	
102-7	Scale of the organization	18, 137	
102-8	Information on employees and other workers	137-139	
102-9	Supply chain	12	
102-10	Significant changes to the organization and its supply chain	In FY2020/2021, there were no significant changes in size, structure, ownership and supply chain	
102-11	Precautionary Principle or approach	52-55	
102-12	External initiatives	29, 32	
102-13	Membership of associations	8	
STRATEGY			
102-14	Statement from senior decision-maker	10-11	
102-15	Key impacts, risks, and opportunities	52-55	
ETHICS AND INTEGRITY			
102-16	Values, principles, standards, and norms of behavior	2, 28-29	
102-17	Mechanisms for advice and concerns about ethics	49-50	
GOVERNANCE			
102-18	Governance structure	43	
102-19	Delegating authority	44	
102-20	Executive-level responsibility for economic, environmental, and social topics	44	
102-28	Evaluating the highest governance body's performance	44	
102-29	Identifying and managing economic, environmental, and social impacts	56-58	
102-32	Highest governance body's role in sustainability reporting	9	
STAKEHOLDER ENGAGEMENT			
102-40	List of stakeholder groups	32	
102-41	Collective bargaining agreements	110	
102-42	Identifying and selecting stakeholders	32	
102-43	Approach to stakeholder engagement	34-36	

GRI Standard	Disclosure	Page number(s)	External Assurance
General Disclosures			
102-44	Key topics and concerns raised	34-36	
REPORTING PRACTICE			
102-45	Entities included in the consolidated financial statements	9	
102-46	Defining report content and topic boundaries	9	
102-47	List of material topics	38-39	
102-48	Restatements of information	as the first report, there was no restatement of information	
102-49	Changes in reporting	as the first report, there were no changes in reporting	
102-50	Reporting period	9	
102-51	Date of most recent report	9	
102-52	Reporting cycle	9	
102-53	Contact point for questions regarding the report	9	
102-54	Claims of reporting in accordance with the GRI Standards	9	
102-55	GRI content index	142-148	
102-56	External assurance	9	

GRI Standard	Disclosure		Page number(s)	Omission	External Assurance
Material Topics					
GRI 200 Economic Standard Series					
ECONOMIC PERFORMANCE					
GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	59-61		
	103-2	The management approach and its components			
	103-3	Evaluation of the management approach			
GRI 201: Economic Performance 2016	201-1	Direct economic value generated and distributed	131-132		
PROCUREMENT PRACTICE					
GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	69-72		
	103-2	The management approach and its components			
	103-3	Evaluation of the management approach			
GRI 204: Procurement Practices 2016	204-1	Proportion of spending on local suppliers	132		
ANTI-CORRUPTION					
GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	47-51		
	103-2	The management approach and its components			
	103-3	Evaluation of the management approach			
GRI 205: Anti-Corruption 2016	205-2	Communication and training about anti-corruption policies and procedures	51		
	205-3	Confirmed incidents of corruption and actions taken	51		
Material Topics					
GRI 300 Environmental Standard Series					
ENERGY					
GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	87-93		
	103-2	The management approach and its components			
	103-3	Evaluation of the management approach			
GRI 302: Energy 2016	302-1	Energy consumption within the organization	133		IS 50001:2011
	302-3	Energy intensity	133		IS 50001:2011
	302-4	Reduction of energy consumption	91-92		IS 50001:2011

GRI Standard	Disclosure		Page number(s)	Omission	External Assurance
WATER AND EFFLUENT					
GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	98-101		
	103-2	The management approach and its components			
	103-3	Evaluation of the management approach			
GRI 303: Water and Effluents 2018	303-1	Interactions with water as a shared resource	100-101		ISO: 14001:2015
	303-3	Water Withdrawal	133-134		ISO: 14001:2015
	303-4	Water discharge	133-134		ISO: 14001:2015
	303-5	Water Consumption	133-134		ISO: 14001:2015
EMISSIONS					
GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	87-93		
	103-2	The management approach and its components			
	103-3	Evaluation of the management approach			
GRI 305: Emissions 2016	305-1	Direct (Scope 1) GHG emissions	89, 134		องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)
	305-2	Energy indirect (Scope 2) GHG emissions	89, 134		องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)
	305-3	Other indirect (Scope 3) GHG emissions	90, 134		องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)
	305-7	Nitrogen oxides (NO _x), sulfur oxides (SO _x), and other significant air emissions	134-135		

GRI Standard	Disclosure		Page number(s)	Omission	External Assurance
WASTE					
GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	94-97		
	103-2	The management approach and its components			
	103-3	Evaluation of the management approach			
GRI 306: Waste 2020	306-1	Waste generation and significant waste-related impacts	95-97		ISO: 14001:2015
	306-3	Waste generated	96, 135-136		ISO: 14001:2015
	306-4	Waste diverted from disposal	96-97, 135-136		ISO: 14001:2015
	306-5	Waste directed to disposal	96-97, 135-136		ISO: 14001:2015
ENVIRONMENTAL COMPLIANCE					
GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	81-83		
	103-2	The management approach and its components			
	103-3	Evaluation of the management approach			
GRI 307: Environmental Compliance 2016	307-1	Non-compliance with environmental laws and regulations	51, 83, 136		
SUPPLIER ENVIRONMENTAL ASSESSMENT					
GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	69-72		
	103-2	The management approach and its components			
	103-3	Evaluation of the management approach			
GRI 308: Supplier Environmental Assessment 2016	308-1	New suppliers that were screened using environmental criteria	71, 132		
Material Topics					
GRI 400 Social Standard Series					
EMPLOYMENT					
GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	105-112		
	103-2	The management approach and its components			
	103-3	Evaluation of the management approach			
GRI 401: Employment 2016	401-1	New employee hires and employee turnover	139		
	401-3	Parental leave	139		

GRI Standard	Disclosure		Page number(s)	Omission	External Assurance
OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY					
GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	118-123		
	103-2	The management approach and its components			
	103-3	Evaluation of the management approach			
GRI 403: Occupational Health and Safety 2018	403-1	Occupational health and safety management system	118		
	403-2	Hazard identification, risk assessment, and incident investigation	118-119		
	403-3	Occupational health services	120		
	403-5	Worker training on occupational health and safety	121		
	403-9	Work-related injuries	140-142		
TRAINING AND EDUCATION					
GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	113-117		
	103-2	The management approach and its components			
	103-3	Evaluation of the management approach			
GRI 404: Training and Education 2016	404-1	Average hours of training per year per employee	140		
HUMAN RIGHTS ASSESSMENT					
GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	102-104		
	103-2	The management approach and its components			
	103-3	Evaluation of the management approach			
GRI 412: Human Rights Assessment 2016	412-2	Employee training on human rights policies or procedures	104		
LOCAL COMMUNITIES					
GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	124-130		
	103-2	The management approach and its components			
	103-3	Evaluation of the management approach			
GRI 413: Local Communities 2016	413-1	Operations with local community engagement, impact assessments, and development programs	124-130		
SUPPLIER SOCIAL ASSESSMENT					
GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	69-72		
	103-2	The management approach and its components			
	103-3	Evaluation of the management approach			
GRI 414: Supplier Social Assessment 2016	414-1	New suppliers that were screened using social criteria	71, 132		

GRI Standard	Disclosure		Page number(s)	Omission	External Assurance
CUSTOMER HEALTH AND SAFETY					
GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	73-75		
	103-2	The management approach and its components			
	103-3	Evaluation of the management approach			
GRI 416: Customer Health and Safety 2016	416-2	Incident of non-compliance concerning the health and safety impacts of products and services	74		
CUSTOMER PRIVACY					
GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	73-75, 76-80		
	103-2	The management approach and its components			
	103-3	Evaluation of the management approach			
GRI 418: Customer Privacy 2016	418-1	Substantiated complaints concerning breaches of customer privacy and losses of customer data	75, 80		
SOCIOECONOMIC COMPLIANCE					
GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	47-51		
	103-2	The management approach and its components			
	103-3	Evaluation of the management approach			
GRI 419: Socioeconomic Compliance 2016	419-1	Non-compliance with laws and regulations in the social and economic area	51, 141		

แบบสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับรายงานความยั่งยืนประจำปี บัญชี 2563/2564

1. ข้อมูลพื้นฐานของท่าน

- เพศ หญิง ชาย
- อายุ น้อยกว่า 30 ปี 30-50 ปี มากกว่า 50 ปี

2. ท่านเป็นผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มใด

- พนักงาน ลูกค้า ชุมชน คู่ค้า ผู้รับจ้าง
- ผู้ถือหุ้น พันธมิตรทางธุรกิจ หน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ
- สื่อมวลชน คู่แข่ง อื่นๆ (โปรดระบุ.....)

3. ท่านได้รับรายงานความยั่งยืนของบริษัทจากแหล่งใด

- เว็บไซต์ของบริษัท งานสัมมนา พนักงานของบริษัท การเข้าเยี่ยมชมบริษัท
- อื่นๆ (โปรดระบุ.....)

4. ท่านอ่านรายงานความยั่งยืนประจำปีบัญชี 2563/2564 เพื่อวัตถุประสงค์

- เพื่อศึกษาข้อมูลประกอบการตัดสินใจลงทุน เพื่อใช้ประกอบเป็นแนวทางการจัดทำรายงานของตน
- เพื่อการศึกษาและทำวิจัย อื่นๆ (โปรดระบุ.....)

5. ท่านมีความพึงพอใจต่อรูปแบบรายงานความยั่งยืนประจำปีบัญชี 2563/2564 ของบริษัทมากน้อยเพียงใด

- | | | | | |
|--------------------------|------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------|
| ความสมบูรณ์ของรายงาน | <input type="checkbox"/> มาก | <input type="checkbox"/> ปานกลาง | <input type="checkbox"/> น้อย | <input type="checkbox"/> ควรปรับปรุง |
| การกำหนดประเด็นของรายงาน | <input type="checkbox"/> มาก | <input type="checkbox"/> ปานกลาง | <input type="checkbox"/> น้อย | <input type="checkbox"/> ควรปรับปรุง |
| ความน่าสนใจของเนื้อหา | <input type="checkbox"/> มาก | <input type="checkbox"/> ปานกลาง | <input type="checkbox"/> น้อย | <input type="checkbox"/> ควรปรับปรุง |
| การออกแบบรูปเล่ม | <input type="checkbox"/> มาก | <input type="checkbox"/> ปานกลาง | <input type="checkbox"/> น้อย | <input type="checkbox"/> ควรปรับปรุง |
| การใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย | <input type="checkbox"/> มาก | <input type="checkbox"/> ปานกลาง | <input type="checkbox"/> น้อย | <input type="checkbox"/> ควรปรับปรุง |
| ความพึงพอใจโดยรวม | <input type="checkbox"/> มาก | <input type="checkbox"/> ปานกลาง | <input type="checkbox"/> น้อย | <input type="checkbox"/> ควรปรับปรุง |

6. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาารายงานความยั่งยืนของบริษัทในปีถัดไป

.....

.....

.....

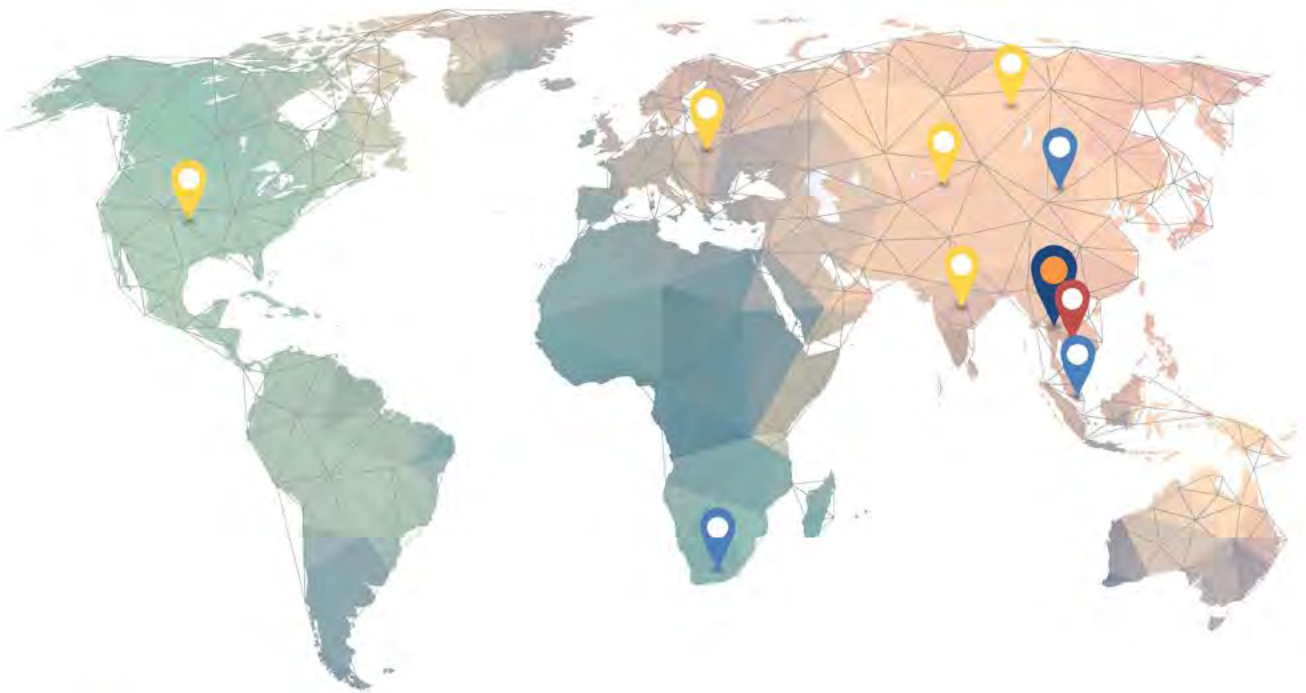
.....


.....

สถานที่ตั้งของหน่วยธุรกิจ

(Disclosure102-4)

WELL-ESTABLISHED GLOBAL PLATFORMS FOR INTERNATIONAL EXPANSION



 Main Production facilities of Aeroflex, Aeroklas and EPP



Thailand

 Aeroflex facilities



China



India



Thailand

(joint venture)



Russia
(Licensing)



USA

 Aeroklas facilities



China



Malaysia



South Africa



Thailand

 SRK-ER and ZAP facilities



Thailand
(Joint Venture)

Distribution channel more than 120 countries around the world.

